



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 апреля 2021 года № 134

г. Анадырь

Об утверждении Положения о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году

В целях реализации мероприятия «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» Подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Горностаева Т.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, имеющим гражданство Российской Федерации, зарегистрированным по месту жительства в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году (далее – единовременная выплата).

1.2. Единовременная выплата предоставляется Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) в пределах средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» Подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404 (далее – мероприятие Подпрограммы).

1.3. Право на получение единовременной выплаты имеют граждане, ранее не получавшие единовременную социальную выплату на переселение граждан, постоянно проживающих на территории Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации, а также социальные выплаты на строительство или приобретение жилого помещения вне зависимости от источника финансирования (далее – граждане):

1) зарегистрированные по месту жительства в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа в жилых помещениях, которые по состоянию на дату подачи заявления о включении в

состав участников мероприятия Подпрограммы и в период до даты заключения соглашения о предоставлении единовременной социальной выплаты не признаны непригодными для проживания;

2) зарегистрированные по месту жительства в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа в жилых помещениях, которые на дату подачи заявления о включении в состав участников мероприятия признаны непригодными для проживания, являющиеся нанимателями таких жилых помещений и состоящие по состоянию на 1 марта 2021 года в трудовых отношениях с работодателем, осуществляющим деятельность на территории городского округа Эгвекинот.

В случае наличия регистрации по месту жительства в одном жилом помещении одиноких совершеннолетних лиц либо отдельных семей, не являющихся по отношению друг к другу членами одной семьи, у таких лиц (семей) возникает самостоятельное право на единовременную выплату, при этом размер единовременной выплаты для каждого одинокого совершеннолетнего лица или отдельной семьи определяется в соответствии с разделом III настоящего Положения.

Лица, указанные в настоящем пункте, могут участвовать в мероприятии Подпрограммы через законного или уполномоченного представителя.

1.4. Реализация мероприятия осуществляется Департаментом, а также Отделом социальной поддержки населения в Иультинском районе Управления социальной поддержки населения Департамента (далее – Отдел), действующим как обособленное структурное подразделение Департамента (в части приема заявлений и документов).

1.5. Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств окружного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на текущий финансовый год Департаменту.

1.6. Участие в мероприятии Подпрограммы является добровольным. Единовременная выплата предоставляется однократно.

1.7. Департамент осуществляет информационное взаимодействие в качестве поставщика и потребителя информации с Единой государственной информационной системой социального обеспечения.

II. Порядок включения в состав участников мероприятия Подпрограммы

2.1. Для участия в мероприятии Подпрограммы граждане предоставляют в Отдел следующие документы:

1) граждане, указанные в подпункте 1 пункта 1.3 раздела I настоящего Положения:

заявление о включении в состав участников мероприятия Подпрограммы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, совместно с ним зарегистрированных по месту жительства (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий);

иные документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (в случае отсутствия отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность заявителя либо лиц, проживающих в занимаемом жилом помещении);

копии документов, подтверждающих состав семьи и родственные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и др.);

обязательство гражданина и членов его семьи о снятии с учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» или Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (для граждан, состоящих на таком учете) (далее – учет для получения жилищной субсидии в соответствии с федеральным законодательством), составленное в произвольной форме;

документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае обращения представителя гражданина в качестве заявителя);

2) граждане, указанные в подпункте 2 пункта 1.3 раздела I настоящего Положения:

заявление о включении в состав участников мероприятия Подпрограммы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

копии документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи, совместно с ним зарегистрированных по месту жительства (паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий);

иные документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (в случае отсутствия отметки о регистрации по месту жительства в документе, удостоверяющем личность заявителя либо лиц, проживающих в занимаемом жилом помещении);

копии документов, подтверждающих состав семьи и родственные отношения (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака и др.);

справку, выданную кадровой службой с места работы;

обязательство гражданина и членов его семьи о снятии с учета для получения жилищной субсидии в соответствии с федеральным законодательством, составленное в произвольной форме;

документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя (в случае обращения представителя гражданина в качестве заявителя).

2.2. Прием заявлений и документов для включения в список граждан, имеющих право на получение единовременной выплаты, осуществляется до 1 ноября 2021 года.

2.3. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Отделом запрашиваются:

- 1) выписка из финансово-лицевого счёта по месту жительства граждан;
- 2) копия договора социального найма либо иного документа, являющегося основанием вселения в занимаемое жилое помещение;
- 3) заключение межведомственной комиссии, образованной в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, о признании в порядке, установленном указанным Положением, жилого помещения непригодным для постоянного проживания.

2.4. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Департаментом запрашиваются сведения о неполучении социальных выплат для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» или Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

2.5. Документы, указанные в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего раздела, граждане вправе предоставить по собственной инициативе.

2.6. Копии документов должны быть заверены организацией, должностным лицом, их выдавшими, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, или представлены с предъявлением подлинника для сверки и заверены специалистом Отдела, принимающим документы.

2.7. Гражданин несёт персональную ответственность за достоверность предоставленных сведений. Гражданину выдаётся расписка о дате приёма его заявления и документов.

2.8. Отдел в течение двух рабочих дней после представления гражданином полного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего раздела, направляет сканированные копии документов в Департамент, с последующим представлением оригиналов в установленном порядке.

2.9. Для рассмотрения документов заявителей в Департаменте создается Комиссия, состав и положение о которой утверждаются Департаментом.

2.10. Решение о включении гражданина в состав участников мероприятия Подпрограммы либо об отказе во включении в состав участников мероприятия Подпрограммы принимается Комиссией в течение 10 рабочих дней начиная с даты подачи гражданином заявления.

2.11. При необходимости получения сведений путем межведомственного взаимодействия срок, указанный в пункте 2.10, может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

Заявитель в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока рассмотрения заявления должен быть уведомлен о его продлении в соответствии с настоящим пунктом.

2.12. Решение Комиссии оформляется протоколом. Уведомление о принятом решении Департаментом в течение трёх рабочих дней со дня его принятия направляется заявителю.

2.13. Основаниями для отказа гражданину во включении в состав участников мероприятия Подпрограммы являются:

1) несоответствие гражданина категориям, указанным в пункте 1.3 раздела I настоящего Положения;

2) непредставление или представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.14. Повторное обращение гражданина с заявлением о включении в состав участников мероприятия Подпрограммы допускается после устранения оснований, послуживших причиной для отказа, но не позднее 1 ноября 2021 года.

2.15. Департаментом в течение 10 рабочих дней после предоставления единовременной выплаты принимается решение об исключении гражданина из состава участников мероприятия Подпрограммы.

2.16. Единовременная выплата предоставляется участникам мероприятия в полном объёме в пределах средств, выделенных из окружного бюджета на реализацию мероприятия на текущий финансовый год.

III. Определение размера единовременной выплаты

3.1. Единовременная выплата предоставляется:

одиноким проживающим гражданам – в размере 3 000 000 рублей;

семьям – в размере 3 000 000 рублей на нанимателя жилого помещения и 1 500 000 рублей на каждого члена семьи нанимателя жилого помещения;

одиноким совершеннолетним лицам, не являющимся по состоянию на 1 января 2021 года по отношению друг к другу членами одной семьи, но имеющим регистрацию по месту жительства в одном жилом помещении, – в размере 3 000 000 рублей на каждого гражданина.

IV. Порядок рассмотрения документов для предоставления единовременной выплаты

4.1. Предоставление единовременной выплаты осуществляется в соответствии со списком участников мероприятия Подпрограммы (далее – Список участников).

4.2. Список участников формируется на основании протокола Комиссии Департаментом по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению из числа граждан, обратившихся за получением единовременной выплаты, при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.3 раздела I настоящего Положения и предоставлении документов, указанных в пункте 2.1 раздела II настоящего Положения.

4.3. Список участников формируется в хронологическом порядке исходя из даты и времени поступления документов в Отдел.

4.4. Гражданам, указанным в пункте 1.3 раздела I настоящего Положения, включенным в Список участников, при наличии в окружном бюджете финансирования (в размере единовременной выплаты), предусмотренного на реализацию мероприятия Подпрограммы, Департаментом выдается уведомление о необходимости обращения за перечислением единовременной выплаты. В уведомлении указывается размер единовременной выплаты.

Гражданам, указанным в подпункте 1 пункта 1.3 раздела I настоящего Положения, к уведомлению прилагается проект Соглашения о предоставлении единовременной социальной выплаты по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, в трёх экземплярах (далее – Соглашение).

Гражданам, указанным в подпункте 2 пункта 1.3 раздела I настоящего Положения, к уведомлению прилагается проект Соглашения о взаимодействии при предоставлении единовременной социальной выплаты по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению, в трёх экземплярах (далее – Соглашение о взаимодействии).

