



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18 мая 2020 года

№ 231

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов в Чукотском автономном округе

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов в Чукотском автономном округе согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (Ищенко Н.М.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности**  
**на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием**  
**обсерваторов в Чукотском автономном округе**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления субъектам предпринимательской деятельности из окружного бюджета в 2020 году субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов в Чукотском автономном округе (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета субъектам предпринимательской деятельности (далее – Получатель) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, определенных пунктом 1.3 настоящего раздела, связанных с функционированием обсерватора.

1.3. К затратам, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, относятся следующие расходы, связанные с обеспечением деятельности обсерваторов:

- 1) расходы на организацию питания лиц, размещенных в обсерваторе;
- 2) расходы по содержанию имущества;
- 3) приобретение средств гигиены, хозяйственных товаров;
- 4) иные расходы, связанные с функционированием обсерватора.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого как до получателя бюджетных средств в установленном порядке доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Департамент здравоохранения Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

1.5. Критерием отбора субъектов предпринимательской деятельности для предоставления субсидии является наличие материально-технической базы, соответствующей требованиям, предъявляемым к приспособляемым под обсерватор помещениям для изоляции и медицинского наблюдения за лицами, прибывшими из эпидемиологически неблагополучной территории по новой коронавирусной инфекции (далее - требования).

**2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Для получения Субсидии и заключения соглашения о

предоставлении Субсидии в текущем финансовом году (далее - Соглашение) Получатель в срок до 15 мая текущего финансового года представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документы (копии документов) согласно перечню, приведенному в приложении 2 к настоящему Порядку;

3) плановый расчёт Субсидии по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 10 тыс. рублей, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 20 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.

Все копии документов, представляемые Получателем на получение Субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица (подписью индивидуального предпринимателя) и печатью (при наличии печати). В представленных документах (копиях документов) не допускаются подчистки, исправления и повреждения.

2.2. Департамент в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, запрашивает из налогового органа в порядке межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

1) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

Получатель вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

2.3. В течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего раздела, Департамент проводит их рассмотрение:

1) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.4 настоящего раздела, направляет Получателю на бумажном носителе проект Соглашения в двух экземплярах для подписания. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

2) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.4 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и направляет Получателю

письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.10 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определённым пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела;

3) недостоверность представленной Получателем информации;

4) подача заявок с нарушением срока, установленного в пункте 2.1 настоящего раздела;

5) непоступление в Департамент в срок, установленный пунктом 2.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного Получателем.

2.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по основаниям, установленным в подпунктах 1 (в части требования об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 10 тыс. рублей), 2, 5 пункта 2.4 настоящего раздела, Получатель вправе повторно, но не позднее 15 июня текущего финансового года направить в Департамент документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, при устранении причин, послуживших основаниями для отказа.

2.6. Получатель в течение трёх рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает его со своей стороны и возвращает в Департамент.

2.7. В случае поступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного Получателем, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении Получателю субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр Соглашения Получателю;

2.8. В случае непоступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного Получателем, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.6 настоящего раздела принимает решение об отказе в предоставлении субсидии Получателю и письменно уведомляет Получателя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$C_i = V_i \times D_i \times M_i \times N,$$

где:

$C_i$  – размер Субсидии, предоставляемой  $i$ -тому субъекту предпринимательской деятельности, рублей;

$V_i$  – коечная мощность обсерватора, число койко-мест;

$D_i$  – плановая среднемесячная занятость койки, дней;

$M_i$  – плановая длительность работы обсерватора, месяцев;

$N$  – норматив расходов на одного обсервируемого в сутки в размере 3 500 рублей.

2.10. Субсидия предоставляется Получателям при выполнении следующих условий:

1) соответствие Получателя критерию, указанному в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2) соответствие Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

Получатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. Результатом предоставления Субсидии является организация на территории Чукотского автономного округа обсерваторов, отвечающих установленным требованиям, в помещениях, эксплуатируемых субъектами предпринимательской деятельности.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии является число койко-дней, проведенных в обсерваторе лицами, помещенными в обсерватор. Значение показателя, необходимого для

достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя.

2.12. Департамент осуществляет перечисление субсидии ежемесячно в следующем порядке:

1) Получатель ежемесячно в срок до 10 числа представляет в Департамент заявление на перечисление субсидии по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

2) Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления от Получателя заявления направляет заявку на финансирование в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее - Департамент финансов);

3) Департамент в течение трёх рабочих дней со дня доведения Департаментом финансов объемов финансирования осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

2.13. Получатель не имеет права за счет средств Субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

### **3. Требования к отчётности**

3.1. Получатель представляет в Департамент ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным:

1) отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей их достижения по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением заверенной копии журнала регистрации лиц, помещенных в обсерватор;

число койко-дней, проведенных в обсерваторе лицами, помещенными в обсерватор, рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \sum D_i,$$

где:

$K$  – число койко-дней, проведенных в обсерваторе лицами, помещенными в обсерватор;

$D_i$  – количество койко-дней, проведенных в обсерваторе  $i$ -тым лицом, помещенным в обсерватор;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные в Соглашении.

