



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 августа 2016 г.

№ 797-П

г. Салехард

**Об утверждении нормативов штатной численности организаций
социального обслуживания, находящихся в ведении
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», пунктом 4 части 1 статьи 2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 декабря 2014 года № 109-ЗАО «О некоторых вопросах организации социального обслуживания граждан в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить нормативы штатной численности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Ямало-Ненецкого автономного округа:

для организаций, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений) (дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов, дома-интернаты малой вместимости), с отделениями полустационарного социального обслуживания согласно приложению № 1;

для организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетних (их структурных подразделений), с отделениями стационарного социального обслуживания (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков) согласно приложению № 2;

для организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений) семьям и детям, с отделениями стационарного социального обслуживания (центры социальной помощи семье и детям) согласно приложению № 3;

для организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений), с отделением стационарного социального обслуживания и отделением социального обслуживания на дому (центры социального обслуживания населения) согласно

приложению № 4;

для организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений), с отделением социального обслуживания на дому (центры социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов) согласно приложению № 5.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 июля 2013 года № 611-П «Об утверждении методики формирования штатных расписаний государственных учреждений социального обслуживания населения в Ямало-Ненецком автономном округе с определением нормативов численности работников»;

пункт 2 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 октября 2015 года № 972-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 1 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 июня 2016 года № 576-П «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Бучкову Т.В.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 18 августа 2016 года № 797-П

НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

организаций, предоставляющих социальные услуги в стационарной
форме социального обслуживания (их структурных подразделений)
(дома-интернаты (пансионаты) для престарелых и инвалидов,
дома-интернаты малой вместимости), с отделениями полустационарного
социального обслуживания

1. Общее руководство

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
1.	Директор	1,0	1,0
2.	Заместитель директора по социальным вопросам	1,0	1,0
3.	Заместитель директора по медицинской части	0,0	1,0
	Всего	2,0	3,0

2. Правовое обслуживание и охрана труда

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
1.	Юрисконсульт	1,0	1,0
2.	Специалист по закупкам; эксперт по закупкам*	0,5	1,0
3.	Специалист по охране труда**	0,5	1,0
	Всего	2,0	3,0

Примечания.

*В случае если проведение закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения осуществляется централизованно, должность в штатном расписании не предусматривается.

**Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников организации свыше 50 человек.

В остальных случаях работа по организации охраны труда, гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций возлагается на

заместителей руководителя (директора).

3. Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	4,0	6,0
1.	Главный бухгалтер	1,0	1,0
2.	Заместитель главного бухгалтера	1,0	1,0
3.	Бухгалтер	1,0	2,0
4.	Экономист	1,0	1,0
5.	Кассир	0,0	1,0

Примечание.

В случае если ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и планово-экономическая деятельность осуществляются централизованной бухгалтерией, должности в штатном расписании не предусматриваются.

4. Комплектование и учет кадров, делопроизводство

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	3,0	4,0
1.	Инспектор по кадрам; специалист по кадрам*	1,0	1,0
2.	Секретарь руководителя; делопроизводитель*	1,0	2,0
3.	Инженер-программист (программист); специалист по защите информации; администратор баз данных	1,0	1,0

Примечание.

*Распределение численности по наименованиям должностей носит рекомендательный характер.

5. Материально-техническое снабжение

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	2,5	4,0
1.	Заведующий хозяйством; начальник хозяйственного отдела	1,0	1,0
2.	Заведующий складом; кладовщик	1,0	2,0

1	2	3	4
3.	Экспедитор; агент по снабжению (при необходимости)	0,5	1,0

6. Ремонт и техническое обслуживание инженерных систем

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	1,5	4,0
1.	Инженер; техник*	0,0	1,0
2.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования**	1,0	2,0
3.	Слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования**	0,5	1,0

Примечания.

*Специализация инженеров и техников может быть в том числе в части систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, энергоснабжения, кондиционирования и теплоснабжения.

**В случае осуществления работ по ремонту и обслуживанию электрооборудования, систем вентиляции и кондиционирования на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

7. Организация питания

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
1.	Заведующий производством (шеф-повар)	1,0	1,0
2.	Повар; пекарь; кондитер	2,0	4,0
3.	Официант; буфетчик; мойщик посуды; кухонный рабочий; изготовитель пищевых полуфабрикатов	5,0	8,0
	Всего	8,0	13,0

Примечание.

При наличии двух и более пищеблоков штатная численность работников организации питания устанавливается отдельно для каждого пищеблока.

