



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 декабря 2021 года № 524

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 26 ноября 2009 года № 341

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствии с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 26 ноября 2009 года № 341 «Об утверждении Порядка предоставления региональной социальной доплаты к пенсии пенсионерам, не осуществляющим работу и (или) иную деятельность, проживающим в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

в Порядке предоставления региональной социальной доплаты к пенсии пенсионерам, не осуществляющим работу и (или) иную деятельность, проживающим в Чукотском автономном округе:

в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.1 слова «включая процедуры обращения за региональной социальной доплатой и рассмотрения таких обращений,» исключить;

в абзаце первом пункта 1.3 слова «ежегодно устанавливаемой Законом Чукотского автономного округа о величине прожиточного минимума пенсионера» заменить словами «установленной на соответствующий финансовый год»;

в пункте 1.5 слова «в котором от него поступило обращение в структурное подразделение Департамента социальной политики Чукотского автономного округа – Отдел социальной поддержки населения (далее – Отдел) по месту жительства (пребывания) гражданина» заменить словами «в котором предоставляется региональная социальная доплата к пенсии»;

в пункте 1.10 слова «от 18 апреля 2017 года № 365н» заменить словами «от 10 июня 2021 года № 391н»;

раздел 2 «Порядок обращения за региональной социальной доплатой к пенсии, ее назначения и пересмотра» изложить в следующей редакции:

«2. Порядок установления региональной социальной доплаты к пенсии

2.1. Региональная социальная доплата к пенсии назначается в беззаявительном порядке со дня назначения пенсии гражданам, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, на основании сведений, поступающих от Отделения ПФР.

2.2. Региональная социальная доплата к пенсии устанавливается на срок, на который установлена соответствующая пенсия.

В случае если пенсионеру установлены две пенсии, региональная социальная доплата к пенсии устанавливается к той пенсии, которая установлена на более длительный срок.

2.3. Доставка начисленных сумм региональной социальной доплаты к пенсии осуществляется способом, которым выплачивается пенсия.

2.4. Граждане, указанные у пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, а также их законные (уполномоченные) представители могут обратиться в структурное подразделение Департамента – Отдел социальной поддержки населения (далее – Отдел) по месту жительства (пребывания) гражданина с заявлением об изменении способа доставки региональной социальной доплаты к пенсии, по форме согласно приложению 7 к настоящему Порядку.

В заявлении указывается организация, через которую будет осуществляться доставка региональной социальной доплаты к пенсии.

2.5. Если для доставки региональной социальной доплаты к пенсии заявителем выбрана кредитная организация, то указывается полное ее название и номер счета, открытый гражданином в этой организации.

2.6. В целях предоставления региональной социальной доплаты к пенсии:

1) Отдел:

ведет учет получателей региональной социальной доплаты к пенсии;

разъясняет гражданам нормы законодательства Российской Федерации и Чукотского автономного округа, регулирующие правоотношения по предоставлению региональной социальной доплаты к пенсии;

направляет в Управление социальной поддержки населения Департамента (далее – Управление) сведения об изменениях в учетных данных получателей региональной социальной доплаты к пенсии, указанных в пунктах 2.4, 2.5 настоящего раздела, пунктах 3.4, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, в срок до 15 числа текущего месяца;

ежеквартально проводит проверку актуальности документов, подтверждающих обучение лиц старше 18 лет, обучающихся по очной форме по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе в иностранных организациях, расположенных за пределами территории Российской Федерации, если направление на обучение произведено в соответствии с международными

договорами Российской Федерации, до окончания ими такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет, потерявших одного или обоих родителей.

В качестве документа, удостоверяющего, что лицо в возрасте старше 18 лет, обучается по очной форме в образовательной организации, предъявляется справка этой организации;

2) Управление:

осуществляет обмен информацией с Отделением ПФР в соответствии с Порядком обмена информацией;

производит подсчет общей суммы материального обеспечения пенсионера и начисление региональной социальной доплаты к пенсии;

обеспечивает направление в Отдел информации, предоставленной Отделением ПФР в отношении граждан, имеющих право на установление региональной социальной доплаты к пенсии в беззаявительном порядке, в целях осуществления оценки права на установление региональной социальной доплаты к пенсии;

формирует выплатные документы по получателям региональной социальной доплаты к пенсии (реестры, списки, ведомости), в срок до 20 числа каждого месяца;

обеспечивает направление в Отдел информации о получателях, которым осуществлена выплата региональной социальной доплаты к пенсии в текущем месяце;

обеспечивает направление в Отделение ПФР информации о гражданах, которым установлена (изменена) региональная социальная доплата к пенсии, дате и сроке, на который установлена региональная социальная доплата к пенсии, а также информацию о дате изменения, приостановления, прекращения выплаты региональной социальной доплаты к пенсии по состоянию на 1 число текущего месяца, в сроки предусмотренные Порядком обмена информацией;

3) Департамент:

осуществляет перечисление региональной социальной доплаты к пенсии гражданам на лицевые счета, открытые в кредитных организациях или через организации федеральной почтовой связи, в срок до 30 числа каждого месяца;

заключает договоры на перечисление региональной социальной доплаты к пенсии с кредитными организациями и организациями федеральной почтовой связи;

обеспечивает направление в Отделение ПФР информации об изменениях, индексациях, увеличениях размеров денежных выплат гражданам, которым установлена региональная социальная доплата к пенсии, в течение пяти рабочих дней со дня, с которого произошли соответствующие изменения.