4.5. При недостаточности бюджетных средств для удовлетворения заявлений всех граждан, включенных в Список участников, в текущем финансовом году, предоставление единовременной выплаты осуществляется исходя из очередности в Списке участников.

4.6. Участники мероприятия, не получившие единовременную выплату в текущем финансовом году, продолжают состоять в Списке участников до дня получения выплаты.

4.7. Участник мероприятия, получив проект Соглашения или Соглашения о взаимодействии, подписывает его, оформляет заявление о перечислении единовременной социальной выплаты, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению, и передает указанные документы в Отдел.

4.8. Отдел, получив документы, указанные в пункте 4.7 настоящего раздела, организует подписание в течение пяти рабочих дней проекта Соглашения или Соглашения о взаимодействии уполномоченным представителем органа местного самоуправления, которому будет сдано жилое помещение.

4.9. В течение одного рабочего дня после подписания участником мероприятия и органом местного самоуправления проекта Соглашения или Соглашения о взаимодействии, Отдел направляет проект такого Соглашения в

Департамент (в электронном виде с дальнейшим предоставлением оригиналов).

4.10. Соглашение или Соглашение о взаимодействии считается заключенным после его подписания всеми сторонами и регистрации путем присвоения ему регистрационного номера и даты Департаментом.

4.11. Соглашением предусматривается:

1) для гражданина, проживающего в жилом помещении по договору социального найма, – данное им и членами его семьи обязательство о сдаче жилого помещения не позднее 60 календарных дней со дня перечисления Департаментом единовременной выплаты, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

2) обязательство гражданина и членов его семьи о снятии с регистрационного учёта по месту жительства заявителя не позднее 60 календарных дней со дня перечисления Департаментом единовременной выплаты;

3) обязательство гражданина о ликвидации всех задолженностей по оплате за жилое помещение, включая коммунальные услуги и услуги связи, на дату подачи заявления о перечислении единовременной социальной выплаты;

4) обязательство гражданина и членов его семьи о снятии с учета на получение жилищной субсидии в соответствии с федеральным законодательством (для граждан, состоящих на учете на получение жилищной субсидии в соответствии с федеральным законодательством), в произвольной форме.

Соглашением о взаимодействии предусматривается:

1) обязательство гражданина и членов его семьи о снятии с регистрационного учёта по месту жительства заявителя не позднее 60 календарных дней со дня перечисления Департаментом единовременной выплаты;

2) обязательство гражданина и членов его семьи о снятии с учета на получение жилищной субсидии в соответствии с федеральным законодательством (для граждан, состоящих на учете на получение жилищной субсидии в соответствии с федеральным законодательством), в произвольной форме.

4.12. Гражданин обязуется выполнить требования, указанные в Соглашении или Соглашении о взаимодействии, и осуществить выезд в экономически развитые районы Чукотского автономного округа или благоприятные для проживания регионы Российской Федерации.

4.13. Участники мероприятия Подпрограммы, указанные в пункте 1.3 раздела I настоящего Положения, представляют в Департамент подписанный заявителем и всеми совершеннолетними дееспособными членами его семьи проект Соглашения или Соглашения о взаимодействии и заявление на перечисление выплаты (по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению) не позднее 1 декабря текущего года (в электронном виде с дальнейшим предоставлением оригиналов).

4.14. Департамент в течение 14 рабочих дней с момента получения Соглашения или Соглашения о взаимодействии и заявления на перечисление выплаты принимает решение о перечислении единовременной выплаты.

Днем получения документов считается дата регистрации документов в Департаменте.

4.15. Единовременная выплата перечисляется на банковский счет гражданина по реквизитам кредитной организации, указанным в заявлении на перечисление единовременной выплаты, на основании приказа Департамента, в течение 10 банковских дней со дня поступления денежных средств на счет Департамента.

4.16. Департамент в течение пяти рабочих дней письменно (путём направления уведомления с указанием даты перечисления единовременной выплаты) информирует заявителя и орган местного самоуправления, которому будет передано (сдано) жилое помещение, о перечислении единовременной выплаты гражданину и исключает его из Списка участников.

4.17. Гражданин в течение 60 дней со дня перечисления выплаты осуществляет передачу (сдачу) жилого помещения органу местного самоуправления, с которым заключено Соглашение.

