

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 20 июня 2022 года

№ 147

г. Анадырь

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно - Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Типовая форма применяется при предоставлении из окружного бюджета следующих субсидий:

1) в соответствии с пунктом 1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, алкогольной продукции, предназначенной для экспортных поставок, винограда, винодельческой продукции, произведенной из указанного винограда: вин, игристых вин (шампанских), ликерных вин с защищенным географическим указанием, с защищенным наименованием места происхождения (специальных вин), виноматериалов, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации), выполнением работ, оказанием услуг;

2) в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

3) в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе;

4) в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами исполнительной власти Чукотского автономного округа по результатам проводимых ими конкурсов, бюджетным и автономным

учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя.

3. Установить, что соглашения (дополнительные соглашения к ранее заключенным соглашениям) формируются в соответствии с Типовой формой, начиная с заключения соглашений (дополнительных соглашений к ранее заключенным соглашениям) на 2023 год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления финансов (Корнусова А.А.).

И.о. начальника Департамента

О.С. Кузьменко

Приложение
к приказу Департамента финансов,
экономики и имущественных отношений
Чукотского автономного округа
от 20 июня 2022 года № 147

**Типовая форма соглашения (договор) о предоставлении из окружного бюджета
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
№ _____**

г. Анадырь

«__» _____ 20__ г.

_____,
(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа)

которому как получателю средств окружного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление _____,
(наименование субсидии (гранта) в форме субсидии)

именуемый в дальнейшем _____,
(Орган власти)¹

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа
власти или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Органа
власти, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя,
доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом
Российской Федерации, _____,
(наименование правил (порядка) предоставления субсидии (гранта) в форме
субсидии) из окружного бюджета Получателю)

утвержденными(ым) _____,
(постановлением Правительства Чукотского автономного округа)

от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии),
заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление получателю из окружного бюджета _____ (далее – Субсидия) в целях:
(субсидии/гранта в форме субсидии/субсидии в виде имущественного взноса)

1.1. достижения результата (выполнения мероприятия) _____
государственной программы _____²;

1.2. _____
(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____³;
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. _____⁴.
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения в размере _____ (_____) (сумма цифрами) _____ (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе:

2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных _____ как получателю средств окружного
(Органу власти)

бюджета по кодам классификации расходов окружного бюджета (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. за пределами планового периода в соответствии с _____
:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации акта Правительства Чукотского автономного округа, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____.
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1. **на финансовое обеспечение затрат**, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (далее – Перечень затрат), предоставляемого по форме согласно приложению № _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения⁵:

1) при представлении Получателем в _____
(Орган власти)

документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации), в размере не менее ___ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения⁶;

2) при представлении Получателем в _____
(Орган власти)

документов, в том числе⁷:

а) _____;

б) _____;

3) при соблюдении иных условий, в том числе⁸:

а) _____;

б) _____.

3.2. на возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)

Получателем в _____ документов,
(Орган власти)

подтверждающих факт произведенных Получателем _____,
(затрат/недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № ___ к настоящему Соглашению⁹, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4. Перечисление Субсидии осуществляется при предоставлении Получателем заявления о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № ___¹⁰ и документов, указанных в пункте 3 настоящего Соглашения:

4.1. на счет Получателя, открытый в _____,
(наименования учреждения Центрального банка
Российской Федерации или кредитной организации)

4.2. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений¹¹;

Документы, указанные в подпункте ____, ____, ____ пункта 3 предоставляются Получателем _____.
(однократно/при предоставлении заявления о
предоставлении Субсидии)

4.3. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до _____.
(Органа власти)

4.4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление _____
(Органом власти)

и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.¹²

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.¹³

IV. Взаимодействие Сторон

5. _____ обязуется:
(Орган власти)

5.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

5.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____¹⁴, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

5.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____ (далее - Средства

(наименование формы предоставления средств)

иным лицам) следующих условий¹⁵:

1) о проведении конкурса, иного отбора иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора¹⁶;

2) включение в соглашение о предоставлении Средств иным лицам значение результатов предоставления Средств иным лицам;

3) установление в соглашение о предоставлении Средств иным лицам порядка и сроков предоставления отчетности о достижении значений результатов и показателей, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, по аналогичным формам определенным настоящим соглашением;

4) иных условий¹⁷:

а) _____;

б) _____.

