



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 апреля 2015 г.

№ 314-П

г. Салехард

**О предоставлении и расходовании межбюджетной субсидии  
из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального  
образования город Салехард на софинансирование вопросов  
местного значения в сфере культуры**

В соответствии со статьёй 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Предоставить муниципальному образованию город Салехард межбюджетную субсидию из окружного бюджета на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры в сумме 5 000 000<sup>1</sup> (пять миллионов) рублей.

2. Определить главным распорядителем межбюджетной субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Установить, что предоставление и расходование межбюджетной субсидии, указанной в пункте 1 настоящего постановления, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Салехард на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры в 2015 году, согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Бучкову Т.В.

Временно исполняющий обязанности  
Губернатора Ямало-Ненецкого  
автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## Приложение

к постановлению Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 13 апреля 2015 года № 314-П

### **ПОРЯДОК**

предоставления и расходования межбюджетной субсидии  
из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального  
образования город Салехард на софинансирование вопросов  
местного значения в сфере культуры в 2015 году

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Салехард на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры в 2015 году (далее – межбюджетная субсидия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств, наделенный полномочиями по представлению межбюджетной субсидии. Под уполномоченным органом в рамках настоящего Порядка понимается департамент культуры Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ);

- получатель межбюджетной субсидии – муниципальное образование город Салехард (далее – муниципальное образование) в лице уполномоченного органа местного самоуправления, являющегося распорядителем средств местного бюджета.

3. Межбюджетная субсидия, предоставляемая в 2015 году муниципальному образованию, направляется на реализацию мероприятия, посвященного празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне при условии наличия принятого в установленном порядке муниципального правового акта, определяющего расходные обязательства муниципального образования, на исполнение которого предоставляется межбюджетная субсидия.

4. Предоставление межбюджетной субсидии в рамках настоящего Порядка осуществляется в соответствии с заключаемым в течение двух месяцев со дня вступления в силу постановления Правительства автономного округа о предоставлении межбюджетной субсидии соглашением между получателем межбюджетной субсидии и департаментом о предоставлении межбюджетной субсидии на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры, выделенной муниципальному образованию в 2015 году (далее – соглашение). Форма соглашения утверждается правовым актом департамента в 10-дневный

срок со дня вступления в силу постановления Правительства автономного округа о предоставлении межбюджетной субсидии.

После утверждения формы соглашения подписанное департаментом соглашение в течение 5 рабочих дней направляется в адрес получателя межбюджетной субсидии.

5. В соглашении предусматриваются следующие условия:

- 5.1. целевое назначение предоставления межбюджетной субсидии;
- 5.2. сроки предоставления межбюджетной субсидии;
- 5.3. размер межбюджетной субсидии;
- 5.4. порядок (форма и сроки) представления отчетности;
- 5.5. оценка результативности предоставления межбюджетной субсидии;
- 5.6. порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;
- 5.7. порядок возврата межбюджетной субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных департаментом или государственными органами контроля и надзора, факта нарушения целей и условий, предусмотренных настоящим Порядком и определенных соглашением.

6. Получатель межбюджетной субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения соглашения подписывает и направляет его в департамент, а также заявку на перечисление межбюджетной субсидии и расчёт денежных средств на реализацию мероприятия, посвящённого празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне по формам согласно приложениям №№ 1, 2 к настоящему Порядку.

7. Департамент в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявки перечисляет межбюджетную субсидию в бюджет муниципального образования в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и кассовых выплат в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета и кассовым планом.

8. Получатель межбюджетной субсидии:

8.1. обеспечивает реализацию мероприятия, посвящённого празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне;

8.2. несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование межбюджетной субсидии;

8.3. ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в департамент отчёт о расходовании межбюджетной субсидии муниципальным образованием (далее – отчет) с реестром первичных документов, прилагаемых к отчету, по формам согласно приложениям №№ 3, 4 к настоящему Порядку.

9. Департамент вносит предложения в департамент финансов автономного округа о сокращении объёма предоставляемой (прекращении предоставления) межбюджетной субсидии по заключённому соглашению в случаях, предусмотренных статьёй 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьёй 5 Закона автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе».

10. Межбюджетная субсидия в случае её нецелевого использования либо нарушения условий её предоставления, предусмотренных настоящим Порядком и определенных соглашением, подлежит возврату или изъятию в окружной бюджет в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

11. Межбюджетная субсидия, не использованная получателем межбюджетной субсидии в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством автономного округа.

12. Контроль за использованием межбюджетной субсидии получателем межбюджетной субсидии осуществляется департаментом.

## Приложение № 1

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Салехард на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры в 2015 году

### ФОРМА ЗАЯВКИ

#### ЗАЯВКА

на перечисление межбюджетной субсидии, выделенной муниципальному образованию город Салехард в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от \_\_\_\_\_ 2015 года № \_\_\_\_\_

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования	№ лицевого счета	Главный распорядитель	Код классификации расходов бюджета*						Объем ассигнований (руб.)
				Рз	Прз	КЦС	КВР	КОСГУ	код мероприятия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\* В соответствии с уведомлением о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Глава местной администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП

Исполнитель (Ф.И.О.)

Тел. \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Салехард на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры в 2015 году

### ФОРМА РАСЧЁТА

Утверждаю:  
Глава местной администрации  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

### РАСЧЁТ

денежных средств на реализацию мероприятия, посвящённого празднованию 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне

№ п/п	Наименование уполномоченного органа	Наименование расходов	Единица измерения	Стоимость 1 единицы (рублей)	Сумма (рублей)
1	2	3	4	5	6
Итого					

Согласовано:

Руководитель финансового органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП

Исполнитель (Ф.И.О.)

Тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку предоставления и расходования межбюджетной субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования город Салехард на софинансирование вопросов местного значения в сфере культуры в 2015 году

**ФОРМА ОТЧЁТА**

**ОТЧЁТ**

о расходовании межбюджетной субсидии муниципальным образованием  
город Салехард

за \_\_\_\_\_  
(период)

№ п/п	Наименование субсидии	Номер лицевого счета	Код классификации расходов*					Размер субсидии (руб.)	
			Рз	Прз	ЦС	ВР	КОСГУ	предусмотрено	исполнено
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

\* В соответствии с уведомлением о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

Приложение: реестр первичных документов.

Руководитель получателя  
межбюджетной субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП

Исполнитель (Ф.И.О.)

Тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Порядку предоставления и  
расходования межбюджетной субсидии  
из окружного бюджета, выделенной  
бюджету муниципального образования  
город Салехард на софинансирование  
вопросов местного значения в сфере  
культуры в 2015 году

**ФОРМА РЕЕСТРА**

**РЕЕСТР**

первичных документов, прилагаемых к отчету о расходовании  
межбюджетной субсидии муниципальным образованием  
город Салехард

за \_\_\_\_\_  
(период)

№ п/п	Наименование	Платежные документы по оплате за счет средств межбюджетной субсидии		
		№	дата	сумма
1	2	3	4	5

Данные заполняются с нарастающим итогом с начала года.

Руководитель получателя  
межбюджетной субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП

Исполнитель (Ф.И.О.)

Тел. \_\_\_\_\_