



ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 мая 2016 г.

№ 90-ПГ

г. Салехард

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 января 2015 года № 9-ПГ «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, представителю нанимателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Кагана М.Д.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 мая 2016 года № 90-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, указанные в пунктах 2 – 7, 23 – 25 части 2 статьи 1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 33-ЗАО «О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – лица, замещающие государственные должности, автономный округ), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – личная заинтересованность).

2. Лица, замещающие государственные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности (далее – уведомление).

3. Лицо, замещающее государственную должность, направляет в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа (далее – управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений) уведомление, составленное по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает конфиденциальность полученных в уведомлении сведений.

5. В день поступления уведомления управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений регистрирует его в журнале регистрации уведомлений лиц, замещающих государственные должности, о возникновении личной заинтересованности (далее – журнал регистрации уведомлений), составленном по форме, указанной в приложении № 2 к настоящему Положению. На уведомлении ставится отметка о его регистрации с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

6. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой о его регистрации передается лицу, замещающему государственную должность, представившему уведомление, путем направления почтового отправления заказным письмом с уведомлением о вручении, а также посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления, в течение 1 рабочего дня после регистрации уведомления либо не позднее 1 рабочего дня со дня его регистрации в случае поступления данного уведомления в форме почтового отправления.

7. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью начальника управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Журнал регистрации уведомлений хранится в управлении по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение пяти лет со дня регистрации в нем последнего уведомления.

9. Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляют предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеют право получать в установленном порядке от лиц, замещающих государственные должности, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти автономного округа, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

10. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются представителю нанимателя лица, замещающего государственную должность, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются представителю нанимателя лица, замещающего государственную должность, в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомлений в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

11. Представителем нанимателя лица, замещающего государственную должность, по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим государственную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим государственную должность, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, замещающим государственную должность, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» пункта 11 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации представитель нанимателя лица, замещающего государственную должность, принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему государственную должность, направившему уведомление, принять такие меры.

13. Уведомление, направленное в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений, по решению представителя нанимателя лица, замещающего государственную должность, передаётся в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в автономном округе.

14. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в автономном округе рассматривает уведомления и принимает по ним решения в соответствии с Положением о порядке рассмотрения комиссией по координации работы по противодействию коррупции в автономном округе вопросов, касающихся соблюдения требований к должностному поведению лиц, замещающих государственные должности автономного округа, и урегулирования конфликта интересов, а также некоторых заявлений граждан, утвержденном постановлением Губернатора автономного округа от 13 октября 2015 года № 167-ПГ.

Приложение № 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими государственные должности Ямало-Ненецкого автономного округа, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

(отметка о регистрации)

Начальнику управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

