



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 ноября 2015 г.

№ 1092-П

г. Салехард

**О внесении изменений в государственную программу
Ямало-Ненецкого автономного округа «Организационно-
техническое оснащение государственного управления
на 2014 – 2018 годы»**

В целях совершенствования программно-целевого планирования Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Организационно-техническое оснащение государственного управления на 2014 – 2018 годы», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1098-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 ноября 2015 года № 1092-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Организационно-техническое оснащение государственного управления на 2014 – 2018 годы»

1. В паспорте Государственной программы:

1.1. позицию, касающуюся соисполнителей Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Соисполнители Государственной программы	департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа
---	--

»;

1.2. позицию, касающуюся финансового обеспечения Государственной программы, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Государственной программы (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 10 749 924 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	Объем финансирования Государственной программы, утвержденный законом об окружном бюджете/планируемый к утверждению, – 10 749 924 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств) – 0,00
2014 год – 2 160 041 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 160 041 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2015 год – 2 201 599 (в том числе средства, предусмотренные на	2 201 599 (в том числе средства федерального	

научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	бюджета – 0,00)	
2016 год – 2 136 628 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 136 628 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2017 год – 2 125 828 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 125 828 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2018 год – 2 125 828 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 125 828 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	

1.3. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Государственной программы, изложить в следующей редакции: »;

«

Ожидаемые результаты реализации Государственной программы	<ul style="list-style-type: none"> - создание оптимальных материально-технических условий для эффективного функционирования органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа; - повышение эффективности использования государственного имущества Ямало-Ненецкого автономного округа; - повышение эксплуатационной надежности зданий, сооружений, жилых помещений государственного жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа, автоматизированных систем, оборудования, иных материально-технических средств; - повышение качества и надежности автотранспортного обслуживания; - повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа;
---	---

	- оптимизация бюджетных расходов в данной сфере; - сокращение численности граждан, учтенных в качестве нуждающихся в получении жилых помещений государственного жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа по состоянию на 01 апреля 2015 года
--	---

».

2. В абзаце седьмом раздела I слово «служебных» исключить.

3. В разделе II:

3.1. в абзаце пятом цифры «10 746 784» заменить цифрами «10 749 924»;

3.2. в абзаце седьмом цифры «2 198 459» заменить цифрами «2 201 599».

4. В абзаце четвертом раздела V слово «служебных» исключить.

5. В подпрограмме «Обеспечение деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и развитие государственного жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа»:

5.1. в паспорте Подпрограммы 1:

5.1.1. позицию, касающуюся соисполнителя Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Соисполнитель Подпрограммы 1	департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа
---------------------------------	---

»;

5.1.2. позицию, касающуюся задач Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Задачи Подпрограммы 1	1) осуществление мер поддержки и развития материально-технической базы органов государственной власти автономного округа; 2) обеспечение сохранности фонда зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа; 3) повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа; 4) развитие жилищного фонда автономного округа
--------------------------	---

»;

5.1.3. позицию, касающуюся показателей Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Показатели Подпрограммы 1	- доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных мебелью, инвентарем, предметами интерьера (%);
------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных компьютерной техникой, оргтехникой, средствами связи, программным обеспечением (%); - доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных товарно-материальными запасами (канцелярские товары, бытовая химия, детали, узлы, запасные части) (%); - доля объектов, предназначенных для обеспечения деятельности органов государственной власти автономного округа, введенных в соответствии с графиком, от общего количества объектов, планируемых к вводу в отчетном периоде (%); - коэффициент выполнения плана ремонтных работ объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа от общего числа объектов, подлежащих ремонту (%); - уровень обеспечения мероприятий, совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа (%); - доля участников мероприятий, воспользовавшихся гостиничными услугами, от заявленного объема (%); - доля участников мероприятий, воспользовавшихся услугами питания, от заявленного объема (%); - удельный вес семей, отселенных из жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах, в числе семей, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах (%); - доля площади жилых помещений, приобретенных в государственную собственность автономного округа (%)
--	---

»;

5.1.4. в позиции, касающейся основных мероприятий Подпрограммы 1, слово «служебных» исключить;

5.1.5. позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 (тыс. руб.)		
Общий объем	Объем финансирования	Справочно:

финансирования – 10 081 938 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	Подпрограммы 1, утвержденный законом об окружном бюджете/ планируемый к утверждению, – 10 081 938 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	планируемый объем федеральных средств (внебюджетных средств) – 0,00
2014 год – 2 003 498 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 003 498 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2015 год – 2 058 505 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 058 505 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2016 год – 2 006 645 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 006 645 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2017 год – 2 006 645 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 006 645 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2018 год – 2 006 645 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	2 006 645 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	

»;

5.1.6. позицию, касающуюся ожидаемых результатов реализации Подпрограммы 1, изложить в следующей редакции:

«

Ожидаемые результаты реализации	- равномерное обеспечение материально-техническими средствами органов государственной власти
------------------------------------	--

Подпрограммы I	<p>автономного округа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - централизация функций материально-технического обеспечения деятельности органов государственной власти автономного округа; - эффективная эксплуатация и использование фонда зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа; - повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа; - создание оптимальных условий для деятельности органов государственной власти автономного округа, обеспечивающих повышение эффективности их функционирования; - рациональное сокращение бюджетных расходов на материально-техническое обеспечение; - отселение граждан, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах; - повышение показателя обеспеченности жилыми помещениями кадрового состава органов государственной власти и организаций автономного округа путем предоставления жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа
----------------	--

»;

5.2. в разделе I:

5.2.1. в абзаце седьмом слово «служебных» исключить;

5.2.2. в абзаце тридцать девятом слово «служебных» исключить;

5.3. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Перечень мероприятий Подпрограммы I

Цели Подпрограммы I – развитие материально-технического потенциала деятельности органов государственной власти автономного округа и обеспечение жилыми помещениями государственного жилищного фонда автономного округа кадрового состава органов государственной власти и управления автономного округа.

Достижение заданных целей и решение поставленных задач осуществляется путем реализации следующих мероприятий:

1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов государственной власти автономного округа (Задача 1. Осуществление мер

поддержки и развития материально-технической базы органов государственной власти автономного округа).

Материально-техническое обеспечение деятельности органов государственной власти автономного округа решается путем оснащения и содержания административных зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении, жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, обеспечения необходимыми материально-техническими средствами органов государственной власти автономного округа, включая транспортное обеспечение.

Планируется проведение мероприятий по содержанию помещений и оборудования, обеспечению бесперебойной работы инженерных систем и оборудования, обеспечению поставки водоснабжения и водоотведения, электрической и тепловой энергии, механизированной уборке, благоустройству, озеленению и уборке территорий, праздничному и художественному оформлению фасадов зданий, дератизации и дезинсекции помещений, централизованной охране объектов, обеспечению пожарной безопасности и техническому обслуживанию систем противопожарной сигнализации, систем доступа и видеонаблюдения, техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту лифтов, а также материально-техническому обеспечению деятельности органов государственной власти автономного округа транспортом, мебелью, инвентарем, предметами интерьера, компьютерной и организационной техникой, программным обеспечением, администрированием и поддержкой локально-вычислительных сетей и автоматизированных информационных систем, стационарной, сотовой радиотелефонной и спутниковой связью, бытовой техникой, запасными частями, оборудованием и расходными материалами.

В рамках решения указанной задачи осуществляется финансирование строительства административного здания исполнительных органов государственной власти автономного округа, г. Салехард, в том числе затраты на проектно-изыскательские работы.

При этом данный перечень не является исчерпывающим и может быть актуализирован в ходе реализации Подпрограммы 1.

2. Осуществление текущего и капитального ремонта административных зданий, сооружений и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа (Задача 2. Обеспечение сохранности фонда зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа).

Осуществляя функции заказчика-застройщика при выполнении работ капитального и текущего ремонта, обеспечивается обследование технического состояния конструктивных элементов зданий и производится текущий ремонт. В рамках мероприятия разрабатывается проектно-сметная документация для ремонта фасадов зданий, строений и сооружений и обеспечивается проведение ремонтных работ внутренних помещений административных зданий и сооружений, переданных в оперативное управление ГУ «Производственно-техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа», и жилых помещений государственного жилищного фонда

автономного округа.

3. Материально-техническое обеспечение мероприятий, совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа (Задача 3. Повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа).

