



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 мая 2021 года

№ 172

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление  
Правительства Чукотского автономного округа  
от 13 сентября 2019 года № 432

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта  
Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного  
округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 13 сентября 2019 года № 432 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождение второго ребенка» следующие изменения:

1) в пункте 2 слова «Зубарева Е.Н.» заменить словами «Горностаева Т.А.»;

2) в приложении 1:

дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Информация о предоставлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка размещается в ЕГИССО.»;

дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Решение об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала (далее – решение об отказе в предоставлении) принимается подведомственным учреждением Департамента – ГБУ «ЧОКЦСОН» и оформляется на бумажном носителе по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.»;

в пункте 12 слово «предоставленным» заменить словом «предоставленные»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае направления заявителем копий документов почтовым отправлением их верность должна быть засвидетельствована в нотариальном

порядке в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.»;

в пункте 19:

подпункт 3 признать утратившим силу;

подпункт 4 признать утратившим силу;

пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. В течение двух рабочих дней со дня поступления заявления заявителя и необходимых документов для предоставления регионального материнского (семейного) капитала в Филиал, специалистом Филиала направляется запрос о фактах предоставления/непредоставления регионального материнского (семейного) капитала (в случае если предыдущее место жительства гражданина находилось в другом субъекте Российской Федерации, входящем в состав Дальневосточного федерального округа) в ЕГИССО, а также запрос сведений о рождении детей в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее - ЕГР ЗАГС).

Заявитель вправе предоставить копии свидетельств о рождении детей по собственной инициативе.»;

в пункте 23 после слов «Полученная из ЕГИССО» дополнить словами «, ЕГР ЗАГС»;

пункт 24 признать утратившим силу;

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала принимается руководителем Филиала по результатам рассмотрения заявления в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов.

Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала приостанавливается в случае непоступления в срок, установленный с частью 3 статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» сведений, предусмотренных пунктом 23 настоящего Порядка.

В случае приостановления срока принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала Филиал направляет заявителю уведомление о приостановлении срока рассмотрения заявления до получения сведений, необходимых для принятия решения (с указанием перечня сведений).

При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала выносится Филиалом не позднее 30 дней со дня приема заявления.»;

пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала, подписанное руководителем Филиала, способом, выбранным заявителем при подаче

заявления, направляется заявителю Филиалом в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.»;

пункт 27 признать утратившим силу;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 3 согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) в приложении 2:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае направления заявителем копий документов почтовым отправлением их верность должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.»;

в пункте 8:

в подпункте 1 слова «дополнительные меры государственной поддержки» заменить словами «региональный материнский (семейный) капитал»;

в подпункте 3 слова «дополнительные меры государственной поддержки» заменить словами «региональный материнский (семейный) капитал»;

в подпункте 4 слова «дополнительные меры государственной поддержки» заменить словами «региональный материнский (семейный) капитал»;

в подпункте 5 слова «дополнительные меры государственной поддержки» заменить словами «региональный материнский (семейный) капитал»;

дополнить пунктами 8.1, 8.2 следующего содержания:

«8.1. Филиал направляет запрос о фактах предоставления/непредоставления регионального материнского (семейного) капитала (в случае если предыдущее место жительства гражданина находилось в другом субъекте Российской Федерации, входящего в состав Дальневосточного федерального округа) в ЕГИССО.

8.2. В случае обращения заявителя в течение месячного срока после даты выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, Филиалом не запрашиваются сведения, указанные в пунктах 8, 8.1 настоящих Правил.»;

пункт 9 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Заявитель вправе по собственной инициативе представить документы, необходимые для реализации права распоряжения средствами регионального материнского (семейного) капитала, перечень которых предусмотрен приложением 3 к настоящим Правилам.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Уведомление заявителя об аннулировании заявления и возврат (по его желанию) представленных вместе с заявлением документов осуществляются Филиалом в 5-дневный срок с даты поступления заявления об

аннулировании, в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта и даты отправления уведомления и документов, либо по желанию гражданина выдается заявителю (представителю заявителя) под подпись в Филиале или пункте социального обслуживания по месту жительства.»;

дополнить пунктами 12, 13 следующего содержания:

«12. Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются:

1) нарушение настоящих Правил;

2) указание в заявлении использования средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, не предусмотренного настоящим Постановлением;

3) указание в заявлении суммы (ее частей в совокупности), превышающей полный объем средств регионального материнского (семейного) капитала, распорядиться которым вправе заявитель;

4) установление факта предоставления аналогичной меры социальной поддержки в отношении ребенка, в связи с рождением которого подано заявление, в ином субъектом Российской Федерации, входящим в состав Дальневосточного федерального округа;

5) установление факта лишения родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал на момент принятия решения;

6) установление факта совершения в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

7) установление факта отмены усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;

8) установление факта ограничения в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;

9) установление факта отобрания ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;

10) не полный перечень документов, предоставленный заявителем, для реализации права распоряжением средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала;

11) наличие информации о признании жилого помещения непригодным для проживания и (или) о признании многоквартирного дома, в котором находится жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

13. В случае отказа заявителю в удовлетворении заявления, заявитель вправе повторно обратиться в Филиал, пункт социального обслуживания после устранения причин, явившихся основанием для отказа в удовлетворении заявления.»;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

4) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 13 сентября 2019 года № 432

**ПРАВИЛА**  
**направления средств (части средств) регионального материнского**  
**(семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка на улучшение**  
**жилищных условий**

1. Настоящие Правила устанавливают виды расходов, на которые могут быть направлены средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка (далее - региональный материнский (семейный) капитал) для улучшения жилищных условий, порядок подачи заявления о распоряжении этими средствами и перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, а также порядок и сроки перечисления указанных средств.

