



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 июня 2016 г.

№ 629-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые Административные регламенты департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг**

В целях приведения некоторых Административных регламентов департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 июня 2016 года № 629-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые Административные регламенты  
департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого  
автономного округа по предоставлению государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций гражданам при возникновении поствакцинальных осложнений», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2013 года № 539-П:

1.1. в пункте 1.8:

1.1.1. абзац шестой признать утратившим силу;

1.1.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается директором департамента либо уполномоченным им лицом, руководителем органа социальной защиты населения либо уполномоченным им лицом и дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения в департаменте, в органе социальной защиты населения в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».»;

1.1.3. абзац девятый признать утратившим силу;

1.2. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственную услугу предоставляют органы социальной защиты населения муниципальных образований в автономном округе.

Многофункциональный центр (в случае заключения соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и департаментом, органом социальной защиты населения (далее – соглашение о взаимодействии)) осуществляет прием документов заявителей для последующего направления в орган социальной защиты населения.

Департамент организует и контролирует деятельность органов социальной защиты населения по предоставлению государственной услуги.»;

1.3. абзац первый пункта 2.19 после слов «орган социальной защиты населения» дополнить словами «в электронной форме (сканированном виде)»;

1.4. в пункте 5.10 слова «между многофункциональным центром и департаментом, органом социальной защиты населения (далее – соглашение о взаимодействии)» исключить;

1.5. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту  
департамента социальной защиты населения  
Ямало-Ненецкого автономного округа по  
предоставлению государственной услуги  
«Выплата государственных единовременных  
пособий и ежемесячных денежных  
компенсаций гражданам при возникновении  
поствакцинальных осложнений»  
(в редакции постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 июня 2016 года № 629-П)

**СВЕДЕНИЯ**

о местах нахождения органов, участвующих в предоставлении  
государственной услуги

№ п/п	Наименование органов социальной защиты населения	Адрес (местонахождение)	Телефон	Адрес электронной почты/ официального сайта
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	(код 34922) раб. 4-64-00, факс 4-54-29	dszn@dszn.yanao.ru, <a href="http://dszn.yanao.ru">http://dszn.yanao.ru</a>
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	(код 34922) раб. 3-57-08	dtszns@slh.yanao.ru, <a href="http://dtszns.ru">http://dtszns.ru</a>
3.	Муниципальное учреждение	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги,	(код 34992) раб. 2-39-67	mail@utszn.lbt.yanao.ru,

1	2	3	4	5
	«Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	ул. Школьная, д. 32		<a href="https://utszn-lbt.ru">https://utszn-lbt.ru</a>
4.	Управление социальных программ Администрации муниципального образования Надымский район	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	(код 3499) раб. факс 59-72-12, 59-72-13, 59-72-14	<a href="mailto:usp@nadim.yanao.ru">usp@nadim.yanao.ru</a>
5.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	(код 34942) раб. 2-14-98	<a href="mailto:uszn@nur.yanao.ru">uszn@nur.yanao.ru</a> , <a href="http://www.newurengoy.ru">http://www.newurengoy.ru</a>
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	(код 3496) раб. факс 35-30-87	<a href="mailto:uszn@noyabrsk.yanao.ru">uszn@noyabrsk.yanao.ru</a> , <a href="http://uszn-noyabrsk.ru">http://uszn-noyabrsk.ru</a>
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	(код 34938) раб. факс 27-5-51, 27-5-54, 28-0-54	<a href="mailto:uszn@muravlenko.yanao.ru">uszn@muravlenko.yanao.ru</a> , <a href="http://www.uszn.muravlenko.com">http://www.uszn.muravlenko.com</a>
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 4, д. 20	(код 34936) раб. факс 3-05-26, 3-33-26, 5-33-47	<a href="mailto:utszn@gubadm.ru">utszn@gubadm.ru</a> , <a href="http://gubsobes.ru">http://gubsobes.ru</a>