Мероприятие реализуется путем осуществления материально-технического обеспечения протокольных и иных мероприятий с участием и/или по поручению Губернатора автономного округа, вице-губернатора автономного округа, первого заместителя Губернатора автономного округа, заместителей Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, а также совещаний, конференций и других специальных мероприятий, проводимых государственными органами, в том числе обеспечения органов государственной власти автономного округа флористической продукцией, сувенирно-презентационной продукцией, формирования фонда сувенирно-презентационной продукции, организации культурно-экскурсионного обслуживания, обеспечения автотранспортом участников официальных и иных мероприятий, делегаций, в том числе иностранных, и отдельных лиц, прибывающих в автономный округ.

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть актуализирован в ходе реализации Подпрограммы 1.

Организация питания, гостиничного, административного и бытового обеспечения официальных и иных мероприятий, проводимых органами государственной власти автономного округа (Задача 3. Повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа).

Мероприятие включает в себя организацию гостиничного обслуживания (организация и ведение гостиничного хозяйства), обеспечение организации и проведения совещаний, конференций, семинаров, деловых встреч и т.п., организацию культурно-массовых мероприятий, организацию делового досуга, организацию питания, буфетного обслуживания, бытового обслуживания, организацию, эксплуатацию и содержание объектов гостиничного назначения.

Данный перечень не является исчерпывающим и может быть актуализирован в ходе реализации Подпрограммы 1.

4. Приобретение, оценка, инвентаризация и кадастровый учет объектов государственного жилищного фонда автономного округа (Задача 4. Развитие жилищного фонда автономного округа).

Мероприятие предусматривает приобретение жилых помещений в целях развития государственного жилищного фонда автономного округа, а также подготовку документации для проведения торгов на оказание работ, услуг, работу по процедуре заключения государственных контрактов (договоров) и контроль за их исполнением.

Содержание и обслуживание объектов государственного жилищного фонда автономного округа (Задача 4. Развитие жилищного фонда автономного округа).

Мероприятие направлено на содержание объектов государственного жилищного фонда автономного округа, не находящихся во владении и пользовании юридических лиц и граждан, в т.ч. осуществление оплаты за содержание и ремонт жилых помещений, включающей в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирными домами, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оплаты за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, оплаты за коммунальные услуги, а также на оснащение (замену) приборами учета энергоресурсов жилых помещений государственного жилищного фонда с целью повышения показателей энергоэффективности и энергосбережения коммунальных ресурсов.

Финансовое обеспечение Подпрограммы 1 осуществляется за счет средств окружного бюджета и составляет 10 081 938 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 год – 2 003 498 тыс. руб.,

2015 год – 2 058 505 тыс. руб.,

2016 год – 2 006 645 тыс. руб.,

2017 год – 2 006 645 тыс. руб.,

2018 год – 2 006 645 тыс. руб.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию приведены в таблице 1.

Перечень мероприятий Подпрограммы 1 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 1	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)					
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограмма 1 (всего)	10 081 938,0	2 003 498,0	2 058 505,0	2 006 645,0	2 006 645,0	2 006 645,0
2	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами (всего), в том числе	10 079 669,0	2 003 498,0	2 056 236,0	2 006 645,0	2 006 645,0	2 006 645,0
3	ГУ «Производственно-техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа» (всего)	6 327 373,0	1 218 018,0	1 280 788,0	1 276 189,0	1 276 189,0	1 276 189,0
4	ГКУ ЯНАО «Гостиница «Юрибей» (всего)	1 643 517,0	316 764,0	331 689,0	331 688,0	331 688,0	331 688,0
5	Соисполнитель Подпрограммы 1 – департамент строительства и жилищной политики автономного округа, в том числе	2 269,0		2 269,0			
6	ГКУ «Дирекция капитального строительства и инвестиций	2 269,0		2 269,0			

1	2	3	4	5	6	7	8
	Ямало-Ненецкого автономного округа»						
7	Задача 1. Осуществление мер поддержки и развития материально-технической базы органов государственной власти автономного округа						
8	Мероприятие 1.1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов государственной власти автономного округа	8 096 693,4	1 635 460,4	1 627 393,0	1 611 280,0	1 611 280,0	1 611 280,0
9	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами, в том числе	8 094 424,4	1 635 460,4	1 625 124,0	1 611 280,0	1 611 280,0	1 611 280,0
10	ГУ «Производственно-техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»	6 188 292,6	1 200 489,6	1 249 257,0	1 246 182,0	1 246 182,0	1 246 182,0
11	Соисполнитель Подпрограммы 1 – департамент строительства и жилищной политики автономного округа, в том числе	2 269,0		2 269,0			
12	ГКУ «Дирекция капитального	2 269,0		2 269,0			

1	2	3	4	5	6	7	8
	строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»						
13	Задача 2. Обеспечение сохранности фонда зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа						
14	Мероприятие 2.1. Осуществление текущего и капитального ремонта административных зданий, сооружений и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа	195 624,9	23 191,9	40 706,0	43 909,0	43 909,0	43 909,0
15	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами, в том числе	195 624,9	23 191,9	40 706,0	43 909,0	43 909,0	43 909,0
16	ГУ «Производственно-техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»	134 353,4	17 528,4	26 804,0	30 007,0	30 007,0	30 007,0
17	ГКУ ЯНАО «Гостиница	61 271,5	5 663,5	13 902,0	13 902,0	13 902,0	13 902,0

1	2	3	4	5	6	7	8
	«Юрибей»						
18	Задача 3. Повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа						
19	Мероприятие 3.1. Материально-техническое обеспечение мероприятий, совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа	112 179,4	26 199,4	21 570,0	21 470,0	21 470,0	21 470,0
20	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами	112 179,4	26 199,4	21 570,0	21 470,0	21 470,0	21 470,0
21	Мероприятие 3.2. Организация питания, гостиничного, административного и бытового обеспечения официальных и иных мероприятий, проводимых органами государственной власти автономного округа	1 636 574,3	318 646,3	327 970,0	329 986,0	329 986,0	329 986,0
22	Ответственный исполнитель	1 636 574,3	318 646,3	327 970,0	329 986,0	329 986,0	329 986,0

1	2	3	4	5	6	7	8
	Подпрограммы 1 – управление делами, в том числе						
23	ГКУ ЯНАО «Гостиница «Юрибей»	1 582 245,5	311 100,5	317 787,0	317 786,0	317 786,0	317 786,0
24	Задача 4. Развитие жилищного фонда автономного округа						
25	Мероприятие 4.1. Приобретение, оценка, инвентаризация и кадастровый учет объектов жилищного фонда автономного округа	36 139,0	-	36 139,0	0	0	0
26	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами	36 139,0	-	36 139,0	0	0	0
27	Мероприятие 4.2. Содержание и обслуживание объектов государственного жилищного фонда автономного округа	4 727,0	-	4 727,0	0	0	0
28	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами, в том числе	4 727,0	-	4 727,0	0	0	0
29	ГУ «Производственно-техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»	4 727,0	-	4 727,0	0	0	0

5.4. методику по расчёту показателей Подпрограммы 1 раздела III изложить в следующей редакции:

«Методика по расчёту показателей Подпрограммы 1

Доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных: - мебелью, инвентарем, предметами интерьера; - компьютерной техникой, оргтехникой, средствами связи, программным обеспечением; - товарно-материальными запасами (канцелярские товары, бытовая химия, детали, узлы, запасные части)		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение числа органов государственной власти автономного округа, которые обеспечены (определенным видом ТМЦ) управлением делами в отчетном периоде, к общему числу органов государственной власти автономного округа, представивших заявки на обеспечение деятельности в соответствии с положениями органов государственной власти автономного округа и утвержденными нормативами оснащенности	
Алгоритм формирования показателя	$D_o = (K_{oo}/K_{общ}) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число органов государственной власти автономного округа, которые обеспечены (определенным видом ТМЦ) управлением делами в отчетном периоде	K_{oo}	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Общее число органов государственной власти автономного округа, представивших заявки на обеспечение деятельности (определенным видом ТМЦ) в соответствии с положениями органов государственной власти автономного округа	$K_{общ}$	

и утвержденными нормативами оснащенности		
Источник информации для расчета (определения) показателя	Годовая отчетность управления делами	