8. Транспортно-погрузочные работы

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Грузчик; подсобный рабочий	1,0
2.	Водитель автомобиля	устанавливается 1 штатная единица на 1 единицу автотранспорта при наличии автомобиля любого типа (легкового, грузового автомобилей, погрузчика, автобусов или спецмашины) с учетом полного использования нормативного времени

9. Бытовое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
	Всего, в том числе	5,0
1.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды*	1,0
2.	Кастелянша	1,0
3.	Парикмахер*	1,0
4.	Швея*	1,0
5.	Гладильщик*	1,0

Примечание.

При наличии в организации прачечной должность заведующего прачечной устанавливается за счет общей численности работников бытового обслуживания.

* В случае осуществления работ по бытовому обслуживанию на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

10. Обслуживание, содержание зданий и территорий

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Уборщик служебных помещений*	1 штатная единица устанавливается из расчета на 500 кв. м убираемой площади
2.	Дворник*	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 3 тыс. кв. м дворовой территории (зеленых насаждений)
3.	Лифтер	1 штатная единица устанавливается

1	2	3
		из расчета на один лифт
4.	Маляр*	1,0
5.	Столяр; плотник*	1,0
6.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий *	3,0
7.	Сторож (вахтер)**	рассчитывается с учетом норм времени

Примечания.

*В случае осуществления работ по уборке помещений и дворовой территории, по комплексному обслуживанию и ремонту зданий на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

**В случае отсутствия договора на оказание услуг по охране организации необходимо предусматривать должность сторожа (вахтера) в количестве 5,0 единиц для круглосуточной работы, в остальных случаях – с учетом норм времени.

11. Приемное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	2,0
	Всего	3,0

12. Стационарное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		отделение общего типа	отделение «Милосердие»
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	1,0
2.	Врачи-специалисты		
2.1.	Врач-терапевт	0,5 – на каждые 30 получателей социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания	
2.2.	Врач-невролог	1,0 – на 100 получателей социальных услуг (для домов малой вместимости до 50 человек – 0,5)	
3.	Средний медицинский персонал		
3.1.	Фельдшер	1,0	-
3.2.	Старшая медицинская сестра	1,0	1,0

1	2	3	4
3.3.	Медицинская сестра	3,0 – на 30 получателей социальных услуг	4,0 – на 25 получателей социальных услуг
3.4.	Медицинская сестра по физиотерапии	1,0 – на кабинет (при наличии оборудованного кабинета)	
3.5.	Инструктор по лечебной физкультуре	1,0	
3.6.	Медицинская сестра по массажу	0,5 – на 30 получателей социальных услуг, но не менее 0,5	0,5 – на 12 получателей социальных услуг
3.7.	Медицинская сестра диетическая	1,0 – на 100 получателей социальных услуг, но не менее 0,5 на организацию	
3.8.	Лаборант	1,0 – на организацию (при наличии лаборатории)	
3.9.	Медицинский дезинфектор	1,0 – в организации с количеством получателей социальных услуг свыше 100	
4.	Младший медицинский персонал		
4.1.	Сестра-хозяйка	1,0	1,0
4.2.	Младшая медицинская сестра	4,0 – на каждые 20 получателей социальных услуг	4,0 – на отделение
4.3.	Санитар (по различным направлениям деятельности)	1,0 – на 30 получателей социальных услуг и дополнительно 1,0 – на каждые 20 получателей социальных услуг	3,0 – на 25 получателей социальных услуг

13. Отделение социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе; социальный работник	4,0 – на реабилитационную группу*
3.	Психолог; логопед	2,0
4.	Инструктор по трудовой терапии	1,0 – на реабилитационную группу*
5.	Инструктор по лечебной физкультуре	1,0 – на реабилитационную группу*

1	2	3
6.	Воспитатель (при наличии молодых инвалидов в возрасте от 18 до 30 лет)	устанавливается из расчета 1,0 штатная единица на группу из 25 человек
7.	Культурный организатор	1,0

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество граждан пожилого возраста и инвалидов в реабилитационной группе устанавливается от 10 до 15 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 18 августа 2016 года № 797-П

НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания несовершеннолетних (их структурных подразделений), с отделениями стационарного социального обслуживания (социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков)

1. Общее руководство

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе (по общим вопросам)	1,0
3.	Заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе	1,0
	Всего	3,0

Примечание.

При наличии филиалов вводится должность заместителя директора (руководителя филиала).

2. Правовое обслуживание и охрана труда

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Юрисконсульт	1,0
2.	Специалист по закупкам; эксперт по закупкам*	1,0
3.	Специалист по охране труда**	1,0
	Всего	3,0

Примечания.

*В случае если проведение закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения осуществляется централизованно, должность в штатном расписании не предусматривается.

**Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников организации свыше 50 человек.

В остальных случаях работа по организации охраны труда, гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций возлагается на

заместителей руководителя (директора).

3. Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	3,0	4,0
1.	Главный бухгалтер	1,0	1,0
2.	Бухгалтер	1,0	2,0
3.	Экономист	1,0	1,0

Примечание.

В случае если ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и финансово-экономическая деятельность осуществляются централизованной бухгалтерией, должности в штатном расписании не предусматриваются.

4. Делопроизводство, комплектование и учет кадров

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	2,5	3,0
1.	Делопроизводитель; секретарь руководителя*	0,5	1,0
2.	Инспектор по кадрам; специалист по кадрам *	1,0	1,0
3.	Инженер-программист (программист); специалист по защите информации; администратор баз данных	1,0	1,0

Примечание.

* Распределение численности по наименованиям должностей носит рекомендательный характер.

5. Материально-техническое снабжение

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	1,5	2,0
1.	Заведующий хозяйством	1,0	1,0
2.	Заведующий складом; кладовщик	0,5	1,0

Примечание.

При наличии в организации филиала штатная численность кладовщиков рассчитывается отдельно для филиала.

6. Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
1.	Всего, в том числе	2,0	3,0
2.	Инженер; техник*	1,0	1,5
3.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования**	0,5	1,0
4.	Слесарь-сантехник; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования**	0,5	0,5

Примечания.

*Специализация инженеров (техников) может быть в том числе в части систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, энергоснабжения, кондиционирования и теплоснабжения.

**В случае осуществления работ по ремонту и обслуживанию электрооборудования, систем вентиляции и кондиционирования на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

7. Организация питания

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	3,0	5,0
1.	Заведующий производством (шеф-повар)	1,0	1,0
2.	Повар	1,0	2,0
3.	Кухонный рабочий; подсобный рабочий	1,0	2,0

Примечание.

При наличии двух и более пищеблоков штатная численность работников организации питания рассчитывается отдельно для каждого пищеблока.

8. Транспортно-погрузочные работы

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Водитель автомобиля	устанавливается 1 штатная единица на 1 единицу автотранспорта при наличии

1	2	3
		автомобиля любого типа (легкового, грузового автомобилей, погрузчика, автобусов или спецмашины) с учетом полного использования нормативного времени

9. Бытовое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
	Всего, в том числе	2,0	3,0
1.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды*	1,0	1,0
2.	Кастелянша	0,5	1,0
3.	Парикмахер*	0,5	1,0

Примечание.

В случае осуществления работ по бытовому обслуживанию на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

10. Обслуживание, содержание зданий и территорий

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Сторож (вахтер)*	рассчитывается с учетом норм времени
2.	Уборщик служебных помещений**	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 500 кв. м убираемой площади
3.	Дворник **	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 3 тыс. кв. м дворовой территории (зеленых насаждений)
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**	1,0
5.	Дежурный по режиму*	1,0

Примечания.

*В случае отсутствия договора на оказание услуг по охране организации необходимо предусматривать должность сторожа (вахтера) в количестве 5,0 единиц для круглосуточной работы, в остальных случаях – с учетом норм времени.

**В случае осуществления работ по уборке помещений и дворовой территории по комплексному обслуживанию и ремонту зданий на договорной

основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

11. Приемное отделение

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		до 100	свыше 100
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	1,0
2.	Специалист по социальной работе	2,0	3,0
	Всего	3,0	4,0

12. Стационарное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Воспитатель**	5,0 – на группу детей*
3.	Специалист по социальной работе	1,0 – на группу детей, но не менее 1,0 на отделение
4.	Социальный работник**	2,5 – на группу детей*
5.	Инструктор по труду	1,0 – на отделение (если есть программа трудовой реабилитации)
6.	Музыкальный руководитель	1,0
7.	Воспитатель	1,0 – на семейную воспитательную группу

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе при условии круглосуточного пребывания устанавливается от 5 до 10 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

**Штатные единицы устанавливаются из расчета несовершеннолетних в группе – 10 человек.

13. Отделение социально-медицинской помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Врач-специалист (педиатр, невролог) при необходимости	1,0
2.	Старшая медицинская сестра	1,0
3.	Медицинская сестра	2,0 (при круглосуточном режиме работы стационарного отделения предусматривать 5,0)

14. Отделение социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение
3.	Социальный работник**	2,5 – на каждую реабилитационную группу* (в условиях круглосуточного пребывания); 1,0 – на каждую реабилитационную группу (в условиях дневного пребывания)
4.	Воспитатель**	1,0 – на реабилитационную группу* (в условиях дневного пребывания)*
5.	Инструктор по труду	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение
6.	Инструктор по лечебной физкультуре	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в реабилитационной группе устанавливается:

- при условии дневного пребывания в организации – от 5 до 10 человек;
- при условии круглосуточного пребывания в организации – 5 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более

1 группы.

