



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 июня 2020 года

№ 269

г. Анадырь

Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений специалистам с профессиональным высшим или средним образованием, прибывшим для работы в Чукотский автономный округ и заключившим трудовой договор с организациями лесного хозяйства Чукотского автономного округа

В целях реализации мероприятий Подпрограммы «Обеспечение кадрового потенциала лесного хозяйства» Государственной программы «Развитие лесного хозяйства Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 409, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений специалистам с профессиональным высшим или средним образованием, прибывшим для работы в Чукотский автономный округ и заключившим трудовой договор с организациями лесного хозяйства Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (Яковлев А.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОЛОЖЕНИЕ

о выплате денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений специалистам с профессиональным высшим или средним образованием, прибывшим для работы в Чукотский автономный округ и заключившим трудовой договор с организациями лесного хозяйства Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, и условия выплаты денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений специалистам с высшим или средним профессиональным образованием, прибывшим для работы в Чукотский автономный округ и заключившим трудовой договор с организациями лесного хозяйства Чукотского автономного округа.

Перечень организаций лесного хозяйства Чукотского автономного округа определен приложением к настоящему Положению.

К должностям специалистов с профессиональным высшим или средним образованием относятся: директор, заместитель директора, заместитель директора по летной службе, старший летчик-наблюдатель, ведущий экономист, ведущий инженер по охране труда и технике безопасности, начальник авиаотделения, главный диспетчер региональной диспетчерской службы, радиооператор, главный лесничий, лесничий, мастер леса, лесник I-II категории, инженер по охране и защите леса.

Далее указанные в настоящем пункте категории специалистов лесного хозяйства именуются соответственно – специалисты, заявители.

1.2. Выплата денежной компенсации за наём (поднаём) жилых помещений специалистам (далее - денежная компенсация) осуществляется Департаментом природных ресурсов и экологии Чукотского автономного округа (далее – Департамент) в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Привлечение и закрепление специалистов лесного хозяйства» в рамках Подпрограммы «Обеспечение кадрового потенциала лесного хозяйства» Государственной программы «Развитие лесного хозяйства Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 409 (далее – мероприятие Подпрограммы).

1.3. Выплата денежной компенсации осуществляется в целях привлечения и закрепления специалистов в организациях лесного хозяйства Чукотского автономного округа, а также в целях их социальной поддержки.

2. Размер денежной компенсации

2.1. Денежная компенсация выплачивается в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не превышающем максимального размера, который составляет двадцать пять тысяч рублей в месяц.

2.2. Конкретный размер денежной компенсации устанавливается приказом Департамента на основании заявления специалиста в соответствии с договором найма (поднайма) жилого помещения.

2.3. В стоимость найма (поднайма) жилого помещения по условиям договора не должны быть включены коммунальные платежи, капитальный ремонт, расходы на оплату услуг телефонной связи, кабельного телевидения, услуг связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и прочих услуг.

3. Условия и порядок выплаты денежной компенсации

3.1. Денежная компенсация выплачивается специалистам, не имеющим жилого помещения на праве собственности либо по договору социального найма в населенном пункте по месту работы.

Выплата денежной компенсации осуществляется при условии заключения специалистами соответствующего договора найма (поднайма) жилого помещения с физическим или юридическим лицом (наймодателем).

3.2. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно за счет средств, предусмотренных окружным бюджетом на текущий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту на реализацию мероприятия Подпрограммы.

3.3. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается Департаментом на основании письменного заявления специалиста с приложением необходимых документов, указанных в пункте 3.6 настоящего раздела.

3.4. Заявление подается специалистом по форме, утвержденной приказом Департамента. В заявлении указываются:

дата начала найма (поднайма) жилого помещения;

дата прибытия к новому месту работы (регистрации по месту жительства или пребывания);

наименование населенного пункта, в котором производится наём (поднаём) жилого помещения;

размер фактической оплаты за жилое помещение.

3.5. Специалист, предоставивший документы на выплату денежной компенсации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3.6. К заявлению на выплату денежной компенсации прилагается комплект следующих документов:

копия договора найма (поднайма) жилого помещения;
копия трудового договора специалиста, заверенного руководителем организации-работодателя;
выписка из приказа о приеме на работу, заверенная руководителем организации-работодателя;
копия паспорта специалиста;
документы, подтверждающие отсутствие у специалиста жилого помещения на праве собственности или по договору социального найма в населенном пункте по месту работы;
оригиналы документов, подтверждающих оплату за наём (поднаём) жилого помещения за прошедший месяц.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, за исключением документов, заверенных руководителем организации-работодателя, предоставляются в Департамент с предъявлением их оригиналов в случае, если они не заверены в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о нотариате» от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

3.7. Заявления на выплату денежной компенсации, представленные в Департамент, регистрируются в журнале учета заявлений. Форма журнала учета заявлений утверждается приказом Департамента.

3.8. Решение о предоставлении денежной компенсации (отказе в предоставлении денежной компенсации), размере денежной компенсации принимается Департаментом не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем обращения заявителя, по итогам рассмотрения заявления о выплате денежной компенсации.

Решение принимается в форме приказа Департамента об утверждении списка получателей денежной компенсации.

3.9. Основанием для отказа в выплате денежной компенсации заявителю является:

- 1) несоответствие заявителя категории граждан, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела;
- 2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 3.6 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

3.10. В течение пяти рабочих дней с момента издания приказа Департамента об утверждении списка получателей денежной компенсации, Департамент готовит проекты соглашений со специалистами о выплате денежной компенсации сроком действия до конца текущего года.

Форма соглашения утверждается приказом Департамента.

В дальнейшем Департамент ежемесячно до 10-го числа готовит приказ об утверждении списка получателей денежной компенсации на основании оригиналов документов, подтверждающих оплату за наём (поднаём) жилого помещения, представленных специалистом в Департамент до пятого числа

месяца, следующего за месяцем, за который производится денежная компенсация.

3.11. Денежная компенсация назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения специалиста, и выплачивается путем перечисления денежных средств на банковский счет специалиста, открытый в кредитной организации.

3.12. Департамент ежемесячно представляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации специалистам за прошедший месяц.

3.13. Департамент в течение 10 банковских дней со дня поступления средств на финансирование мероприятий Подпрограммы перечисляет денежные средства, предназначенные на выплату денежной компенсации специалистам, на банковские счета специалистов, открытые в кредитных организациях.

4. Изменение размеров и прекращение выплаты денежной компенсации

4.1. В случае изменения фактических затрат за наём (поднаём) жилого помещения, денежная компенсация в новых размерах выплачивается специалисту со дня наступления этих изменений на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих изменение таких затрат, предоставляемых в порядке, установленном пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения.

4.2. Выплата денежной компенсации за неполный месяц производится пропорционально времени, в котором специалист имел право на ее получение.

4.3. В случае прекращения действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация предоставляется специалисту за фактический период действия договора найма (поднайма) жилого помещения.

4.4. В случае заключения в течение одного месяца нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключен после прекращения действия предшествующего договора найма (поднайма) жилого помещения, компенсация предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров.

4.5. Выплата денежной компенсации прекращается со дня, следующего за днем утраты права на нее, в том числе со дня, следующего за днем предоставления специалисту жилого помещения по договору социального найма или в собственность.

4.6. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, специалист обязан в течение 10 рабочих дней уведомить об этом Департамент.

Приложение
к Положению о выплате денежной компенсации за
наём (поднаём) жилых помещений специалистам с
профессиональным высшим или средним
образованием, прибывшим для работы в
Чукотский автономный округ и заключившим
трудовой договор с организациями лесного
хозяйства Чукотского автономного округа

ПЕРЕЧЕНЬ
организаций лесного хозяйства Чукотского автономного округа

№ п/п	Наименование организаций лесного хозяйства Чукотского автономного округа	Юридический адрес организаций лесного хозяйства Чукотского автономно округа
1	2	3
1.	Государственное казённое учреждение Чукотского автономного округа «Чукотское лесничество»	689450, Чукотский автономный округ, Билибинский район, г. Билибино, ул. 30 лет Советской Чукотки, д. 2а
2.	Государственное автономное учреждение Чукотского автономного округа «База авиационной охраны лесов»	689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Берзиня, д. 22а