



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 августа 2022 года

№ 429

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 21 ноября 2011 года № 488

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта
Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного
округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 21 ноября 2011 года № 488 «О Конкурсной комиссии Чукотского автономного округа по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций в целях развития гражданского общества в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Медведева А.П.» заменить словами «Войчишина О.И.»;

2) в Положении о Конкурсной комиссии Чукотского автономного округа по проведению конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций на право получения субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций в целях развития гражданского общества в Чукотском автономном округе:

в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.1 слова «(далее - Комиссия)» заменить словами «(далее соответственно - Комиссия, конкурсный отбор, социально ориентированные некоммерческие организации, участники отбора)»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер для Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (далее - Аппарат) по вопросам:

1) определения победителя (победителей) конкурсного отбора, который проводится в соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с уставной деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций в целях развития гражданского общества в Чукотском автономном округе, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 февраля 2020 года № 75 (далее - Порядок);

2) отклонения заявки на предоставление Субсидии (далее - заявка, заявка на участие в конкурсном отборе) и документов социально ориентированных некоммерческих организаций на стадии рассмотрения и оценки заявок в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов, установленных пунктом 2.10 раздела 2 Порядка.»;

в разделе 2 «Задачи и функции Комиссии»:

пункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Основной задачей Комиссии является конкурсный отбор социально ориентированных некоммерческих организаций для предоставления Субсидии.

2.2. Комиссия выполняет следующие функции:

1) рассматривает представленные заявки, поступившие от социально ориентированных некоммерческих организаций, и принимает одно из следующих решений:

о признании социально ориентированной некоммерческой организации соответствующей требованиям и условиям предоставления Субсидии в случае соответствия социально ориентированной некоммерческой организации требованиям и условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1, пунктами 2.3-2.5 раздела 2 Порядка;

о признании социально ориентированной некоммерческой организации не соответствующей требованиям и условиям предоставления Субсидии в случае несоответствия социально ориентированной некоммерческой организации требованиям и условиям, установленным пунктами 1.5, 1.6 раздела 1, пунктами 2.3-2.5 раздела 2 Порядка;

2) проводит оценку заявки и документов социально ориентированных некоммерческих организаций, соответствующих требованиям и условиям предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.5 раздела 4 настоящего Положения;

3) принимает решение, носящее рекомендательный характер, об определении размера Субсидии, размер Субсидии определяется в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 Порядка.»;

в разделе 3 «Состав и организация работы Комиссии»:

в пункте 3.2 слова «законодательного органа государственной власти Чукотского автономного округа, органов исполнительной власти Чукотского автономного округа» заменить словами «органов государственной власти

Чукотского автономного округа (далее - органы государственной власти), законодательного органа Чукотского автономного округа»;

пункт 3.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Секретарь Комиссии является членом Комиссии и обладает правом голоса.»;

пункт 3.4 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«В период временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности возлагаются председателем Комиссии на одного из ее членов.»;

в пункте 3.5:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«подписывает протоколы заседания Комиссии;»;

в абзаце шестом слова «рабочих групп» заменить словами «рабочих комиссий»;

дополнить абзацами седьмым - девятым следующего содержания:

«Секретарь Комиссии:

вносит оценки в оценочные ведомости;

заполняет сводную рейтинговую ведомость заседания Комиссии с присвоением порядковых номеров.»;

пункт 3.8 дополнить абзацем вторым в следующей редакции:

«К протоколу заседания прилагаются оценочные ведомости по каждой заявке и сводная рейтинговая ведомость заседания Комиссии, которые подписываются председателем, секретарем и всеми присутствующими членами Комиссии.»;

в разделе 4 «Права, обязанности, порядок и обеспечение работы Комиссии»:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

Заседание Комиссии проводится в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема заявок и документов, указанного в объявлении об отборе Порядка.»;

абзац третий пункта 4.2 изложить в следующей редакции:

«запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа и организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;»;

абзац второй пункта 4.4 изложить в следующей редакции:

«обсуждают и пользуются правом голоса при рассмотрении Комиссией вопросов повестки дня заседания Комиссии;»;

пункты 4.5, 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.5. Оценка заявки и документов социально ориентированных некоммерческих организаций:

Комиссия проводит оценку заявки и документов социально ориентированных некоммерческих организаций, соответствующих требованиям и условиям предоставления Субсидии, по 5-балльной (от 0 до 5) шкале по критериям оценки заявок участников отбора на участие

в конкурсном отборе, установленным в приложении 7 к Порядку (далее - критерий);

оценка заявки на участие в конкурсном отборе рассчитывается Комиссией путем сложения баллов по каждому критерию, умноженных на коэффициент значимости этого критерия, при этом итоги оценки по каждой заявке заносятся секретарем Комиссии в оценочную ведомость по форме, установленной в приложении 5 к Порядку;

на основании оценочных ведомостей по каждой заявке заполняется сводная рейтинговая ведомость оценки участников отбора с присвоением порядковых номеров по форме, установленной в приложении 6 к Порядку.

Заявке с наивысшим количеством баллов присваивается первое место в рейтинге, заявке с наименьшим количеством баллов - последнее место в рейтинге.

В случае если две или более заявки получили равную оценку, то более высокий рейтинг присваивается тому участнику отбора, заявка которого поступила первой.

В случае если подана одна заявка, участник отбора, подавший заявку, соответствующую требованиям Порядка, признается единственным победителем конкурсного отбора.

4.6. В случае, если член Комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурсного отбора, он обязан незамедлительно заявить об этом председателю Комиссии лично или иным доступным способом, а также воздержаться от участия в заседании Комиссии.

В случае, если председатель Комиссии лично, прямо или косвенно заинтересован в итогах конкурсного отбора, он обязан произвести самоотвод, письменно возложив руководство Комиссией на заместителя председателя Комиссии или на одного из членов Комиссии не позднее начала заседания Комиссии.

В случае, если в ходе заседания Комиссии одному и (или) нескольким членам Комиссии, председателю Комиссии стало известно о личной заинтересованности члена Комиссии и (или) председателя Комиссии, такое лицо (лица) обязано объявить о наличии факта личной заинтересованности члена Комиссии и (или) председателя Комиссии. Лицо, в отношении которого на заседании Комиссии была выявлена личная заинтересованность, отстраняется от голосования.

Решение о самоотводе или об отстранении члена Комиссии и (или) председателя Комиссии заносится в протокол заседания.

Для целей настоящего Положения под личной заинтересованностью члена Комиссии понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) им и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми он и (или) лица, состоящие с ним

в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.»;

дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии возлагается на Управление по делам коренных малочисленных народов Чукотки Аппарата.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Аппарат Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа (Войчишина О.И.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин