



**ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 марта 2022 года

№ 106

г. Анадырь

Об утверждении Порядка согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чукотского автономного округа

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов в отношении казачества», в соответствии с Приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 года № 45 «Об утверждении типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.).



Р.В. Копин

## **ПОРЯДОК согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чукотского автономного округа**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-4 - 3.5 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 года № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Федеральным законом от 5 декабря 2005 года № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества».

3. Губернатор Чукотского автономного округа согласовывает:

1) уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, одним из которых является Чукотский автономный округ;

2) уставы войсковых казачьих обществ, осуществляющих деятельность на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, одним из которых является Чукотский автономный округ.

4. Губернатор Чукотского автономного округа утверждает:

1) уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях муниципального района и городского округа Чукотского автономного округа;

2) уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Чукотского автономного округа.

### **II. Порядок согласования уставов казачьих обществ**

5. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

1) принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

2) принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

6. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия решения высшим органом управления казачьего общества решения об

утверждении устава данного казачьего общества направляет Губернатору Чукотского автономного округа представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

устав казачьего общества в новой редакции;

копия письма о согласовании устава окружного (отдельского) казачьего общества с атаманом войскового казачьего общества, устава войскового казачьего общества с атаманом Всероссийского казачьего общества.

В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Губернатору Чукотского автономного округа. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества Губернатору Чукотского автономного округа прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

7. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия решения учредительным собранием (кругом, сбором) решения об утверждении казачьего общества направляет Губернатору Чукотского автономного округа представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

устав казачьего общества;

копия письма о согласовании устава окружного (отдельского) казачьего общества с атаманом войскового казачьего общества, устава войскового казачьего общества с атаманом Всероссийского казачьего общества.

В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Губернатору Чукотского автономного округа. В последующем к представлению о

согласовании устава казачьего общества Губернатору Чукотского автономного округа прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

8. Указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

9. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Губернатором Чукотского автономного округа в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

10. Организацию рассмотрения представленных для согласования устава казачьего общества документов осуществляет Департамент культуры, спорта и туризма Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

11. Департамент в течение 10 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и осуществляет подготовку и направление на согласование и подписание в установленном порядке проекта письма за подписью Губернатора Чукотского автономного округа:

- 1) о согласовании устава казачьего общества;
- 2) об отказе в согласовании устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения, предусмотренных пунктами 12 и 13 настоящего Порядка.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

- 1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

- 2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

- 3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

- 1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 13 настоящего Порядка.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Порядка, не ограничено.

### **III. Порядок утверждения уставов казачьих обществ**

15. Утверждение уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых на территориях муниципального района и городского округа Чукотского автономного округа, осуществляется после их согласования с главами соответствующих муниципального района, городского округа, а также с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Чукотского автономного округа).

16. Утверждение уставов окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых на территории Чукотского автономного округа, осуществляется после их согласования с атаманом войскового казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Чукотского автономного округа).

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение пяти календарных дней со дня получения устава казачьего общества, согласованного должностными лицами, указанными в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка, направляет Губернатору Чукотского автономного округа представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение пяти календарных дней со дня получения устава казачьего общества, согласованного должностными лицами, указанными в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка, направляет Губернатору Чукотского автономного округа представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 15 и 16 настоящего Порядка;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Указанные в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится Губернатором Чукотского автономного округа в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. Утверждение устава казачьего общества оформляется распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа. Копия распоряжения Губернатора Чукотского автономного округа направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу одновременно с уведомлением о принятом решении.

22. Организацию рассмотрения представленных для утверждения устава казачьего общества документов осуществляет Департамент.

23. Департамент в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 17 и 18 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и осуществляет

подготовку и направление на согласование и подписание в установленном порядке:

1) проекта распоряжения Губернатора Чукотского автономного округа об утверждении устава казачьего общества - при отсутствии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 24 и 25 настоящего Порядка;

2) уведомление за подписью Губернатора Чукотского автономного округа о принятии решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору Чукотского автономного округа представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 19-25 настоящего Порядка.

Количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего Порядка, не ограничено.

27. Рекомендуемый образец титульного листа устава казачьего общества установлен в приложении к настоящему Порядку.



Приложение  
к Порядку согласования и утверждения  
уставов казачьих обществ, создаваемых  
(действующих) на территории  
Чукотского автономного округа

Образец  
титульного листа  
устава казачьего общества

УТВЕРЖДЕНО  
Распоряжением Губернатора  
Чукотского автономного округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ПИСЬМО ОТ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ПИСЬМО ОТ \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УСТАВ

\_\_\_\_\_  
(полное наименование казачьего общества)

20\_\_ год