2. Лицо, получившее государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, решение о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка (далее соответственно – сертификат, решение), вправе использовать средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала:

1) на приобретение или строительство жилого помещения, осуществляемые гражданами посредством совершения любых не противоречащих закону сделок и участия в обязательствах (включая участие в жилищных, жилищно-строительных и жилищных накопительных кооперативах), путем безналичного перечисления указанных средств организации, осуществляющей отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения, либо физическому лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации, в том числе кредитной, предоставившей по кредитному договору (договору займа) денежные средства на указанные цели. Средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала могут быть направлены на счет эскроу, бенефициаром по которому является лицо, осуществляющее отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения;

2) на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемые гражданами без привлечения организации, выполняющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по договору строительного подряда (далее – строительная организация), а также на компенсацию затрат, понесенных на строительство или реконструкцию таким способом объекта индивидуального жилищного строительства, путем

перечисления указанных средств на банковский счет лица, получившего решение.

Лицо, получившее решение, вправе использовать средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала на приобретение, строительство жилого помещения, а также на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства без привлечения строительной организации, осуществляемые лицом, состоящим в зарегистрированном браке с лицом, получившим решение (далее - супруг лица, получившего решение).

3. В случае предоставления лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья либо кредита (займа), в том числе ипотечного, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала могут быть направлены на:

1) уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья;

2) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)), в том числе по кредиту (займу), обязательство по которому возникло у лица, получившего решение, до возникновения права на получение средств регионального материнского (семейного) капитала;

3) погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)), в том числе по кредитам (займам), обязательства по которым возникли у лица, получившего решение, до возникновения права на получение средств регионального материнского (семейного) капитала.

4. Средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала направляются на уплату первоначального взноса и (или) погашение основного долга и уплату процентов по займам на приобретение (строительство) жилого помещения, предоставленным гражданам по договору займа на приобретение (строительство) жилого помещения, заключенному с одной из организаций, являющейся:

1) кредитной организацией в соответствии с Федеральным законом от 2 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

2) кредитным потребительским кооперативом в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2009 года № 190-ФЗ «О кредитной кооперации», сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», осуществляющими свою деятельность не менее трех лет со дня государственной регистрации;

3) учреждением, созданным по решению Правительства Российской Федерации для обеспечения функционирования накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих и реализации Министерством обороны Российской Федерации функций уполномоченного федерального органа исполнительной власти, обеспечивающего функционирование накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, единым институтом развития в жилищной сфере, определенным Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – единый институт развития в жилищной сфере), или организацией, включенной в перечень уполномоченных единым институтом развития в жилищной сфере организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению ипотечных займов в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2020 года № 291 «Об утверждении Правил формирования перечня уполномоченных единым институтом развития в жилищной сфере организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению ипотечных займов, и требований, предъявляемых к организациям, включаемым в перечень уполномоченных единым институтом развития в жилищной сфере организаций, осуществляющих деятельность по предоставлению ипотечных займов».

5. Лицо, получившее решение, вправе лично либо через представителя обратиться в Филиал либо пункт социального обслуживания Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее соответственно – ГБУ «ЧОКЦСОН», Филиал, пункт социального обслуживания) по месту жительства с заявлением о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала (далее – заявление).

6. Лицо, получившее решение, указывает в заявлении вид расходов, на которые направляются средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала для улучшения жилищных условий, а также размер указанных средств. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на приобретение, строительство жилого помещения, а также на строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства без привлечения строительной организации, осуществляемые супругом лица, получившего решение, такое обстоятельство указывается в заявлении.

7. Заявление по форме, установленной в приложении 1 к Правилам подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка, утвержденных настоящим постановлением, подается в письменной форме с предъявлением следующих копий документов:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность представителя, и нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая его полномочия, – в случае подачи заявления через представителя;

3) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность супруга лица, получившего решение, и его регистрацию по месту жительства либо по месту пребывания, – в случае если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг лица, получившего решение, либо если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства осуществляются супругом лица, получившего решение.

8. В случае если в соответствии с пунктами 7, 9-20 настоящих Правил к заявлению прилагаются копии документов и верность этих копий не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, одновременно представляются их оригиналы.

9. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на оплату приобретаемого жилого помещения лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

1) сведения из договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа), прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке;

2) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве на жилое помещение лица, получившего решение, и (или) его супруга, осуществляющего приобретение жилого помещения с использованием средств регионального материнского (семейного) капитала (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора).

10. Размер средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, направляемых на оплату обязательств по договору купли-продажи жилого помещения, не может превышать цены договора или размера оставшейся неуплаченной суммы по договору.

11. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве лицо, получившее решение, указывает в заявлении сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке.

12. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на оплату строительства объекта индивидуального жилищного строительства, выполняемого с привлечением строительной организации, лицо, получившее решение, представляет договор строительного подряда и указывает в заявлении:



1) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного лицом, получившим решение, или супругом лица, получившего решение, в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;

2) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения либо аренды в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства.

13. Средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала направляются на осуществляемые гражданами без привлечения строительной организации строительство или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства в следующем порядке:

1) первоначально в сумме, не превышающей 50 процентов размера средств регионального материнского (семейного) капитала, полагающихся лицу, получившему решение, на дату подачи им заявления;

2) по истечении шести месяцев со дня первоначального направления части средств регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий при соблюдении требования о выполнении основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведении работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.

14. Для направления части средств регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с подпунктом 1 пункта 13 настоящих Правил лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

1) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

2) сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, либо из

уведомления о планируемом строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления;

3) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение, на объект индивидуального жилищного строительства в случае его реконструкции;

4) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.

15. Для направления части средств регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в соответствии с подпунктом 2 пункта 13 настоящих Правил лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

1) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

2) сведения о реквизитах банковского счета с указанием реквизитов этого счета.

16. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства с учетом требований, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил, лицо, получившее решение, указывает в заявлении:

1) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненно наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства или ведения садоводства и на котором построен (реконструирован) объект индивидуального жилищного строительства;

2) сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве лица, получившего решение, или его супруга на построенный объект индивидуального жилищного строительства, возникшем не ранее 1 января 2007 года, либо о зарегистрированном праве указанного лица или его супруга на реконструированный после 1 января 2007 года объект индивидуального жилищного строительства (независимо от даты возникновения указанного права);

3) сведения из документа, выданного органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающего проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

4) сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего решение.

17. В случае если лицо, получившее решение, или супруг лица, получившего решение, является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала могут быть направлены лицом, получившим решение, в качестве платежа в счет уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса. Лицо, получившее решение, одновременно с документами, указанными в пункте 7 настоящих Правил, представляет:

1) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива);

2) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива) содержащую сведения о кооперативе, предусмотренные пунктом 5 части 9.1 статьи 10 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», и о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем кооперативу праве собственности или ином праве в отношении земельного участка, на котором осуществляется (будет осуществляться) строительство жилого помещения;

3) копию устава кооператива.

18. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на уплату первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья лицо, получившее решение, одновременно с документами (сведениями из документов), указанными в пунктах 7, 9-12 настоящих Правил, указывает в заявлении:

1) сведения из кредитного договора (либо прилагает копию договора займа) на приобретение или строительство жилья;

2) сведения из договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, – в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение.

19. Лицо, получившее решение, имеет право распорядиться средствами

(частью средств) регионального материнского (семейного) капитала в целях уплаты первоначального взноса и (или) погашения основного долга и уплаты процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленным по кредитному договору (договору займа), путем подачи заявления в кредитную организацию или единый институт развития в жилищной сфере, предоставившие указанные кредиты (займы).

При обращении лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение, кредитная организация или единый институт развития в жилищной сфере направляет в Филиал документ (сведения) о предварительном одобрении заявки на предоставление кредита (займа) и с согласия лица, получившего решение, или супруга лица, получившего решение, заявление и документы, предусмотренные соответственно пунктом 18 или 20 настоящих Правил.

Заявление, поступившее из кредитной организации или единого института развития в жилищной сфере, подлежит рассмотрению ГБУ «ЧОКЦСОН» в порядке, установленном статьей 8 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей».

20. В случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на приобретение или строительство жилья либо по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья (за исключением штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту (займу)) лицо, получившее решение, одновременно с документами, указанными в пункте 7 настоящих Правил, представляет:

1) копию договора займа или сведения из кредитного договора. При направлении средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья дополнительно представляются копия ранее заключенного договора займа либо сведения из ранее заключенного кредитного договора;

2) сведения из Единого государственного реестра недвижимости, содержащие информацию о правах на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, – в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;

3) сведения из договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, из разрешения на строительство индивидуального жилого дома либо из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом в

уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления, – в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию;

4) справку кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона от 16 июля 1998 года № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу;

5) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица, получившего сертификат, или супруга лица, получившего сертификат (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива), – в случае если кредит (заем) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив;

6) документ, подтверждающий получение денежных средств по договору займа, заключенному в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4 настоящих Правил, путем их безналичного перечисления на счет, открытый лицом, получившим сертификат, или его супругом в кредитной организации.

21. Лицо, получившее решение, вправе при подаче заявления представить по собственной инициативе документы, указанные в пунктах 9, 12, 14-16, 20 настоящих Правил.

Документы (копии документов, сведения), необходимые для вынесения решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления, запрашиваются Филиалом в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, сведения) находятся в распоряжении таких органов либо организаций.

22. Размер средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, направляемых на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным, на приобретение или строительство жилья, либо на погашение основного долга и уплату процентов за пользование кредитом (займом), в том числе ипотечным, на погашение ранее предоставленного кредита на приобретение или

строительство жилья, либо в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве, либо в качестве платежа в счет уплаты паевого взноса, не может превышать соответственно размер остатка основного долга и задолженности по выплате процентов за пользование указанным кредитом (займом), или оставшейся неуплаченной суммой по договору участия в долевом строительстве, или оставшейся неуплаченной суммой паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение.

23. Жилое помещение, объект индивидуального жилищного строительства, на приобретение, строительство или реконструкцию которых направляются средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала, должны находиться на территории Российской Федерации.