3.2. Получатель представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной

почты.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателями условий, целей и порядка предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет.

4.4. Возврат Субсидии Получателями в случаях, указанных в пункте 4.3 настоящего раздела, осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определённого настоящим пунктом, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) Получатель в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляют в окружной бюджет Субсидию;

3) в случае если Получатель не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае образования, не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения Департамента, принятого по согласованию с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах, такой остаток Субсидии подлежат возврату в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае если остаток Субсидии, не использованный в отчётном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, Департамент взыскивает с Получателей денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае недостижения результатов предоставления Субсидии, показателей их достижения, Получатель субсидии обязуется возвратить Субсидию в части, пропорциональной величине недостижения установленного результата предоставления Субсидии, показателей их достижения в доход окружного бюджета в порядке, установленном пунктом 4.4 настоящего раздела.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии  
субъектам предпринимательской  
деятельности на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с функционированием  
обсерваторов в Чукотском автономном округе

**Заявка**  
**субъекта предпринимательской деятельности на предоставление субсидии на**  
**финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов в**  
**Чукотском автономном округе**

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов в Чукотском автономном округе,

(полное наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии

Сокращенное наименование организации:	
ИНН	
ОГРН	
СНИЛС (для ИП)	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны	
Адрес электронной почты	

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Расчетный счет	
Наименование банка	
<b>БИК</b>	
Корреспондентский счет	

Сведения о наличии на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) помещения, отвечающего установленным требованиям к обсерватору и в которой планируется организация обсерватора:

№ п/п	Наименование населенного пункта Чукотского автономного округа	Адрес помещения под обсерватор	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Площадь помещения, м <sup>2</sup>	Коечная мощность, мест

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что:  
(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не имеет просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет средств, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (деятельность индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя);

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств окружного и (или) федерального, и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в разделе 1 Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_.

Даю согласие на осуществление Департаментом здравоохранения Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

условий, целей и порядка предоставления субсидии.

К настоящему заявлению прилагаем:

1) \_\_\_\_\_,

2) \_\_\_\_\_

...

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии  
субъектам предпринимательской  
деятельности на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с функционированием  
обсерваторов в Чукотском автономном  
округе

**Перечень  
документов и сведений, представляемых субъектом предпринимательской  
деятельности в составе заявки на предоставление субсидии на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с функционированием обсерваторов  
в Чукотском автономном округе**

№ п/п	Наименование документа
<b>1. Для юридических лиц</b>	
1.1.	Справка налогового органа (по состоянию на любую дату в течение периода, равного 20 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки для предоставления субсидии) о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (оригинал)
1.2.	Копия документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.3.	Копия документа, подтверждающего наличие на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) помещения, отвечающего установленным требованиям к обсерватору
1.4.	Копия документа об организации обсерватора (акт территориального органа Роспотребнадзора)
<b>2. Для индивидуальных предпринимателей</b>	
2.1.	Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность, заверенного подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.2.	Копия уведомления (справки, иного документа) кредитной организации об открытии расчетного счета индивидуальному предпринимателю, указанного в заявке, заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.3.	Копия документа, подтверждающего наличие на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) помещения, отвечающего установленным требованиям к обсерватору
2.4.	Копия документа об организации обсерватора (акт территориального органа Роспотребнадзора)

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидии  
субъектам предпринимательской  
деятельности на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с функционированием  
обсерваторов в Чукотском автономном  
округе

**Плановый расчёт  
субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с функционированием  
обсерваторов в Чукотском автономном округе,  
на 20 \_\_ г.**

(полное наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)

Адрес обсерватора	количественная мощность обсерватора, число койко-мест	плановая среднемесячная занятость койки, дней	плановая длительность работы обсерватора, месяцев	норматив расходов на одного обсервируемого в сутки, рублей	Сумма расходов, тыс. рублей
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4	гр. 5	гр. 6 = гр. 2 x гр.3 x гр.4 x гр.5 / 1 000
				3 500,0	

Руководитель организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидии  
субъектам предпринимательской  
деятельности на финансовое обеспечение  
затрат, связанных с функционированием  
обсерваторов в Чукотском автономном  
округе

**Заявление**  
**на перечисление из окружного бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат,**  
**связанных с функционированием обсерваторов в Чукотском автономном округе,**  
**в рамках соглашения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.**  
на \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

В соответствии с заключенным соглашением № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
года прошу перечислить

---

(наименование организации, ФИО индивидуального предпринимателя)  
средства субсидии в размере \_\_\_\_\_ рублей (цифрами и прописью).

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)

Приложение 5  
к Порядку предоставления субсидии субъектам  
предпринимательской деятельности на финансовое  
обеспечение затрат, связанных с функционированием  
обсерваторов в Чукотском автономном округе

**ОТЧЕТ**  
**о достижении результатов предоставления Субсидии, показателей их достижения**

(наименование Получателя субсидии)  
за \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года

Наименование результата, показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Значение		Величина отклонения, %	Причина отклонения
	наименование	код	плановое	фактическое (нарастающим итогом)		
число койко-дней, проведенных в обсерваторе лицами, помещенными в обсерватор	КОЙК.ДН	9111				

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи, Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)