



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 сентября 2020 года

№ 454

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 июня 2017 года № 237

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 19 июня 2017 года № 237 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и внутрилиманских пассажирских перевозок» следующие изменения:

1) пункт 1.2 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и внутрилиманских пассажирских перевозок с установлением государственных регулируемых тарифов в размере разницы между экономически обоснованной стоимостью рейса и суммой полученной выручки, включающей в том числе доход за перевозку сверхнормативного багажа, коммерческого груза, продуктов питания, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.»;

2) в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:  
пункты 2.2-2.5 изложить в следующей редакции:

«2.2. Департамент:

1) регистрирует заявку Получателя;

2) в течение пяти рабочих дней с момента регистрации документов в Департаменте, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, запрашивает из

налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия выписку из единого государственного реестра юридических лиц (далее - Выписка).

Выписку, указанную в настоящем подпункте, Получатель Субсидии вправе представить по собственной инициативе;

3) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов Получателем Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, рассматривает представленные документы и выполняет одно из следующих действий:

в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-3 пункта 2.3 настоящего раздела, принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения и направляет в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего раздела, проект Соглашения о предоставлении Субсидии в двух экземплярах для подписания;

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-3 пункта 2.3 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии и направляет Получателю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии.

Уведомление Получателю направляется посредством почтовой или факсимильной связи, электронной почты (по адресу, указанному в заявке) или вручается лично представителю Получателя.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенными пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем, информации;

3) несоответствие Получателя требованиям и условиям, установленным пунктом 2.8 настоящего раздела;

4) непоступление в Департамент в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего раздела, Соглашения, подписанного Получателем.

2.4. Размер Субсидии (М) предоставляемой Получателю за один рейс рассчитывается по следующей формуле:

$$M = D - J,$$

где:

D – стоимость рейса на отчетный финансовый год, утвержденная Постановлением Правительства Чукотского автономного округа, рублей;

J – сумма фактической выручки за рейс, рублей;

Годовой размер Субсидии (С<sub>год</sub>) рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{год}} = M \times W,$$

где:

M – размер субсидии за один рейс;

W – количество рейсов.

2.5. Проект Соглашения по типовой форме, установленной Департаментом, финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, направляется Получателю на адрес электронной почты (по адресу, указанному в письменном обращении) или вручается лично представителю Получателя.

Получатель в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и представляет в Департамент.

Изменение условий Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в виде дополнительного соглашения к заключенному Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

в пункте 2.7 слова «подпункта 3» заменить словами «подпункта 4»;  
пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Для перечисления Субсидии Получатель ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлялись морские и внутрилиманские пассажирские перевозки, представляет в Департамент:

1) письменное обращение о предоставлении за отчетный период Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчета на получение Субсидии по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку (далее – Справка-расчет);

3) расчеты Субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и внутрилиманских пассажирских перевозок по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Порядку.

Представляемые в Справке-расчете сведения должны соответствовать данным первичных учетных документов Получателя.

В письменном обращении Получатель дополнительно указывает следующую информацию:

причины переноса либо отмены рейсов;

причины изменения маршрутов.

Получатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.»;

в абзаце втором пункта 2.11 слова «в абзаце одиннадцатом» заменить словами «в абзаце десятом»;

абзац девятый пункта 2.14 изложить в следующей редакции:

«Для получения недополученной Субсидии Получатель представляет в Департамент в срок до 1 февраля года, следующего за годом финансирования, документы, указанные в 2.10 настоящего раздела.»;

3) в пункте 3.1 раздела 3 «Требования к отчетности» слова «согласно приложению 3» заменить словами «согласно приложению 5»;

4) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

5) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

6) приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

7) дополнить приложением 5 согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение 1  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 24 сентября 2020 года № 454

«Приложение 2  
к Порядку предоставления из окружного бюджета субсидии на возмещение  
недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и  
внутрилиманских пассажирских перевозок

**СПРАВКА-РАСЧЁТ**

на предоставление из окружного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и  
внутрилиманских пассажирских перевозок по установленным государственным регулируемым тарифам  
за \_\_\_\_\_ (месяц) 20\_\_ год

№ п/п	Наименование морского, речного транспорта	Стоимость рейса <sup>1</sup> , руб.	Сумма фактической выручки, руб.	Размер субсидии, руб.		Фактически перечислено субсидии из окружного бюджета с нарастающим итогом, руб.	Задолженность нарастающим итогом с начала года гр.8= гр.6–гр.7, руб.
				За отчетный месяц гр.5=гр.3-гр.4, руб.	Нарастающим итогом с начала года, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Итого</b>						

Руководитель организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Заместитель начальника Департамента

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1

Согласно пункту 7 части 2 статьи 149 Налогового Кодекса Российской Федерации услуги по перевозке пассажиров морским, речным транспортом не подлежат налогообложению. »;

Приложение 2  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 24 сентября 2020 года № 454

«Приложение 3  
к Порядку предоставления из окружного бюджета субсидии на возмещение  
недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и  
внутрилиманских пассажирских перевозок

**РАСЧЕТ**

**субсидии из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и  
внутрилиманских пассажирских перевозок по установленным государственным регулируемым тарифам за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года**

Дата рейса	Наименование морского, речного транспорта	Маршрут	Стоимость рейса, руб.	Показатели фактические												Примечание
				Кол-во пассажиров, чел.		Тариф специальный, руб.		количество сверхнормативного багажа, кг	тариф багажный, руб.	количество коммерческого груза, кг	тариф на перевозку коммерческих грузов, руб.	количество продуктов питания, кг	тариф на перевозку продуктов питания, руб.	Сумма фактической выручки, руб. (гр.5*гр.7)+(гр.6*гр.8)+(гр.9*гр.10)+(гр.11*гр.12)+(гр.13*гр.14)	Размер субсидии, руб. (гр.4-гр.15)	
				взрослых	детей	взрослых	детей									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	<b>Итого</b>															

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

»;

Приложение 3  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 24 сентября 2020 года № 454

«Приложение 4  
к Порядку предоставления из окружного бюджета субсидии на возмещение  
недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и  
внутрилиманских пассажирских перевозок

**ОКОНЧАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ**  
по Субсидии за \_\_\_\_\_ 20\_\_ год,  
направленной на возмещение недополученных доходов, возникающих в связи с выполнением морских и внутрилиманских  
пассажирских перевозок

№ п/п	Наименование морского, речного транспорта	Наименование пассажирской линии	Количество рейсов, выполненных пассажирской линии	Количество перевезенных пассажиров		Количество перевезенного сверхнормативного багажа, кг	Количество перевезенного коммерческого груза, кг	Количество перевезенных продуктов питания, кг	Фактически перечислено субсидии из окружного бюджета, руб.	Размер субсидии в соответствии с заключенным Соглашением, руб.
				взрослых	детей					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	<b>Итого</b>									

Генеральный директор (руководитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Исполнитель

Контактный телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 4  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 24 сентября 2020 года № 454

«Приложение 5  
к Порядку предоставления из окружного  
бюджета субсидии на возмещение  
недополученных доходов, возникающих в  
связи с выполнением морских и  
внутрилиманских пассажирских перевозок

**ОТЧЕТ**  
**о достижении результата, показателя достижения результата предоставления**  
**субсидии**

(наименование Получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_ ГОД

Наименование результата / показателя достижения результата предоставления субсидии	Значение		
	план	факт	% выполнения

Генеральный  
директор

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

».