



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 августа 2015 г.

№ 793-П

г. Салехард

**О предоставлении межбюджетной субсидии из окружного бюджета
бюджету муниципального образования город Лабытнанги**

В соответствии со статьями 139, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 15 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 ноября 2014 года № 87-ЗАО «Об окружном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», статьёй 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Департаменту транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа (Сагун Н. В.):

1.1. предоставить муниципальному образованию город Лабытнанги в 2015 году межбюджетную субсидию из окружного бюджета на решение вопроса местного значения в части создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организацию транспортного обслуживания населения в границах городского округа в сумме 14 100 000 (четырнадцать миллионов сто тысяч) рублей;

1.2. в 10-дневный срок после вступления в силу настоящего постановления утвердить форму заключаемого между уполномоченным органом и получателем межбюджетной субсидии соглашения о предоставлении межбюджетной субсидии.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Лабытнанги в 2015 году.

3. Департаменту финансов Ямало-Ненецкого автономного округа (Свинцова А.П.) внести изменения в сводную бюджетную роспись окружного бюджета на 2015 год по ведомству 875 «Департамент образования Ямало-Ненецкого автономного округа» путём уменьшения бюджетных ассигнований по

разделу 07 «Образование», подразделу 09 «Другие вопросы в области образования» и увеличения бюджетных ассигнований по ведомству 804 «Департамент транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа», разделу 04 «Национальная экономика», подразделу 08 «Транспорт» в сумме 14 100 000 (четырнадцать миллионов сто тысяч) рублей.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Ситникова А.В.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 августа 2015 года № 793-П

ПОРЯДОК

предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета,
выделенной бюджету муниципального образования город Лабытнанги
в 2015 году

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру и условия предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Лабытнанги на софинансирование вопросов местного значения, создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа в 2015 году (далее – межбюджетная субсидия).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган – департамент транспорта и дорожного хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа;

получатель межбюджетной субсидии – муниципальное образование город Лабытнанги (далее – муниципальное образование) в лице уполномоченного отраслевого (функционального) органа Администрации города Лабытнанги.

3. Целью предоставления межбюджетной субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципального образования по приобретению школьных автобусов для организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – расходные обязательства муниципального образования).

4. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в сводной бюджетной росписи окружного бюджета в 2015 году на цели, определенные настоящим Порядком.

5. Критерием отбора для предоставления межбюджетной субсидии является наличие в муниципальном образовании потребности в школьных автобусах.

6. Условиями предоставления и расходования межбюджетной субсидии являются:

6.1. письменное обязательство муниципального образования по выполнению показателей, предусмотренных в соглашении, заключенном между уполномоченным органом и получателем межбюджетной субсидии о предоставлении межбюджетной субсидии (далее – соглашение), в сроки, установленные соглашением;

6.2. наличие правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется межбюджетная субсидия;

6.3. финансирование мероприятий по приобретению школьных автобусов за счет средств местного бюджета в объеме не менее чем 50 % от объема субсидии, предусмотренной в окружном бюджете на реализацию мероприятия.

7. Предоставление межбюджетной субсидии осуществляется на основании соглашения.

8. Соглашение должно содержать следующие положения:

8.1. размер предоставляемой межбюджетной субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств муниципального образования;

8.2. сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия, а также сроки и порядок представления отчета о достигнутых значениях показателя результативности использования межбюджетной субсидии;

8.3. порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением.

Уполномоченный орган вправе включить в соглашение иные условия, которые регулируют порядок предоставления межбюджетной субсидии.

9. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования межбюджетной субсидии, а также продление сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления межбюджетной субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

10. После утверждения формы соглашения подписанное уполномоченным органом соглашение в течение 5 дней направляется в адрес получателя межбюджетной субсидии. Получатель межбюджетной субсидии в течение 5 дней подписывает соглашение и направляет его уполномоченному органу.

11. Получатель межбюджетной субсидии ежемесячно, до 25 числа месяца, предшествующего финансируемому, направляет в уполномоченный орган заявку на предоставление межбюджетной субсидии из окружного бюджета муниципальному образованию в 2015 году (далее – заявка) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

12. Уполномоченный орган после получения заявки в течение 5 рабочих дней осуществляет перечисление межбюджетной субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и прогноза кассовых выплат в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом.