1	2	3	4	5
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькупский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	(код 34932) раб. факс 2-12-85, 2-12-80, 2-16-40, 2-11-59	szn@ kranoselkupsky. yanao.ru, <a href="http://szn-&lt;br/&gt;ksk.yanao.ru">http://szn- ksk.yanao.ru</a>
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	(код 34997) раб. факс 2-12-11, 2-20-94	usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, пос. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	(код 34993) раб. 22-0-69, факс 22-0-81	ktszn-aks89@mail.ru, uszn@priuralye.com
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	(код 34940) раб. факс 2-14-89	sz@tazovsky. yanao.ru, <a href="http://depsoc.ru">http://depsoc.ru</a>
13.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	(код 34994) раб. факс 22-0-81, 21-5-41, 21-3-29	uszn@shur.yanao.ru, <a href="http://www.&lt;br/&gt;usznmuji.ru">http://www. usznmuji.ru</a>
14.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	(код 34996) раб. 3-05-76	uszn@yam.yanao.ru

1	2	3	4	5
	муниципального образования Ямальский район			
15.	Государственное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	(код 34922) раб. 5-43-11, 5-43-12	mfc-yanao@mfc.yanao.ru, http://www.mfc.yanao.ru

».

2. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком «Почетный донор России», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 января 2014 года № 65-П:

2.1. в пункте 1.8:

2.1.1. абзац шестой признать утратившим силу;

2.1.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается директором департамента либо уполномоченным им лицом, руководителем органа социальной защиты населения либо уполномоченным им лицом и дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения в департаменте, в органе социальной защиты населения в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».»;

2.1.3. абзац девятый признать утратившим силу;

2.2. пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Многофункциональный центр (в случае заключения соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и департаментом, органом социальной защиты населения (далее – соглашение о взаимодействии)) осуществляет прием документов заявителей для последующего направления в орган социальной защиты населения.»;

2.3. в пункте 5.10 слова «между многофункциональным центром и департаментом, органом социальной защиты населения (далее – соглашение о взаимодействии)» исключить;

2.4. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

## «Приложение № 1

к Административному регламенту  
департамента социальной защиты населения  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление ежегодной денежной  
выплаты гражданам, награжденным знаком  
«Почетный донор России»  
(в редакции постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 июня 2016 года № 629-П)

**СВЕДЕНИЯ**

о местах нахождения органов, участвующих в предоставлении  
государственной услуги

№ п/п	Наименование органов социальной защиты населения	Адрес (местонахождение)	Телефон	Адрес электронной почты/ официального сайта
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	(код 34922) раб. 4-64-00, факс 4-54-29	<a href="mailto:dszn@dszn.yanao.ru">dszn@dszn.yanao.ru</a> , <a href="http://dszn.yanao.ru">http://dszn.yanao.ru</a>
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	(код 34922) раб. 3-57-08	<a href="mailto:dtszns@slh.yanao.ru">dtszns@slh.yanao.ru</a> , <a href="http://dtszns.ru">http://dtszns.ru</a>
3.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	629400, ЯНАО, г. Лабытнанги, ул. Школьная, д. 32	(код 34992) раб. 2-39-67	<a href="mailto:mail@utszn.lbt.yanao.ru">mail@utszn.lbt.yanao.ru</a> , <a href="https://utszn-lbt.ru">https://utszn-lbt.ru</a>
4.	Управление социальных программ	629730, ЯНАО, г. Надым,	(код 3499) раб. факс	<a href="mailto:usp@nadim.yanao.ru">usp@nadim.yanao.ru</a>

1	2	3	4	5
	Администрации муниципального образования Надымский район	ул. Зверева, д. 21 А	59-72-12, 59-72-13, 59-72-14	
5.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриаль- ная, д. 4	(код 34942) раб. 2-14-98	uszn@nur.yanao.ru, <a href="http://www.newurengoy.ru">http://www.newurengoy.ru</a>
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	(код 3496) раб. факс 35-30-87	uszn@noyabrsk.yanao.ru, <a href="http://uszn-noyabrsk.ru">http://uszn-noyabrsk.ru</a>
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	(код 34938) раб. факс 27-5-51, 27-5-54, 28-0-54	uszn@muravlenko.yanao.ru, <a href="http://www.uszn.muravlenko.com">http://www.uszn.muravlenko.com</a>
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 4, д. 20	(код 34936) раб. факс 3-05-26, 3-33-26, 5-33-47	utszn@gubadm.ru, <a href="http://gubsobes.ru">http://gubsobes.ru</a>
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькуп- ский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	(код 34932) раб. факс 2-12-85, 2-12-80, 2-16-40, 2-11-59	szn@krasnoselkupsky.yanao.ru, <a href="http://szn-ksk.yanao.ru">http://szn-ksk.yanao.ru</a>
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	(код 34997) раб. факс 2-12-11, 2-20-94	usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения	629620, ЯНАО, Приуральский район,	(код 34993) раб. 22-0-69, факс 22-0-81	ktszn-aks89@mail.ru, uszn@priuralye.com



