



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 декабря 2015 г.

№ 1243-П

г. Салехард

**О предоставлении межбюджетной субсидии
муниципальному образованию город Салехард**

В целях реализации государственной политики в области физической культуры и спорта, в соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Департаменту по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа (Походяев А.В.) предоставить в 2015 году муниципальному образованию город Салехард межбюджетную субсидию на решение вопросов местного значения в части обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта в сумме 5 227 000 (пять миллионов двести двадцать семь тысяч) рублей.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования межбюджетной субсидии, выделенной муниципальному образованию город Салехард в 2015 году.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директора департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа Сидорову И.К.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 22 декабря 2015 года № 1243-П

ПОРЯДОК

предоставления и расходования межбюджетной субсидии
муниципальному образованию город Салехард

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и условия предоставления и расходования межбюджетной субсидии муниципальному образованию город Салехард на решение вопросов местного значения в части обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта.

1.2. Целью предоставления межбюджетной субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе на организацию и проведение на территории муниципального образования город Салехард спортивно-массовых мероприятий, в том числе на частичную компенсацию фактически произведенных кассовых расходов, осуществлённых за счёт средств бюджета муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- уполномоченный орган – департамент по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа;
- получатель субсидии – муниципальное образование город Салехард в лице уполномоченного структурного подразделения органа местного самоуправления;
- соглашение о предоставлении межбюджетной субсидии (далее – соглашение) – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением межбюджетной субсидии, и устанавливающее целевые показатели результативности и эффективности использования межбюджетной субсидии и их значения, порядок предоставления и расходования межбюджетной субсидии.

Форма соглашения утверждается приказом уполномоченного органа. Соглашение должно соответствовать пунктам 8, 9 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 августа 2011 года № 579-П, и пункту 6.3 настоящего Порядка.

II. Условия предоставления и расходования межбюджетной субсидии

2.1. Условиями предоставления межбюджетной субсидии являются:

- заключение соглашения с уполномоченным органом;
- наличие в бюджете муниципального образования город Салехард бюджетных средств на софинансирование расходного обязательства на организацию и проведение на территории муниципального образования город Салехард спортивно-массовых мероприятий размере не менее 5% к объему субсидии, получаемой из окружного бюджета;
- наличие нормативного правового акта органа местного самоуправления, устанавливающего расходные обязательства муниципального образования, на исполнение которых предоставляется межбюджетная субсидия;
- наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, на софинансирование которых предоставляется межбюджетная субсидия.

2.2. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком.

III. Критерии отбора муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе для предоставления межбюджетной субсидии

3.1. Критерием отбора муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе для предоставления данной межбюджетной субсидии является потребность в средствах на реализацию мероприятий по решению вопросов местного значения в части обеспечения условий для развития физической культуры и массового спорта, на организацию и проведение на территории муниципального образования город Салехард спортивно-массовых мероприятий.

IV. Методика расчета и распределения межбюджетной субсидии

4.1. Объем субсидии, предоставляемый бюджету муниципального образования (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = 0,95 * V,$$

где:

- 0,95 – коэффициент софинансирования за счет средств окружного бюджета;
- V – сумма фактической потребности на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

V. Порядок оценки эффективности использования межбюджетной субсидии

5.1. Показателями эффективности и результативности использования межбюджетной субсидии являются:

- доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в Ямало-Ненецком автономном округе;
- численность населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом в физкультурно-спортивных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа.

Оценка результативности использования межбюджетной субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателей эффективности и результативности использования межбюджетной субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений.

VI. Порядок предоставления и расходования межбюджетной субсидии

6.1. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется на основании заключенного соглашения.

6.2. Соглашение должно быть заключено в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа о предоставлении межбюджетной субсидии муниципальному образованию город Салехард (далее – постановление).

6.3. Соглашение должно содержать следующие положения:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления получателю субсидии, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения показателей результативности использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов Подпрограммы 1 государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие физической культуры и спорта на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2013 года № 1152-П, и обязательства получателя субсидии по их достижению;

3) обязательства получателя субсидии по согласованию с департаментом по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется субсидия;

4) реквизиты правового акта получателя субсидии, устанавливающего расходное обязательство получателя субсидии, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

5) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

б) порядок осуществления контроля за выполнением получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением;

7) последствия недостижения получателем субсидии установленных значений показателей результативности использования субсидии.

6.4. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после вступления в силу постановления издает приказ, утверждающий форму соглашения о предоставлении субсидии.

В течение 5 рабочих дней после утверждения формы соглашения соглашение, подписанное уполномоченным органом, направляется в адрес получателя субсидии. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения соглашения подписывает его и направляет уполномоченному органу.

6.5. Перечисление средств субсидии на счет получателя субсидии производится уполномоченным органом единовременным платежом на основании заявки на перечисление субсидии из окружного бюджета получателю субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка), представленной в уполномоченный орган совместно с подписанным соглашением.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после получения заявки осуществляет перечисление субсидии получателю субсидии в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и прогноза кассовых выплат в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом.

6.6. Субсидия, предоставляемая в 2015 году получателям субсидии, является целевой и расходуеться на решение вопросов местного значения, в части организации и проведения на территории муниципального образования город Салехард спортивно-массовых мероприятий.

6.7. Получатель субсидии отражает полученные средства в доходах и расходах бюджета муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов бюджета муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий, имеющих целевое значение, из окружного бюджета, утвержденных приказом департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа на 2015 год.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) межбюджетной субсидии

7.1. Получатель межбюджетной субсидии ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в уполномоченный орган отчет получателя межбюджетной субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

7.2. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган отчет о расходовании субсидии (до 25 декабря текущего финансового года – предварительный, до 15 января очередного финансового года – окончательный) с реестром подтверждающих документов по формам, установленным приложениями №№ 2, 3 к настоящему Порядку.

7.3. К отчету получателя межбюджетной субсидии представляется подробная пояснительная записка об использовании межбюджетной субсидии и достижении показателей результативности и эффективности использования межбюджетной субсидии, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка, с приложением подтверждающих документов.

VIII. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения

8.1. Межбюджетная субсидия, не использованная получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

8.2. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение получателем субсидии условий и целей настоящего Порядка.

8.3. К получателю субсидии применяются меры финансовой ответственности при невыполнении условий соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

8.4. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

8.5. В случае установления факта нецелевого использования межбюджетной субсидии получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные не по целевому назначению, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования уполномоченного органа.

8.6. В случае невозврата сумма межбюджетной субсидии, израсходованная получателем межбюджетной субсидии с нарушением настоящего Порядка, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.7. Контроль за целевым расходованием межбюджетной субсидии, соблюдением получателем субсидии условий предоставления межбюджетной субсидии осуществляется уполномоченным органом и органами финансового контроля Ямало-Ненецкого автономного округа.

8.8. При наличии потребности в неиспользованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением уполномоченного органа может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, для осуществления расходов бюджета муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования
межбюджетной субсидии муниципальному
образованию город Салехард

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА
на перечисление межбюджетной субсидии из окружного бюджета
муниципальному образованию _____
на 2015 год

№ п/п	Наименование субсидии	Код классификации доходов местного бюджета
1	2	3
1.		
2.		
3.		

Руководитель финансового органа
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного структурного
подразделения органа местного
самоуправления

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования
межбюджетной субсидии муниципальному
образованию город Салехард

ФОРМА ОТЧЁТА

ОТЧЁТ

о расходовании межбюджетной субсидии из окружного бюджета
муниципальному образованию _____
за 2015 год

№ п/п	Наименование	Номер лицевого счёта	Код классификации расходов				КОСГУ	Объём субсидии (руб.)	
			Рз	Прз	КЦС	КВР		преду- смотрено	испол- нено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									

Приложение: реестр первичных документов.

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного структурного
подразделения органа местного
самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления и расходования
межбюджетной субсидии муниципальному
образованию город Салехард

ФОРМА РЕЕСТРА

РЕЕСТР

подтверждающих документов о расходовании межбюджетной субсидии
из окружного бюджета муниципальным образованием

за 2015 год

№ п/п	Наименование	Платёжные документы по оплате за счёт средств субсидии		
		№	дата	сумма
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Данные заполняются с нарастающим итогом с начала года.

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного структурного
подразделения органа местного
самоуправления

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)