**Штатные единицы устанавливаются из расчета несовершеннолетних в группе – 10 человек.

15. Отделение психолого-педагогической помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Педагог-психолог; психолог	1,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, стационарном отделении, отделении дневного пребывания
3.	Социальный педагог	1,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, стационарном отделении, отделении дневного пребывания
4.	Логопед	1,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

16. Отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	2,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на 30 семей с

1	2	3
		детьми, находящимися в социально-опасном положении и состоящих на учете в организации социального обслуживания

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

17. Отделение дневного пребывания

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Воспитатель**	1,0 – на группу детей*
3.	Специалист по социальной работе	1,0 – на группу детей*
4.	Социальный работник**	1,0 – на группу детей*

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе устанавливается от 5 до 10 человек.

**Штатные единицы устанавливаются из расчета несовершеннолетних в группе дневного пребывания – 10 человек.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 18 августа 2016 года № 797-П

НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений) семьям и детям, с отделениями стационарного социального обслуживания (центры социальной помощи семье и детям)

1. Общее руководство

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Директор	1,0
2.	Заместитель директора по административно-хозяйственной части (по общим вопросам)	1,0
3.	Заместитель директора по психолого-педагогической и реабилитационной работе	1,0
4.	Заместитель директора по медико-социальной работе	1,0
	Всего	4,0

Примечание.

При наличии в организации филиала вводится дополнительно должность заместителя директора (руководителя филиала).

2. Правовое обслуживание и охрана труда

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Юрисконсульт	2,0
2.	Специалист по закупкам; эксперт по закупкам*	1,0
3.	Специалист по охране труда**	1,0
	Всего	4,0

Примечания.

*В случае если проведение закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения осуществляется централизованно, должность в штатном расписании

не предусматривается.

**Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников организации свыше 50 человек.

В остальных случаях работа по организации охраны труда, гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций возлагается на заместителей руководителя (директора).

3. Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Главный бухгалтер	1,0
2.	Бухгалтер	2,0
3.	Экономист	1,0
	Всего	4,0

Примечание.

В случае если ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и финансово-экономическая деятельность осуществляются централизованной бухгалтерией, должности в штатном расписании не предусматриваются.

4. Делопроизводство, комплектование и учет кадров

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Делопроизводитель; секретарь руководителя*	1,0
2.	Инспектор по кадрам; специалист по кадрам*	1,0
3.	Инженер-программист (программист); специалист по защите информации; администратор баз данных	2,0
	Всего	4,0

Примечание.

*Распределение численности по наименованиям должностей носит рекомендательный характер.

5. Материально-техническое снабжение

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Заведующий хозяйством; кладовщик	1,0

1	2	3
2.	Кастелянша	1,0
3.	Буфетчик	1,0
	Всего	3,0

6. Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Инженер; техник*	1,0
2.	Слесарь-сантехник; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования**	1,0
3.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**	3,0
	Всего	5,0

Примечания.

*Специализация инженеров (техников) может быть в том числе в части систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, энергоснабжения, кондиционирования и теплоснабжения.

**В случае осуществления работ по комплексному обслуживанию и ремонту здания, систем вентиляции и кондиционирования на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

7. Транспортно-погрузочные работы

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Водитель автомобиля	устанавливается 1 штатная единица на 1 единицу автотранспорта при наличии автомобиля любого типа (легкового, грузового автомобилей, погрузчика, автобусов или спецмашины) с учетом полного использования нормативного времени

8. Бытовое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды*	1,0

Примечание.

*В случае осуществления работ по стирке и ремонту спецодежды на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должность в штатном расписании не предусматривается.

9. Обслуживание, содержание зданий и территорий

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Уборщик служебных помещений*	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 500 кв. м убираемой площади
2.	Сторож (вахтер)**	рассчитывается с учетом норм времени
3.	Дворник *	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 3 тыс. кв. м дворовой территории (зеленых насаждений)
4.	Дежурный по режиму**	3,0

Примечания.

*В случае осуществления работ по уборке помещений и дворовой территории на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

**В случае отсутствия договора на оказание услуг по охране организации необходимо предусматривать должность сторожа (вахтера) в количестве 5,0 единиц для круглосуточной работы, в остальных случаях – с учетом норм времени.

10. Приемное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	4,0
	Всего	5,0

11. Стационарное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Воспитатель**	5,0 – на группу детей*
3.	Специалист по социальной работе	1,0 – на группу детей, но не менее

1	2	3
		1,0 на отделение
4.	Социальный работник**	1,0 – на группу детей*
5.	Инструктор по труду	1,0 на отделение

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе устанавливается от 5 до 10 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

**Выполняет функции ночного дежурного.

Штатные единицы устанавливаются из расчета несовершеннолетних в группе – 10 человек.

12. Отделение социально-медицинской помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Врач-педиатр	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на организацию
2.	Врач-невролог	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 0,5 на организацию
3.	Врач-специалист (психотерапевт, сексолог) при необходимости	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на организацию
4.	Старшая медицинская сестра	1,0
5.	Медицинская сестра (всех специализаций)	2,5 – на 350 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на организацию
6.	Средний медицинский персонал всех специализаций, кроме медицинских сестер	2,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на организацию
7.	Санитар, младшая медицинская сестра	2,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на организацию

13. Отделение социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе**	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение
3.	Инструктор по лечебной физкультуре	1,0 -- на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на отделение
4.	Воспитатель	1,0
5.	Инструктор по трудовой терапии	1,0 – при наличии мастерских
6.	Социальный работник	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на отделение

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в реабилитационной группе устанавливается от 5 до 10 человек.

**Штатные единицы устанавливаются из расчета несовершеннолетних в группе – 10 человек.

14. Отделение психолого-педагогической помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог	1,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, стационарном отделении, отделении дневного пребывания
3.	Педагог-психолог; психолог	2,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной

1	2	3
		реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, стационарном отделении, отделении дневного пребывания
4.	Учитель-логопед (логопед); Учитель-дефектолог	2,0
5.	Педагог дополнительного образования	1,0

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

15. Отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	2,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на 30 семей с детьми, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на учете в организации социального обслуживания

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

16. Отделение дневного пребывания

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 – на реабилитационную группу*
3.	Социальный работник	1,0 – на реабилитационную группу*
4.	Культурный организатор	1,0
5.	Инструктор по труду	1,0

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических

рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе устанавливается от 5 до 10 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

17. Отделение срочного социального обслуживания

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг от 500 и более в год
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	2,0
3.	Социальный работник	1,0
	Всего	4,0

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 18 августа 2016 года № 797-П

НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений), с отделением стационарного социального обслуживания и отделением социального обслуживания на дому (центры социального обслуживания населения)

1. Общее руководство

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Директор	1,0	1,0
2.	Заместитель директора	1,0	2,0
	Всего	2,0	3,0

Примечание.

При наличии в организации филиала вводится дополнительно должность заместителя директора (руководителя филиала).

2. Правовое обслуживание и охрана труда

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Юрисконсульт	1,5	2,0
2.	Специалист по закупкам; эксперт по закупкам*	1,0	1,0
3.	Специалист по охране труда**	1,0	1,0
	Всего	3,5	4,0

Примечания.

*В случае если проведение закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения осуществляется централизованно, должность в штатном расписании не предусматривается.

**Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников организации свыше 50 человек.

В остальных случаях работа по организации охраны труда, гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций возлагается на заместителей руководителя (директора).

3. Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Главный бухгалтер	1,0	1,0
2.	Бухгалтер	1,5	2,0
3.	Экономист	1,0	1,0
	Всего	3,5	4,0

Примечание.

В случае если ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и финансово-экономическая деятельность осуществляются централизованной бухгалтерией, должности в штатном расписании не предусматриваются.

4. Делопроизводство, комплектование и учет кадров

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Делопроизводитель; секретарь руководителя*	0,5	1,0
2.	Инспектор по кадрам; специалист по кадрам*	1,0	1,0
3.	Инженер-программист (программист); специалист по защите информации; администратор баз данных	1,0	1,0
	Всего	2,5	3,0

Примечание.

*Распределение численности по наименованиям должностей носит рекомендательный характер.

5. Материально-техническое снабжение

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Заведующий хозяйством; кладовщик	1,0	2,0
2.	Кастелянша	1,0	1,0
	Всего	2,0	3,0

6. Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4

1	2	3	4
1.	Инженер; техник*	1,0	2,0
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**	2,0	2,0
3.	Слесарь-сантехник; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования**	1,0	1,0
	Всего	4,0	5,0

Примечания.

*Специализация инженеров (техников) может быть в том числе в части систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, энергоснабжения, кондиционирования и теплоснабжения.

**В случае осуществления работ по комплексному обслуживанию и ремонту здания, систем вентиляции и кондиционирования на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

7. Бытовое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Сестра-хозяйка *	1,0	
2.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды**	1,0	2,0
	Всего	2,0	3,0

Примечания.

