



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 августа 2015 г.

№ 765-П

г. Салехард

О внесении изменений в Порядок согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях совершенствования процедуры разработки и согласования штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и упорядочения деятельности по разработке и согласованию штатных расписаний территориальных органов центральных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т** :

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённый постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2010 года № 245-П.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 августа 2015 года № 765-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Абзац третий пункта 8 изложить в следующей редакции:

«- подписанная руководителем органа власти пояснительная записка с указанием даты ее подписания, а также отличий предлагаемого проекта штатного расписания от действующего штатного расписания органа власти;».

2. В пункте 10:

2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«10. Проект штатного расписания на очередной финансовый год и информация подписываются руководителем органа власти и уполномоченным лицом кадровой службы органа власти, нумеруются, сшиваются, на оборотной стороне информации проставляются печать органа власти, подпись руководителя органа власти, дата его подписания, указывается количество пронумерованных и сшитых листов, после чего направляются на согласование в следующем порядке:»;

2.2. в подпункте 10.1:

2.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«10.1. Проект штатного расписания и информация в трех экземплярах с приложением пояснительной записки в двух экземплярах и копий правовых актов Губернатора автономного округа, устанавливающих должностные оклады указанным в штатном расписании лицам, замещающим должности, отнесенные к категории «руководители», высшей и главной групп должностей, представляются органом власти с сопроводительным письмом в департамент финансов автономного округа до 01 декабря текущего финансового года. Одновременно проект штатного расписания и информация, идентичные оформленным на бумажном носителе, вносятся органом власти в автоматизированную систему «Бюджет» в целях согласования штатного расписания в электронной форме (далее – электронный документ).»;

2.2.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«штатного расписания на соответствие указываемых в нем: должностных окладов лиц, замещающих должности категории «руководители» высшей и главной групп должностей, должностным окладам, установленным правовыми актами Губернатора автономного округа; должностных окладов и тарифных ставок (окладов) должностным окладам и тарифным ставкам (окладам),

установленным действующим законодательством; сведений электронному документу;»;

2.2.3. абзац пятый признать утратившим силу;

2.2.4. абзац шестой после слова «Порядком» дополнить словами «, электронному документу»;

2.2.5. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Проект штатного расписания и информация, к которым отсутствуют замечания по результатам проверки в департаменте финансов автономного округа, не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки в трех экземплярах, с приложением пояснительной записки в одном экземпляре, направляются департаментом финансов автономного округа в порядке делопроизводства на экспертизу и согласование в аппарат Губернатора автономного округа.»;

2.3. в подпункте 10.2:

2.3.1. абзац первый признать утратившим силу;

2.3.2. абзац второй после слов «момента поступления» дополнить словами «из департамента финансов автономного округа».

3. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Разработка и согласование штатных расписаний территориальных органов центральных исполнительных органов государственной власти автономного округа (далее – территориальный орган) осуществляется аналогично порядку разработки и согласования штатных расписаний органов власти. Проект штатного расписания территориального органа до направления в департамент финансов автономного округа подлежит обязательному согласованию с руководителем органа власти, в подчинении которого находится территориальный орган, путем проставления на титульном листе штатного расписания грифа согласования, включающего:

слово «Согласовано» (без кавычек);

наименование должности лица, согласовывающего проект штатного расписания (руководитель органа власти);

личную подпись лица, согласовывающего проект;

расшифровку подписи (инициалы и фамилия);

дату принятия решения о согласовании.».

4. В приложении № 2:

4.1. наименование раздела I дополнить словами «Ямало-Ненецкого автономного округа»;

4.2. наименование раздела II дополнить словами «Ямало-Ненецкого автономного округа»;

4.3. наименование раздела III после слова «службы» дополнить словами «Ямало-Ненецкого»;

4.4. в Требованиях к заполнению штатного расписания:

4.4.1. абзац первый пункта I после слова «должности» дополнить словами «Ямало-Ненецкого автономного округа»;

4.4.2. в пункте 2:

4.4.2.1. абзац первый после слова «служащие» дополнить словами «Ямало-Ненецкого автономного округа»;

4.4.2.2. в абзаце пятом слова «главной группы» заменить словами «высшей и главной групп»;

4.4.3. абзац первый пункта 3 после слова «службы» дополнить словами «Ямало-Ненецкого».

5. В приложении № 3:

5.1. слова «Проверено на соответствие указанных должностных окладов и тарифных ставок (окладов) должностным окладам и тарифным ставкам (окладам), установленным действующим законодательством (подпись уполномоченного сотрудника департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа).» исключить;

5.2. слова «Проверено на соответствие Реестру должностей государственной гражданской службы (подпись уполномоченного сотрудника аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа)» заменить словами «Уполномоченное лицо аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

(подпись)

(Ф.И.О.)».