



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2024 года № 189

г. Анадырь

**Об утверждении Порядка определения представителя (представителей) работодателей и (или) объединений работодателей (общественных деловых организаций) Чукотского автономного округа, подлежащих включению в состав аттестационных (экзаменационных) комиссий по проведению итоговой аттестации в отношении граждан, участвующих в мероприятиях по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография»**

В соответствии с абзацем вторым пункта 5 Положения о реализации мероприятий по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования отдельных категорий граждан, утверждённого Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2024 года № 201, Правительство Чукотского автономного округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения представителя (представителей) работодателей и (или) объединений работодателей (общественных деловых организаций) Чукотского автономного округа, подлежащих включению в состав аттестационных (экзаменационных) комиссий по проведению итоговой аттестации в отношении граждан, участвующих в мероприятиях по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

Первый Заместитель Губернатора –  
Председателя Правительства,  
Руководитель Аппарата  
Губернатора и Правительства  
Чукотского автономного округа



П.А. Каргаполов

**ПОРЯДОК**  
**определения представителя (представителей) работодателей и (или)**  
**объединений работодателей (общественных деловых организаций)**  
**Чукотского автономного округа, подлежащих включению в состав**  
**аттестационных (экзаменационных) комиссий по проведению итоговой**  
**аттестации в отношении граждан, участвующих в мероприятиях по**  
**организации профессионального обучения и дополнительного**  
**профессионального образования в рамках федерального проекта**  
**«Содействие занятости» национального проекта «Демография»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила включения в состав аттестационных (экзаменационных) комиссий (далее – комиссия) представителя (представителей) работодателей и (или) объединений работодателей (общественных деловых организаций) Чукотского автономного округа (далее – Работодатели) при проведении итоговой аттестации в отношении граждан, участвующих в мероприятиях по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования (далее соответственно – обучение, участник мероприятия) в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография».

2. Порядок (положение) проведения итоговой аттестации утверждается получателем гранта в форме субсидий, определенным бюджетным законодательством Российской Федерации, на обучение участников мероприятий (далее – федеральный оператор), или организацией, осуществляющей образовательную деятельность и заключившей договор с федеральным оператором на обучение участников мероприятий (далее – образовательная организация), в форме локального нормативного правового акта.

3. Итоговая аттестация участников мероприятий, прошедших обучение, проводится федеральным оператором или образовательной организацией для:

определения соответствия полученных знаний, умений, навыков;  
установления квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

4. Итоговая аттестация независимо от вида обучения включает в себя практическую работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

К проведению квалификационного экзамена привлекаются Работодатели.

5. Комиссия формируется по каждой образовательной программе отдельно.

6. Для включения в состав комиссии Работодателей федеральный оператор или образовательная организация вправе направить на согласование в Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) предложения с указанием фамилии, имени, отчества и должности представителей Работодателя.

В случае отсутствия предложений федеральный оператор или образовательная организация вправе направить запрос в Департамент об оказании содействия в подборе Работодателей для включения в состав комиссии.

7. Предложения или запросы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, направляются в Департамент в срок не позднее 30 рабочих дней до дня проведения итоговой аттестации.

8. Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предложения или запроса направляет федеральному оператору или образовательной организации мотивированный ответ, содержащий информацию о согласовании или об отказе в согласовании приложенных для включения в состав комиссии Работодателей, или направить предложения кандидатур Работодателей для включения в состав комиссии.

9. Департамент при принятии решения о согласовании или об отказе в согласовании Работодателей в состав комиссии учитывает наличие в Государственном казённом учреждении Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» заявления Работодателя о предоставлении государственной услуги по содействию в подборе необходимых работников.