*Должность сестры-хозяйки вводится в случае организации в отделении срочного социального обслуживания временного пребывания граждан.

**В случае осуществления работ по стирке и ремонту спецодежды на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должность в штатном расписании не предусматривается.

8. Организация питания

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Повар	2,0	3,0
2.	Буфетчик	2,0	3,0
3.	Мойщик посуды	1,0	1,0
	Всего	5,0	7,0

Примечание.

Должности вводятся при условии организации питания получателей социальных услуг в стационарном отделении, отделении дневного пребывания и в отделении срочного социального обслуживания.

9. Обслуживание, содержание зданий и территорий

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Уборщик служебных помещений*	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 500 кв. м убираемой площади
2.	Дворник*	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 3 тыс. кв. м дворовой территории (зеленых насаждений)
3.	Сторож (вахтер)**	рассчитывается с учетом норм времени

Примечания.

*В случае осуществления работ по уборке помещений и дворовой территории на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

**В случае отсутствия договора на оказание услуг по охране организации необходимо предусматривать должность сторожа (вахтера) в количестве 5,0 единиц для круглосуточной работы, в остальных случаях – с учетом норм времени.

10. Транспортно-погрузочные работы

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Водитель автомобиля	устанавливается 1 штатная единица на 1 единицу автотранспорта при наличии автомобиля любого типа (легкового, грузового автомобилей, погрузчика, автобусов) с учетом полного использования нормативного времени

11. Приемное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 500	свыше 500
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	
2.	Специалист по социальной работе	2,0	3,0
	Всего	3,0	4,0

12. Стационарное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 – на группу детей * или граждан пожилого возраста и инвалидов**
3.	Инструктор по труду; инструктор по трудовой терапии; инструктор по лечебной физкультуре; инструктор-методист по лечебной физкультуре	1,0 – на группу детей* или граждан пожилого возраста и инвалидов**
4.	Социальный работник	1,0 – на группу* или граждан пожилого возраста и инвалидов**

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе устанавливается от 5 до 10 человек.

**Количество граждан пожилого возраста и инвалидов в группе устанавливается от 25 до 30 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

13. Отделение социально-медицинской помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Врач-педиатр	0,5 – для отделения социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.	Врач-терапевт	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 1,0 на организацию
3.	Врач-невролог при необходимости	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее 0,5 на организацию
4.	Врач-специалист (физиотерапевт, психотерапевт) при необходимости	1,0 – на 500 получателей социальных услуг, но не менее

1	2	3	
		1,0 на организацию	
5.	Старшая медицинская сестра	1,0	
6.	Медицинская сестра по физиотерапии (при необходимости)	0,5	
7.	Медицинская сестра по массажу	1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья	
8.	Медицинская сестра (стационарного отделения)	6,0 – из расчета круглосуточной работы	
9.	Медицинская сестра (для отделений социального обслуживания на дому)	городская местность	сельская местность
		1,0 – на 15 получателей социальных услуг	1,0 – на 10 получателей социальных услуг
10.	Медицинская сестра	1,0	
11.	Санитар (стационарного отделения)	4,0 – из расчета круглосуточной работы	
12.	Санитар (отделения дневного пребывания)	2,0	
13.	Санитар	1,0	

14. Отделение социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение
3.	Воспитатель	1,0
4.	Инструктор по трудовой терапии	1,0 – при наличии мастерских
5.	Инструктор по лечебной физкультуре	0,5
6.	Социальный работник	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в

соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе устанавливается от 5 до 10 человек.

Количество граждан пожилого возраста и инвалидов в группе устанавливается от 25 до 30 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

15. Отделение психолого-педагогической помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Социальный педагог	1,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, стационарном отделении, отделении дневного пребывания
3.	Психолог; педагог-психолог	2,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья, стационарном отделении, отделении дневного пребывания
4.	Учитель-логопед (логопед); учитель-дефектолог	2,0
5.	Педагог дополнительного образования	1,0

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

**16. Отделение профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних**

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	2,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на 30 семей с детьми, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в организации социального обслуживания

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

17. Отделение дневного пребывания

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0 – на отделение
2.	Специалист по социальной работе	1,0 – на группу детей* или граждан пожилого возраста и инвалидов**
3.	Социальный работник	1,0 – на группу детей* или граждан пожилого возраста и инвалидов**
4.	Воспитатель	1,0 – на группу детей*
5.	Культурный организатор (при необходимости)	1,0 – на группу граждан пожилого возраста и инвалидов**

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество несовершеннолетних в группе устанавливается от 5 до 10 человек.

