



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 марта 2016 г.

№ 178-П

г. Салехард

Об утверждении формы, Порядка заполнения, Порядка и сроков рассмотрения заявок на предоставление водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера

В соответствии с пунктом 14 постановления Правительства Российской Федерации от 15 октября 2008 года № 765 «О порядке подготовки и принятия решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

форму заявки на предоставление водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера согласно приложению № 1;

Порядок заполнения заявки на предоставление водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера согласно приложению № 2;

Порядок и сроки рассмотрения заявок на предоставление водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера согласно приложению № 3.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Ситникова А.В.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 марта 2016 года № 178-П

ФОРМА ЗАЯВКИ

В департамент природно-ресурсного
регулирования, лесных отношений и развития
нефтегазового комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа

ЗАЯВКА

на предоставление водных биологических ресурсов в пользование
для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного
образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности
коренных малочисленных народов Севера

1. Сведения о заявителе _____

(- для лица, относящегося к коренным малочисленным народам Севера, – фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, национальность, место постоянного жительства, номер контактного телефона (при наличии));

- для общины коренных малочисленных народов Севера – наименование, организационно-правовая форма, идентификационный номер налогоплательщика, сведения о местонахождении в соответствии с учредительными документами, номер контактного телефона (при наличии)).

1.1. Сведения о членах семьи заявителя (при необходимости) или членах общины – заявителя, с учетом интересов которых подается заявка _____

1.2. Сведения о физических лицах, не являющихся членами семьи заявителя или членами общины заявителя, с учетом интересов которых подается заявка (при необходимости)

2. Район добычи (вылова) водных биологических ресурсов (муниципальный район)

3. Водные биологические ресурсы:

Вид водных биоресурсов	Район добычи (вылова) водных биоресурсов	Объем добычи (вылова) водных биоресурсов	Сроки добычи (вылова) водных биоресурсов	Орудия добычи (вылова) (их вид, технические характеристики, количество, способы добычи (вылова) водных биоресурсов)
1	2	3	4	5

4. Тип, название, номер судна, зарегистрированного в установленном порядке, находящегося в собственности или аренде заявителя, в последнем случае дополнительно – реквизиты и срок договора аренды судна (если рыболовство будет осуществляться с использованием маломерного или другого судна) _____

5. Сведения о добыче (вылове) водных биологических ресурсов заявителем за предыдущий год (при наличии) _____

6. Сведения (при наличии) о допущенных заявителем нарушениях законодательства Российской Федерации в области рыболовства за предыдущий календарный год _____

наименование должности
(для общин)

подпись

Ф.И.О.

МП (при наличии)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 марта 2016 года № 178-П

ПОРЯДОК

заполнения заявки на предоставление водных биологических ресурсов
в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения
традиционного образа жизни и осуществления традиционной
хозяйственной деятельности коренных малочисленных
народов Севера

1. Настоящий Порядок определяет процедуру заполнения заявки на предоставление водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера (далее – заявка, традиционное рыболовство).

2. В целях получения водных биологических ресурсов в пользование коренным малочисленным народам Севера и их общинам лица из числа малочисленных народов и их общины подают заявки.

В случае подачи заявки уполномоченным представителем к заявке прикладывается доверенность на представление интересов заявителя, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера в соответствии с Единым перечнем коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2000 года № 255, распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 мая 2009 года № 631-р «Об утверждении перечня мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации и перечня видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2006 года № 49-ЗАО «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе», постоянно проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), и их общины, осуществляющие свою деятельность на территории автономного округа (далее – заявители), их уполномоченных представителей.

4. Лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, подает заявку от себя лично, при этом вправе включить в заявку членов своей семьи (всех либо выборочно), имеющих право на осуществление традиционного рыболовства, но не реализующих данное право самостоятельно.

Община подает заявку в отношении членов общины, имеющих право на осуществление традиционного рыболовства и реализующих данное право в пользу общины.

Заявка подписывается соответственно лицом, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, руководителем общины коренных малочисленных народов Севера или уполномоченным представителем. Заявка общины коренных малочисленных народов Севера заверяется печатью данной общины (при наличии).

