



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 декабря 2015 г.

№ 1221-П

г. Салехард

**О подготовке докладов о реализации мероприятий ведомственных  
целевых программ за 2015 год и признании утратившими силу  
некоторых постановлений Правительства Ямало-Ненецкого  
автономного округа**

В целях совершенствования программно-целевого планирования в Ямало-Ненецком автономном округе, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и представления докладов о реализации ведомственных целевых программ за 2015 год.

2. Центральным исполнительным органам государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, ответственным за реализацию ведомственных целевых программ, заканчивающих своё действие в 2016 – 2017 годах, предусмотреть с 01 января 2016 года реализацию мероприятий указанных программ в рамках подпрограмм государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Департаменту экономики Ямало-Ненецкого автономного округа (Гусева С.Л.) осуществить оценку эффективности реализации ведомственных целевых программ за 2015 год в соответствии с Порядком оценки эффективности государственных программ Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2013 года № 960-П.

4. Признать утратившими силу:  
постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 декабря 2013 года № 1015-П «О разработке, утверждении и реализации ведомственных целевых программ»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 марта 2014 года № 179-П «О внесении изменения в пункт 1.2 Порядка разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 июля 2014 года № 602-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, 3, утверждённые постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 декабря 2013 года № 1015-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2015 года № 308-П «О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утверждённые постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 03 декабря 2013 года № 1015-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 сентября 2015 года № 898-П «О внесении изменения в Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2013 года № 360-П «Об оценке эффективности ведомственных целевых программ Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 декабря 2013 года № 1022-П «О внесении изменений в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 мая 2013 года № 360-П».

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Степанова В.В.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 22 декабря 2015 года № 1221-П

### ПОРЯДОК

формирования и представления докладов о реализации  
ведомственных целевых программ за 2015 год

1. Центральные исполнительные органы государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), ответственные за реализацию ведомственных целевых программ (далее – программа), формируют и направляют в департамент экономики автономного округа до 01 апреля 2016 года доклады о реализации программ за 2015 год и эффективности использования финансовых средств в составе докладов о реализации соответствующих государственных программ автономного округа.

2. Доклады должны содержать информацию:

- о результатах реализации программы за отчетный период;
- об объемах полученных финансовых средств и их целевом использовании, в том числе в табличной форме;
- о ходе и полноте выполнения программных мероприятий, в том числе сведения о приобретенном в рамках программы имуществе;
- о степени достижения плановых показателей эффективности реализации программы и причинах отклонения фактических значений указанных показателей от плановых. В случае отклонений фактических значений от плановых более чем на 10% необходимо представить пояснения;
- о негативных факторах, оказавших влияние на ход реализации программы, и мерах, принятых для их нейтрализации;
- о результатах проверок хода реализации программы в случае, если они проводились (с приложением копий актов проверок).

Доклад подписывается руководителем исполнительного органа государственной власти автономного округа, ответственного за реализацию программы.

3. В случае несоответствия доклада требованиям, изложенным в пункте 2 настоящего Порядка, департамент экономики автономного округа в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного доклада возвращает его ответственному за реализацию программы на доработку.

Ответственный за реализацию программы в течение 3 рабочих дней направляет в департамент экономики автономного округа доработанный доклад, подписанный руководителем исполнительного органа государственной власти автономного округа, ответственного за реализацию программы