Доля объектов, предназначенных для обеспечения деятельности органов государственной власти автономного округа, введенных в соответствии с графиком, от общего количества объектов, планируемых к вводу в отчетном периоде		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение числа объектов, предназначенных для обеспечения деятельности органов государственной власти автономного округа, введенных в соответствии с графиком, от общего количества объектов, планируемых к вводу в отчетном периоде	
Алгоритм формирования показателя	$\Xi = (КВО/ОПКОА) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество объектов, предназначенных для обеспечения деятельности органов государственной власти автономного округа, введенных в соответствии с графиком	КВО	Невыполнение планового показателя является отрицательной динамикой
Общее количество объектов, планируемое к вводу в отчетном периоде	ОПКОА	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Отчетность департамента строительства и жилищной политики автономного округа	

Коэффициент выполнения плана ремонтных работ объектов недвижимости, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа от общего числа объектов, подлежащих ремонту		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества отремонтированных объектов (зданий, сооружений, внутренних помещений, жилья) к общему количеству зданий, сооружений,	

	внутренних помещений, жилья, запланированных к ремонту в отчетном году	
Алгоритм формирования показателя	$K_{рем} = (P_{отр}/A_{обш}) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество отремонтированных объектов (зданий, сооружений, внутренних помещений, жилья) за отчетный период	$P_{отр}$	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Общее количество зданий, сооружений, внутренних помещений, жилья, запланированных к ремонту в отчетном году	$A_{обш}$	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Годовая отчетность управления делами	

Уровень обеспечения мероприятий, совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение общего числа обеспеченных мероприятий в отчетном периоде к количеству мероприятий, запланированных к проведению в отчетном году, на конец отчетного периода	
Алгоритм формирования показателя	$П1 = (M_{ф}/M_{п}) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество обеспеченных мероприятий за отчетный период	$M_{ф}$	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Количество мероприятий, запланированных к проведению в отчетном году, на конец отчетного периода	$M_{п}$	
Источник информации	Годовая отчетность управления делами	

для расчета (определения) показателя		
Доля участников мероприятий, воспользовавшихся гостиничными услугами, от заявленного объема		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества участников мероприятий, воспользовавшихся гостиничными услугами, к заявленному количеству	
Алгоритм формирования показателя	$P2 = (УГ_{\phi} / УГ_3) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество участников мероприятий, воспользовавшихся гостиничными услугами	УГ _φ	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Заявленное количество участников	УГ ₃	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Годовая отчетность управления делами	

Доля участников мероприятий, воспользовавшихся услугами питания, от заявленного объема		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение количества участников мероприятий, воспользовавшихся услугами питания, к заявленному количеству	
Алгоритм формирования показателя	$P3 = (УП_{\phi} / УП_3) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Количество участников мероприятий, воспользовавшихся услугами питания	УП _φ	Невыполнение планового значения показателя является отрицательной динамикой
Заявленное количество участников	УП ₃	
Источник информации для расчета (определения)	Годовая отчетность управления делами	

показателя		
Удельный вес семей, отселенных из жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах, в числе семей, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение семей, отселенных из жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах, к количеству семей, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах	
Алгоритм формирования показателя	$У_{дсо} = (Ч_{со}/Ч_c) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Число семей, отселенных из жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах, на 31 декабря отчетного года	$Ч_{со}$	Выполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Число семей, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах, на 31 декабря года,	$Ч_c$	

предшествующего отчетному году		
Источник информации для расчета (определения) показателя	Показатель определяется на основании данных управления делами и распоряжений о признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу	

Доля площади жилых помещений, приобретенных в государственную собственность автономного округа		
Единица измерения	%	
Определение показателя	Отношение площади приобретенных жилых помещений к площади запланированных к приобретению жилых помещений	
Алгоритм формирования показателя	$S_{\text{опж}} = (S_{\text{пж}}/S_{\text{зж}}) \times 100\%$	
Наименование и определение базовых показателей	Буквенное обозначение в формуле расчета	Определение положительной динамики показателя
Площадь жилых помещений, приобретенных в текущем году	$S_{\text{пж}}$	Выполнение планового значения показателя является положительной динамикой, невыполнение – отрицательной
Площадь жилых помещений, запланированных к приобретению в текущем году	$S_{\text{зж}}$	
Источник информации для расчета (определения) показателя	Показатель определяется на основании данных управления делами	

»;

5.5. в абзаце четвертом раздела V слово «служебных» исключить.