24. Лицо, получившее решение, или супруг лица, получившего решение, обязаны оформить жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, в общую собственность лица, получившего решение, его супруга и детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) с определением размера долей по соглашению в течение шести месяцев:

1) после перечисления ГБУ «ЧОКЦСОН» средств регионального материнского (семейного) капитала лицу либо организации, осуществляющим отчуждение жилого помещения, а в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения с использованием средств целевого жилищного займа, предоставленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, – после снятия обременения с жилого помещения;

2) после ввода в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства либо после получения уведомления о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, указанного в пункте 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в случае индивидуального жилищного строительства;

3) после полной выплаты задолженности по кредиту (займу), средства которого были направлены полностью или частично на приобретение (строительство, реконструкцию) жилого помещения или на погашение ранее полученного кредита (займа) на приобретение (строительство, реконструкцию) этого жилого помещения, и погашения регистрационной записи об ипотеке указанного жилого помещения;

4) после снятия обременения с жилого помещения – в случае приобретения или строительства жилого помещения с использованием ипотечного кредита (займа);

5) после внесения последнего платежа, завершающего выплату паевого взноса в полном размере;

6) после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства –

в случае участия в долевом строительстве;

7) после получения кадастрового паспорта либо уведомления о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства требованиям законодательства о градостроительной деятельности, указанного в пункте 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

25. Средства (часть средств) регионального материнского (семейного) капитала перечисляются ГБУ «ЧОКЦСОН» в безналичном порядке на указанный в соответствующем договоре банковский счет организации, осуществляющей отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения, либо физического лица, осуществляющего отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо на счет эскроу в соответствии с условиями договора участия в долевом строительстве и договора счета эскроу, либо на банковский счет кооператива либо на банковский счет организации, предоставившей лицу, получившему решение, или супругу лица, получившего решение, кредит (заем), в том числе ипотечный, в счет уплаты первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, и (или) погашения основного долга и уплаты процентов по такому кредиту (займу), либо на банковский счет лица, получившего решение, в случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемое гражданами без привлечения организации, осуществляющей строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства, либо в случае направления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат, понесенных на строительство (реконструкцию) объекта индивидуального жилищного строительства.

При уступке права требования по кредитному договору (договору займа) указанные средства перечисляются в безналичном порядке на банковский счет организации, к которой перешли права требования.

26. Решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления выносится Филиалом в течение 10 рабочих дней с даты приема заявления.

В случае удовлетворения заявления перечисление средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала осуществляется ГБУ «ЧОКЦСОН» не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения об удовлетворении заявления.

Срок вынесения решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления приостанавливается в случае непоступления в установленные сроки запрашиваемых Филиалом документов (копий документов, сведений). В этом случае решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления выносится Филиалом в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты приема заявления.

27. В случае если сумма средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, указанная в заявлении и перечисленная на счет организации-кредитора (заимодавца), превышает соответственно

размер первоначального взноса при получении кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение или строительство жилья или размер остатка основного долга и процентов за пользование кредитом (займом) на момент поступления средств на счет организации, разница между указанными суммами в течение пяти банковских дней со дня поступления средств на счет организации подлежит возврату ГБУ «ЧОКЦСОН» на счет, с которого осуществлялось перечисление средств.

В случае прекращения договора счета эскроу в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» при расторжении договора участия в долевом строительстве средства регионального материнского (семейного) капитала подлежат возврату ГБУ «ЧОКЦСОН» на счет, с которого осуществлялось перечисление средств, в течение пяти банковских дней.

ГБУ «ЧОКЦСОН» вносит сведения о возвращенном остатке средств регионального материнского (семейного) капитала в информацию о лице, по заявлению которого осуществлялось перечисление средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала, содержащуюся в региональном реестре лиц, имеющих право на региональный материнский (семейный) капитал.

28. При получении информации, влияющей на право лица, получившего решение, распоряжаться средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала, ГБУ «ЧОКЦСОН» до перечисления средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала запрашивает в соответствующих органах сведения:

1) о лишении родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки;

2) о совершении в отношении своего ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности;

3) об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;

4) об ограничении в родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал;

5) об отобрании ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал.

29. В случае, указанном в пункте 30 настоящих Правил, перечисление средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала приостанавливается до получения ГБУ «ЧОКЦСОН» запрашиваемых сведений.

30. При получении подтверждения сведений, указанных в пункте 21 настоящих Правил, в отношении лица, подавшего заявление, перечисление



средств (части средств) регионального материнского (семейного) капитала по заявлению указанного лица не производится.

В этом случае лицо, у которого возникает право на дополнительные меры государственной поддержки в соответствии с частями 3-5 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», по своему усмотрению принимает решение о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий в порядке, установленном настоящими Правилами, или на иные цели, предусмотренные указанным Федеральным законом.»;

5) пункт 12 приложения 4 изложить в следующей редакции:

«12. Средства направляются ГБУ «ЧОКЦСОН» за соответствующие периоды обучения (проживания), а также содержания ребенка (детей) и (или) присмотра и ухода за ребенком (детьми) в организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования и (или) образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами выносится Филиалом в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты приема заявления о распоряжении средствами. При этом первый платеж осуществляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами, а последующие платежи – в соответствии со сроками, указанными в договоре об оказании платных образовательных услуг, и (или) договоре найма жилого помещения в общежитии, и (или) договоре между организацией и лицом, получившим решение, включающем в себя обязательства организации по содержанию ребенка (детей) и (или) присмотру и уходу за ребенком (детьми) в организации и расчет размера платы за содержание ребенка (детей) и (или) присмотр и уход за ребенком (детьми) в организации.

В случае внесения в договор об оказании платных образовательных услуг, и (или) договор найма жилого помещения в общежитии, и (или) договор между организацией и лицом, получившим решение, включающий в себя расчет размера платы за содержание ребенка (детей) и (или) присмотр и уход за ребенком (детьми) в организации, изменений, касающихся размеров платы и сроков перечисления средств, лицо, получившее решение, вправе обратиться в Филиал, пункт социального обслуживания с заявлением об уточнении размера и (или) сроков направления средств на оплату оказываемых организацией платных образовательных услуг, и (или) на оплату пользования жилым помещением и коммунальных услуг в общежитии, и (или) на оплату содержания ребенка (детей) и (или) присмотра и ухода за ребенком (детьми) в организации, к которому прилагается дополнительное соглашение к соответствующему договору. На основании принятого по указанному заявлению Филиалом решения ГБУ «ЧОКЦСОН» осуществляет перечисление средств. При этом первый платеж осуществляется не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения об удовлетворении заявления о

распоряжении средствами, а последующие платежи – в соответствии со сроками, указанными в дополнительном соглашении к соответствующему договору.

Срок вынесения решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления приостанавливается в случае непоступления в установленные сроки запрашиваемых Филиалом документов (копий документов, сведений). В этом случае решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления выносится Филиалом в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты приема заявления.»;

б) в приложении 5:

подпункт 3 пункта 5 признать утратившим силу;

дополнить пунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1. Филиал в порядке межведомственного электронного взаимодействия запрашивает в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов» сведения из индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида для подтверждения нуждаемости ребенка-инвалида в товарах и услугах, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.

Лицо, получившее решение (представитель – в случае подачи заявления о распоряжении средствами через представителя), вправе по собственной инициативе представить в Филиал (либо многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) указанные сведения.

В качестве сведений, подтверждающих факт установления нуждаемости ребенка-инвалида в товарах и услугах, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, указанное лицо вправе предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительную на день приобретения товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами выносится Филиалом в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты приема заявления о распоряжении средствами.

В случае удовлетворения заявления о распоряжении средствами средства на компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, направляются ГБУ «ЧОКЦСОН» на счет владельца решения не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения об удовлетворении заявления о распоряжении средствами.

Срок вынесения решения об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления приостанавливается в случае непоступления в установленные сроки запрашиваемых Филиалом документов (копий документов, сведений). В этом случае решение об удовлетворении или отказе

в удовлетворении заявления выносится Филиалом в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты приема заявления.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение 1  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 26 мая 2021 года № 172

«Приложение 1  
к Порядку предоставления регионального  
материнского (семейного) капитала в связи с  
рождением второго ребенка

Директору \_\_\_\_\_  
филиала Государственного бюджетного учреждения  
«Чукотский окружной комплексный Центр социального  
обслуживания населения»

от гражданина \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с**  
**рождением второго ребенка**

\_\_\_\_\_  
(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении),  
\_\_\_\_\_  
имя, отчество (последнее при наличии))

1. Статус \_\_\_\_\_  
(мать, отец, ребенок (указать нужное))

2. Пол \_\_\_\_\_  
(женский, мужской (указать нужное))

3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, населенный пункт)

5. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и

серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)  
6. Гражданство \_\_\_\_\_  
(гражданка(ин) Российской Федерации,

иностраный гражданин, лицо без гражданства (указать нужное))  
7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии)

8. Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства)

9. Сведения о законном представителе или доверенном лице \_\_\_\_\_  
(фамилия,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество (последнее при наличии)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, телефон)

10. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

11. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, населенный пункт)

12. Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,

\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан, дата выдачи)

13. Документ, подтверждающий полномочия представителя \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,

\_\_\_\_\_  
кем и когда выдан, дата выдачи)

14. Сведения о детях (по очередности рождаемости):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Пол	Реквизиты свидетельства о рождении	Число, месяц, год рождения	Место рождения	Гражданство
1	2	3	4	5	6	7

Прошу предоставить мне \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

\_\_\_\_\_  
заявителя, законного представителя или доверенного лица)

региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением второго ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения ребенка)

Региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением второго ребенка ранее \_\_\_\_\_  
(не выдавался, выдавался (указать нужно))

Родительских прав в отношении ребенка (детей) \_\_\_\_\_  
(не лишалась(лся),

\_\_\_\_\_  
лишалась(лся) (указать нужно)

В родительских правах в отношении ребенка (детей) \_\_\_\_\_  
(не ограничена(чен),

\_\_\_\_\_  
ограничена(чен) (указать нужно)

Преступлений против жизни и здоровья своего ребенка (детей) не совершала (не совершал). Умышленных преступлений, относящихся к преступлениям против личности и повлекших за собой лишение родительских прав или ограничение родительских прав в отношении ребенка (детей)

Решений об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с усыновлением которого (которых) возникло право на дополнительные меры государственной поддержки в отношении меня

\_\_\_\_\_  
(не принималось, принималось) (указать нужно)

Решений об отобрании ребенка (детей), в связи с рождением которого (которых) возникло право на региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением второго ребенка

\_\_\_\_\_  
(не принималось, принималось) (указать нужно)

Об обязанности оформления жилого помещения, приобретенного (построенного, реконструированного) с использованием средств регионального материнского (семейного) капитала, в общую собственность владельца государственного сертификата, его супруга (супруги), детей (в том числе первого, второго и последующих детей) с определением размера долей по соглашению проинформирована(ан).