4.18. В случае невыполнения гражданином условий, указанных в пункте 4.17 настоящего порядка, выселение гражданина осуществляется органом местного самоуправления, которому должно быть передано жилое помещение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о предоставлении единовременной
социальной выплаты на переселение гражданам,
проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта
Иультинского района Чукотского автономного округа, в
экономически развитые районы Чукотского автономного
округа и благоприятные для проживания регионы
Российской Федерации в 2021 году

В Департамент социальной политики
Чукотского автономного округа
от гражданина (ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу _____
(почтовый адрес)

Заявление

Прошу включить меня и членов моей семьи в _____ году в состав участников мероприятия «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404 (далее – мероприятие Подпрограммы):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Степень родства	Серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, орган выдавший документ	Сведения о регистрации по месту жительства, основание пользования (реквизиты договора социального найма либо свидетельства о праве собственности)

Принимаем участие в мероприятии Подпрограммы добровольно.

С условиями участия в мероприятии Подпрограммы, в том числе в части сдачи Администрации жилого помещения, в котором зарегистрирован по месту жительства на момент участия в мероприятии Подпрограммы, находящемся в пользовании на основании договора социального найма, не позднее 60 календарных дней со дня получения единовременной социальной выплаты, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнить.

Я подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений. Даю согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, Министерство внутренних дел Российской Федерации, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, _____ (Ф.И.О.)

Предупрежден (на) об ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения единовременной социальной выплаты.

С условиями получения единовременной социальной выплаты ознакомлен (на), согласен (на) и обязуюсь их выполнять.

_____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

- 1) _____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)
- 2) _____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)
- 3) _____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)
- 4) _____ (Ф.И.О. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечание. Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя/законного представителя несовершеннолетнего или недееспособного лица, члена семьи,
представителя по доверенности)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа, расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____, моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего/недееспособного лица _____ (фамилия, имя, отчество), содержащихся в настоящем заявлении, представленных мной документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 раздела II Положения о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2021 года № 134.

Согласие даётся мной для назначения и получения единовременной социальной выплаты на переселение отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных, персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного лица (*нужное подчеркнуть*), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, персональными данными несовершеннолетнего или недееспособного лица (*нужное подчеркнуть*).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент социальной политики Чукотского автономного округа вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа функций, полномочий и обязанностей.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 2.1 раздела II Положения о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 апреля 2021 года № 134, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Департамента социальной политики Чукотского автономного округа в связи с назначением единовременной социальной выплаты на переселение отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации,

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Департамента социальной политики Чукотского автономного округа.

(дата)

(подпись)

(линия отреза)

РАСПИСКА

От _____
(фамилия, имя, отчество специалиста принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина(ки) _____ :
(фамилия, имя, отчество)

1. _____
2. _____
3. _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления « ___ » _____ 20__ г.

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. специалиста)

Приложение 2
к Положению о предоставлении единовременной
социальной выплаты на переселение гражданам,
проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта
Иультинского района Чукотского автономного округа, в
экономически развитые районы Чукотского автономного
округа и благоприятные для проживания регионы
Российской Федерации в 2021 году

СОГЛАШЕНИЕ

**о предоставлении единовременной социальной выплаты участнику мероприятия
«Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского
автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в
экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные
для проживания регионы Российской Федерации» подпрограммы «Социальная
поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная
поддержка населения Чукотского автономного округа»**

«___» _____ г.

_____ (населенный пункт)

Гражданин _____, именуемый
в дальнейшем «Гражданин», с одной стороны, Администрация

_____ (орган местного самоуправления, которому планируется передача (сдача) занимаемого жилого помещения)
Чукотского автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», с другой
стороны, в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____, и
Департамент социальной политики Чукотского автономного округа, именуемый в
дальнейшем «Департамент», в лице _____
(фамилия, имя, отчество, должность),

действующего на основании _____, с третьей
стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Гражданин выполняет условия настоящего Соглашения, Департамент перечисляет единовременную социальную выплату (далее – выплата) Гражданину в размере _____ (указать сумму), Администрация осуществляет контроль за выполнением условий настоящего Соглашения, в части сдачи жилого помещения гражданином Администрации.

