



ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 мая 2016 г.

№ 91-ПГ

г. Салехард

**О внесении изменений в Положение об организации и проведении комплексных проверок в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, а также мероприятий, направленных на изучение деятельности органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе**

В целях совершенствования порядка проведения аппаратом Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа комплексных проверок в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, а также мероприятий, направленных на изучение деятельности органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, **п о с т а н о в л я ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об организации и проведении комплексных проверок в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, а также мероприятий, направленных на изучение деятельности органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе, утверждённое постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 декабря 2014 года № 183-ПГ.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Губернатора  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 12 мая 2016 года № 91-ПГ

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в Положение об организации и проведении комплексных проверок в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, а также мероприятий, направленных на изучение деятельности органов местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе

1. Абзац четвертый пункта 3.2 признать утратившим силу.
2. Подпункт 4.1.2 пункта 4.1 после слова «проверяемый» дополнить словом «(изучаемый)».
3. Абзац второй пункта 4.2 после слов «до начала их» дополнить словом «фактического».
4. В абзаце третьем пункта 5.2 после слова «проведенными» дополнить словом «плановыми»; слова «и рекомендации» заменить словами «и (или) рекомендации».
5. Пункт 5.7 дополнить абзацем следующего содержания:  
«В случае невозможности подписания акта отдельными членами рабочей группы в нем делается отметка о причине неподписания (отпуск, командировка и так далее), которая заверяется подписью непосредственного руководителя отсутствующего члена рабочей группы после согласования акта.»
6. Пункт 5.9 изложить в следующей редакции:  
«5.9. Руководители основных структурных подразделений аппарата, чьи работники принимали участие в проведении контрольных мероприятий, совместно с привлеченными к проведению контрольных мероприятий лицами в течение 10 рабочих дней со дня получения письменных разногласий по акту в пределах своей компетенции рассматривают их обоснованность. По результатам рассмотрения разногласий подготавливается письменное заключение в 2 экземплярах. Один экземпляр заключения направляется проверяемому органу. Второй экземпляр с отметкой о получении приобщается к материалам контрольных мероприятий.»
7. Абзац первый пункта 5.10 после слов «контрольных мероприятий» дополнить словом «выявленных».
8. Пункт 6.1 изложить в следующей редакции:  
«6.1. Для устранения нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий и представления информации об их устранении, а также исполнения рекомендаций, проверяемому органу предоставляется срок не

более двух месяцев со дня получения подписанного экземпляра акта, если иной срок не указан в акте.

Аппарат вправе запрашивать у проверяемых органов заверенные копии документов, подтверждающих устранение нарушений и (или) исполнение рекомендаций.

В случае если в указанный срок нарушения не устранены и (или) рекомендации не исполнены, проверяемые органы представляют в адрес аппарата информацию, содержащую причины неустранения и (или) неисполнения, а также принятые руководителями исполнительных органов государственной власти автономного округа меры по привлечению к ответственности виновных должностных лиц.».

9. Пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Аппарат обобщает и анализирует результаты проведенных контрольных мероприятий, составляет рейтинг проверяемых органов по количеству выявленных нарушений, подготавливает ежеквартальный отчет до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (годовой отчет до 20 января), и представляет его заместителю Губернатора автономного округа, руководителю аппарата по форме согласно приложению к настоящему Положению.».