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден).

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Решение о предоставлении /об отказе в предоставлении прошу:

\_\_\_\_\_ выдать на бумажном носителе в Филиале, пункте социального обслуживания по месту жительства;

\_\_\_\_\_ направить на бумажном носителе по почте.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

-----  
**(заполняется специалистом, ответственным за прием документов)**

Заявление гражданина и прилагаемые к нему документы приняты

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и зарегистрированы под № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

### **СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена семьи, представителя по доверенности)

№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Государственном бюджетном учреждении «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее – ГБУ «ЧОКЦСОН»), расположенном по адресу: Чукотский автономный округ \_\_\_\_\_, в филиале ГБУ «ЧОКЦСОН», расположенном по адресу: Чукотский автономный округ \_\_\_\_\_, моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего/недееспособного лица (лиц)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии)), содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктами 25, 26

приложения 1 к Порядку предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка, утвержденному Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 сентября 2019 года № 432.

**Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 20 приложения 1 к Порядку предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка, утвержденному Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 сентября 2019 года № 432, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в связи с предоставлением регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения».

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

-----  
**(линия отреза)**

**РАСПИСКА**

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.  
Заявление и документы гражданина(ки)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

приняты, проверены и зарегистрированы под номером \_\_\_\_\_

Общее количество листов \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона специалиста \_\_\_\_\_

Дата приёма заявления «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Подпись специалиста)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. специалиста)

».

Приложение 2  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 26 мая 2021 года № 172

«Приложение 3  
к Порядку предоставления регионального  
материнского (семейного) капитала в связи с  
рождением второго ребенка

**РЕШЕНИЕ**

**об отказе в предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в  
связи с рождением второго ребенка**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование филиала Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»),

рассмотрев заявления гр. \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

и предоставленные им документы решил, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

не имеет права на получение регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 26 мая 2011 года № 38-ОЗ «О региональном материнском (семейном) капитале в Чукотском автономном округе» по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_  
(указать основания)

\_\_\_\_\_ филиала  
Государственного бюджетного  
учреждения «Чукотский окружной  
комплексный Центр социального  
обслуживания населения»

МП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

».



Приложение 3  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 26 мая 2021 года № 172

«Приложение 1  
к Правилам подачи заявления о распоряжении  
средствами (частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в связи с  
рождением второго ребенка

Директору \_\_\_\_\_  
филиала Государственного бюджетного учреждения  
«Чукотский окружной комплексный Центр социального  
обслуживания населения»

от гражданина \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу:

контактный телефон: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского**  
**(семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка**

\_\_\_\_\_  
(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении),

\_\_\_\_\_  
имя, отчество (последнее при наличии)

1. Статус \_\_\_\_\_

(мать, отец, ребенок (указать нужное)

2. Пол \_\_\_\_\_

(женский, мужской (указать нужное)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_

(республика, край, область, населенный пункт)

5. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование, номер и

\_\_\_\_\_  
серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)

6. Гражданство \_\_\_\_\_

(гражданка(ин) Российской Федерации,

\_\_\_\_\_  
иностраный гражданин, лицо без гражданства (указать нужное)

7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии) \_\_\_\_\_

8. Адрес места жительства \_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства)

9. Сведения о законном представителе или доверенном лице \_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_  
имя, отчество (последнее при наличии)

10. Документ, \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес места жительства, телефон)  
удостоверяющий личность представителя

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,

11. Документ, \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан, дата выдачи)  
подтверждающий полномочия представителя

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер и серия документа,

12. Реквизиты решения о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка \_\_\_\_\_  
кем и когда выдан, дата выдачи)

13. Сведения о выбранном направлении использования средств регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка (на улучшение жилищных условий, получение образования ребенком (детьми), компенсацию затрат на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, с указанием вида расходов и суммы средств регионального материнского (семейного) капитала) \_\_\_\_\_

в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением второго ребенка

\_\_\_\_\_  
(не лишалась(лся), лишалась(лся) (указать нужно)

В родительских правах в отношении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на региональный материнский (семейный) капитал в связи с рождением второго ребенка

\_\_\_\_\_  
(не ограничена(чен), ограничена(чен) (указать нужно)

Преступлений против жизни и здоровья своего ребенка (детей) \_\_\_\_\_  
не совершала (не совершал)

Решение об отмене усыновления ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(принималось/не принималось – заполняется в случае усыновления ребенка либо ставится прочерк)

Решения об отобрании ребенка, в связи с усыновлением которого возникло право на дополнительные меры государственной поддержки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(принималось/не принималось)

Реквизиты для перечисления средств регионального материнского (семейного) капитала \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Об ответственности за достоверность представленных сведений предупреждена (предупрежден).

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

-----  
**(заполняется специалистом, ответственным за прием документов)**

Заявление гражданина и прилагаемые к нему документы приняты  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и зарегистрированы под № \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

### **СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена семьи, представителя по доверенности)

№ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
настоящим даю своё согласие на обработку и использование в филиале ГБУ «ЧОКЦСОН»,  
расположенном по адресу: Чукотский автономный округ \_\_\_\_\_,  
моих персональных данных и персональных данных  
несовершеннолетнего/недееспособного лица (лиц) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 8, подпунктом 8.1 приложения 2 к Порядку предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка, утвержденному Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 сентября 2019 года № 432.

### **Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с Приложением 3 к Правилам подачи заявления о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 13 сентября 2019 года № 432, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определён перечень

персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в связи с распоряжением средств регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка(детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Государственного бюджетного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения».

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

-----  
**(линия отреза)**

### **РАСПИСКА**

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.  
Заявление и документы гражданина(ки)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

приняты, проверены и зарегистрированы под номером \_\_\_\_\_

Общее количество листов \_\_\_\_\_

Номер контактного телефона специалиста \_\_\_\_\_

Дата приёма заявления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. специалиста)

».

Приложение 1  
к Заявлению о распоряжении средствами  
(частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в  
связи с рождением второго ребенка

**СВЕДЕНИЯ**  
**к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) регионального**  
**материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств)**  
**регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий**  
**(при их перечислении юридическому лицу<sup>1</sup>)**

1. Наименование организации-получателя \_\_\_\_\_  
Банк организации-получателя \_\_\_\_\_  
ИНН организации-получателя \_\_\_\_\_  
БИК банка организации-получателя \_\_\_\_\_  
КПП организации-получателя \_\_\_\_\_  
Расчетный счет организации-получателя \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет банка организации-получателя \_\_\_\_\_  
КБК/ОКТМО организации - получателя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(указывается при наличии)  
ОГРН организации-получателя \_\_\_\_\_

2. Сумма к перечислению \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.

3. Договор \_\_\_\_\_  
(наименование договора, номер, дата)  
\_\_\_\_\_  
(дата получения средств по договору займа)

4. Документ, подтверждающий право на объект \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)

5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_  
вид объекта \_\_\_\_\_  
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната)  
адрес объекта \_\_\_\_\_  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

6. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству  
Реконструкции) объекта \_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер, дата)

7. Документ, подтверждающий право на земельный участок \_\_\_\_\_  
(наименование документа, дата, номер)

8. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_  
категория земель \_\_\_\_\_  
площадь \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

9. Номер закладной \_\_\_\_\_ номер ссудного счета \_\_\_\_\_

10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись заявителя) (ФИО заявителя)

<sup>1</sup> Далее - организация-получатель.

<sup>2</sup> Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата.

Приложение 2  
к Заявлению о распоряжении средствами  
(частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в  
связи с рождением второго ребенка

**СВЕДЕНИЯ**  
**к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) регионального**  
**материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств)**  
**регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий**  
**(при их перечислении физическому лицу<sup>1</sup>)**

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- Банк получателя \_\_\_\_\_  
ИНН банка получателя \_\_\_\_\_  
БИК банка получателя \_\_\_\_\_  
КПП банка получателя \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет банка получателя \_\_\_\_\_  
Номер банковского счета получателя \_\_\_\_\_
2. Сумма к перечислению \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.
3. Договор \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
4. Документ, подтверждающий право на объект \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
5. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_  
наименование \_\_\_\_\_  
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната)  
адрес объекта \_\_\_\_\_  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
6. Документ, подтверждающий право на земельный участок \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
7. Информация о земельном участке: кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_  
категория земель \_\_\_\_\_  
площадь \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
8. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству  
(реконструкции) объекта \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
9. Акт освидетельствования выполненных работ \_\_\_\_\_  
(номер) \_\_\_\_\_ (дата)
10. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя) \_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

<sup>1</sup> Далее – получатель.

<sup>2</sup> Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата.

**Примечание.** Сведения заполняются на каждого получателя отдельно.

Приложение 3  
к Заявлению о распоряжении средствами  
(частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в  
связи с рождением второго ребенка

**СВЕДЕНИЯ**  
**к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) регионального**  
**материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств)**  
**регионального материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий**  
**(при их перечислении юридическому лицу<sup>1</sup> в виде ежемесячного платежа)**

1. Наименование организации-получателя \_\_\_\_\_  
Банк организации-получателя \_\_\_\_\_  
ИНН организации-получателя \_\_\_\_\_  
БИК банка организации-получателя \_\_\_\_\_  
КПП организации-получателя \_\_\_\_\_  
Расчетный счет организации-получателя \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет банка организации-получателя \_\_\_\_\_
2. Сумма к перечислению \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.
3. Договор \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруга(и) владельца сертификата<sup>2</sup> \_\_\_\_\_
5. Порядок перечисления средств: \_\_\_\_\_  
(период оплаты: количество оплачиваемых месяцев)
6. Дополнительные сведения<sup>3</sup>: \_\_\_\_\_
7. Документ, подтверждающий право на объект \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
8. Информация об объекте: кадастровый (условный) номер \_\_\_\_\_  
вид объекта \_\_\_\_\_  
(жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната)  
адрес объекта \_\_\_\_\_  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
9. Документ, подтверждающий право на проведение работ по строительству  
(реконструкции) объекта \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
10. Документ, подтверждающий право на земельный участок \_\_\_\_\_  
(наименование, номер, дата)
11. Информация о земельном участке: кадастровый (условный номер) \_\_\_\_\_  
категория земель \_\_\_\_\_  
площадь \_\_\_\_\_  
адрес \_\_\_\_\_  
(область, район, город, населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)
12. Номер закладной \_\_\_\_\_ номер ссудного счета \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись заявителя) (ФИО заявителя)

<sup>1</sup> Далее - организация-получатель.

<sup>2</sup> Заполняется, если договор заключен не владельцем сертификата.

<sup>3</sup> Заполняется информация, необходимая для перечисления средств.

