



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 мая 2015 г.

№ 436-П

**О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий
из окружного бюджета на компенсацию выпадающих доходов
ресурсоснабжающим организациям**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения использования средств окружного бюджета, предоставляемых ресурсоснабжающим организациям на компенсацию выпадающих доходов, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям, утверждённый постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 января 2015 года № 94-П.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года, за исключением пункта 3.3 изменений, утверждённых настоящим постановлением, который вступает в силу с 01 июня 2015 года.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 мая 2015 года № 436-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям

1. Пункт 1.3 признать утратившим силу.
2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:
«1.5. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между уполномоченным органом и ресурсоснабжающей организацией (получателем субсидии) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – соглашение о предоставлении субсидии).».
3. В пункте 4.1:
 - 3.1. в подпункте 2 слова «установленной соглашением о предоставлении субсидии» заменить словами «установленной приложением № 2 к настоящему Порядку»;
 - 3.2. дополнить подпунктами 3 и 4 следующего содержания:
 - «3) информацию за подписью руководителя об отсутствии в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя решений арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства, а также процедуры реорганизации, ликвидации;
 - 4) карточку предприятия по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку.».
4. Абзац второй пункта 4.3 признать утратившим силу.
5. Наименование раздела V изложить в следующей редакции:
«V. Порядок предоставления субсидий».
6. Пункт 5.7 изложить в следующей редакции:
«5.7. Ресурсоснабжающая организация в соответствии с условиями соглашения о предоставлении субсидии ежемесячно представляет в уполномоченный орган:
- начиная с февраля текущего финансового года за январь текущего финансового года и в дальнейшем до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, – заявку на предоставление субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.
Заявка за декабрь текущего финансового года подается до 15 декабря с учетом потребности в субсидиях до конца финансового года;

- начиная с марта текущего финансового года за февраль текущего финансового года и в дальнейшем до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, – отчет об использовании субсидий по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

Отчет об использовании субсидий по итогам текущего финансового года представляется до 20 января очередного финансового года.»

7. Пункт 5.10 изложить в следующей редакции:

«5.10. Перечисление субсидий осуществляется уполномоченным органом на отдельный расчетный счет ресурсоснабжающей организации, открытый в целях зачисления и расходования субсидий.

Расходование субсидий ресурсоснабжающей организацией осуществляется путем направления субсидий на следующие цели:

- на оплату труда;
- на налоги и сборы;
- на оплату поставленных топливно-энергетических ресурсов (в том числе за топливо, поставленное в рамках централизованного досрочного завоза продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов), используемых для производства энергии, в объеме, предусмотренном в тарифе на соответствующий период;

- на исполнение иных обязательств, предусмотренных производственной и инвестиционной программами ресурсоснабжающей организации.

При наличии филиалов ресурсоснабжающей организации средства субсидий также расходуются путем их направления ресурсоснабжающей организацией на отдельные расчетные счета филиалов, открытые в целях зачисления и расходования субсидий, на цели, установленные настоящим пунктом.»

8. Пункт 5.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«- заявку на получение аванса по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.»

9. Дополнить разделом V-I следующего содержания:

«V-I. Условия предоставления субсидий

5-1.1. Субсидии предоставляются ресурсоснабжающим организациям при условии:

- соответствия ресурсоснабжающих организаций критериям, установленным настоящим Порядком;
- заключения и исполнения соглашения о предоставлении субсидии с уполномоченным органом;
- согласия ресурсоснабжающей организации на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- отдельного ведения учета по видам деятельности.

5-1.2. Неисполнение условий, установленных настоящим Порядком, влечет приостановку перечисления субсидий с момента их выявления. Возобновление

перечисления субсидий осуществляется в течение 3 рабочих дней после представления ресурсоснабжающей организацией документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.».

10. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Субсидии подлежат возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

- 1) представления получателем субсидий недостоверных сведений в документах, предусмотренных настоящим Порядком;
- 2) нецелевого использования субсидии;
- 3) перефинансирования, установленного актом сверки расчетов за прошедший финансовый год либо по итогам проверки.».