**Количество граждан пожилого возраста и инвалидов в группе устанавливается от 25 до 30 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

3. При одновременном обслуживании указанных категорий населения рекомендуется создавать отдельно отделение дневного пребывания детей и подростков и отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов.

18. Отделение срочного социального обслуживания

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	3,0
3.	Социальный работник	2,0
4.	Диспетчер	1,0
5.	Водитель автомобиля	устанавливается 1,0 штатная единица на 1 единицу транспортного средства (спецмашина)

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

3. На отделение возлагается организация работы службы социального такси и пункта проката технических средств реабилитации.

19. Отделение социального обслуживания на дому

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		городская местность	сельская местность
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	
2.	Социальный работник	1,0 – на 10 получателей социальных услуг	1,0 – на 6 получателей социальных услуг (в отдаленных поселках 1,0 – на 3 получателя социальных услуг)

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в

соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

3. Отделения могут создаваться по участкам (филиалам). При численности получателей социальных услуг менее 60 человек (городская местность), менее 36 человек (сельская местность) создается одно отделение, свыше – вводится второе отделение.

20. Отделение социального обслуживания на дому «Милосердие»

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		городская местность	сельская местность
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	
2.	Социальный работник	1,0 – на 7 получателей социальных услуг	1,0 – на 4 получателя социальных услуг

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 18 августа 2016 года № 797-П

НОРМАТИВЫ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ

организаций, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания (их структурных подразделений), с отделением социального обслуживания на дому (центры социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов)

1. Общее руководство

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Директор	1,0	1,0
2.	Заместитель директора	1,0	2,0
	Всего	2,0	3,0

Примечание.

При наличии в организации филиала вводится дополнительно должность заместителя директора (руководителя филиала).

2. Правовое обслуживание и охрана труда

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Юрисконсульт	1,0	1,5
2.	Специалист по закупкам; эксперт по закупкам*	1,0	1,0
3.	Специалист по охране труда**	1,0	1,0
	Всего	3,0	3,5

Примечания.

*В случае если проведение закупок товаров (работ, услуг) для нужд учреждения осуществляется централизованно, должность в штатном расписании не предусматривается.

**Должность специалиста по охране труда вводится при численности работников организации свыше 50 человек.

В остальных случаях работа по организации охраны труда, гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций возлагается на заместителей руководителя (директора).

3. Бухгалтерский учет и финансово-экономическая деятельность

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Главный бухгалтер	1,0	1,0
2.	Бухгалтер	1,0	2,0
3.	Экономист	1,0	1,0
	Всего	3,0	4,0

Примечание.

В случае если ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и планово-экономическая деятельность осуществляются централизованной бухгалтерией, должности в штатном расписании не предусматриваются.

4. Делопроизводство, комплектование и учет кадров

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Делопроизводитель; секретарь руководителя*	0,5	1,0
2.	Инспектор по кадрам; специалист по кадрам*	1,0	1,0
3.	Инженер-программист (программист); специалист по защите информации; администратор баз данных	1,0	1,0
	Всего	2,5	3,0

Примечание.

*Распределение численности по наименованиям должностей носит рекомендательный характер.

5. Материально-техническое снабжение

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Заведующий хозяйством	1,0	1,0
2.	Кладовщик*	0,5	1,0
	Всего	1,5	2,0

Примечание.

*Должность вводится при наличии складских помещений.

6. Ремонтно-техническое и энергетическое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Инженер; техник*	1,0	2,0
2.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий**	1,5	2,0
3.	Слесарь-сантехник; слесарь по ремонту и обслуживанию систем вентиляции и кондиционирования**	1,0	1,0
	Всего	3,5	5,0

Примечания.

*Специализация инженеров (техников) может быть в том числе в части систем водоснабжения, канализации, отопления, вентиляции, энергоснабжения, кондиционирования и теплоснабжения.

**В случае осуществления работ по комплексному обслуживанию и ремонту здания, систем вентиляции и кондиционирования на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

7. Бытовое обслуживание

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Сестра-хозяйка*	1,0	
2.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды**	1,0	2,0
	Всего	2,0	3,0

Примечание.

*Должность сестры-хозяйки вводится в случае организации в отделении срочного социального обслуживания временного пребывания граждан.

**В случае осуществления работ по стирке и ремонту спецодежды на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должность в штатном расписании не предусматривается.

8. Организация питания

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Повар	1,0	2,0
2.	Буфетчик	1,0	2,0
3.	Мойщик посуды	1,0	1,0

1	2	3	4
	Всего	3,0	5,0

Примечание.