6. В подпрограмме «Обеспечение реализации Государственной программы»:

6.1. в паспорте Подпрограммы 2 позицию, касающуюся финансового обеспечения Подпрограммы 2, изложить в следующей редакции:

«

Финансовое обеспечение Подпрограммы 2 (тыс. руб.)		
Общий объем финансирования – 667 986 (в том числе средства,	Объем финансирования Подпрограммы 2, утвержденный законом об окружном бюджете/	Справочно: планируемый объем федеральных средств (внебюджетных

предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	планируемый к утверждению, – 667 986 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	средств) – 0,00
2014 год – 156 543 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	156 543 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2015 год – 143 094 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	143 094 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2016 год – 129 983 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	129 983 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2017 год – 119 183 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	119 183 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	
2018 год – 119 183 (в том числе средства, предусмотренные на научные и инновационные мероприятия, – 0,00)	119 183 (в том числе средства федерального бюджета – 0,00)	

6.2. таблицу 2 изложить в следующей редакции:

»;

Перечень мероприятий Подпрограммы 2 и затраты на их реализацию

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Подпрограммы 2	Затраты на реализацию подпрограммных мероприятий (тыс. руб.)					
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Подпрограмма 2 (всего)	667 986	156 543	143 094	129 983	119 183	119 183
2	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 – управление делами (всего)	667 986	156 543	143 094	129 983	119 183	119 183
3	Задача 1. Совершенствование кадрового потенциала; осуществление эффективного нормативно-правового и документационного обеспечения						
4	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности центрального аппарата ответственного исполнителя Государственной программы управления делами	667 986	156 543	143 094	129 983	119 183	119 183
5	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 – управление делами	667 986	156 543	143 094	129 983	119 183	119 183

7. Приложение № 1 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

».

«Приложение № 1

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Организационно-техническое
оснащение государственного
управления на 2014 – 2018 годы»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 ноября 2015 года № 1092-П)

СТРУКТУРА

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Организационно-техническое оснащение
государственного управления на 2014 – 2018 годы»

№ п/п	Наименование ответственных исполнителей (соисполнителей) Государственной программы, подпрограмм	Объемы финансирования (тыс. руб.)					
		всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Государственная программа (всего)	10 749 924	2 160 041	2 201 599	2 136 628	2 125 828	2 125 828
	Ответственный исполнитель – управление делами (всего), в том числе	10 747 655	2 160 041	2 199 330	2 136 628	2 125 828	2 125 828
	ГУ «Производственно- техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого	6 327 372	1 218 018	1 280 788	1 276 189	1 276 189	1 276 189

1	2	3	4	5	6	7	8
	автономного округа» (всего)						
	ГКУ ЯНАО «Гостиница «Юрибей» (всего)	1 643 518	316 764	331 689	331 688	331 688	331 688
	Соисполнитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа, в том числе	2 269		2 269			
	ГКУ «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	2 269		2 269			
1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и развитие государственного жилищного фонда Ямало-Ненецкого автономного округа»	10 081 938	2 003 498	2 058 505	2 006 645	2 006 645	2 006 645
	Ответственный исполнитель Подпрограммы 1 – управление делами, в том числе	10 079 669	2 003 498	2 056 236	2 006 645	2 006 645	2 006 645
	ГУ «Производственно-техническое объединение управления делами Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»	6 327 373	1 218 018	1 280 788	1 276 189	1 276 189	1 276 189
	ГКУ ЯНАО «Гостиница «Юрибей»	1 643 517	316 764	331 689	331 688	331 688	331 688

1	2	3	4	5	6	7	8
	Соисполнитель Подпрограммы 1 – департамент строительства и жилищной политики автономного округа, в том числе	2 269		2 269			
	ГКУ «Дирекция капитального строительства и инвестиций Ямало-Ненецкого автономного округа»	2 269		2 269			
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации Государственной программы»	667 986	156 543	143 094	129 983	119 183	119 183
	Ответственный исполнитель Подпрограммы 2 – управление делами	667 986	156 543	143 094	129 983	119 183	119 183

8. Приложение № 2 к Государственной программе изложить в следующей редакции:

».

«Приложение № 2

к государственной программе
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Организационно-техническое
оснащение государственного
управления на 2014 – 2018 годы»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 12 ноября 2015 года № 1092-П)

СВЕДЕНИЯ

о показателях государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Организационно-техническое оснащение государственного управления на 2014 – 2018 годы»

№ п/п	Наименование Государственной программы (подпрограммы), показателя	№ мероприятий, влияющих на показатель	Единица измерения	Значения показателей									
				2014 год	вес показателя	2015 год	вес показателя	2016 год	вес показателя	2017 год	вес показателя	2018 год	вес показателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственная программа													
	Цели Государственной программы – создание условий для эффективного функционирования органов государственной власти автономного округа, а также повышение эффективности управления государственным жилищным фондом автономного округа												
1.	Общая материально-техническая обеспеченность органов государственной власти автономного округа	1, 2	%	100	1	100	0,6	100	0,6	100	0,6	100	0,6

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	в соответствии с утвержденными нормативами												
2.	Удельный вес жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, в которых установлены приборы учета расхода газа потребляемых ресурсов, в числе жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, подлежащих оснащению приборами учета	2	%	-	-	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1
3.	Удельный вес граждан, обеспеченных жильем помещениями государственного жилищного фонда автономного округа, в числе граждан, учтенных в качестве нуждающихся в получении жилых	2	%	-	-	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,3	0,5	0,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	государственной власти автономного округа												
1.1.	Доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных мебелью, инвентарем, предметами интерьера (%)	1	%	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15
1.2.	Доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных компьютерной техникой, оргтехникой, средствами связи, программным обеспечением (%)	1	%	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2	100	0,2
1.3.	Доля органов государственной власти автономного округа, обеспеченных товарно- материальными запасами (канцелярские товары, бытовая	1	%	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	химия, детали, узлы, запасные части) (%)												
1.4.	Доля объектов, предназначенных для обеспечения деятельности органов государственной власти автономного округа, введенных в соответствии с графиком, от общего количества объектов, планируемых к вводу в отчетном периоде (%)	1	%	-	-	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05
	Задача 2. Обеспечение сохранности фонда зданий, сооружений, находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа												
2.1.	Коэффициент выполнения плана ремонтных работ объектов недвижимости,	2	%	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1	100	0,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	находящихся в оперативном управлении, и жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа от общего числа подлежащих ремонту объектов												
	Задача 3. Повышение качества и эффективности обеспечения протокольных и иных мероприятий, а также совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа												
3.1.	Уровень обеспечения мероприятий, совещаний, конференций, проводимых органами государственной власти автономного округа	3	%	100	0,3	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
3.2.	Доля участников мероприятий, воспользовавшихся гостиничными услугами, от заявленного объема	3	%	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05
3.3.	Доля участников мероприятий, воспользовавшихся услугами питания, от заявленного объема	3	%	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05
	Задача 4. Развитие жилищного фонда автономного округа												
4.1.	Удельный вес семей, отселенных из жилых помещений государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах, в числе семей, проживающих в жилых помещениях государственного жилищного фонда автономного округа, расположенных в	1, 2	%	-	-	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	признанных аварийными и подлежащими сносу жилых домах												
4.2.	Доля площади жилых помещений, приобретенных в государственную собственность автономного округа	1, 2, 3	%	-	-	100	0,05	100	0,05	100	0,05	100	0,05
Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации Государственной программы» (0,2)													
	Цель Подпрограммы 2 – кадровое, нормативно-правовое и финансовое обеспечение Государственной программы												
	Задача 1. Совершенствование кадрового потенциала												
1.1.	Укомплектованность кадрами	1	%	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4	100	0,4
1.2.	Доля государственных гражданских служащих, получивших дополнительное профессиональное	1	%	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3	100	0,3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	образование в течение последних 3-х лет												
	Задача 2. Осуществление эффективного нормативно-правового и документационного обеспечения												
2.1.	Доля проектов правовых актов, прошедших внутреннюю (служебную) экспертизу в установленном порядке, от общего количества поступивших проектов	1	%	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15
2.2.	Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные законодательством автономного округа сроки, от общего количества обращений	1	%	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15	100	0,15

».