11. Абзац первый пункта 6.4 после слов «в пункте 6.3» дополнить словами «, за исключением подпункта 3 пункта 6.3,».

12. Абзац первый пункта 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.5. В случае перефинансирования ресурсоснабжающих организаций по итогам отчетного финансового года, субсидии подлежат возврату в текущем финансовом году в течение 14 банковских дней с момента проведения сверки расчетов и подписания акта сверки расчетов в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Порядка.».

13. Приложение № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

Руководитель ресурсоснабжающей организации _____ (Ф.И.О.)
МП _____ (подпись)

Исполнитель _____ (Ф.И.О. полностью)
Контактный телефон _____
Дата составления расчета _____».

14. Приложение № 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета на компенсацию
выпадающих доходов ресурсоснабжающим
организациям
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 мая 2015 года № 436-П)

ФОРМА КАРТОЧКИ ПРЕДПРИЯТИЯ**КАРТОЧКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Директор предприятия – (действующий на основании _____)	
Главный бухгалтер	
Основной государственный регистрационный номер	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет	
Банк	
БИК	
Адрес юридический, почтовый, фактический	
ОКТМО	
ОКОГУ	
Тел/факс	

Руководитель
ресурсоснабжающей организации
МП

_____ (Ф.И.О.)
(подпись)».

15. Дополнить Порядок приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета на компенсацию
выпадающих доходов
ресурсоснабжающим организациям

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

СОГЛАШЕНИЕ № ____
о предоставлении субсидии

г. Салехард

«___» _____ г.

Департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в лице

_____, действующего на основании Положения о департаменте тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1081-П, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и _____

_____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице директора _____

_____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно по тексту настоящего Соглашения именуемые «Стороны», в целях предоставления в _____ году субсидии за счет средств окружного бюджета заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

1.1. Уполномоченный орган на основании Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 января 2015 года № 94-П (далее – Порядок, автономный округ), предоставляет Получателю субсидию в целях компенсации выпадающих доходов, возникающих в связи с установлением исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим функции по установлению подлежащих государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги), льготных тарифов для ресурсоснабжающих организаций на уровне, не обеспечивающем возмещение издержек (далее – субсидия).

1.2. Предоставляемая субсидия имеет строго целевое назначение и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу в окружном бюджете на соответствующий финансовый год на цели, определенные настоящим Соглашением.

1.4. Подписание настоящего Соглашения является выражением согласия Получателя на осуществление Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля и надзора проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

II. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю при условии:

- соответствия Получателя критериям, установленным Порядком;
- согласия Получателя на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- раздельного ведения учета по видам деятельности.

2.2. Неисполнение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего Соглашения, влечет приостановку перечисления субсидии, с момента их выявления. Возобновление перечисления субсидии осуществляется в течение 3 рабочих дней после предоставления Получателем документов, подтверждающих устранение выявленных нарушений.

III. Размер и порядок предоставления субсидии

3.1. В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ года № _____ «О распределении субсидий из окружного бюджета на компенсацию выпадающих доходов ресурсоснабжающим организациям на _____ год» размер предоставляемой субсидии на _____ год за счет средств окружного бюджета составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе по видам услуг:

- электрическая энергия _____ (_____) рублей __ копеек;
- тепловая энергия, жидкое и твердое топливо при наличии печного отопления _____ (_____) рублей __ копеек;
- холодная вода, горячая вода, сточные бытовые воды, отводимые по централизованным сетям инженерно-технического обеспечения, _____ (_____) рублей __ копеек;
- бытовой газ в баллонах _____ (_____) рублей __ копеек.

3.2. Получатель ежемесячно представляет в Уполномоченный орган:

- начиная с февраля текущего финансового года за январь текущего финансового года и в дальнейшем до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, – заявку на предоставление субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Соглашению.

Заявка за декабрь текущего финансового года подается до 15 декабря с учетом потребности в субсидиях до конца финансового года;

- начиная с марта текущего финансового года за февраль текущего финансового года и в дальнейшем до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, – отчет об использовании субсидии по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет об использовании субсидии по итогам текущего финансового года представляется до 20 января очередного финансового года.

3.3. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Соглашения, проводит проверку полноты и достоверности представленных документов и обеспечивает перечисление субсидии.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом в размере заявленной Получателем потребности в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу кассовым планом окружного бюджета.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется Уполномоченным органом на отдельный расчетный счет Получателя, открытый в целях зачисления и расходования субсидии.

Расходование субсидии Получателем осуществляется путем направления субсидии на следующие цели:

- на оплату труда;
- на налоги и сборы;
- на оплату поставленных топливно-энергетических ресурсов (в том числе за топливо, поставленное в рамках централизованного досрочного завоза продукции (товаров) в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности с ограниченными сроками завоза грузов), используемых для производства энергии, в объеме, предусмотренном в тарифе на соответствующий период;
- на исполнение иных обязательств, предусмотренных производственной и инвестиционной программами Получателя.

При наличии филиалов Получателя средства субсидии также расходуются путем их направления Получателем на отдельные расчетные счета филиалов, открытые в целях зачисления и расходования субсидии, на цели установленные настоящим пунктом.

IV. Права и обязанности Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. перечислить субсидию в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовых выплат на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней после поступления документов, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.2. обеспечивать результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, а также иные бюджетные полномочия, предусмотренные статьей 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4.1.3. провести сверку расчетов с Получателем за прошедший финансовый год в срок до 01 апреля текущего финансового года.

4.2. Получатель обязуется:

4.2.1. обеспечить целевое расходование субсидии в соответствии с учредительными документами и законодательством Российской Федерации;

4.2.2. незамедлительно письменно уведомить Уполномоченный орган об изменениях, которые могут повлечь за собой нецелевое расходование субсидии, в том числе о несоответствии Получателя условиям, установленным для получения субсидии;

4.2.3. представлять в сроки и порядке, установленными настоящим Соглашением, отчетную информацию;

4.2.4. обеспечить достижение показателей эффективности и результативности, установленных разделом V настоящего Соглашения;

4.2.5. обеспечить соблюдение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

4.2.6. в целях проведения сверки расчетов за прошедший финансовый год представить в Уполномоченный орган информацию, установленную пунктом 6.3 настоящего Соглашения;

4.2.7. в целях проведения Уполномоченным органом оценки соблюдения показателей эффективности и результативности, установленных разделом V настоящего Соглашения, обеспечить представление в органы местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе, на территории которого Получатель осуществляет продажу коммунальных ресурсов, информации, установленной приказом Уполномоченного органа в соответствии с постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июня 2013 года № 78-ПГ «О создании системы мониторинга задолженности организаций жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа».

4.3. Уполномоченный орган имеет право:

4.3.1. запрашивать у Получателя документы, подтверждающие целевое расходование предоставленной субсидии;

4.3.2. контролировать выполнение Получателем условий предоставления и расходования субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.3.3. при необходимости по результатам проведенной сверки расчетов с Получателем согласно подпункту 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения использовать финансовые средства, предусмотренные ему в окружном бюджете на текущий финансовый год, на компенсацию Получателю выпадающих доходов, возникших в отчетном финансовом году, в соответствии с Порядком;

4.3.4. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. требовать перечисления субсидии на цели, в размере, порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением, при соблюдении со своей стороны условий получения субсидии;

4.4.2. в целях обеспечения своевременных расчетов за топливно-энергетические ресурсы, по оплате труда, по уплате налогов и сборов вправе письменно обратиться в Уполномоченный орган за авансированием в необходимых размерах субсидии, но не более определенных сводной бюджетной росписью окружного бюджета.

К обращению об авансировании Получатель представляет следующую информацию:

- о задолженности Получателя за поставленные топливно-энергетические ресурсы, по оплате труда, налогов и сборов на дату обращения;
- пояснительную записку с расчетом необходимого размера авансирования;
- заявку на получение аванса по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Соглашению;

4.4.3. осуществлять иные права, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

V. Показатели результативности и эффективности использования субсидии и последствия их невыполнения

5.1. Показателями результативности и эффективности использования субсидии являются:

- отсутствие просроченной задолженности по оплате труда;
- отсутствие просроченной задолженности по налогам и сборам;
- отсутствие просроченной задолженности по оплате топливно-энергетических ресурсов.