Приложение 4  
к Заявлению о распоряжении средствами  
(частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в  
связи с рождением второго ребенка

**СВЕДЕНИЯ**  
**к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств)  
регионального материнского (семейного) капитала на получение образования  
ребенком (детьми) и осуществление иных, связанных с получением образования  
ребенком (детьми) расходов<sup>1</sup>**

1. Наименование организации-получателя (далее – организация) \_\_\_\_\_

ИНН организации \_\_\_\_\_

КПП организации \_\_\_\_\_

Расчетный счет организации \_\_\_\_\_

Банк организации \_\_\_\_\_

БИК банка организации \_\_\_\_\_

Корреспондентский счет банка организации \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии сведений)

ОКТМО организации \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии сведений)

КБК организации \_\_\_\_\_

(для негосударственных организаций заполняется при наличии сведений)

Номер лицевого счета организации получателя \_\_\_\_\_

(заполняется при наличии сведений)

2. Договор \_\_\_\_\_

(наименование, номер, дата)

3. Фамилия, имя и отчество (при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

4. Порядок перечисления средств: \_\_\_\_\_

№ п/п	Дата перечисления (не позднее (число, месяц, год)	Сумма к перечислению (руб. коп.)	Период оплаты <sup>2</sup>
	Итого:		

(сумма прописью)

5. Дополнительные сведения<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)

<sup>1</sup> Заполняется на каждый вид расходов на получение образования ребенком (детьми) и на осуществление иных, связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов.

<sup>2</sup> Указывается, за какой период осуществляется (за январь, за 3 семестр и т.д.).

<sup>3</sup> Заполняется информация, необходимая для перечисления средств.



Приложение 2  
к Заявлению о распоряжении средствами  
(частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в  
связи с рождением второго ребенка

**СВЕДЕНИЯ**  
**к заявлению о распоряжении средствами (частью средств) регионального**  
**материнского (семейного) капитала при направлении средств (части средств)**  
**регионального материнского (семейного) капитала на компенсацию затрат на**  
**приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и**  
**интеграции в общество детей-инвалидов**

1. Фамилия, имя и отчество (при наличии) получателя \_\_\_\_\_
2. Банк получателя \_\_\_\_\_  
ИНН банка \_\_\_\_\_  
БИК банка \_\_\_\_\_  
КПП банка \_\_\_\_\_  
Корреспондентский счет банка \_\_\_\_\_
3. Номер банковского счета заявителя \_\_\_\_\_
4. Сумма к перечислению \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.
5. Документы, подтверждающие приобретение товара (услуги), предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов (нужное подчеркнуть и указать): договор купли-продажи товара или договор возмездного оказания услуг от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ ;  
товарный или кассовый чеки; иные документы, подтверждающие оплату товаров, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, с указанием их стоимости \_\_\_\_\_
- (наименование иного документа)
- \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.
- (стоимость товара)
6. Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
наименование товара, услуги \_\_\_\_\_
7. Наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, разработавшего ИПРА ребенка-инвалида \_\_\_\_\_
8. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка-инвалида \_\_\_\_\_  
дата рождения: день \_\_\_\_\_ месяц \_\_\_\_\_ год \_\_\_\_\_  
СНИЛС ребенка-инвалида \_\_\_\_\_
9. Акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_
10. Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социального обслуживания, составившего акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

».

Приложение 4  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 26 мая 2021 года № 172

«Приложение 2  
к Правилам подачи заявления о распоряжении  
средствами (частью средств) регионального  
материнского (семейного) капитала в связи с  
рождением второго ребенка

Директору \_\_\_\_\_  
филиала Государственного бюджетного  
учреждения «Чукотский окружной комплексный  
Центр социального обслуживания населения»

от гражданина \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
контактный телефон:  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**об аннулировании заявления о распоряжении средствами (частью средств)**  
**регионального материнского (семейного) капитала**  
**в связи с рождением второго ребенка**

- \_\_\_\_\_  
(фамилия (в скобках фамилия, которая была при рождении),  
\_\_\_\_\_  
имя, отчество (последнее при наличии))
1. Статус \_\_\_\_\_  
(мать, отец, ребенок (указать нужное))
2. Пол \_\_\_\_\_  
(женский, мужской (указать нужное))
3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
4. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, населенный пункт)
5. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование, номер и  
\_\_\_\_\_  
серия документа, кем и когда выдан, дата выдачи)
6. Гражданство \_\_\_\_\_  
(гражданка(ин) Российской Федерации,  
\_\_\_\_\_  
иностранный гражданин, лицо без гражданства (указать нужное))
7. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) (при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Адрес места жительства \_\_\_\_\_

(почтовый адрес места жительства)

9. Сведения о законном представителе или доверенном лице \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(почтовый адрес места жительства, телефон)

10. Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан, дата выдачи)

11. Документ, подтверждающий полномочия представителя \_\_\_\_\_

(наименование, номер и серия документа,

кем и когда выдан, дата выдачи)

12. Реквизиты решения о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка \_\_\_\_\_

Прошу аннулировать заявление от \_\_\_\_\_ о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка на цели \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

-----  
**(заполняется специалистом, ответственным за прием документов)**

Заявление гражданина принято

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и зарегистрировано под № \_\_\_\_\_.

Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

### Расписка

Заявление об аннулировании заявления о распоряжении средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка гражданки(ина) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

принято, зарегистрировано под № \_\_\_\_\_

Дата приёма заявления « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись специалиста

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. специалиста

Номер контактного телефона специалиста \_\_\_\_\_

».