Должности вводятся при условии организации питания получателей социальных услуг в отделении дневного пребывания и в отделении срочного социального обслуживания.

9. Обслуживание, содержание зданий и территорий

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Уборщик служебных помещений*	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 500 кв. м убираемой площади
2.	Дворник*	1 штатная единица устанавливается из расчета на каждые 3 тыс. кв. м дворовой территории (зеленых насаждений)
3.	Сторож (вахтер)**	рассчитывается с учетом норм времени

Примечания.

*В случае осуществления работ по уборке помещений и дворовой территории на договорной основе сторонними организациями (аутсорсинг) должности в штатном расписании не предусматриваются.

**В случае отсутствия договора на оказание услуг по охране организации необходимо предусматривать должность сторожа (вахтера) в количестве 5,0 единиц для круглосуточной работы, в остальных случаях – с учетом норм времени.

10. Транспортно-погрузочные работы

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Водитель автомобиля	устанавливается 1 штатная единица на 1 единицу автотранспорта при наличии автомобиля любого типа (легкового, грузового автомобилей, погрузчика, автобусов) с учетом полного использования нормативного времени

11. Приемное отделение

№ п/п	Наименование должности	Количество получателей социальных услуг	
		до 250	свыше 250
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	
2.	Специалист по социальной работе	2,0	3,0

12. Отделение социально-медицинской помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		3	4
1	2	3	4
1.	Врач-специалист (терапевт, физиотерапевт, невролог) при необходимости	0,5	
2.	Старшая медицинская сестра*	1,0	
3.	Медицинская сестра (отделений социального обслуживания на дому)	городская местность	сельская местность
		1,0 – на 15 получателей социальных услуг	1,0 – на 10 получателей социальных услуг
4.	Медицинская сестра	1,0, а также дополнительно 1,0 – при наличии в организации отделения социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья	
5.	Санитар	1,0	

Примечание.

*В штатном расписании должность предусматривается только при наличии в организации медицинских сестер отделений социального обслуживания на дому.

13. Отделение социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение
3.	Инструктор по трудовой терапии	1,0 – при наличии мастерских
4.	Инструктор по лечебной физкультуре	0,5

1	2	3
5.	Социальный работник	1,0 – на реабилитационную группу*, но не менее 1,0 на отделение

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

*Количество граждан пожилого возраста и инвалидов в группе устанавливается от 25 до 30 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

14. Отделение психолого-педагогической помощи

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Психолог	2,0 – на отделение, а также дополнительно 1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.	Логопед	1,0 – на каждую группу в отделении социальной реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья
3.	Социальный педагог	1,0

Примечание.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

15. Отделение дневного пребывания

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Культорганизатор	1,0
3.	Инструктор по трудовой терапии	1,0 – на группу*

1	2	3
	Всего	3,0

Примечания.

Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

*Количество граждан пожилого возраста и инвалидов в группе устанавливается от 25 до 30 человек.

Допускается комплектование групп меньшей численности, но не более 1 группы.

16. Отделение срочного социального обслуживания

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц
1	2	3
1.	Заведующий отделением	1,0
2.	Специалист по социальной работе	3,0
3.	Социальный работник	2,0
4.	Диспетчер	1,0
5.	Водитель автомобиля	устанавливается 1,0 штатная единица на 1 единицу транспортного средства (спецмашина)

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

3. На отделение возлагается организация работы службы социального такси и пункта проката технических средств реабилитации.

17. Отделение социального обслуживания на дому

№ п/п	Наименование должности	Количество штатных единиц	
		городская местность	сельская местность
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	
2.	Социальный работник	1,0 – на 10 получателей социальных услуг	1,0 – на 6 получателей социальных услуг (в отдаленных поселках 1,0 – на 3 получателя

1	2	3	4
			социальных услуг)

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».

3. Отделения могут создаваться по участкам (филиалам). При численности получателей социальных услуг менее 60 человек (городская местность), менее 36 человек (сельская местность) создается одно отделение, свыше – вводится второе отделение.

18. Отделение социального обслуживания на дому «Милосердие»

№ п/п	Наименование должности	Общая численность получателей социальных услуг	
		городская местность	сельская местность
1	2	3	4
1.	Заведующий отделением	1,0	
2.	Социальный работник	1,0 – на 7 получателей социальных услуг	1,0 – на 4 получателя социальных услуг

Примечания.

1. Штатная численность по данной функции предусматривается в случае осуществления организацией работы по данному направлению.

2. Штатная численность социальных работников рассчитывается в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 октября 2015 года № 725 «Об утверждении Методических рекомендаций по определению норм нагрузки социального работника в сфере социального обслуживания».