



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 июня 2016 г.

№ 592-П

г. Салехард

**О предоставлении и расходовании межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Ноябрьск на софинансирование вопросов местного значения по организации работы с детьми и молодёжью в 2016 году**

В целях реализации государственной политики в сфере образования, в соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа (Сидорова И.К.) предоставить муниципальному образованию город Ноябрьск межбюджетную субсидию из окружного бюджета на софинансирование вопросов местного значения по организации работы с детьми и молодёжью в сумме 9 000 000 (девять миллионов) рублей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Ноябрьск на софинансирование вопросов местного значения по организации работы с детьми и молодёжью в 2016 году.

3. Департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа (Сидорова И.К.):

3.1. в десятидневный срок после вступления в силу настоящего постановления утвердить форму соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и получателем межбюджетной субсидии, о предоставлении субсидии;

3.2. в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления заключить соглашение с получателем межбюджетной субсидии о предоставлении субсидии.

4. Департаменту финансов Ямало-Ненецкого автономного округа (Свинцова А.П.) в соответствии со статьёй 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации внести изменения в сводную бюджетную роспись окружного бюджета на 2016 год по ведомству 875 «Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа», по разделу 0709 «Другие вопросы в области образования» путём уменьшения бюджетных ассигнований по виду расходов 870 «Резервные средства» и увеличения бюджетных ассигнований по виду расходов 521 «Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности» в сумме 9 000 000 (девять миллионов) рублей.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директора департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа Сидорову И.К.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 24 июня 2016 года № 592-П

### ПОРЯДОК

предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Ноябрьск на софинансирование вопросов местного значения по организации работы с детьми и молодёжью в 2016 году

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и условия предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Ноябрьск (далее – муниципальное образование) на софинансирование вопросов местного значения по организации работы с детьми и молодёжью в 2016 году (далее – межбюджетная субсидия).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган – департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа;

получатель межбюджетной субсидии – муниципальное образование в лице уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления.

3. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи окружного бюджета в 2016 году на цели, определенные настоящим Порядком, при условии наличия правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, на исполнение которого предоставляется субсидия.

4. Межбюджетная субсидия из окружного бюджета бюджету муниципального образования предоставляется с целью организации работы с детьми и молодёжью.

5. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется на основании соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и получателем межбюджетной субсидии (далее – Соглашение).

6. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) осуществление контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, установленных для предоставления межбюджетной субсидии;

2) порядок (сроки и форму) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия;

3) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности предоставления межбюджетной субсидии;

4) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления и расходования межбюджетной субсидии;

5) значения показателей результативности предоставления межбюджетной субсидии.

Уполномоченный орган вправе включить в Соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления межбюджетной субсидии.

7. После утверждения формы Соглашения Соглашение, подписанное уполномоченным органом, в течение 5 дней направляется в адрес получателя межбюджетной субсидии. Получатель межбюджетной субсидии в течение 10 дней подписывает Соглашение и направляет его уполномоченному органу.

8. Получатель межбюджетной субсидии ежемесячно, до 20 числа месяца, предшествующего финансируемому, направляет в уполномоченный орган заявку на предоставление межбюджетной субсидии (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

9. Уполномоченный орган в течении 5 рабочих дней с момента получения заявки осуществляет перечисление межбюджетной субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и прогноза кассовых выплат в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом.

10. Размер межбюджетной субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования ( $S_i$ ), определяется по формуле:

$$S_i = 0,95 * V,$$

где:

0,95 – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета;  
 $V$  – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Фактическая потребность муниципального образования определяется по формуле:

$$V = P_g + R_h + C_l + V_p,$$

где:

$P_g$  – фонд оплаты труда работников образовательной организации, за исключением педагогических работников;

$R_h$  – объем средств на оказание коммунальных услуг;

$C_l$  – объем средств на оказание услуг по содержанию имущества;

$V_p$  – объем средств на приобретение материальных запасов и основных средств.

11. Межбюджетная субсидия, предоставляемая в 2016 году муниципальному образованию, является целевой и расходуется в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего Порядка.

12. Получатель межбюджетной субсидии отражает полученные средства в доходах и расходах местного бюджета в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из окружного бюджета, утвержденных приказом департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа на 2016 год.

13. Расходование межбюджетной субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

14. Оценка эффективности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия, и соблюдения условий ее предоставления осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений показателя результативности использования межбюджетной субсидии муниципальным образованием – количество мест для реализации программ дополнительного образования детей и молодёжи, созданных в ходе освоения средств межбюджетной субсидии.

15. Получатель межбюджетной субсидии ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за отчетным периодом, представляет в уполномоченный орган отчет о расходовании межбюджетной субсидии с реестром первичных документов, прилагаемых к отчету об использовании межбюджетной субсидии, по форме согласно приложениям №№ 2, 3 к настоящему Порядку, и не позднее 31 декабря текущего года – отчет о достигнутых значениях показателей результативности использования межбюджетной субсидии по форме, утвержденной уполномоченным органом.

