



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 декабря 2021 года

№ 526

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2021 года № 82

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2021 года № 82 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета управляющим компаниям на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением функций по управлению территориями с особыми условиями предпринимательской деятельности» следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.8 слова «пунктами 1.7, 1.8» заменить словами «пунктами 1.6, 1.7»;

в пункте 1.9 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1:

в абзаце первом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, а также дату начала подачи или окончания приема заявок управляющих компаний, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) результат предоставления субсидии, а также показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии в соответствии с пунктами 3.7, 3.7.1 раздела 3 настоящего Порядка;»;

в подпункте 5 слова «пунктов 2.2, 2.3» заменить словами «пунктами 2.2, 2.3»;

в подпункте 7 слова «с пунктами 2.11, 2.13» заменить словами «с пунктом 2.13»;

в подпункте 9 слова «с пунктами 2.8, 2.14» заменить словами «с пунктом 2.7»;

в подпункте 10 слова «с пунктами 2.16 - 2.18» заменить словами «с пунктами 2.7 - 2.9, 2.16 - 2.18»;

в подпункте 11 слова «о проведении отбора» заменить словами «об отборе»;

подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) даты размещения результатов отбора на Едином портале и на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) в сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.»;

в пункте 2.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Управляющая компания, соответствующая категории участников отбора, установленной пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, на дату подписания заявки должна соответствовать следующим требованиям:»;

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) не должна иметь по состоянию на дату в течение периода, равного 10 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Иное требование к управляющей компании, соответствующей категории участников отбора, установленной пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, которому управляющая компания должна соответствовать на дату подписания заявки – наличие сметы затрат, утвержденной высшим органом управления управляющей компании.»;

в пункте 2.4:

подпункт 1 изложить в следующей редакции

«1) копии устава управляющей компании и изменений к нему или копию устава управляющей компании с изменениями, действующими на момент подписания заявки;»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) справки Управления Федеральной налоговой службы по Чукотскому автономному округу, подтверждающей отсутствие у управляющей компании неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату в течение периода, равного 10 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.»;

подпункт 2 пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2) должны быть подписаны либо заверены руководителем управляющей компании или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати), за исключением оригинала документа, указанного в подпункте 6 пункта 2.4 настоящего раздела. В случае подписания либо заверения документов представителем управляющей компании к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя управляющей компании, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя управляющей компании, или нотариально заверенная копия такой доверенности;»;

в пункте 2.7:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Выявленные нарушения доводятся Департаментом до управляющей компании в форме уведомления Департамента в течение 15 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявки и документов управляющей компании в Департаменте, в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в заявке управляющей компании.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе.»;

пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. В случае поступления от управляющей компании заявки и документов в соответствии с пунктом 2.7 настоящего раздела Департамент проводит проверку заявки и документов в порядке, установленном пунктами 2.7, 2.9 настоящего раздела.»;

в пункте 2.9:

в подпункте 1 слова «(по состоянию на дату подписания заявки управляющей компанией)» исключить;

подпункт 2 признать утратившим силу;

пункты 2.10-2.12 признать утратившими силу;

абзац первый пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Поданная в соответствии с пунктами 2.4, 2.7 настоящего раздела заявка с документами может быть отозвана управляющей компанией не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным

направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.»;

пункт 2.14 признать утратившим силу;

пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее – запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок, установленной в объявлении об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Департамент в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Департаменте, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.»;

пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Департамент в течение трех рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, рассматривает представленные управляющими компаниями заявки и документы и принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о принятии заявки и документов управляющей компании к участию в отборе и предоставлении субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов управляющей компании, установленных пунктом 2.17 настоящего раздела;

2) об отклонении заявки и документов управляющей компании на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов управляющей компании, установленных пунктом 2.17 настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до управляющей компании в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке управляющей компании, и в случае отклонения заявки и документов управляющей компании на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в пункте 2.17:

в абзаце первом слово «отказе» заменить словом «отказа»;

в подпункте 1 слово «отбора» исключить;

в подпункте 4:

слово «заявок» заменить словом «заявки»;

слова «о проведении отбора» заменить словами «об отборе»;

в пункте 2.19:

в абзаце первом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

в подпункте 3 слова «о проведении отбора» заменить словами «об отборе»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) наименование управляющих компаний, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.»;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Размер субсидии управляющей компании ( $S_i$ ) в соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Порядка определяется по формуле:

$$S_i = C \times (Z_i / \sum Z_{in}),$$

где:

$C$  - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии (но не более суммы субсидий, запрашиваемых всеми управляющими компаниями, заявки и документы которых приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка), рублей;

$Z_i$  – размер субсидии, указанный в заявке управляющей компании, заявка и документы которой приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, рублей;

$\sum Z_{in}$  – суммарный размер субсидии, запрашиваемый управляющими компаниями, заявки и документы которых приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с подпунктом 1 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка, рублей.

