



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2022 года № 670

г. Анадырь

Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений не медицинским работникам, работающим в медицинских организациях Чукотского автономного округа

В целях реализации Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений не медицинским работникам, работающим в медицинских организациях Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (Дроздова Е.А.).

Первый заместитель
Председателя Правительства



И.В. Давиденко

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений
не медицинским работникам, работающим в медицинских организациях
Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, и условия выплаты денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений не медицинским работникам, работающим в медицинских организациях Чукотского автономного округа (далее – денежная компенсация).

К не медицинским работникам относятся следующие работники Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Чукотская окружная больница» (далее - медицинская организация):

- бухгалтер;
- водитель автомобиля;
- главный бухгалтер;
- грузчик;
- начальник отдела кадров;
- начальник планово-экономического отдела;
- специалист по закупкам;
- специалист по кадрам;
- статистик;
- уборщик производственных и служебных помещений;
- экономист.

1.2. Выплата денежной компенсации осуществляется на период проведения ремонтных работ общежития медицинской организации, расположенного по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 3.

1.3. Предоставление денежной компенсации осуществляется за счёт средств окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия «Денежная компенсация за наём (поднаём) жилых помещений не медицинским работникам, работающим в медицинских организациях Чукотского автономного округа» Подпрограммы «Обеспечение деятельности государственных органов и подведомственных учреждений» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151.

Финансовое обеспечение расходов по предоставлению денежной компенсации осуществляется Департаментом здравоохранения Чукотского автономного округа (далее - Департамент), как главным распорядителем средств окружного бюджета, путём предоставления субсидий на иные цели медицинской организации.

2. Размер денежной компенсации

2.1. Денежная компенсация выплачивается в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не более максимального размера, который составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей в месяц.

2.2. Конкретный размер денежной компенсации устанавливается приказом Департамента на основании заявления работника в соответствии с договором найма (поднайма) жилого помещения.

2.3. В стоимость найма (поднайма) жилого помещения по условиям договора не должны быть включены коммунальные платежи, расходы на оплату услуг телефонной связи, кабельного телевидения, услуг связи информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и прочих услуг.

2.4. В случае уменьшения объёма средств, приводящего к невозможности выплаты денежной компенсации в установленном настоящим разделом размере, размер денежной компенсации уменьшается пропорционально изменению объёма средств, либо выплата денежной компенсации прекращается.

3. Условия и порядок выплаты денежной компенсации

3.1. Денежная компенсация выплачивается работникам:

1) не являющимся (члены семьи которого не являются) собственником (собственниками) жилых помещений в г. Анадырь Чукотского автономного округа, по месту осуществления трудовой (служебной) деятельности;

2) не являющимся (члены семьи которого не являются) нанимателем (нанимателями) жилых помещений по договору социального найма, иным договорам найма в г. Анадырь Чукотского автономного округа, по месту осуществления трудовой (служебной) деятельности;

3) не являющимся (члены семьи которого не являются) получателем (получателями) возмещения расходов на наём (поднаём) жилого помещения по иным основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа.

Если совместно с работником проживает член семьи, подпадающий также под категорию работников, имеющих право на получение денежной компенсации, предусмотренной настоящим Положением, такой член семьи работника лишается права на получение денежной компенсации, предусмотренной настоящим Положением.

Выплата денежной компенсации осуществляется при условии заключения работником соответствующего договора найма (поднайма) жилого помещения с физическим или юридическим лицом (наймодателем).

Применительно к настоящему Положению членами семьи работника признаются его супруга (супруг) и его несовершеннолетние дети.

3.2. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается Департаментом на основании письменного заявления работника с приложением необходимых документов, указанных в пункте 3.5 настоящего раздела.

3.3. Заявление подаётся работником по форме, утверждённой приказом Департамента. В заявлении указываются:

дата начала найма (поднайма) жилого помещения, размер фактической оплаты за жилое помещение, а также принимается обязательство сообщить непосредственному руководителю медицинской организации и руководителю Департамента о прекращении действия права на получение денежной компенсации.

3.4. Работник, предоставивший документы на выплату денежной компенсации несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3.5. К заявлению на выплату денежной компенсации прилагается комплект следующих документов:

- 1) копия договора найма (поднайма) жилого помещения;
- 2) копия трудового договора, заверенного медицинской организацией;
- 3) выписка из приказа о приеме на работу, заверенная медицинской организацией;
- 4) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 5) документы, подтверждающие родственные отношения работника и членов его семьи (паспорт работника и супруги (супруга), свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении брака);
- 6) документы, подтверждающие отсутствие у работника и членов его семьи жилого помещения на праве собственности в населенном пункте по месту осуществления трудовой (служебной) деятельности;
- 7) документы, подтверждающие отсутствие у работника и его супруги (супруга) жилого помещения в пользовании по договору социального найма, иным договорам найма жилых помещений (справки об отсутствии жилого помещения по договору социального найма, для супруги (супруга) - справки от работодателя о необеспеченности жилым помещением) в г. Анадырь по месту осуществления трудовой (служебной) деятельности.

3.6. Оснований для отказа в приёме заявления и документов на выплату денежной компенсации настоящим Положением не предусмотрено.

При установлении факта отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, установленным пунктом 3.5 настоящего раздела, ответственный за предоставления денежной компенсации специалист уведомляет работника о наличии препятствий для предоставления денежной компенсации, объясняет работнику содержание

выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Течение срока принятия решения о предоставлении либо отказе в предоставлении денежной компенсации начинается со дня представления работником полного комплекта документов.

3.8. Заявления и документы на выплату денежной компенсации, представленные работником в Департамент, рассматриваются уполномоченным подразделением Департамента.

По итогам рассмотрения заявлений о выплате денежной компенсации, Департаментом, не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем обращения работника, принимается решение о предоставлении денежной компенсации (отказе в предоставлении денежной компенсации), размере денежной компенсации.

Решение принимается в форме приказа Департамента об утверждении списка получателей денежной компенсации.

3.9. Основанием для отказа в выплате денежной компенсации является:

1) несоответствие работника категории граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела;

2) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

3.10. В течение двух рабочих дней со дня издания приказа Департамента об утверждении списка получателей денежной компенсации копия приказа направляется в медицинскую организацию. Медицинская организация в течение трёх рабочих дней со дня получения копии приказа Департамента об утверждении списка получателей денежной компенсации готовит проекты соглашений с работниками о выплате денежной компенсации. Форма соглашения утверждается приказом медицинской организации.

В дальнейшем работник ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, предоставляет финансовой службе медицинской организации оригиналы документов, подтверждающих оплату за наём (поднаём) жилого помещения.

3.11. Предоставление денежной компенсации производится медицинской организацией ежемесячно, безналичным расчётом, путём перечисления средств на счёт работника, открытый в кредитной организации, в течение пяти рабочих дней со дня поступления субсидии на иные цели на лицевой счёт медицинской организации.

4. Изменение размеров и прекращение выплаты денежной компенсации

4.1. В случае изменения фактических затрат за наём (поднаём) жилого помещения, денежная компенсация в новых размерах выплачивается работнику со дня наступления этих изменений на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих изменение таких затрат, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Положения.

4.2. Выплата денежной компенсации за неполный месяц производится пропорционально времени, в котором работник имел право на её получение.

4.3. В случае прекращения действия договора найма (поднайма) жилого помещения, денежная компенсация предоставляется работнику за фактический период действия договора найма (поднайма) жилого помещения.

4.4. В случае заключения в течение одного месяца, нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключён после прекращения действия предшествующего договора найма (поднайма) жилого помещения, компенсация предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров.

4.5. Выплата денежной компенсации прекращается со дня, следующего за днём утраты права на неё, в том числе со дня, следующего за днём предоставления работнику жилого помещения после окончания ремонтных работ общежития медицинской организации, расположенного по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Ленина, д. 3.