



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 мая 2020 года

№ 255

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к  
Постановлению Правительства Чукотского  
автономного округа от 23 мая 2019 года № 279

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта  
Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного  
округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 23 мая 2019 года № 279 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров» следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

пункты 1.1-1.3 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее - Субсидия), источником финансового обеспечения которой, на условиях софинансирования, является в том числе Субсидия на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации из федерального бюджета.

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях достижения результатов регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров», Подпрограммы «Поддержка сельскохозяйственной кооперации и малых форм хозяйствования» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее - Подпрограмма).

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год.»;

пункт 1.4 признать утратившим силу;

2) в разделе 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения Субсидии Заявитель в срок до 26 мая текущего финансового года представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление на предоставление Субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) программу деятельности центра, рассчитанную не менее чем на пять лет;

3) копии учредительных документов и имеющихся изменений к ним, заверенные руководителем юридического лица и печатью (при наличии печати);

4) письмо Заявителя в произвольной форме о согласии и принятии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

5) смету затрат Заявителя, связанных с осуществлением деятельности центра;

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление Субсидии.

Ответственность за достоверность представляемых документов несет Заявитель.

Все копии документов на получение Субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лиц и печатью (при наличии печати).

В представленных документах (копиях документов) подчистки и исправления не допускаются.»;

пункт 2.5 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) подача заявок с нарушением срока, установленного в пункте 2.1 настоящего раздела.»;

абзац первый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Размер Субсидии определяется Департаментом не более 80 процентов затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра, и рассчитывается по формуле:»;

пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Департамент в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии формирует с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» Соглашение на текущий финансовый год по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

Согласие на осуществление в отношении Получателя субсидии проверки Департаментом и органами государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления Субсидии подтверждается подписанием предусмотренного настоящим пунктом соглашения.

Изменение условий Соглашения осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, подготовленного (сформированного) Департаментом с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, которое является его неотъемлемой частью. Расторжение Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении.»;

в пункте 2.9:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.9. Требования, которым должен соответствовать Заявитель на дату подачи заявления на предоставление Субсидии:»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Результатом предоставления Субсидии является увеличение количества крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших государственную поддержку, в том числе в рамках регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации».

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии является количество субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств, получивших услуги центра компетенций, в том числе по оформлению документов на получение государственной поддержки (единиц): 2020 год – 5 единиц, 2021 год – 5 единиц, 2022 год – 5 единиц, 2023 год – 5 единиц, 2024 год – 5 единиц.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии в размере, указанном в заявке Получателем субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателя достижения результата предоставления Субсидии.

Невыполнение Получателем субсидии, показателя достижения результата предоставления Субсидии является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.»;

в пункте 2.11:

в абзаце первом слова «письменное обращение Получателя субсидии в произвольной форме» заменить словами «заявление о перечислении Субсидии по форме, утвержденной Департаментом.»;

в абзаце втором слова «со дня получения письменного обращения составляет заявку и направляет ее с приложением Соглашения» заменить словами «со дня получения заявления о перечислении Субсидии формирует заявку бюджетополучателя и направляет ее»;

в абзаце третьем слова «,в течение трех рабочих дней,» заменить словом «бюджетополучателя»;

пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Перечисление Субсидии осуществляется на счета, открытые Получателям субсидии территориальным органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации.»;

пункт 2.14 изложить в следующей редакции:

«2.14. Финансовое обеспечение затрат, подлежащее субсидированию, осуществляется:

1) без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС) для Получателей субсидии, применяющих общий режим налогообложения и являющихся плательщиками НДС;

2) с учетом НДС – для заявителей, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.»;

дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

«2.16. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»;

3) раздел 3 «Требования к отчётности» изложить в следующей редакции:

### **«3. Требования к отчетности»**

3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент:

1) отчет о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку в срок до 13 января года, следующего за годом предоставления Субсидии;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные в Соглашении.

3.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.3. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.»;

4) в разделе 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение»:

пункты 4.2, 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.2. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

4.3. Департамент в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, осуществляет оценку достижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

В случае недостижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в доход окружного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения установленного результата и

показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, в порядке, установленном пунктом 4.4 настоящего раздела.»;

абзац пятый пункта 4.4 признать утратившим силу;

в пункте 4.5:

в абзаце первом слова «до 15 февраля» заменить словами «до 30 января»;

в абзаце втором слова «до 15 февраля» заменить словами «до 30 января»;

5) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров**

\_\_\_\_\_ ,  
(указать полное наименование и организационно-правовую форму юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 23 мая 2019 года № 279 (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	

Банковские реквизиты для перечисления субсидии	
Учредители (перечислить всех учредителей)	
Наименование и реквизиты правового акта о наделении юридического лица функциями центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров	

1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность информации, указанной в представленных документах;

2) \_\_\_\_\_  
(указать сокращенное наименование и организационно-правовую форму юридического лица)

не имеет просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет средств, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

\_\_\_\_\_ (указать сокращенное наименование и организационно-правовую форму юридического лица)

применяет \_\_\_\_\_ режим налогообложения.

2. Даю согласие на осуществление Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать сокращенное наименование и организационно-правовую форму юридического лица)

условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Рег. № \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

»;

б) дополнить приложением 2 следующего содержания:

«Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии на  
финансовое обеспечение затрат, связанных с  
осуществлением текущей деятельности центра  
компетенций в сфере сельскохозяйственной  
кооперации и поддержки фермеров

Представляется:  
в Департамент сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

**ОТЧЕТ**  
**о достижении результата, показателя достижения результата**  
**предоставления Субсидии**

(наименование Получателя субсидии)

за \_\_\_\_\_ ГОД

Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров	Значение		
	план	факт	% выполнения
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства и личных подсобных хозяйств, получивших услуги центра, в том числе по оформлению документов на получение государственной поддержки (единиц)			

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин