



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 августа 2024 года № 260

г. Анадырь

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Чукотского автономного округа

Во исполнение Распоряжения Губернатора Чукотского автономного округа от 8 апреля 2024 года № 95-рг «Об утверждении плана мероприятий по совершенствованию деятельности органов службы занятости населения Чукотского автономного округа, направленного на содействие трудоустройству уязвимых категорий граждан» и в целях реализации Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 15 февраля 2012 года № 47 «Об утверждении Положения о порядке выплаты, условиях и размере единовременной финансовой помощи безработным гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) в пункте 3 слова «Горностаева Т.А.» заменить словами «Брянцева Л.Н.»;

3) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

в подпункте 1 пункта 1.2 слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

в пункте 1.4 слова «Содействие самозанятости безработных граждан, содействие в переезде и переселении для трудоустройства» подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410» заменить словами «Содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, содействие в переезде и переселении для трудоустройства» комплекса процессных мероприятий «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 № 525»;

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Единовременная финансовая помощь безработным гражданам предоставляется в следующих размерах:

инвалидам – в размере 500 000,0 рублей;

гражданам, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом формировании, предусмотренном Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», а также гражданам, относящимся к членам их семей в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» – в размере 500 000,0 рублей;

иным категориям безработных граждан – в размере 300 000,0 рублей.».

2. Внести в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 21 марта 2012 года № 115 «О мерах по реализации Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

в разделе 2 «Направления расходования средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий по содействию занятости населения»:

в пункте 2.2:

в абзаце втором подпункта 2 слова «9 000,0 рубля» заменить словами «10 000,0 рублей»;

в абзаце втором подпункта 3 слова «4 500,0 рубля» заменить словами «10 000,0 рублей»;

в абзаце втором подпункта 4 цифры «12 000,0» заменить цифрами «19 000,0»;

пункт 2.4 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) оказание мер поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»: финансовая поддержка работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека.»;

в разделе 3 «Условия и порядок реализации мероприятий по содействию занятости населения»:

пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Предоставление финансовой поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека», предусмотренной подпунктом 4 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с приложением 4 к Постановлению Правительства от 29 января 2016 года № 49 «О мерах по реализации регионального проекта «Содействие занятости» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа»;

дополнить пунктами 3.14 и 3.15 следующего содержания:

«3.14. Возмещение затрат по оборудованию (оснащению) дополнительных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, предусмотренное подпунктом 2 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 23 июня 2016 года № 357 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) дополнительных рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов».

3.15. В рамках реализации мероприятий, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка, приоритетное право на трудоустройство имеют граждане, которые завершили прохождение военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо у которых прекратилось действие заключенного ими контракта о пребывании в добровольческом формировании, предусмотренном Федеральным законом от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», а также граждане, относящиеся

к членам их семей в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»».

3. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 марта 2012 года № 125 «Об утверждении Положения о порядке, условиях и размере финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) в приложении:

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Другая местность – другой населенный пункт по существующему административно-территориальному делению.»;

в пункте 1.3 слова «подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454» заменить словами «комплекса процессных мероприятий «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525»;

в разделе 2 «Условия, размер и порядок оказания финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности)»:

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Финансовая поддержка гражданам в переезде для временного трудоустройства оказывается при соблюдении следующих условий:

1) получение гражданином от ЦЗН направления на работу для трудоустройства в другой местности;

2) заключение гражданином трудового договора с работодателем в соответствии с выданным ЦЗН направлением на работу в другой местности;

3) наличие договора о содействии в переезде для временного трудоустройства, заключенного между ЦЗН и гражданином;

4) наличие в ЦЗН документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела;

5) принятие решения ЦЗН об оказании финансовой поддержки, оформленного приказом ЦЗН.»;

в подпункте 2 пункта 2.3 цифры «100» заменить цифрами «1 000,0»;

в разделе 3 «Условия, размер и порядок оказания финансовой поддержки безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у них профессии (специальности)»:

в пункте 3.3:

в подпункте 3 цифры «100» заменить цифрами «1 000,0»;

в подпункте 4 слова «в размере 2 000,0 рублей гражданину и на каждого члена его семьи» заменить словами «гражданин, в пятикратном размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чукотском автономном округе на дату подачи заявления на оказание финансовой поддержки, и каждому члену его семьи в двукратном размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Чукотском автономном округе на дату подачи заявления на оказание финансовой поддержки.».

4. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 января 2016 года № 49 «О мерах по реализации регионального проекта «Содействие занятости» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «пунктами 3, 6.1 статьи 22.2 и пунктами 11, 12 статьи 22.3 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» заменить словами «Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

2) пункт 1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) Положение о порядке, условиях предоставления и размере финансовой поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» согласно приложению 4 к настоящему Постановлению»;

3) дополнить приложением 4 в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Внести в Приложение 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 24 мая 2016 года № 274 «Об организации деятельности трудовых отрядов подростков, участвующих в реализации социально значимых дел в летний период, в Чукотском автономном округе» следующее изменение:

в подпункте 1 пункта 1.5 раздела 1 «Общие положения» цифру «12 000,0» заменить цифрой «19 000,0».

6. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 3 августа 2020 года № 369 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер поддержки по оказанию содействия добровольному переселению в Чукотский автономный округ соотечественников, проживающих за рубежом» следующие изменения:

1) в преамбуле слова «мероприятий Подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Чукотский автономный округ соотечественников, проживающих за рубежом» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года № 454» заменить словами «Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525»;

2) пункты 1.1 и 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1. В соответствии с Государственной программой по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 года № 637 (далее – Государственная программа), Подпрограммой «Оказание содействия добровольному переселению в Чукотский автономный округ соотечественников, проживающих за рубежом» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525», настоящий Порядок определяет условия и основания выплаты мер поддержки по оказанию содействия добровольному переселению в Чукотский автономный округ соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – участники, меры поддержки).

1.2. Финансовое обеспечение предоставления мер поддержки участникам Государственной программы осуществляется за счёт средств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Реализация мероприятий, предусмотренных региональной программой переселения, включенной в Государственную программу по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающим за рубежом» комплекса процессных мероприятий «Оказание содействия добровольному переселению в Чукотский автономный округ соотечественников, проживающих за рубежом» Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525» (далее – мероприятия по предоставлению мер поддержки).».

7. Подпункт 1, абзац третий, пятый - девятый подпункта 3 пункта 1, абзац третий – тринадцатый пункта 2, абзац второй, седьмой – двенадцатый пункта 3, пункт 4, пункт 5 настоящего постановления, вступают в силу с 1 января 2025 года.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов

Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 5 августа 2024 года № 260

«Приложение 4
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 29 января 2016 года № 49

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке, условиях предоставления и размере
финансовой поддержки работникам-участникам региональной
программы повышения мобильности трудовых ресурсов
на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья
на территории Чукотского автономного округа в рамках программы
«Дальневосточная и арктическая ипотека»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке, условиях предоставления и размере финансовой поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (далее – Положение) разработано в целях реализации Государственной программы «Развитие занятости населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 525 (далее – Государственная программа).

1.2. Положение определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (далее – финансовая поддержка).

1.3. Финансовая поддержка предоставляется гражданам, привлеченным для работы в Чукотский автономный округ из других субъектов Российской Федерации работодателями-участниками региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов в рамках Государственной программы (далее – работодатель), и имеющим не менее двух лет непрерывного стажа работы у работодателя (далее – работник).

1.4. Финансирование материальных затрат на финансовую поддержку работников осуществляется за счет средств окружного бюджета в пределах

средств, предусмотренных на эти цели на мероприятие «Содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, содействие в переезде и переселении для трудоустройства» комплекса процессных мероприятий «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных» Государственной программы (далее – мероприятие).

1.5. Главным распорядителем средств окружного бюджета, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятия, является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Получателем средств окружного бюджета на финансовое обеспечение мероприятия является Государственное казённое учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – МЦЗН).

1.6. Размер финансовой поддержки работнику не может превышать 20 процентов от размера его ипотечного кредита в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (далее – ипотечный кредит).

1.7. Право на получение финансовой поддержки предоставляется работнику один раз.

2. Условия и порядок предоставления средств финансовой поддержки

2.1. Необходимыми условиями предоставления работникам финансовой поддержки являются:

1) работник не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма на территории Чукотского автономного округа;

2) приобретенное жилое помещение должно быть единственным у работника и членов его семьи на территории Чукотского автономного округа.

2.2. Финансовая поддержка не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников работника: супруга (супруги), бабушки (дедушки), бабушки (дедушки) супруга (супруги), внуков, родителей (в том числе усыновителей), родителей (в том числе усыновителей) супруга (супруги), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестёр.

2.3. Для получения финансовой поддержки работник предоставляет в МЦЗН следующие документы:

1) заявление на предоставление финансовой поддержки на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (далее – заявление) по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность работника;

- 3) копию свидетельства о заключении брака (если состоит в браке);
- 4) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, либо заверенные надлежащим образом сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации на бумажном носителе у работодателя (за период работы у данного работодателя), в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг или в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающие период работы у работодателя не менее двух лет;
- 5) справки органов администраций муниципальных районов и городских округов об отсутствии у работника (членов его семьи) факта заключения с работником (членами его семьи) договора социального найма;
- 6) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) у работника и членов его семьи жилых помещений на территории Чукотского автономного округа;
- 7) справку кредитной организации о том, что заявка работника на получение ипотечного кредита предоставлена в кредитную организацию и находится на рассмотрении или одобрена;
- 8) копию предварительного договора купли-продажи жилья на территории Чукотского автономного округа с привлечением кредитных средств (ипотека), отвечающего требованиям статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах 3, 5, 6 настоящего пункта, МЦЗН получает в порядке межведомственного взаимодействия.

Документы, указанные в подпунктах 3, 5, 6 настоящего пункта, работник вправе предоставить по собственной инициативе.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела, работники представляют в МЦЗН по почте или лично в срок до 1 ноября текущего года включительно. Копии документов, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, предоставляются с предъявлением их оригинала.

В случае направления работником документов почтовым отправлением, их верность должна быть засвидетельствована в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

2.5. Работник, представивший документы для получения финансовой поддержки, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность информации, содержащейся в предоставленных документах.

2.6. МЦЗН:

- 1) принимает и регистрирует в день поступления заявление и документы, указанные в пункте 2.3 настоящего раздела;
- 2) проверяет заявление и представленные документы на соответствие условиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

3) направляет в Департамент запрос на подтверждение участия работника в региональной программе повышения мобильности трудовых ресурсов и на предоставление документов, указанных в подпункте 6 пункта 2.3 настоящего раздела (в случае, если работник не предоставил документы по собственной инициативе);

4) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы, указанные в подпунктах 3, 5 пункта 2.3 настоящего раздела (в случае, если работник не предоставил документы по собственной инициативе);

5) принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении финансовой поддержки, о размере финансовой поддержки в виде приказа не позднее 15 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего раздела;

6) информирует работника о принятом решении под подпись или путем направления соответствующего уведомления в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия;

7) осуществляет перечисление финансовой поддержки на счет работника, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении, в течение 20 календарных дней после принятия приказа МЦЗН.

2.7. Департамент на основании запроса МЦЗН, указанного в подпункте 3 пункта 2.6 настоящего раздела, запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия документы, указанные в подпункте 6 пункта 2.3 настоящего раздела.

2.8. Основаниями для принятия МЦЗН решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки являются:

наличие в представленных работником документах недостоверных сведений;

несоответствие требованиям, указанным в пунктах 2.1, 2.2 настоящего раздела.

2.9. Работник не позднее четырех месяцев со дня получения средств финансовой поддержки предоставляет в МЦЗН следующие документы, подтверждающие использование средств финансовой поддержки для оплаты первоначального взноса в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»:

1) копию ипотечного договора купли-продажи жилого помещения на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»;

2) справку кредитной организации о предоставлении жилищного кредита на строительство индивидуального жилого дома в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (в случае получения ипотечного кредита на строительство индивидуального жилого дома);

3) документ кредитной организации (чек, счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, расписка о получении денежных средств и др.), подтверждающий оплату первоначального взноса в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека».

Документ, подтверждающий произведенную оплату на первоначальный взнос, должен быть заверен печатью кредитной организации (в случае безналичного перечисления) и содержать сведения об участнике региональной программы, реквизиты ипотечного договора.

2.10. Работник, представивший документы, указанные в пункте 2.9 настоящего раздела, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность информации, содержащейся в предоставленных документах.

2.11. Предоставление финансовой поддержки производится в текущем году, если обращение за ней последовало не позднее 1 ноября текущего финансового года.

В случае обращения за предоставлением финансовой поддержки после 1 ноября текущего финансового года, финансовая поддержка предоставляется в финансовом году, следующем за годом обращения.

В случае отсутствия лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Положения, Департамент при отсутствии оснований для отказа в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Положения издает приказ о предоставлении финансовой поддержки в очередном финансовом году.

3. Контроль расходования средств и ответственность работника за нецелевое расходование средств

3.1. Контроль за целевым использованием бюджетных средств МЦЗН возлагается на Департамент.

3.2. Контроль за целевым использованием средств бюджета на оказание финансовой поддержки осуществляет Департамент.

3.3. МЦЗН под роспись ознакомливает работника с настоящим Положением. Контроль за целевым использованием работником средств финансовой поддержки осуществляет МЦЗН.

3.4. МЦЗН ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляет в Департамент отчет об использовании средств финансовой поддержки, выделенных на мероприятие, по форме, утвержденной приказом Департамента.

3.5. В случае нецелевого использования работником средств финансовой поддержки, перечисленные средства подлежат добровольному возврату на расчетный счет МЦЗН.

3.6. Возврат средств финансовой поддержки осуществляется в следующем порядке:

1) МЦЗН, установивший факт нарушения условий оказания финансовой поддержки либо факт ее нецелевого использования работником, в течение 14 календарных дней со дня выявления факта нарушения или факт нецелевого использования финансовой поддержки

принимает решение в виде приказа о взыскании средств финансовой поддержки и направляет работнику требование о возврате средств

финансовой поддержки (далее – требование о возврате), содержащее сведения об основании возврата, сумме средств, подлежащих возврату, и реквизиты счета, на который необходимо перечислить полученные средства финансовой поддержки (требование о возврате направляется работнику посредством почтовой связи и по адресу электронной почты, указанному в заявлении);

2) средства, полученные работником в виде финансовой поддержки, должны быть возвращены им в бюджет в течение 30 дней со дня получения требования о возврате;

3) в случае невыполнения требования о возврате в установленный срок, возврат осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению о порядке, условиях предоставления и размере финансовой поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»

Директору ГКУ ЧАО «Межрайонный ЦЗН»

от участника региональной программы
повышения мобильности трудовых ресурсов

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

на предоставление финансовой поддержки на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»

Прошу предоставить мне финансовую поддержку на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (далее – финансовая поддержка) в размере _____ руб.

Подтверждаю, что являюсь участником региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов (привлечен работодателем - участником региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов в _____ году).

Средства финансовой поддержки прошу перечислить на мой лицевой счет № _____
Банк _____
БИК банка _____.

С Положением о порядке, условиях предоставления и размере финансовой поддержки работникам-участникам региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов на первоначальный взнос для приобретения или строительства жилья на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека», утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 января 2016 года № 49, ознакомлен(а).

Обязуюсь:

не позднее четырех месяцев со дня получения средств финансовой поддержки предоставить в Государственное казённое учреждение Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» следующие документы, подтверждающего использование средств финансовой поддержки для оплаты первоначального взноса в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»:

1) копию ипотечного договора купли-продажи жилого помещения на территории Чукотского автономного округа в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»;

2) справку кредитной организации о предоставлении жилищного кредита на строительство индивидуального жилого дома в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека» (в случае получения ипотечного кредита на строительство индивидуального жилого дома);

3) документ кредитной организации (чек, счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, расписка о получении денежных средств и др.), подтверждающий оплату первоначального взноса в рамках программы «Дальневосточная и арктическая ипотека»;

в случае выявления центром занятости населения факта нарушения условий оказания финансовой поддержки либо факта нецелевого использования мною средств финансовой поддержки возратить их в бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения требования об их возврате.

Ознакомлен(а), что:

в случае нецелевого использования мною средств финансовой поддержки, перечисленные средства подлежат добровольному возврату в бюджет;

в случае невыполнения требования центра занятости населения о возврате средств финансовой поддержки в установленный срок, их возврат будет осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Достоверность сведений, представленных мною для получения средств финансовой поддержки, подтверждаю.

Даю согласие на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных и других действий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

подпись

Ф.И.О.

дата

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) копия свидетельства о заключении брака (если состоит в браке) (в случае предоставления);
- 3) копия трудовой книжки, заверенная работодателем, либо заверенные надлежащим образом сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации на бумажном носителе у работодателя (за период работы у данного работодателя), в многофункциональном

центре предоставления государственных и муниципальных услуг или в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающие период работы у работодателя не менее двух лет;

4) справки органов местного самоуправления Чукотского автономного округа об отсутствии у работника (членов его семьи) факта заключения с работником (членами его семьи) договора социального найма (в случае предоставления);

5) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) у работника и членов его семьи жилых помещений на территории Чукотского автономного округа (в случае предоставления);

6) справка кредитной организации о том, что заявка работника на получение ипотечного кредита предоставлена в кредитную организацию и находится на рассмотрении или одобрена;

7) копия предварительного договора купли-продажи жилья на территории Чукотского автономного округа с привлечением кредитных средств (ипотека), отвечающего требованиям статьи 429 Гражданского кодекса Российской Федерации.».