1	2	3	4	5
	Администрации муниципального образования Приуральский район	пос. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15		
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	(код 34940) раб. факс 2-14-89	sz@tazovsky.yanao.ru, http://depsoc.ru
13.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Шурьшкарский район	629640, ЯНАО, Шурьшкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	(код 34994) раб. факс 22-0-81, 21-5-41, 21-3-29	uszn@shur.yanao.ru, http://www. usznmuji.ru
14.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Ямальский район	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	(код 34996) раб. 3-05-76	uszn@yam.yanao.ru
15.	Государственное учреждение Ямало- Ненецкого автономного округа «Многофункциональ- ный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	(код 34922) раб. 5-43-11, 5-43-12	mfc- yanao@mfc.yanao.ru, http://www.mfc. yanao.ru

».

3. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление региональной социальной доплаты к пенсии», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 августа 2014 года № 612-П:

3.1. в пункте 1.8:

3.1.1. абзац шестой признать утратившим силу;

3.1.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается директором департамента либо уполномоченным им

лицом, руководителем органа социальной защиты населения либо уполномоченным им лицом и дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения в департаменте, в органе социальной защиты населения в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»»;

3.1.3. абзац девятый признать утратившим силу;

3.2. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, – органы социальной защиты населения муниципальных образований в автономном округе.

Многофункциональный центр (в случае заключения соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и департаментом, органом социальной защиты населения (далее – соглашение о взаимодействии)) осуществляет прием документов заявителей для последующего направления в орган социальной защиты населения.

Департамент организует и контролирует деятельность органов социальной защиты населения по предоставлению государственной услуги.»;

3.3. в пункте 2.7:

3.3.1. подпункт 2.7.3 дополнить словами «(за исключением документов, указанных в подпункте 2.8.2 пункта 2.8 настоящего раздела)»;

3.3.2. подпункт 2.7.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. документ, подтверждающий установление (назначение) пенсии;»;

3.4. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Для предоставления государственной услуги заявителю органом социальной защиты населения, многофункциональным центром в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения):

2.8.1. в территориальных органах Пенсионного фонда Российской Федерации – о размерах следующих денежных выплат:

- пенсий, в том числе сумма полагающейся страховой пенсии по старости с учетом фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – Федеральный закон № 400-ФЗ), и накопительной пенсии, установленной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 424-ФЗ «О накопительной пенсии», в случае отказа пенсионера от получения указанных пенсий;

- дополнительного материального (социального) обеспечения, установленного федеральным законодательством;

- ежемесячной денежной выплаты (включая стоимость набора социальных услуг, предусмотренных статьей 6.2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ), в том числе сумма полагающейся ежемесячной денежной выплаты в случае необращения гражданина за ее получением;

2.8.2. в территориальных подразделениях Управления Федеральной миграционной службы России по автономному округу – о регистрации по месту жительства, о регистрации по месту пребывания.»;

3.5. в пункте 5.10 слова «между многофункциональным центром и департаментом, органом социальной защиты населения (далее – соглашение о взаимодействии)» исключить;

3.6. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

**«Приложение № 1**

к Административному регламенту  
департамента социальной защиты населения  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Предоставление региональной социальной  
доплаты к пенсии»  
(в редакции постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 июня 2016 года № 629-П)

**СВЕДЕНИЯ**

о местах нахождения органов, участвующих в предоставлении  
государственной услуги

№ п/п	Наименование органов социальной защиты населения	Адрес (местонахождение)	Телефон	Адрес электронной почты/ официального сайта
1	2	3	4	5
1.	Департамент социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Подшибякина, д. 15	(код 34922) раб. 4-64-00, факс 4-54-29	dszn@dszn.yanao.ru, <a href="http://dszn.yanao.ru">http://dszn.yanao.ru</a>
2.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Матросова, д. 36	(код 34922) раб. 3-57-08	dtszns@slh.yanao.ru, <a href="http://dtszns.ru">http://dtszns.ru</a>
3.	Муниципальное учреждение	629400, ЯНАО, г. Лабитнанги,	(код 34992) раб. 2-39-67	mail@utszn.lbt.yanao.ru,