2. Обязанности сторон

1. Гражданин обязуется:

- а) представить в Департамент, заявление о перечислении выплаты.
- б) на дату подачи заявления о предоставлении выплаты погасить всю имеющуюся задолженность по оплате жилого помещения, включая коммунальные услуги и услуги связи, документально подтвердив указанный факт.

2. Не позднее 60 дней после получения единовременной выплаты:

а) сняться с регистрационного учёта по месту жительства

(адрес регистрации)

б) сдать Администрации жилое помещение, в котором зарегистрирован по месту жительства на момент участия в мероприятии Подпрограммы

(указать адрес)

находившееся в пользовании на основании договора социального найма;

в) сняться с учета граждан (включая членов семьи), имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» или Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

В случае предоставления копий документов, они должны быть заверены организацией, должностным лицом, их выдавшим, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, или представлены с предъявлением подлинника для сверки и специалистом Отдела, принимающим документы.

2.2. Департамент обязуется перечислить на лицевой счет гражданина по реквизитам кредитной организации, указанным в заявлении на перечисление единовременной выплаты в течение 10 банковских дней со дня поступления денежных средств на счет Департамента.

Выплата перечисляется на лицевой счет гражданина по реквизитам кредитной организации, указанным в заявлении на перечисление единовременной выплаты, на основании приказа Департамента, в течение 10 банковских дней со дня поступления денежных средств на счет Департамента.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Администрация

 городского округа (муниципального
 района) Чукотского автономного
 округа

**Департамент социальной
 политики Чукотского
 автономного округа**

Гражданин

Юридический адрес:

Юридический адрес:

Дата рождения:

Контактный телефон:

Контактный телефон:

Адрес регистрации по месту
 жительства:

Банковские реквизиты:

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи

Главы администрации муниципального района)

Банковские реквизиты:

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи начальника
Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа)

Паспорт: серия, номер, кем и
когда выдан:

(подпись)

(расшифровка подписи гражданина)

Члены семьи с условиями соглашения согласны:

- 1) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
- 2) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
- 3) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
- 4) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Приложение 3
к Положению о предоставлении единовременной
социальной выплаты на переселение гражданам,
проживающим в поселке городского типа Мыс
Шмидта Иультинского района Чукотского
автономного округа, в экономически развитые
районы Чукотского автономного округа и
благоприятные для проживания регионы
Российской Федерации в 2021 году

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о сдаче жилого помещения

Я (мы) нижеподписавшийся (шиеся) _____,
(Ф.И.О., год рождения гражданина)
паспорт _____ (серия, номер), выданный _____
«__» _____ года (далее – должник), с одной стороны, и Глава Администрации
городского округа (муниципального района) (далее –
Администрация) _____,
(наименование органа местного самоуправления)

(Ф.И.О.)
с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с участием в мероприятии «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404, должник принимает на себя следующее обязательство:

жилое помещение из _____ комнат _____ кв.м. в квартире № _____
дома № _____, корп. № _____ по улице _____
в _____,
(указать населённый пункт, муниципальный район)

занимаемое на основании ордера и (или) договора социального найма
от «__» _____ года _____, выданного _____
(наименование органа, выдавшего ордер)

находящееся в _____
(федеральной, государственной Чукотского автономного округа, муниципальной, частной - нужно указать)

собственности, освободить и сдать его в соответствии с требованиями действующего законодательства органу местного самоуправления – в Администрацию не позднее 60 календарных дней со дня перечисления единовременной социальной выплаты.

До момента подписания настоящего обязательства указанное жилое помещение никому не отчуждено, не подарено, не заложено, не сдано в аренду, в споре и под запрещением (арестом) не состоит, право собственности получателя на данное жилое помещение никем не оспаривается, лиц, временно отсутствующих, но сохраняющих право пользования этим помещением, не имеется, долгов по налогам и другим платежам не имеется.

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего обязательства не совершать действий, которые влекут или могут повлечь отчуждение указанного помещения, а также не предоставлять его для проживания другим лицам.

Глава Администрации _____

(наименование органа местного самоуправления)

(Ф.И.О.)

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение, указанное в настоящем обязательстве.

Глава Администрации _____

(наименование органа местного самоуправления)

(Ф.И.О.)

(подпись)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Должник

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ года

При совместном проживании должника с членами семьи необходимо заполнить согласие о сдаче жилого помещения по форме:

Данные о членах семьи получателя			Данные паспорта			Подпись
фамилия, имя, отчество	степень родства	дата рождения	серия, номер	дата выдачи	кем выдан	

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой Администрации и должником.