5. В заявке указываются:

а) сведения о заявителе и иных лицах, с учетом интересов которых подается заявка:

- если заявителем является лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, – фамилия, имя, отчество (при наличии), данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя; адрес постоянного проживания, номер контактного телефона (при наличии);

- в случае подачи заявки с учетом интересов членов семьи заявителя (всех либо выборочно) дополнительно указываются: данные документов, подтверждающих степень родства с заявителем, фамилия, имя, отчество (при наличии); данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность каждого члена семьи заявителя; адрес постоянного проживания – каждого члена семьи заявителя;

- если заявителем является община коренных малочисленных народов Севера – наименование, идентификационный номер налогоплательщика – руководителя общины, сведения о местонахождении в соответствии с учредительными документами, номер контактного телефона (при наличии) руководителя общины, а также фамилия, имя, отчество (при наличии), данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность руководителя общины; адрес постоянного проживания каждого члена общины, с учетом интересов которого подается заявка;

б) район добычи водных биологических ресурсов (муниципальный район) - административный район автономного округа, в пределах которого постоянно проживает или находится в соответствии с учредительными документами заявитель и будет осуществляться традиционное рыболовство;

в) заявочные сведения о водных биологических ресурсах (вносятся только по видам водных биологических ресурсов, в отношении которых будет осуществляться традиционное рыболовство). По каждому виду водных биологических ресурсов указываются предполагаемый объем добычи (вылова) водных биологических ресурсов в килограммах, сроки добычи (вылова) водных биологических ресурсов, вид, технические характеристики (длина, размер ячеи, иное) и количество орудий лова, традиционные способы добычи (вылова) водных

биологических ресурсов, которые будут применяться при осуществлении традиционного рыболовства;

г) тип, название, номер судна, зарегистрированного в установленном порядке, находящегося в собственности или аренде заявителя, в последнем случае дополнительно – реквизиты и срок договора аренды судна (если традиционное рыболовство будет осуществляться с использованием маломерного или другого судна). В случае если для осуществления традиционного рыболовства заявителем предполагается использование нескольких судов, указанные сведения приводятся по каждому судну;

д) сведения о добыче (вылове) водных биологических ресурсов заявителем за предыдущий год (при наличии сведений). Сведения о добыче (вылове) водных биологических ресурсов приводятся по каждому виду добытых (выловленных) водных биологических ресурсов в отдельности и в общем виде, в килограммах;

е) сведения (при наличии) о допущенных заявителем нарушениях законодательства Российской Федерации в области рыболовства за предыдущий календарный год. Указываются наименование и дата соответствующего документа, фиксирующего допущенное заявителем нарушение и не оспоренного заявителем в судебном порядке, наименование допущенного нарушения согласно указанному документу.

6. Заявитель вправе обратиться в департамент природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса автономного округа (далее – департамент) за разъяснением порядка заполнения заявки устно (лично или посредством телефонной связи) либо направить соответствующий запрос в письменной форме на бумажном носителе непосредственно в департамент или почтовым отправлением по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Матросова, д. 29 или в электронной форме по адресу: dprg@dprg.yanao.ru.

Рассмотрение запроса о разъяснении порядка заполнения заявки осуществляется в порядке, устанавливаемом федеральным законодательством.

В течение 15 календарных дней с даты получения запроса департамент направляет заявителю ответ по адресу, указанному в запросе, способом, которым был направлен запрос.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 марта 2016 года № 178-П

ПОРЯДОК И СРОКИ

рассмотрения заявок на предоставление водных биологических ресурсов
в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения
традиционного образа жизни и осуществления традиционной
хозяйственной деятельности коренных малочисленных
народов Севера

1. Настоящие Порядок и сроки определяют процедуру подачи и рассмотрения заявок о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование для осуществления рыболовства в целях обеспечения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера и сроки рассмотрения данных заявок (далее – заявки, традиционное рыболовство) в соответствии с рекомендованными объемами добычи (вылова) водных биоресурсов, общий допустимый улов которых не устанавливается, федеральным органом исполнительной власти в области рыболовства.

2. Заявки подаются лицами, имеющими право на осуществление традиционного рыболовства в водных объектах на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – заявители, автономный округ), или их уполномоченными представителями.

В случае подачи заявки уполномоченным представителем к заявке прикладывается доверенность на представление интересов заявителя, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Право на осуществление традиционного рыболовства в водных объектах на территории автономного округа распространяется на лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера в соответствии с Единым перечнем коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2000 года № 255, распоряжением Правительства Российской Федерации от 08 мая 2009 года № 631-р «Об утверждении перечня мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации и перечня видов традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации», Законом автономного округа от 06 октября 2006 года № 49-ЗАО «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе», постоянно проживающих в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера на

территории автономного округа, и их общины, осуществляющие свою деятельность на территории автономного округа.

3. Заявки подаются до 01 сентября года, предшествующего году осуществления рыболовства.