1	2	3	4	5
	«Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Лабытнанги»	ул. Школьная, д. 32		<a href="https://utszn-lbt.ru">https://utszn-lbt.ru</a>
4.	Управление социальных программ Администрации муниципального образования Надымский район	629730, ЯНАО, г. Надым, ул. Зверева, д. 21 А	(код 3499) раб. факс 59-72-12, 59-72-13, 59-72-14	<a href="mailto:usp@nadim.yanao.ru">usp@nadim.yanao.ru</a>
5.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Новый Уренгой	629307, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Индустриальная, д. 4	(код 34942) раб. 2-14-98	<a href="mailto:uszn@nur.yanao.ru">uszn@nur.yanao.ru</a> , <a href="http://www.newurengoy.ru">http://www.newurengoy.ru</a>
6.	Управление социальной защиты населения Администрации города Ноябрьска	629802, ЯНАО, г. Ноябрьск, ул. Ленина, д. 7	(код 3496) раб. факс 35-30-87	<a href="mailto:uszn@noyabrsk.yanao.ru">uszn@noyabrsk.yanao.ru</a> , <a href="http://uszn-noyabrsk.ru">http://uszn-noyabrsk.ru</a>
7.	Управление социальной защиты населения Администрации города Муравленко	629602, ЯНАО, г. Муравленко, ул. Ленина, д. 81	(код 34938) раб. факс 27-5-51, 27-5-54, 28-0-54	<a href="mailto:uszn@muravlenko.yanao.ru">uszn@muravlenko.yanao.ru</a> , <a href="http://www.uszn.muravlenko.com">http://www.uszn.muravlenko.com</a>
8.	Муниципальное учреждение «Управление по труду и социальной защите населения Администрации города Губкинского»	629830, ЯНАО, г. Губкинский, микрорайон 4, д. 20	(код 34936) раб. факс 3-05-26, 3-33-26, 5-33-47	<a href="mailto:utszn@gubadm.ru">utszn@gubadm.ru</a> , <a href="http://gubsobes.ru">http://gubsobes.ru</a>
9.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Красноселькупский район	629380, ЯНАО, Красноселькупский район, с. Красноселькуп, ул. Советская, д. 19	(код 34932) раб. факс 2-12-85, 2-12-80, 2-16-40, 2-11-59	<a href="mailto:szn@krasnoselkupsky.yanao.ru">szn@krasnoselkupsky.yanao.ru</a> , <a href="http://szn-ksk.yanao.ru">http://szn-ksk.yanao.ru</a>

1	2	3	4	5
10.	Управление социальной политики Администрации Пуровского района	629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Первомайская, д. 21	(код 34997) раб. факс 2-12-11, 2-20-94	usp@pur.yanao.ru
11.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Приуральский район	629620, ЯНАО, Приуральский район, пос. Аксарка, ул. Первомайская, д. 15	(код 34993) раб. 22-0-69, факс 22-0-81	ktszn-aks89@mail.ru, uszn@priuralye.com
12.	Департамент социального развития Администрации Тазовского района	629350, ЯНАО, Тазовский район, пос. Тазовский, ул. Калинина, д. 20	(код 34940) раб. факс 2-14-89	sz@tazovsky.yanao.ru, <a href="http://depsoc.ru">http://depsoc.ru</a>
13.	Управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Шурышкарский район	629640, ЯНАО, Шурышкарский район, с. Мужы, ул. Уральская, д. 14А	(код 34994) раб. факс 22-0-81, 21-5-41, 21-3-29	uszn@shur.yanao.ru, <a href="http://www.usznmuji.ru">http://www.usznmuji.ru</a>
14.	Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования Ямальский район	629700, ЯНАО, Ямальский район, с. Яр-Сале, ул. Советская, д. 8	(код 34996) раб. 3-05-76	uszn@yam.yanao.ru
15.	Государственное учреждение Ямало-Ненецкого автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»	629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Броднева, д. 15	(код 34922) раб. 5-43-11, 5-43-12	mfc- yanao@mfc.yanao.ru, <a href="http://www.mfc.yanao.ru">http://www.mfc.yanao.ru</a>