2.7. Размеры региональных социальных доплат к пенсии пересматриваются при изменении величины прожиточного минимума пенсионера в Чукотском автономном округе, при изменении размеров

денежных выплат, перечисленных в пункте 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, а также при изменении денежных эквивалентов мер социальной поддержки и денежных компенсаций, перечисленных в пункте 1.7 раздела 1 настоящего Порядка.

При пересмотре размеров социальных доплат к пенсии в связи с изменением величины прожиточного минимума пенсионера общая сумма материального обеспечения пенсионера с учетом социальной доплаты к пенсии текущего года не может быть меньше общей суммы материального обеспечения пенсионера с учетом социальной доплаты к пенсии предыдущего года.

2.8. Пересмотр размера установленной региональной социальной доплаты к пенсии при изменении величины прожиточного минимума, размеров соответствующих выплат и пенсии, влекущий увеличение или уменьшение размера региональной социальной доплаты к пенсии, производится с 1-го числа месяца, в котором указанное изменение вступает в силу.

Размер региональной социальной доплаты к пенсии не подлежит пересмотру в связи с индексацией (корректировкой) размеров денежных выплат, перечисленных в подпунктах 1 и 3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Размер региональной социальной доплаты к пенсии при её установлении определяется как разница между величиной прожиточного минимума пенсионера, установленной на соответствующий год в Чукотском автономном округе, и общей суммой установленных пенсионеру денежных выплат, перечисленных в пунктах 1.6 и 1.7 раздела 1 настоящего Порядка.

При определении размера региональной социальной доплаты к пенсии в связи с индексацией (корректировкой) в текущем году размеров денежных выплат, перечисленных в подпунктах 1 и 3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, в подсчёт общей суммы материального обеспечения пенсионера включаются размеры указанных выплат без учёта индексации, произведённой в текущем году.

При определении размера региональной социальной доплаты к пенсии в связи с изменением с 1 января текущего года величины прожиточного минимума пенсионера, установленной на соответствующий финансовый год в Чукотском автономном округе, в подсчёт общей суммы материального обеспечения пенсионера включаются размеры денежных выплат, перечисленных в подпунктах 1 и 3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, с учётом их индексации, произведённой в предыдущем году.

В период с 1 января текущего года до месяца проведения в текущем году индексации (корректировки) денежных выплат, перечисленных в подпунктах 1 и 3 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, пенсионеру выплачиваются денежные суммы, соответствующие размеру произведённой в предыдущем году индексации указанных денежных выплат.

2.9. В случае переезда лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка из другого субъекта Российской Федерации назначение региональной

социальной доплаты к пенсии осуществляется с момента регистрации по месту жительства (пребывания) в Чукотском автономном округе.»;

пункт 3.16 раздела 3 «Порядок начисления и организации доставки региональной социальной доплаты к пенсии» признать утратившим силу;

приложение 1 признать утратившим силу;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложения 3-6 признать утратившими силу;

приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложения 8-11 признать утратившими силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 16 декабря 2021 года № 524

«Приложение 2
к Порядку предоставления региональной социальной
доплаты к пенсии пенсионерам, не осуществляющим
работу и (или) иную деятельность, проживающим
в Чукотском автономном округе

_____ (наименование Отдела социальной поддержки населения)

от «___» _____ 202__ года

СВЕДЕНИЯ

об изменениях в учетных данных получателей региональной социальной доплаты к пенсии за _____
(месяц, год)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество пенсионера/ Фамилия, Имя, Отчество законного (уполномоченного) представителя	Адрес места жительства (пребывания) (индекс, наименование населенного пункта, улица, № дома, № квартиры)	Сведения о том, что заявитель не осуществляет трудовую или иную деятельность (№, дата приказа о прекращении труд. деятельности; №, дата справки, подтверждающей обучение на очном отделении и т. д.)	Организация, через которую будет осуществляться доставка	Реквизиты для перечисления средств, в том числе Ф.И.О. получателя	Дата назначения (прекращения, приостановления, возобновления) региональной социальной доплаты к пенсии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 16 декабря 2021 года 524

«Приложение 7
к Порядку предоставления региональной социальной
доплаты к пенсии пенсионерам, не осуществляющим
работу и (или) иную деятельность, проживающим
в Чукотском автономном округе

_____ (наименование Отдела социальной поддержки населения)
от _____
_____ (фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____
_____ (почтовый индекс, район, населенный пункт,
улица, номер дома и квартиры, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении региональной социальной доплаты к пенсии

1. Прошу причитающиеся денежные средства в виде региональной социальной доплаты к пенсии мне/моему несовершеннолетнему ребёнку (нужное подчеркнуть) перечислять:

через организацию федеральной почтовой связи;
через кредитную организацию

_____ (указывается полное наименование кредитной организации)
на счёт № _____
_____ (указывается номер счета получателя)
на карту № _____
_____ (указывается номер карты получателя)

Реквизиты кредитной организации:

ИНН _____
КПП _____
БИК _____
Кор.счет _____

_____ (Фамилия, имя, отчество)

_____ (число, месяц, год) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) ».