5.4. утверждать Перечень затрат, Перечень затрат с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 7.3. настоящего Соглашения¹⁸.

5.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4 настоящего Соглашения;

5.6. устанавливать¹⁹:

1) значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии²⁰, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения²¹;

2) иные показатели²²:

а) _____;

б) _____;

5.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Соглашения, на основании²³:

1) отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению²⁴, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 2 пункта 7.8. настоящего Соглашения;

2) _____²⁵;

5.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок²⁶:

1) по месту нахождения Органа власти на основании:

а) отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № __²⁷ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 1 пункта 7.8. настоящего Соглашения;

б) иных отчетов²⁸:

- _____;

- _____;

в) _____ иных документов, представленных Получателем по запросу _____ в соответствии с пунктом 7.9. настоящего Соглашения;

(Органа власти)

2) по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

5.9. в случае установления _____ факта

(Органом власти)

неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения²⁹;

5.10. в случае установления _____

(Органом власти)

или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Соглашения, направлять Получателю требование о возврате Субсидии в окружной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании³⁰;

5.11. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 5.6. настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций³¹;

5.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

5.13. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 8.2. настоящего Соглашения;

5.14. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____

(Органу власти)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение __ рабочих дней со дня такого уменьшения;

5.15. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе³²:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;

6. _____ вправе:

(Орган власти)

6.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 14 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 8.1. настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии³³;

6.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации³⁴:

1) решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения:

а) не позднее ____ рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

б) в срок до _____;

2) решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования

Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения:

а) не позднее ____ рабочего дня со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

б) в срок до _____;

6.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа государственного

(Органом власти)

финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии³⁵;

6.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 5.8. настоящего Соглашения³⁶;

6.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:³⁷

1) _____;

2) _____.

7. Получатель обязуется:

7.1. представлять в _____ документы,
(Орган власти)

в соответствии с пунктом 3.1. или пунктом 3.2. настоящего Соглашения³⁸;

7.2. представить в _____ в срок до _____ документы,
(Орган власти)

установленные подпунктом 1 и (или) 2 пункта 6.2. настоящего Соглашения³⁹;

7.3. направлять в _____ на утверждение⁴⁰
(Орган власти)

Перечень затрат и Перечень затрат с учетом внесенных изменений с приложением пояснительной записки.

7.4. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Перечне затрат⁴¹;

7.5. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора⁴²;

7.6. включать в соглашение о предоставлении Средств иным лицам значение результатов предоставления Средств иным лицам⁴³;

7.7. устанавливать в соглашении о предоставлении Средств иным лицам порядок и сроки предоставления отчетности о достижении значений результатов и показателей, указанных в подпункте 2 пункта 5.3. настоящего Соглашения, по аналогичным формам определенным настоящим соглашением⁴⁴;

7.8. соблюдать иные условия, предусмотренные подпунктом 3 пункта 5.3. настоящего Соглашения⁴⁵;

7.9. предусматривать обязательства лиц, получающих средства на основании договоров заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных

(складочных) капиталах), по согласию на осуществление в отношении них проверки _____ соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том
(Органом власти)

числе в части достижения результатов предоставления субсидии⁴⁶;

7.10. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций⁴⁷:

1) осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) _____⁴⁸;

7.11. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.6. настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения⁴⁹;

7.12. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.6. настоящего Соглашения⁵⁰;

7.13. представлять в _____⁵¹:

(Орган власти)

1) отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с абзацем первым подпункта 1 пункта 5.8. настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁵²;

(месяц, квартал, год)

2) отчет о достижении значений результатов (показателей) предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.7. настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____⁵³;

(месяц, квартал, год)

3) иные отчеты⁵⁴:

а) _____;

б) _____.

7.14. направлять по запросу _____

(Органа власти)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 6.4. настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса⁵⁵;

7.15. в случае получения от _____ требования в

(Органа власти)

соответствии с пунктом 5.10. настоящего Соглашения:

1) устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

2) возвращать в окружной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

7.16. уплатить в окружной бюджет штрафные санкции, в случае принятия _____ решения о применении к Получателю штрафных

(Органом власти)

санкций в соответствии с пунктом 5.11. настоящего Соглашения, в срок, установленный _____ в требовании об уплате штрафных санкций⁵⁶;

(Органом власти)

7.17. возвращать в окружной бюджет:

1) неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого _____ в соответствии подпунктом 1 пункта 6.2.

(Органом власти)

настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁵⁷;

2) средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого _____ в соответствии подпунктом 2 пункта 6.2.
(Органом власти)

настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁵⁸;

7.18. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;
(Орган власти)

7.19. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии⁵⁹:

- 1) _____;
- 2) _____;

8. Получатель вправе:

8.1. направлять в _____ предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;
(Орган власти)

8.2. обращаться в _____ в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;
(Орган власти)

8.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____ соответствующего решения
(Органом власти)

в соответствии с подпунктом 1 пункта 6.2. настоящего Соглашения⁶⁰;

8.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия _____ соответствующего решения в соответствии
(Органом власти)

подпунктом 2 пункта 6.2. настоящего Соглашения⁶¹;

8.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе⁶²:

- 1) _____;
- 2) _____.

V. Ответственность Сторон

9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁶³:

- 10.1. _____;
- 10.2. _____.

VI. Иные условия

11. Иные условия по настоящему Соглашению⁶⁴:

- 11.1. _____;

11.2. _____.

VII. Заключительные положения

12. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

13. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

14. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 6.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.⁶⁵

15. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁶⁶ возможно в случаях:

15.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

15.2. изменения реквизитов _____
(Органа власти)

16. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон⁶⁷ или в случаях, определенных пунктом 17 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

17. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке⁶⁸ возможно в случаях:

17.1. реорганизации, ликвидации⁶⁹ или прекращения деятельности⁷⁰ Получателя;

17.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

17.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.6. настоящего Соглашения⁷¹;

17.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения _____ ранее доведенных
(Органу власти)

лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

17.5. _____⁷².

18. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

19. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами):

19.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

19.2. _____.

20. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование _____ <i>(Органа власти)</i>	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства/ финансового органа Лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии)
наименование

(Органа власти)

(подпись) / _____
(ФИО)

Полное и сокращенное (при наличии)
наименование Получателя

(подпись) / _____
(ФИО)

-
- ¹ Указывается соответственно Департамент или наименование иного органа государственной власти Чукотского автономного округа, осуществляющего функции главного распорядителя средств окружного бюджета.
- ² Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) государственной программы, в том числе результатов федеральных (региональных) проектов, входящих в состав государственной программы.
- ³ Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).
- ⁴ Указываются иные цели в соответствии с Правилами предоставления субсидии (при наличии).
- ⁵ Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.
- ⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁹ Перечень документов устанавливается Органом власти в соглашении.
- ¹⁰ Приложение оформляется согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме.
- ¹¹ Пункт 4.2. предусматривается при предоставлении Субсидии бюджетным или автономным учреждениям, счет которых открыт в территориальном органе Федерального казначейства.
- ¹² Пункт 4.4. не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.
- ¹³ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.
- ¹⁴ Указываются пункты 3.1., 3.2. настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в Орган власти конкретных документов.
- ¹⁵ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.
- ¹⁶ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.
- ¹⁷ Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ¹⁸ Предусматривается в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат
- ¹⁹ Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.
- ²⁰ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.
- ²¹ Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме.
- ²² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.
- ²³ Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 1 или 2 пункта 5.6. настоящей Типовой формы.
- ²⁴ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 1 пункта 5.6. настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме.
- ²⁵ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 2 пункта 5.6. настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Органом власти в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.6. настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 6 к настоящей Типовой форме.

-
- ²⁶ Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и соглашением, осуществляется Органом власти.
- ²⁷ Предусматривается в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.
- ²⁸ Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Органа власти устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.
- ²⁹ Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.
- ³⁰ Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.
- ³¹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций (возврате Субсидии) оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.
- ³² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ³³ Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.
- ³⁴ Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов).
- ³⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.
- ³⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 5.7. настоящей Типовой формы.
- ³⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ³⁸ Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пункта 3.1. или пункта 3.2. настоящей Типовой формы.
- ³⁹ Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 1 и (или) 2 пункта 6.2. настоящей Типовой формы.
- ⁴⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1. настоящей Типовой формы.
- ⁴¹ Предусматривается в случае, если Субсидия предусматривается на финансовое обеспечение затрат, гранты.
- ⁴² Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 1 пункта 5.3. настоящей Типовой формы.
- ⁴³ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 2 пункта 5.3. настоящей Типовой формы.
- ⁴⁴ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3 пункта 5.3. настоящей Типовой формы.
- ⁴⁵ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3 пункта 5.3. настоящей Типовой формы.
- ⁴⁶ Предусматривается в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.
- ⁴⁷ Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов).
- ⁴⁸ В случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты, связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии.
- ⁴⁹ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 1 пункта 5.6. настоящей Типовой формы.
- ⁵⁰ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 2 пункта 5.6. настоящей Типовой формы.

-
- ⁵¹ Сроки представления отчетов должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Органа власти устанавливать сроки представления отчетности в соглашении.
- ⁵² Предусматривается при наличии в соглашении абзаца первого подпункта 1 пункта 5.8. настоящей Типовой формы.
- ⁵³ Предусматривается при наличии в соглашении подпунктом 1 пункта 5.7. настоящей Типовой формы.
- ⁵⁴ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 2 пункта 5.7. и (или) абзаца второго подпункта 1 пункта 5.8. настоящей Типовой формы.
- ⁵⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 6.4. настоящей Типовой формы.
- ⁵⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 5.11. настоящей Типовой формы.
- ⁵⁷ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 1 пункта 6.2. настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- ⁵⁸ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 2 пункта 6.2. настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.
- ⁵⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁶⁰ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 1 пункта 6.2. настоящей Типовой формы.
- ⁶¹ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 2 пункта 6.2. настоящей Типовой формы.
- ⁶² Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁶³ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁶⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.
- ⁶⁵ Дополнительное соглашение оформляется в соответствии с приложением № 11 к настоящей Типовой форме.
- ⁶⁶ Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.
- ⁶⁷ Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.
- ⁶⁸ Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.
- ⁶⁹ Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.
- ⁷⁰ Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.
- ⁷¹ Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 1 пункта 5.6. настоящей Типовой формы.
- ⁷² Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от ____ № ____)

Утверждено

(руководитель главного распорядителя средств
окружного бюджета, предоставившего
субсидию)

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру ИИН ¹
Наименование главного распорядителя средств окружного бюджета	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) ²	_____	по БК ²
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование показателя	Код строки	Сумма				
		итого	в том числе:			
			20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.
1	2	3	4	5	6	7
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100					
в том числе:						
потребность в котором подтверждена	110					
подлежащий возврату в окружной	120					
Запланировано средств к поступлению, всего:	200					
в том числе:						
из окружного бюджета - предусмотрено соглашением	210					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	220					
из них:						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222					
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240					
Выплаты по расходам, всего: ³	300					
в том числе:						
выплаты заработной платы персоналу	310					
взносы на обязательное социальное страхование	320					
иные выплаты физическим лицам	330					
закупка работ и услуг, всего:	340					

из них:	341					
оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость	342					
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	350					
из них:	351					
оплата работ и услуг контрагентам						
из них:						
налог на добавленную стоимость	352					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	360					
из них:						
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	370					
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	380					
иные выплаты, всего:	390					
из них:						
Возвращено в окружной бюджет, всего:	400					
в том числе:	410					
израсходованных не по целевому назначению						
в результате применения штрафных санкций	420					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не	430					
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500					
в том числе:	510					
требуется в направлении на те же цели						
подлежит возврату в окружной бюджет	520					

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов окружного бюджета.

³ Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Правилами предоставления субсидии.

Руководитель (уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Заявление о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с _____,
(наименование правил (порядка) предоставления Субсидии
из окружного бюджета Получателю)

утвержденными Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от " __ " _____ 20 __ г. № __ и Соглашением от " __ " _____ 20 __ г. № __, просит предоставить Субсидию в размере _____ рублей в целях _____.
(сумма прописью) (целевое назначение Субсидии)

Опись документов прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" __ " _____ 20 __ г.

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № __ к Дополнительному
соглашению от _____ № _____)

Значения результатов (показателей) предоставления Субсидии

Наименование Получателя _____
 Наименование главного распорядителя средств
 окружного бюджета _____
 (Орган власти)
 Наименование структурного элемента
 государственной программы (федерального
 проекта)² _____
 Вид документа _____

	КОДЫ
по Сводному реестру	
ИНН ¹	
по Сводному реестру	
по БК ²	

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")³

Результат (показатель) предоставления Субсидии		Единица измерения		Плановые значения результатов (показателей) предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁶							
				на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__		на __. __. 20__	
тип ⁴	наименование ⁵	наименование	код по ОКЕИ	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в том числе:											
в том числе:											

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов окружного бюджета.

³ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

⁴ Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 2, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н

⁵ Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядках предоставления субсидии положений о таких показателях).

⁶ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № __ к Дополнительному
соглашению от _____ № _____)

Целевые (иные) показатели

		КОДЫ	
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств окружного бюджета	_____	ИНН ¹	
	(Орган власти)	по Сводному реестру	
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) ²	_____	по БК ²	
Вид документа	_____		
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ³		

Наименование показателя	Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок
	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов окружного бюджета.

³ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению от ____ № ____)

Отчет о достижении значений результатов (показателей) предоставления Субсидии по состоянию на 1 _____ 20__ г.

Наименование Получателя	_____	Дата	_____
Наименование главного распорядителя средств окружного бюджета	_____	по Сводному реестру	_____
	(Орган власти)	ИНН ¹	_____
		по Сводному реестру	_____
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) ²	_____	Номер соглашения	_____
Вид документа	_____	Дата соглашения	_____
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ³	по БК ²	_____
Периодичность: месячная; квартальная; годовая			_____
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов (показателей) предоставления Субсидии

Результат (показатели) предоставления Субсидии	Единица измерения		Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						
						на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения		
						с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах	в процентах	код	наименование	
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
в том числе:												
в том числе:												
Всего												

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов (показателей) предоставления Субсидии⁴

Наименование показателя	Сумма	
	с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов		
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена		
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет		
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, сумма субсидии к возврату в бюджет ⁵		

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (Орган власти) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов Федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов окружного бюджета.

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

⁴ Раздел 2 формируется Органом власти по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

⁵ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из
окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № __ к Дополнительному соглашению от
_____ № _____)

Отчет о достижении целевых (иных) показателей

Наименование Получателя Наименование главного распорядителя средств окружного бюджета	_____	Дата по Сводному ИНН ¹ по Сводному реестру	КОДЫ
	(Орган власти)		
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) ² Вид документа	_____	Номер соглашения Дата соглашения по БК ²	
	(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") ³		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая			

Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ				
1		2	3	5	6	7	8

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя	_____	_____	_____
	(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель	_____	_____	_____
	(должность)	(фамилия, инициалы)	(телефон)
"__" _____ 20__ г.			

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов окружного бюджета.

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № __
к Соглашению от _____ № _____

(Приложение № __ к Дополнительному соглашению от _____ № _____)

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " __ " _____ 20__ г.

			КОДЫ	
Наименование Получателя	_____		по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств федерального бюджета	_____		ИНН ¹	
Наименование структурного элемента государственной программы (федерального проекта) ²	_____		по Сводному реестру	
Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)			по БК ²	
			по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки	Сумма				причина отклонения
		объем выплат		отклонение от планового значения		
		по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x 100%)	
1	2	3	4	5	6	7
Остаток Субсидии на начало года, всего:	100					
в том числе:						
потребность в котором подтверждена	110					
подлежащий возврату в окружной бюджет	120					
Поступило средств, всего:	200					
в том числе:						
из окружного бюджета в рамках соглашения	210					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности)	220					
из них:						
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	222					
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	240					
Выплаты по расходам, всего: ³	300					
в том числе:						
выплаты заработной платы персоналу	310					

взносы на обязательное социальное страхование	320					
иные выплаты физическим лицам	330					
закупка работ и услуг, всего:	340					
из них:						
оплата работ и услуг контрагентам	341					
из них:						
налог на добавленную стоимость	342					
закупка непроездных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	350					
из них:						
оплата работ и услуг контрагентам	351					
из них:						
налог на добавленную стоимость	352					
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	360					
из них:						
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	370					
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	380					
иные выплаты, всего:	390					
из них:						
Возвращено в окружной бюджет, всего:	400					
в том числе:						
израсходованных не по целевому	410					
в результате применения штрафных санкций	420					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430					
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440					
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	500					
в том числе:						
требуется в направлении на те же цели	510					
подлежит возврату в окружной бюджет	520					

¹ Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов федерального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов окружного бюджета.

³ Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____

(Приложение № ____
к Дополнительному соглашению от ____ № ____)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от " __ " _____ 20__ г. № ____

" __ " _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа)
именуемый в дальнейшем _____,
(Орган власти)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № ____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом ____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства:

- 1) _____ в срок до " __ " _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до " __ " _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 17 Соглашения

(Орган власти)

вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным _____
(Орган власти)

сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до " __ " _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей претензии в виде бумажного документа либо в виде электронного документа, направленного на адрес электронной почты, с одновременным направлением почтовым отправлением

Руководитель:

(Органа власти)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____
к Соглашению от ____ № ____
(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению от ____ № ____)

**ТРЕБОВАНИЕ
об уплате штрафных санкций/возврате субсидии**

"__" _____ 20__ г. между _____,

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа)

именуемый в дальнейшем _____,

(Орган власти)

и _____,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем "Получатель", было заключено соглашение (договор) о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства:

1) _____ в срок до "__" _____ 20__ г.;

2) _____ в срок до "__" _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным _____

(Орган власти)

сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций/возврата Субсидии, размер которых(ой) приведен в приложении к настоящему Требованию в срок до "__" _____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа либо в виде электронного документа, направленного на адрес электронной почты, с одновременным направлением почтовым отправлением

Руководитель:

(Органа власти)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение
к Требованию об уплате штрафных санкций/о возврате субсидии

Расчет размера штрафных санкций/о возврате субсидии

Наименование результата (показателя)	Наименование проекта (мероприятия) ¹	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб)	Корректирующие коэффициенты ²		Размер штрафных санкций (возврата субсидии) (тыс. руб)
		наименование	код по ОКЕИ				К1	К2	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

¹ Заполняется в случаях, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

² Заполняется при необходимости.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(Фамилия, инициалы)

(телефон)

Приложение № 10
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении
из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение
к соглашению о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № __

г. Анадырь №__ «__» _____ 20__ г.

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа)
именуемый в дальнейшем _____,
(Орган власти)¹

в _____ лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа
власти) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Органа
власти, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)
действующего на основании _____,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя,
доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 14 Соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

- 1) _____;
- 2) _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1) пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

- « _____ »;
- 2) пункт 1.2. изложить в следующей редакции:
« _____ »;
- 3) пункт 1.3. изложить в следующей редакции:
« _____ »;
- 1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:
1) в пункте 2 слова «в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей _____ копеек» заменить словами «в размере _____
(сумма цифрами)
(_____) рублей _____ копеек»;
- 2) пункт 2.1. изложить в следующей редакции:
« _____ »;
- 3) пункт 2.2. изложить в следующей редакции:
« _____ »;
- 1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:
1) в пункте 4.1. слова « _____ » заменить словами « _____ »;
- 1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:
1) в пункте 5.2.:
а) слова «в пунктах _____» заменить словами «в пунктах _____»;
б) слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 2) в пункте 5.4. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 3) в подпункте 1 пункта 5.6. «приложении № _____» заменить словами «приложении № _____»;
- 4) в подпункте 1 пункта 5.7. «приложении № _____» заменить словами «приложении № _____»;
- 5) в абзаце втором подпункта 1 пункта 5.8. «приложении № _____» заменить словами «приложении № _____»;
- 6) в пункте 5.12. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 7) в пункте 5.13. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 8) в пункте 5.14. слова «в течение _____ рабочих дней» заменить словами «в течение _____ рабочих дней»;
- 9) в пункте 6.2.:
а) в подпункте 1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- б) в подпункте 2 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 10) в пункте 6.3. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;
- 11) в пункте 7.2. слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;
- 12) в пункте 7.13.:
а) в подпункте 1 слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не позднее _____ рабочего дня»;

б) в подпункте 2 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

13) в пункте 7.17.:

а) в подпункте 1 слова «в срок до ___» заменить словами «в срок до ___»;

б) в подпункте 2 слова «в срок до ___» заменить словами «в срок до ___»;

1.6. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.7. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.8. дополнить приложением № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. _____².

6. Подписи Сторон:

Наименование _____ (Органа власти)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства/ финансового органа Лицевой счет

¹ Указывается соответственно Департамент или наименование иного органа государственной власти Чукотского автономного округа, осуществляющего функции главного распорядителя средств окружного бюджета.

² Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 11
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении
из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения (договора) о предоставлении из
окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____ в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа)
именуемый в дальнейшем _____
(Орган власти)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о
предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам №
_____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 15 Соглашения _____
(Орган власти)
вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае _____.
(причина изменения
Соглашения)

В связи с вышеизложенным _____
(Орган власти)

уведомляет Получателя о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1. слова «по коду БК _____» заменить словами «по
коду БК _____»;
в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты
_____ излагаются в следующей редакции:

(Орган власти)

Соглашение считается измененным с момента получения Получателем настоящего
уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/_____/_____
(Орган власти) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 12
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении
из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

от «__» _____ № _____

г. Анадырь № _____ «__» _____ 20__ г.

(наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа)
именуемый в дальнейшем _____,
(Орган власти)

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Органа
власти) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Органа
власти, доверенности, приказа или иного документа,
удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия,
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя
или физического лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о
государственной регистрации индивидуального предпринимателя,
доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии в соответствии
с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения
(при наличии), или пункт 7.5.1. Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора)
о предоставлении из окружного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
«__» _____ 20__ г. № _____ (далее - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство _____
(Орган власти)

исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма прописью)
 по коду классификации расходов окружного бюджета _____ ;
(код КБК)

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____
 (_____) рублей __ копеек Субсидии,
(сумма прописью)
 предоставленной в соответствии с пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса
 Российской Федерации;

2.3. _____ в течение «__» дней со дня расторжения
(Орган власти)
 Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: _____
 (_____) рублей __ копеек¹;
(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения обязуется возвратить
 _____ в окружной бюджет сумму Субсидии в размере
(Орган власти)
 _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма прописью)

2.5. _____²;

2.6. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения³, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____⁴.

7. Платежные реквизиты Сторон

Наименование _____ <i>(Органа власти)</i>	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование территориального органа Федерального казначейства/ финансового органа Лицевой счет

8. Подписи Сторон

Наименование

(Орган власти)

(подпись) /

(ФИО)

Наименование Получателя

(подпись) /

(ФИО)

¹ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

² Указываются иные конкретные условия (при наличии).

³ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

⁴ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