Объем субсидии, запрашиваемый управляющей компанией в соответствии с заявкой ( $Z_i$ ), не может превышать 49 процентов от суммы планируемых расходов на текущий финансовый год, указанной в смете затрат, утвержденной высшим органом управления управляющей компании (за исключением расходов на развитие инфраструктуры, в том числе на разработку документации по планировке территории, на размещение денежных средств на депозиты, на возврат обеспечительных платежей).»;

в пункте 3.4 слова «и направляет» заменить словами «и направляет на бумажном носителе»;

в пункте 3.5 слова «проекта Соглашения» заменить словами «проекта Соглашения на бумажном носителе»;

в пункте 3.6:

слова «в подпункте 1.3 раздела 1» заменить словами «в пункте 1.5 раздела 1»;

слово «Субсидии» заменить словом «субсидии»;

пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Результатом предоставления субсидии является осуществление управляющей компанией функций по управлению территориями с особыми условиями предпринимательской деятельности и достижение отношения количества индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, включенных в реестр резидентов территорий с особыми условиями предпринимательской деятельности в году предоставления субсидии, к показателю, необходимому для достижения результата предоставления субсидии, в размере не менее 1,0.

Значение результата предоставления субсидии, указанное в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя субсидии.

Соответствие или превышение достигнутого значения результата предоставления субсидии над установленным в настоящем пункте свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.»;

дополнить пунктом 3.7.1 следующего содержания:

«3.7.1 Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является достижение следующего количества индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, включенных в реестр резидентов территорий с особыми условиями предпринимательской деятельности в году предоставления субсидии – ежегодно не менее 9 единиц.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанное в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя субсидии в размере 9 ед.

Соответствие или превышение достигнутого значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, над установленным в настоящем пункте свидетельствует о достижении получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.»;

подпункт 1 пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«1) получатель субсидии представляет на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты Департамента, указанный в Соглашении, заявление на перечисление субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, не более двух раз в квартал - но не позднее 15 числа третьего месяца квартала текущего финансового года для получения субсидии на текущий квартал (в 2021 году - не позднее 15 числа третьего месяца второго квартала для получения субсидии на 1 и 2 кварталы);»;

пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.7 настоящего раздела, и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.7.1 настоящего раздела, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в окружной бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка.»

4) в разделе 4 «Требования к отчетности»:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели субсидии представляют в Департамент:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, - в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, - в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам 4 квартала – в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным).»;

в пункте 4.3 слова «адрес электронной почты, указанный в объявлении об отборе» заменить словами «адрес электронной почты Департамента, указанный в Соглашении»;

5) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

наименование изложить в следующей редакции:

**«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»;**

в пункте 5.1 слова «Обязательная проверка» заменить словом «Проверка»;

в пункте 5.3 слова «результата предоставления субсидии» заменить словами «результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.»;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4 В случае, если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии и (или) показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет

возврат субсидии в окружной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = ((1 - \text{Резфакт} / \text{Резсогл}) + (1 - \text{Покфакт} / \text{Поксогл})) \times S \times 0,5 \times 0,01$$

где:

Резфакт - достигнутое значение результата предоставления субсидии, коэффициент;

Резсогл - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, коэффициент;

Покфакт - достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, единиц;

Поксогл - плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении, единиц;

$S$  – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии, рублей;  
0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициентов от деления «Резфакт / Резсогл», «Покфакт / Поксогл» округляется до трех знаков после запятой.

Если значение коэффициентов от деления «Резфакт / Резсогл», «Покфакт / Поксогл» имеет значение больше единицы, то для расчета размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.»;

в подпункте 2 пункта 5.5 слово «субсидию» заменить словами «денежные средства»;

б) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин



Приложение  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 16 декабря 2021 года № 526

«Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии из  
окружного бюджета управляющим компаниям  
на финансовое обеспечение затрат,  
связанных с осуществлением функций по  
управлению территориями с особыми  
условиями предпринимательской деятельности

Форма  
(оформляется на официальном бланке юридического лица)

В Департамент финансов, экономики и имущественных  
отношений Чукотского автономного округа

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии из окружного бюджета**  
**управляющим компаниям на финансовое обеспечение затрат,**  
**связанных с осуществлением функций по управлению территориями**  
**с особыми условиями предпринимательской деятельности**

\_\_\_\_\_ ,  
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета управляющим компаниям на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением функций по управлению территориями с особыми условиями предпринимательской деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2021 года № 82 (далее – Порядок), просит предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением функций по управлению территориями с особыми условиями предпринимательской деятельности (далее – субсидия), в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города)	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты (наименование кредитной организации, БИК, ИНН, расчетный счет, корреспондентский счет)	

1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

2) \_\_\_\_\_

(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица):

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица – *указывается в случае проведения реорганизации*), ликвидации, в отношении юридического лица не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка.

2. Даю согласие на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения

\_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП (при наличии) ».