



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 ноября 2016 г.

№ 1041-П

г. Салехард

**О порядке выдачи направлений для помещения под надзор
или временного помещения детей в государственные
и муниципальные организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 года № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить:

Порядок выдачи направлений для помещения под надзор детей в государственные и муниципальные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению № 1;

Порядок выдачи направлений для временного помещения детей в государственные и муниципальные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению № 2.

2. Рекомендовать главам (главам местных администраций) муниципальных районов и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе руководствоваться настоящим постановлением при помещении под надзор или временном помещении детей в муниципальные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Бучкову Т.В.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 07 ноября 2016 года № 1041-П

ПОРЯДОК

выдачи направлений для помещения под надзор детей
в государственные и муниципальные организации для детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи направлений для помещения под надзор детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети, ребенок), в находящиеся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа государственные и муниципальные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организации для детей-сирот, автономный округ), временно, на период до их устройства на воспитание в семью, в случае, если невозможно немедленно назначить им опекуна или попечителя в порядке, установленном статьей 12 Федерального закона от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

2. Направление для помещения под надзор детей (далее – направление) в государственные организации для детей-сирот выдает уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа по координации деятельности в сфере опеки и попечительства над детьми (далее – уполномоченный орган) в отношении подведомственных государственных организаций для детей-сирот.

3. Направление в муниципальные организации для детей-сирот выдает орган местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, осуществляющий отдельные государственные полномочия автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними (далее – орган опеки и попечительства), в отношении подведомственных муниципальных организаций для детей-сирот.

4. В целях получения направления в государственную организацию для детей-сирот при отсутствии возможности усыновления (удочерения) ребенка, установления опеки (попечительства), передачи в приемную семью орган опеки и попечительства направляет в уполномоченный орган в отношении подведомственных ему государственных организаций для детей-сирот ходатайство о выдаче направления (далее – ходатайство) с приложением копий следующих документов:

свидетельство о рождении ребенка или документ, удостоверяющий личность;

решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);

документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

приговор суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;

иные документы, подтверждающие отсутствие родителей (единственного родителя) или невозможность воспитания ими несовершеннолетних, оформленные в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.

5. Ходатайство должно содержать сведения о:

месте выявления ребенка и дату регистрации сведений о нем в журнале первичного учета детей, оставшихся без попечения родителей;

причинах отсутствия родительского попечения и лиц, их заменяющих;

родственниках ребенка (фамилия, имя, отчество, дата рождения, местонахождение, об их возможности либо причинах невозможности принять ребенка на воспитание в свою семью (для совершеннолетних родственников));

мерах, предпринятых органом опеки и попечительства для устройства ребенка на воспитание в семью.

6. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения ходатайства и документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о выдаче направления или об отказе в выдаче направления.

В случае принятия решения о выдаче направления уполномоченный орган оформляет направление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и направляет его в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения в орган опеки и попечительства, представивший ходатайство, копию направления – в подведомственную государственную организацию для детей-сирот.

В случае принятия решения об отказе в выдаче направления уполномоченный орган оформляет отказ и направляет его в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения в орган опеки и попечительства, представивший ходатайство, с указанием оснований для отказа.

Основаниями для отказа являются непредставление одного и (или) всех необходимых документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и (или) несоответствие ходатайства требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Для оформления направления для помещения под надзор детей в муниципальные организации для детей-сирот при отсутствии возможности усыновления (удочерения) ребенка, установления опеки (попечительства), передачи в приемную семью орган опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления ребенка на основании личного дела ребенка оформляет направление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для помещения под надзор детей в подведомственные муниципальные организации для детей-сирот.

8. Уполномоченный орган, орган опеки и попечительства ведет журнал регистрации выдачи направлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Организация для детей-сирот в течение 3 рабочих дней со дня зачисления ребенка представляет в уполномоченный орган, орган опеки и попечительства, выдавший направление, письменное подтверждение о зачислении ребенка в организацию для детей-сирот.

Приложение № 1

к Порядку выдачи направлений
для помещения под надзор детей
в государственные и муниципальные
организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ

Бланк уполномоченного органа или органа опеки и попечительства

НАПРАВЛЕНИЕ

для помещения под надзор ребенка в организацию
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
№ _____

Выдано _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

для помещения под надзор в _____
(наименование организации)

юридический адрес организации _____

Место выявления, дата первичного учета _____

Адрес постоянного места жительства _____

Класс (для обучающихся) _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии _____

Сведения о родителях (законных представителях):

мать _____
(Ф.И.О., причины отсутствия родительского попечения, реквизиты документа)

отец _____
(Ф.И.О., причины отсутствия родительского попечения, реквизиты документа)

Дата выдачи _____

Уполномоченное должностное
лицо уполномоченного органа или
органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2

к Порядку выдачи направлений для помещения под надзор детей в государственные и муниципальные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

ФОРМА ЖУРНАЛА

ЖУРНАЛ

регистрации выдачи направлений для помещения под надзор детей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Номер направления, дата выдачи	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Класс (для обучающихся)	Адрес постоянного места жительства	Сведения о родителях		Наименование организации	Реквизиты приказа о зачислении в организацию, дата зачисления
				мать (Ф.И.О.), причины отсутствия родительского попечения	отец (Ф.И.О.), причины отсутствия родительского попечения		
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 07 ноября 2016 года № 1041-П

ПОРЯДОК

выдачи направлений для временного помещения детей в государственные
и муниципальные организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

1. Настоящий Порядок устанавливает правила выдачи направлений для временного помещения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети, ребенок), в государственные и муниципальные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – организации для детей-сирот, автономный округ).

2. Дети, чьи родители, усыновители, либо опекуны, либо попечители (далее – законный представитель) согласно пункту 2 статьи 155.1 Семейного кодекса Российской Федерации не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, могут быть временно помещены в организации для детей-сирот по заявлению законного представителя, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

3. Направление для временного помещения детей (далее – направление) в организации для детей-сирот выдает уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа по координации деятельности в сфере опеки и попечительства над детьми (далее – уполномоченный орган) в отношении подведомственных государственных организаций для детей-сирот.

Направление в муниципальные организации для детей-сирот выдает орган местного самоуправления автономного округа, осуществляющий отдельные государственные полномочия автономного округа по опеке и попечительству над несовершеннолетними (далее – орган опеки и попечительства) в отношении подведомственных муниципальных организаций для детей-сирот.

4. В целях получения направления в государственную организацию для детей-сирот орган опеки и попечительства направляет в уполномоченный орган в отношении подведомственных ему государственных организаций для детей-сирот ходатайство о выдаче направления (далее – ходатайство) с приложением копий следующих документов:

личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в организацию для детей-сирот с указанием причин и срока такого помещения;

копия свидетельства о рождении или документ, удостоверяющий личность;

копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

акт обследования условий жизни ребенка.

5. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о выдаче направления или об отказе в выдаче направления.

В случае принятия решения о выдаче направления уполномоченный орган оформляет направление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и направляет его в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения в орган опеки и попечительства, представивший ходатайство, копию направления – в подведомственную государственную организацию для детей-сирот.

В случае принятия решения об отказе в выдаче направления уполномоченный орган оформляет отказ и направляет его в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения в орган опеки и попечительства, представивший ходатайство, с указанием оснований для отказа.

Основаниями для отказа являются непредставление одного и (или) всех необходимых документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка и (или) несоответствие ходатайства требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка.

7. Для оформления направления в муниципальные организации для детей-сирот орган опеки и попечительства в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка на основании личного дела ребенка оформляет направление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для временного помещения детей в подведомственные муниципальные организации для детей-сирот.

8. Уполномоченный орган, орган опеки и попечительства ведет журнал регистрации выдачи направлений по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Организация для детей-сирот в течение 3 рабочих дней со дня зачисления ребенка представляет в уполномоченный орган, орган опеки и попечительства, выдавший направление, письменное подтверждение о зачислении ребенка в организацию для детей-сирот.

Приложение № 1

к Порядку выдачи направлений для
временного помещения под надзор детей
в государственные и муниципальные
организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

ФОРМА НАПРАВЛЕНИЯ

Бланк уполномоченного органа или органа местного самоуправления

НАПРАВЛЕНИЕ

для временного помещения под надзор ребенка в организацию
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,

№ _____

Выдано _____
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

для временного помещения в _____
(наименование организации)

юридический адрес организации _____

Место выявления, дата первичного учета _____

Адрес постоянного места жительства _____

Класс (для обучающихся) _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии _____

Сведения о родителях (законных представителях) _____

(Ф.И.О., основания для временного помещения)

Срок временного помещения _____

Дата выдачи _____

Уполномоченное должностное
лицо уполномоченного органа или
органа местного самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Приложение № 2

к Порядку выдачи направлений
для временного помещения под надзор
детей в государственные и муниципальные
организации для детей-сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей

ФОРМА ЖУРНАЛА

ЖУРНАЛ

регистрации выдачи направлений для временного помещения под надзор детей
в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Номер на-правления, дата выдачи	Ф.И.О. ребенка, дата рождения	Класс (для обучающихся)	Адрес постоянного места жительства	Сведения о родителях (Ф.И.О., основания для временного помещения ребенка)	Наименование организации, в которую помещен ребенок	Реквизиты соглашения (договора) о временном помещении ребенка в организацию	Реквизиты приказа о досрочном отчислении ребенка из организации, продлении срока его пребывания в организации
1	2	3	4	5	6	7	8