13. Размер межбюджетной субсидии, предоставляемой бюджету муниципального образования (S_i), определяется по формуле:

$$S_i = 3 * V,$$

где:

3 – количество автобусов, приобретаемых за счет средств окружного бюджета;

V – стоимость автобусов для организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы.

14. Межбюджетная субсидия, предоставляемая в 2015 году муниципальному образованию, является целевой и расходуеться на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

15. Получатель межбюджетной субсидии отражает полученные средства в доходах и расходах местного бюджета в соответствии с перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из окружного бюджета, утвержденных приказом департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа на 2015 год.

16. Оценка эффективности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является межбюджетная субсидия, и соблюдения условий ее предоставления осуществляется уполномоченным органом на основании сравнения планируемых и достигнутых значений показателя результативности использования межбюджетной субсидии муниципальным образованием – количество приобретенных школьных автобусов.

17. Получатель межбюджетной субсидии не позднее 15 декабря года предоставления межбюджетной субсидии представляет в уполномоченный орган отчет о расходовании межбюджетной субсидии из окружного бюджета муниципальным образованием в 2015 году согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, реестр подтверждающих документов о расходовании межбюджетной субсидии из окружного бюджета муниципальным образованием в 2015 году согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и не позднее 25 декабря года предоставления межбюджетной субсидии – отчет о достигнутых значениях показателя результативности использования межбюджетной субсидии в порядке, предусмотренном соглашением о предоставлении межбюджетной субсидии.

18. Уполномоченный орган после получения документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, проводит их проверку на предмет соблюдения муниципальным образованием условий, предусмотренных соглашением, до 31 декабря года предоставления межбюджетной субсидии.

19. В случае выявления уполномоченным органом нарушений условий, предусмотренных соглашением, уполномоченный орган уведомляет

муниципальное образование до 15 января года, следующего за годом предоставления межбюджетной субсидии, о выявленных нарушениях.

20. В случае если муниципальным образованием допущены нарушения условий, предусмотренных соглашением, муниципальное образование возвращает в окружной бюджет межбюджетную субсидию (часть межбюджетной субсидии) до 01 июня года, следующего за годом предоставления межбюджетной субсидии.

Объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предусмотренной бюджету муниципального образования;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM} D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

21. Межбюджетная субсидия, не использованная получателем межбюджетной субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа.

22. Контроль за целевым использованием межбюджетной субсидии осуществляется уполномоченным органом.

23. Получатель межбюджетной субсидии несет ответственность за нецелевое использование средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае нецелевого использования межбюджетной субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления и
расходования межбюджетной субсидии
из окружного бюджета, выделенной
бюджету муниципального образования
город Лабитнанги в 2015 году

ЗАЯВКА

на предоставление межбюджетной субсидии из окружного бюджета
муниципальному образованию город Лабитнанги в 2015 году

| № п/п | Наименование субсидии | Потребность в финансировании (руб.) | | Код классификации доходов местного бюджета |
|----------|-----------------------|----------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------|
| | | квартал | месяц | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Руководитель финансового органа
администрации муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа
администрации муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку предоставления и
расходования межбюджетной субсидии
из окружного бюджета, выделенной
бюджету муниципального образования
город Лабитнанги в 2015 году

ОТЧЁТ

о расходовании межбюджетной субсидии из окружного бюджета муниципальным
образованием город Лабитнанги в 2015 году

| № п/п | Наименование | Номер лицевого счёта | Код классификации расходов | | | | КОСГУ | Объём межбюджетной субсидии (руб.) | |
|----------|--------------|----------------------------|-------------------------------|-----|-----|-----|-------|---------------------------------------------|----------------|
| | | | Рз | Прз | КЦС | КВР | | преду- смот- рено | испол- нено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | |

Приложение: реестр первичных документов.

Руководитель финансового органа
администрации муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа
администрации муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления и расходования
межбюджетной субсидии из окружного
бюджета, выделенной бюджету
муниципального образования город
Лабытнанги в 2015 году

РЕЕСТР

подтверждающих документов о расходовании межбюджетной субсидии из
окружного бюджета муниципальным образованием город Лабытнанги в 2015 году

| № п/п | Наименование | Платёжные документы по оплате за счёт средств межбюджетной субсидии | | |
|----------|--------------|---------------------------------------------------------------------------|------|-------|
| | | № | дата | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

Данные заполняются с нарастающим итогом с начала года.

Руководитель финансового органа
администрации муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель уполномоченного органа
администрации муниципального
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)