16. В случае если получателем межбюджетной субсидии допущены нарушения обязательств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, уполномоченный орган принимает решение о приостановлении перечисления межбюджетной субсидии бюджету муниципального образования до устранения нарушений. Перечисление получателю межбюджетной субсидии возобновляется в течение 5 рабочих дней после устранения получателем межбюджетной субсидии нарушений обязательств, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

17. В случае если получателем межбюджетной субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления межбюджетной субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления межбюджетной субсидии, указанные нарушения не устранены, получатель межбюджетной субсидии возвращает в

окружной бюджет межбюджетную субсидию (часть межбюджетной субсидии) до 01 февраля года, следующего за годом предоставления межбюджетной субсидии.

Объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = S_i * K_{\text{возврата}},$$

где:

$S_i$  – размер межбюджетной субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

$K_{\text{возврата}}$  – коэффициент возврата.

Коэффициент возврата ( $K_{\text{возврата}}$ ) рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{возврата}} = 1 - \frac{Fz}{Pz},$$

где:

$Fz$  – фактическое значение показателя результативности использования межбюджетной субсидии;

$Pz$  – плановое значение показателя результативности предоставления межбюджетной субсидии.

18. Межбюджетная субсидия, не использованная получателем межбюджетной субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

19. Контроль за соблюдением получателем межбюджетной субсидии условий предоставления межбюджетной субсидии осуществляется уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, являющимся органом исполнительной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

20. Получатель межбюджетной субсидии несет ответственность за достоверность представляемых уполномоченному органу сведений и за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. В случае установления факта нецелевого использования межбюджетной субсидии муниципальное образование возвращает в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования уполномоченного органа о возврате межбюджетной субсидии.

22. В случае нецелевого использования межбюджетной субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования  
межбюджетной субсидии из окружного  
бюджета, выделенной бюджету  
муниципального образования  
город Ноябрьск на софинансирование  
вопросов местного значения по организации  
работы с детьми и молодёжью в 2016 году

### ФОРМА ЗАЯВКИ

#### ЗАЯВКА

на предоставление межбюджетной субсидии из окружного бюджета  
муниципальному образованию город Ноябрьск на 2016 год

| №<br>п/п | Наименование межбюджетной<br>субсидии | Потребность в<br>финансировании (руб.) |       | Код<br>классификации<br>доходов местного<br>бюджета |
|----------|---------------------------------------|--|-------|---|
|          |                                       | квартал                                | месяц |   |
| 1        | 2                                     | 3                                      | 4     | 5   |
| 1.       |                                       |  |       |   |
| 2.       |                                       |  |       |   |
| 3.       |                                       |  |       |   |

Руководитель финансового органа  
администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа  
администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Ноябрьск на софинансирование вопросов местного значения по организации работы с детьми и молодежью в 2016 году

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

об использовании межбюджетной субсидии из окружного бюджета  
муниципальному образованию город Ноябрьск

за \_\_\_\_\_  
(период)

| № п/п | Наименование | Номер лицевого счета | Код классификации расходов |     |     |     | КОСГУ | Объем межбюджетной субсидии (руб.) |           |
|-------|--------------|----------------------|----------------------------|-----|-----|-----|-------|------------------------------------|-----------|
|       |              |                      | Рз                         | Прз | КЦС | КВР |       | предусмотрено                      | исполнено |
| 1     | 2            | 3                    | 4                          | 5   | 6   | 7   | 8     | 9                                  | 10        |
| 1.    |              |                      |                            |     |     |     |       |                                    |           |
| 2.    |              |                      |                            |     |     |     |       |                                    |           |

Приложение: реестр первичных документов.

Руководитель финансового органа  
администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа  
администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



Приложение № 3

к Порядку предоставления и расходования  
межбюджетной субсидии из окружного бюджета,  
выделенной бюджету муниципального  
образования город Ноябрьск на  
софинансирование вопросов местного  
значения по организации работы с детьми  
и молодежью в 2016 году

**ФОРМА РЕЕСТРА**

**РЕЕСТР**

первичных документов, прилагаемых к отчету об использовании межбюджетной  
субсидии из окружного бюджета муниципальным образованием  
город Ноябрьск за \_\_\_\_\_  
(период)

| №<br>п/п | Наименование | Платежные документы по оплате<br>за счет средств межбюджетной<br>субсидии |      |       |
|----------|--------------|---|------|-------|
|          |              | №   | дата | сумма |
| 1        | 2            | 3   | 4    | 5     |
| 1.       |              |   |      |       |
| 2.       |              |   |      |       |

Данные заполняются с нарастающим итогом с начала года.

Руководитель финансового органа  
администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа  
администрации муниципального  
образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

\_\_\_\_\_