Заявка подается в департамент природно-ресурсного регулирования, лесных отношений и развития нефтегазового комплекса автономного округа (далее – департамент):

в письменной форме на бумажном носителе непосредственно в департамент или почтовым отправлением по адресу: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Матросова, д. 29;

в электронной форме по адресу: dpr@dprr.yanao.ru.

С момента реализации технической возможности документы могут быть направлены заявителем в электронной форме (в сканированном виде) посредством государственной информационной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» <http://www.pgu-yamal.ru> и/или Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://gosuslugi.ru>.

Заявка, поступившая в департамент, регистрируется в установленном порядке. Днем обращения считается дата получения заявки департаментом.

По требованию заявителя (уполномоченного представителя) департаментом выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения.

Расписка выдается непосредственно заявителю (уполномоченному представителю) при личном обращении либо направляется заявителю (уполномоченному представителю) в форме, в которой поступила заявка.

Заявка, поступившая в департамент после окончания срока подачи заявок, не рассматривается и в течение 5 рабочих дней со дня поступления возвращается заявителю способом, которым была направлена заявителем (уполномоченным представителем).

Заявка, принятая департаментом к рассмотрению, заявителю не возвращается.

4. Заявитель вправе обратиться в департамент за разъяснением порядка рассмотрения заявок устно (лично или посредством телефонной связи) либо направить соответствующий запрос в письменной форме на бумажном носителе непосредственно в департамент, или почтовым отправлением, или в электронной форме по адресам, указанным в абзацах третьем, четвертом пункта 3 настоящего Порядка.

Рассмотрение запроса о порядке рассмотрения заявок осуществляется в порядке, устанавливаемом федеральным законодательством.

В течение 15 календарных дней с даты получения запроса департамент направляет заявителю ответ по адресу, указанному в запросе, способом, которым был направлен запрос.

5. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку в любое время до окончания срока подачи заявок, указанного в абзаце первом пункта 3 настоящего Порядка.

Отзыв или изменение заявки осуществляется на основании заявления об отзыве или изменении заявки.

Изменения в ранее поданную заявку вносятся по принципу ее полной замены, то есть заявка считается вновь поданной.

Заявление об отзыве или изменении заявки подается в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Департамент рассматривает заявки в течение 10 календарных дней с даты их получения и по результатам рассмотрения заявок принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении заявителю в пользование водных биологических ресурсов.

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения заявитель уведомляется о принятом решении способом, которым была направлена заявка. В случае принятия решения об отказе указываются причины, по которым было отказано.

В целях рассмотрения заявки общины департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

7. Основаниями для отказа во включении заявителя в перечень заявителей, заявки которых будут учтены при подготовке решения о предоставлении водных биологических ресурсов в пользование, являются:

- обращение ненадлежащего лица;
- представление заявки не по установленной форме;
- представление недостоверных сведений, указанных в заявке;
- представление заявок после окончания срока их подачи, установленного абзацем первым пункта 3 настоящего Порядка.

8. По завершении рассмотрения заявок департамент:
до 01 ноября текущего года обобщает заявки, принимает решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых не устанавливаются;

до 01 декабря текущего года, с учетом результата обобщения заявок, формирует предложения по предоставлению в пользование водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых не устанавливаются на предстоящий календарный год применительно к квотам добычи (вылова) водных биологических ресурсов для осуществления традиционного рыболовства.

9. Приказ департамента о предоставлении в пользование водных биоресурсов издается в течение 20 рабочих дней со дня поступления в департамент от федерального органа исполнительной власти в области рыболовства рекомендованных объемов добычи (вылова) водных биоресурсов, общий допустимый улов которых не устанавливается.

Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, общие допустимые уловы которых не устанавливаются, департаментом размещается для информирования заявителей (уполномоченных представителей) на Официальном сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа www.правительство.янао.рф в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения в форме приказа.

10. В приказе о предоставлении в пользование водных биоресурсов указываются сведения о лицах, у которых возникает право на добычу (вылов) соответствующих водных биологических ресурсов, вид рыболовства и объемы водных биологических ресурсов.

11. При изменении федеральным органом исполнительной власти в области рыболовства рекомендованных объемов добычи (вылова) водных биоресурсов, общий допустимый улов которых не устанавливается, департаментом в течение 3 рабочих дней со дня поступления соответствующего приказа вносятся изменения в приказ о предоставлении в пользование водных биоресурсов.

Указанные изменения департаментом размещаются для информирования заявителей (уполномоченных представителей) на Официальном сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа www.правительство.янао.рф в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения.