



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 мая 2020 года

№ 246

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск

В соответствии с Государственной программой «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из окружного бюджета субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОРЯДОК
предоставления из окружного бюджета субсидии организации воздушного
транспорта на возмещение недополученных доходов,
возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок
по маршруту Якутск-Певек-Якутск

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления из окружного бюджета субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск.

Субсидия имеет целевое назначение и не может быть использована на другие цели.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент), как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск» Подпрограммы «Развитие авиационного комплекса» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405 (далее - Мероприятие).

Предоставление Субсидии Департамент осуществляет в соответствии с соглашением, заключенным между Департаментом и получателем Субсидии (далее соответственно - Соглашение, Получатель Субсидии), в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии.

1.4. К категории Получателя Субсидии относится юридическое лицо - организация воздушного транспорта, заключившее соглашение с Федеральным агентством воздушного транспорта Российской Федерации о

предоставлении из федерального бюджета субсидии в отчетном финансовом году в целях возмещения недополученных доходов, связанных с осуществлением воздушной перевозки пассажиров в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» (далее – Постановление Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242, Соглашение с Росавиацией).

Критерием отнесения организации воздушного транспорта к Получателю Субсидии является:

наличие недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных пассажирских авиаперевозок в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242;

отсутствие софинансирования из окружного бюджета при осуществлении регулярных пассажирских авиаперевозок в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Для получения Субсидии Получатель Субсидии представляет в Департамент:

1) заявку о предоставлении Субсидии по форме установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

2) плановое расписание рейсов по маршруту Якутск-Певек-Якутск на текущий год;

3) расчет возмещения недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных пассажирских авиаперевозок в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) копию Соглашения с Росавиацией;

5) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у Получателя Субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

Для получения Субсидии в последующие годы Получатель Субсидии в срок до 1 декабря года предшествующему году предоставления Субсидии, представляет в Департамент документы, указанные в настоящем пункте.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Получатель Субсидии представляет самостоятельно на бумажном или электронном (с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи) носителе.

2.2. Департамент в течение пяти рабочих дней, со дня окончания срока подачи документов Получателем Субсидии, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, рассматривает представленные документы, и выполняет одно из следующих действий:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-2 пункта 2.3 настоящего раздела, - принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения и направляет в порядке, установленном пунктом 2.5 настоящего раздела, проект Соглашения о предоставлении Субсидии в двух экземплярах для подписания;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1-2 пункта 2.3 настоящего раздела, - принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии и направляет Получателю Субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем Субсидии информации;

3) непоступление в Департамент в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего раздела, Соглашения, подписанного Получателем Субсидии.

2.4. Размер Субсидии рассчитывается в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета и определяется как разница между экономически обоснованной стоимостью с учетом предельного уровня рентабельности одного парного рейса по маршруту Якутск-Певек-Якутск, размером субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 года № 1242 и выручкой от продажи билетов по специальному тарифу.

Размер субсидии за один парный рейс, предоставляемый Получателю Субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$C = R_s - C_f - V_f - Q_f,$$

где:

C – размер Субсидии, предоставляемый Получателю Субсидии, рублей;

R_s – экономически обоснованная стоимость с учетом предельного уровня рентабельности одного парного рейса по маршруту Якутск-Певек-Якутск, рублей;

C_f – размер субсидии за один парный рейс по маршруту Якутск-Певек-Якутск в соответствии с ПП РФ № 1242, рублей;

V_f – выручка от продажи билетов по специальному тарифу за один парный рейс по маршруту Якутск-Певек-Якутск, рублей;

Q_f – выручка от перевозки сверхнормативного багажа, почты и иных грузов за один парный рейс по маршруту Якутск-Певек-Якутск, рублей.

Годовой размер Субсидии, предоставляемый Получателю Субсидии, рассчитывается по следующей формуле:

$$C_{\text{год}} = C \times W,$$

где:

$C_{\text{год}}$ – годовой размер Субсидии, предоставляемый Получателю Субсидии, рублей;

W – количество парных рейсов за текущий финансовый год, рублей.

2.5. Проект Соглашения по типовой форме, установленной Департаментом, финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, направляется Получателю Субсидии на адрес электронной почты (по адресу, указанному в письменном обращении) или вручается лично представителю Получателя Субсидии.

Получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и представляет в Департамент.

Изменение условий Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в виде дополнительного соглашения к заключенному Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2.6. В случае поступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего раздела, Соглашения, подписанного Получателем Субсидии, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления Соглашения подписывает Соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр Получателю Субсидии.

2.7. В случае непоступления в срок, установленный пунктом 2.5 настоящего раздела, Соглашения, подписанного Получателем Субсидии, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня истечение указанного срока принимает на основании подпункта 3 пункта 2.3 настоящего раздела решение об отказе Получателю Субсидии в предоставлении Субсидии и письменно

уведомляет его о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

1) соответствие Получателя Субсидии категории и критерию, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у Получателя Субсидии просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

4) Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя Субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) Получатель Субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) Получатель Субсидии не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.9. Результатом предоставления Субсидии является перевозка пассажиров воздушным транспортом в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является количество пассажиров, перевезенных воздушным транспортом в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск, а именно в 2020 году – 2,3 тыс. человек, в 2021 году – 3,5 тыс. человек.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя Субсидии.

Получатель Субсидии обязан обеспечить выполнение результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии.

Невыполнение Получателем Субсидии результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка.

2.10. Для перечисления Субсидии Получатель Субсидии ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Департамент:

1) письменную заявку о перечислении Субсидии в произвольной форме;

2) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером или иными уполномоченными лицами Получателя Субсидии, подтверждающую соответствие Получателя Субсидии на дату подачи заявки о перечислении Субсидии выполнению условий, указанных в подпунктах 3-6 пункта 2.8 настоящего раздела;

3) три экземпляра справки-расчета на предоставление из окружного бюджета субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее - Справка-расчет).

Получатель Субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачёркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

2.11. Для перечисления Субсидии за декабрь Получатель Субсидии в срок до 20 декабря представляет в Департамент документы, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего раздела.

Субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется авансом, не позднее 27 декабря текущего финансового года, и рассчитывается в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, исходя из планового количества рейсов.

Справка-расчет за декабрь, рассчитанная по фактическим данным, предоставляется Получателем Субсидии в Департамент до 20 января года следующего за отчетным.

В случае если сумма, рассчитанная исходя из планового расчета, меньше суммы Субсидии, рассчитанной из фактических данных, дополнительные средства из окружного бюджета не выделяются.

2.12. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы, указанные в пунктах 2.10, 2.11 настоящего раздела и, в случае отсутствия замечаний, принимает решение о перечислении Субсидии и направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний, указанных в абзаце шестом пункта 2.10 настоящего раздела, в представленных Получателем Субсидии документах, указанных в пунктах 2.10, 2.11 настоящего раздела, Департамент информирует Получателя Субсидии о выявленных несоответствиях, и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется Получателю Субсидии в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты, указанной в обращении.

В случае не устранения выявленных несоответствий, Департамент готовит мотивированный ответ об отказе в предоставлении Субсидии, и возвращает пакет документов Получателю Субсидии.

2.13. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит объёмы Субсидии до Департамента для последующего перечисления на счёт Получателя Субсидии.

2.14. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя Субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня после принятия Департаментом решения о перечислении Субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 2.10, 2.11 настоящего раздела, в сроки, установленные в пункте 2.12 настоящего раздела.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель Субсидии представляет в Департамент отчет о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка (далее - отчет по Субсидии), в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.2. Получатель Субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляет Департамент.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателем Субсидии проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.3. Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в случае нарушения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля.

Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая нарушения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии направляет Получателю Субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения.

Получатель Субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить в окружной бюджет необоснованно поступившую сумму предоставленной ему Субсидии.

4.4. Департамент в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, осуществляет оценку достижения Получателем Субсидии результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, на основании отчета по Субсидии.

В случае недостижения результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии.

Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного настоящим пунктом, направляет Получателю Субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

Получатель Субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в окружной бюджет Субсидию.

4.5. В случае если сумма Субсидии, рассчитанная исходя из планового расчета, превышает сумму Субсидии, рассчитанной из фактических данных, излишне полученная сумма Субсидии за отчетный финансовый год подлежит возврату в окружной бюджет.

Возврат Получателем Субсидии излишне полученной суммы Субсидии в отчетном финансовом году, осуществляется в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

4.6. В случае если Получатель Субсидии не перечислил в установленные пунктами 4.3-4.5 настоящего раздела сроки на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, сумму предоставленной Субсидии, Департамент взыскивает с Получателя Субсидии денежные средства в

судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления из окружного бюджета
субсидии организации воздушного транспорта на
возмещение недополученных доходов,
возникающих при осуществлении пассажирских
авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск

Начальнику (и.о. начальника) Департамента
промышленной политики Чукотского
автономного округа

(Ф.И.О.)

689000, Чукотский автономный округ
г. Анадырь, ул. Отке, д. 4
факс: 2-43-33, телефон: 6-35-31
E-mail: dp_priem@dpprom.chukotka-gov.ru

ЗАЯВКА

**о предоставлении из окружного бюджета субсидии организации
воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов,
возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок
по маршруту Якутск-Певек-Якутск**

Прошу рассмотреть возможность предоставления _____

(наименование заявителя)

субсидии в размере: _____

(цифрами и прописью)

в целях возмещения недополученных доходов, возникающих при
осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту
Якутск-Певек-Якутск в рамках Постановления Правительства Чукотского
автономного округа от 21 мая 2020 года № 246 «Об утверждении Порядка
предоставления из окружного бюджета субсидии организации воздушного
транспорта на возмещение недополученных доходов, возникающих при
осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту
Якутск-Певек-Якутск».

Настоящим подтверждаю, что по состоянию на _____ 20__ г.:

у _____

(полное наименование юридического лица)

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чукотского
автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в
том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной
задолженности перед окружным бюджетом;

(полное наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении

_____ (полное наименование юридического лица)

не введена процедура банкротства, деятельность

_____ (полное наименование юридического лица)

не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

_____ (полное наименование юридического лица)

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

_____ (полное наименование юридического лица)

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на возмещение недополученных доходов, возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск.

Информация о заявителе:

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес заявителя: _____

Почтовый адрес Заявителя: _____

Контактный телефон, факс, e-mail: _____

Контактное лицо: _____

Банковские реквизиты:

ИНН _____

КПП _____

БИК _____

Банк _____

Получатель: _____

р/счет _____

к/счет _____

ОГРН _____

ОКТМО _____

ОКПО _____

ОКАТО _____

ОКОПФ _____

ОКФС _____

Прилагаемый пакет документов:

1. _____

2. _____

3. _____

Достоверность представленных сведений подтверждаю:

Заявитель: _____ / _____ /
(Ф.И.О., должность) (Подпись)

М.П.

Дата представления Заявки: _____

Все пункты и графы заявки должны быть заполнены в обязательном порядке рукописным или печатным способом, позволяющим с достоверностью определить содержание текста. При заполнении заявки рукописным способом применяются чернила черного либо синего (фиолетового) цвета.

Приложение 2
к Порядку предоставления из окружного бюджета субсидии
организации воздушного транспорта на возмещение
недополученных доходов, возникающих при осуществлении
пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск

РАСЧЕТ

возмещения недополученных доходов, возникающих при осуществлении регулярных пассажирских авиаперевозок в салоне экономического класса по специальному тарифу по маршруту Якутск-Певек-Якутск
с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

(наименование Получателя Субсидии)

Протяженность маршрута (расстояние в одну сторону), км	Тип воздушного судна	Предельная емкость воздушного судна (предельное количество кресел)	Частота полетов в неделю	Количество парных рейсов в год	Экономически обоснованная стоимость парного рейса с учетом предельной рентабельности, рублей	Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса, рублей	Выручка от продажи билетов по специальному тарифу за один парный рейс (с учетом средней занятости кресел 83%), рублей	Размер субсидии из федерального бюджета в рамках ПП РФ № 1242 на один парный рейс *, рублей	Предельный размер субсидии из окружного бюджета на один парный рейс гр. 10 = гр. 6 - гр.8- гр. 9, рублей	Годовой размер субсидии из окружного бюджета гр. 11 = гр. 10*гр. 5, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

* предельный размер субсидии, предоставляемый авиаперевозчику на один рейс в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута _____ рублей умножить на коэффициент, учитывающий удаленность и труднодоступность территории _____, умножить на два

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления из окружного бюджета субсидии
организации воздушного транспорта на возмещение
недополученных доходов, возникающих при осуществлении
пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск

СПРАВКА-РАСЧЁТ
на предоставление из окружного бюджета субсидии организации воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов,
возникающих при осуществлении пассажирских авиаперевозок по маршруту Якутск-Певек-Якутск
за _____ 20__ года авиаперевозчика _____

№ п/п	Дата выполнения рейса	Протяженность маршрута (расстояние в одну сторону), км	Тип воздушного судна	Предельная емкость воздушного судна (предельное количество кресел)	Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса, рублей	Количество перевезенных пассажиров по специальному тарифу в салоне экономического класса	Выручка от продажи билетов по специальному тарифу за один парный рейс гр. 8 = гр. 6* гр. 7, рублей	Выручка за один парный рейс от перевозки сверхнормативного багажа, почты и иных грузов, рублей	Размер субсидии из федерального бюджета в рамках ПП РФ № 1242 на один парный, рублей	Экономическая и обоснованная стоимость парного рейса с учетом предельной рентабельности, рублей	Сумма причитающейся субсидии (рублей)		Фактически перечислено субсидии из окружного бюджета с нарастающим итогом, рублей	Задолженность нарастающим итогом с начала года гр.15= гр.13- гр.14, рублей
											За отчетный месяц гр.12 = гр. 11- гр.10-гр.9- гр.8, рублей	Нарастающим итогом с начала года, рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	ИТОГО													

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель начальника Департамента

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку предоставления из окружного
бюджета субсидии организации воздушного
транспорта на возмещение недополученных
доходов, возникающих при осуществлении
пассажирских авиаперевозок по маршруту
Якутск-Певек-Якутск

ОТЧЕТ
о достижении результата, показателя достижения результата
предоставления субсидии

(наименование Получателя субсидии)
за _____ год

Наименование результата / показателя достижения результата предоставления субсидии	Значение		
	план	факт	%выполнения

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)