5.2. При недостижении показателей эффективности и результативности Получатель направляет субсидию в первую очередь на погашение просроченной задолженности, установленной пунктом 5.1 настоящего Соглашения, до полного устранения выявленного нарушения.

5.3. Контроль за соблюдением показателей эффективности и результативности осуществляется Уполномоченным органом ежеквартально в соответствии с постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июня 2013 года № 78-ПГ «О создании системы мониторинга задолженности организаций жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа» по формам, установленным приказом Уполномоченного органа.

VI. Основание и порядок возврата субсидии

6.1. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством осуществляют проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе на месте осуществления Получателем хозяйственной деятельности.

6.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии и соблюдения условий настоящего Соглашения в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках Порядка.

6.3. До 01 апреля текущего финансового года Уполномоченный орган проводит сверку расчетов за прошедший финансовый год с Получателем.

В целях проведения сверки расчетов за прошедший финансовый год Получатель представляет в Уполномоченный орган информацию об объемах продажи коммунальных ресурсов отдельным категориям потребителей коммунальных ресурсов, имеющим право на льготы в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, за отчетный финансовый год, объемы выпадающих доходов, а также иную информацию в соответствии с приказом Уполномоченного органа.

6.4. Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в следующих случаях:

6.4.1. представления Получателем недостоверных сведений в документах, предусмотренных настоящим Соглашением;

6.4.2. нецелевого использования субсидии;

6.4.3. перефинансирования, установленного актом сверки расчетов за прошедший финансовый год либо по итогам проверки.

6.5. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.4 настоящего Соглашения, за исключением подпункта 6.4.3 пункта 6.4 настоящего Соглашения, Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств направляет уведомление о возврате субсидии.

6.6. Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении о возврате субсидии. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом требований раздела IX настоящего Соглашения.

6.7. В случае перефинансирования Получателя по итогам отчетного финансового года, субсидия подлежит возврату в текущем финансовом году в течение 14 банковских дней с момента проведения сверки расчетов и подписания акта сверки расчетов в соответствии с подпунктом 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения.

VII. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания, распространяется на правоотношения Сторон, возникшие с _____ года, и действует до полного исполнения Сторонами принятых обязательств.

7.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон или в судебном порядке.

VIII. Ответственность Сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ямало-Ненецкого автономного округа.

8.2. По настоящему Соглашению Получатель несет ответственность за нецелевое использование субсидии, предоставленной ему Уполномоченным органом, в соответствии с настоящим Соглашением, а также за непредставление отчетности в установленные сроки.

IX. Порядок рассмотрения споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением обязательств по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражном суде Ямало-Ненецкого автономного округа.

X. Форс-мажор

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, если эти обстоятельства повлияли на исполнение настоящего Соглашения. Срок исполнения обязательств по настоящему Соглашению продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

10.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна известить другую Сторону в письменной форме без промедления о наступлении этих обстоятельств, но не позднее 5 дней с момента их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере указанных обстоятельств и о возможных их последствиях. Сторона должна также без промедления не позднее 5 дней известить другую Сторону в письменной форме о прекращении этих обстоятельств.

XI. Прочие условия

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих Сторон.

11.2. В случае изменения у одной из Сторон настоящего Соглашения юридического адреса или банковских реквизитов она обязана письменно в течение 5 дней информировать об этом другую Сторону.

11.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

XII. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган:
департамент тарифной политики,
энергетики и жилищно-коммунального
комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа

Юридический адрес:
629008, Ямало-Ненецкий автономный
округ, город Салехард,
ул. Губкина, д. 3

Почтовый адрес:
629008, Ямало-Ненецкий автономный
округ, город Салехард,
ул. Республики, д. 78

тел. (34922) 3-24-23, факс 3-14-73,
zho@zho.gov.yanao.ru

ИНН: _____

КПП: _____

УФК по ЯНАО (департамент финансов
Ямало-Ненецкого автономного округа,
департамент тарифной политики,
энергетики и жилищно-коммунального
комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа

_____)

л/с: _____

р/с: _____

Банк Уполномоченного органа:

РКЦ Салехарда г. Салехард

БИК: _____

ОКТМО: _____

Директор департамента

МП

Получатель:

ИНН: _____

КПП: _____

р/с: _____

Банк: _____

Корр/с: _____

БИК: _____

МП

Приложение № 1

к Соглашению о предоставлении субсидии
от _____ № _____**ФОРМА ЗАЯВКИ****ЗАЯВКА**

на предоставление субсидии

(наименование ресурсоснабжающей организации, ИНН)
за _____ года
(месяц)

Наименование льготного потребителя	Договор на продажу коммунального ресурса (отведение сточных вод)	Наименование коммунального ресурса	Единица измерения	Тариф на коммунальный ресурс для потребителей (без учета НДС), установленный для РСОi на текущий финансовый год (руб./ед. изм.)	Льготный тариф, установленный для РСОi на текущий финансовый год (с учетом НДС) (руб./ед. изм.)	Приказ департамента тарифной политики, энергетики и ЖКХ ЯНАО, устанавливающий для РСОi на текущий финансовый год тариф для потребителей		Фактический объем продаж коммунального ресурса (отведение сточных вод)		Итого начислено оплаты коммунального ресурса по тарифу для потребителей (руб.) (гр. 6 * гр. 10)	Итого начислено оплаты коммунального ресурса по тарифу для потребителей (руб.) (гр. 6 * гр. 10)	Итого начислено оплаты коммунального ресурса по льготному тарифу (руб.) (гр. 7 * гр. 10)	Итого выплаченные доходы (руб.) (гр. 13 - гр. 14/1, - 18)
						№	дата	итого	по приборам учета				
1			5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель
ресурсоснабжающей организации _____ (Ф.И.О.)
МП (подпись)

Исполнитель _____ (Ф.И.О. полностью)
Контактный телефон _____
Дата составления заявки _____

Приложение № 2
к Соглашению о предоставлении субсидии
от _____ № _____

ФОРМА ОТЧЁТА

ОТЧЁТ об использовании субсидии

(наименование ресурсоснабжающей организации, ИНН)
за _____ года
(отчетный месяц)

Наименование коммунального ресурса	Выпавшие доходы, предьявленные с начала финансового года (руб.)	Выпавшие доходы, предьявленные в отчетном месяце (руб.)	Получено субсидии в отчетном месяце (руб.)	Недофинансирование (-)/перерефинансирование (+) (руб.) (гр. 3 – гр. 2)	Направление средств субсидии (руб.)				** исполнение иных обязательств, предусмотренных производственной и инвестиционной программами ресурсоснабжающей организации
					итого (гр. 6 + гр. 7 + гр. 8 + гр. 9)	исполнение обязательств по налогам и сборам	исполнение обязательств по оплате труда	исполнение обязательств по оплате поставленных топливно-энергетических ресурсов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Примечание.

* К информации прилагается справка об оплате топливно-энергетических ресурсов в разрезе поставщиков и согласованный график погашения задолженности.

** К информации прилагается справка о направлении субсидий с указанием (расшифровкой) иных обязательств, предусмотренных производственной и инвестиционной программами ресурсоснабжающей организации.

Руководитель
ресурсоснабжающей организации _____ (Ф.И.О.)
МП _____ (подпись)

Исполнитель _____ (Ф.И.О. полностью)
Контактный телефон _____
Дата составления отчета _____

Приложение № 3
к Соглашению о предоставлении субсидии
от _____ № _____

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА
на получение аванса

_____ (наименование ресурсоснабжающей организации, ИНН)
за _____ (месяц) _____ года

Направление средств субсидии 1	Размер аванса (руб.) 2
-----------------------------------	---------------------------

Руководитель ресурсоснабжающей организации _____ (Ф.И.О.)
МП _____ (подпись)

Исполнитель _____ (Ф.И.О. полностью)
Контактный телефон _____
Дата составления заявки _____».