Приложение 4
к Положению о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии при предоставлении единовременной социальной выплаты участнику мероприятия «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа»

«__» _____ г.

_____ (населенный пункт)

Гражданин _____, именуемый в дальнейшем «Гражданин», с одной стороны, Администрация городского округа Эгвекинот Чукотского автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация», с другой стороны, в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____, и Департамент социальной политики Чукотского автономного округа, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность),

действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Гражданин выполняет условия настоящего Соглашения, Департамент перечисляет единовременную социальную выплату (далее – выплата) Гражданину в размере _____ (указать сумму), Администрация осуществляет контроль за выполнением условий настоящего Соглашения.

2. Обязанности сторон

2.1. Гражданин обязуется:

- 1) Представить в Департамент, заявление о перечислении выплаты.
- 2) Не позднее 60 дней после получения единовременной выплаты сняться с регистрационного учёта по месту жительства _____;

(адрес регистрации)

и одновременно сняться с регистрационного учёта по месту жительства всех членов семьи, проживающих совместно с ним.

- 3) Сняться с учёта граждан (включая членов семьи), имеющих право на получение

социальных выплат для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» или Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

В случае предоставления копий документов, они должны быть заверены организацией, должностным лицом, их выдавшим, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, или представлены с предъявлением подлинника для сверки и специалистом Отдела, принимающим документы.

4) Возвратить единовременную социальную выплату в случае невыполнения условий настоящего Соглашения.

2.2. Администрация обязуется осуществить контроль за исполнением Гражданином обязанностей, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.3. Департамент обязуется перечислить на лицевой счет гражданина по реквизитам кредитной организации, указанным в заявлении на перечисление единовременной выплаты в течение 10 банковских дней со дня поступления денежных средств на счет Департамента.

Выплата перечисляется на лицевой счет гражданина по реквизитам кредитной организации, указанным в заявлении на перечисление единовременной выплаты, на основании приказа Департамента, в течение 10 банковских дней со дня поступления денежных средств на счет Департамента.

3. Ответственность сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

4.2. Соглашение составлено в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Администрация	Департамент социальной политики Чукотского автономного округа	Гражданин
<hr/> городского округа (муниципального района) Чукотского автономного округа		
Юридический адрес:	Юридический адрес:	Дата рождения:
Контактный телефон:	Контактный телефон:	Адрес регистрации по месту жительства:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:	Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан:
М.П.	М.П.	

(подпись)

(расшифровка подписи
Главы администрации муниципального района)

(подпись)

(расшифровка подписи начальника
Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа)

(подпись)

(расшифровка подписи гражданина)

Члены семьи с условиями соглашения согласны:

- 1) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
- 2) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Приложение 5
к Положению о предоставлении единовременной
социальной выплаты на переселение гражданам,
проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта
Иультинского района Чукотского автономного округа, в
экономически развитые районы Чукотского автономного
округа и благоприятные для проживания регионы
Российской Федерации в 2021 году

Начальнику Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа
от гражданина (ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу _____

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении единовременной социальной выплаты

Я, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем, когда)

«__» _____ года, прошу перечислить единовременную социальную выплату в соответствии с мероприятием «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404, на лицевой счёт № _____, открытый в

на имя _____
(Ф.И.О.)

Реквизиты кредитной организации:

БИК: _____

Кор/сч: _____

р/сч: _____

Новый почтовый адрес для связи со мной:

тел. № _____

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

«__» _____ 20__ года

Заявление принято _____

указывается должность, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление

«__» _____ 20__ года _____ часов _____ минут

Приложение 6
к Положению о предоставлении единовременной социальной выплаты на переселение гражданам, проживающим в поселке городского типа Мыс Шмидта Иультинского района Чукотского автономного округа, в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации в 2021 году

УТВЕРЖДЁН
Приказом Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа
от «___» _____ года № _____

СПИСОК

граждан, включенных в состав участников мероприятия «Предоставление гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной социальной выплаты на переселение в экономически развитые районы Чукотского автономного округа и благоприятные для проживания регионы Российской Федерации» Подпрограммы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 404

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения гражданина	Адрес регистрации	Дата регистрации	Дата и время поступления заявления о включении в состав участников мероприятия Подпрограммы в Отдел*	Реквизиты Протокола о включении в Список

*Отдел социальной поддержки населения в Иультинском районе