



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 13 мая 2020 года

№ 218

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции

В целях реализации основного мероприятия «Возмещение части затрат на производство пищевой продукции» Подпрограммы «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

## **ПОРЯДОК предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления из средств окружного бюджета субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в приоритетных отраслях пищевой и перерабатывающей промышленности на территории Чукотского автономного округа, на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции (далее соответственно – Порядок, Субсидия, Субсидии), и порядок возврата Субсидий в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Субсидии имеют заявительный характер и предоставляются из средств окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях: сохранения (увеличения) объемов производства мясной и молочной продукции;

возмещения юридическим лицам независимо от организационно-правовой формы и индивидуальным предпринимателям (за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания) (далее – заявители) части затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции.

Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятия «Субсидии на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции» (далее – Мероприятие) Подпрограммы «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Предоставление Субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий

финансовый год.

1.4. К категории заявителей, имеющих право на получение Субсидий, относятся заявители, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа;  
2) состоящие на налоговом учете в налоговых органах Чукотского автономного округа;

3) осуществляющие на территории Чукотского автономного округа виды экономической деятельности в соответствии с разделом С «Обработывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), по классу 10, подклассам: 10.1, 10.13, 10.5.

1.5. Критерием отбора заявителей, в целях предоставления Субсидий, является наличие у заявителя произведенных затрат по доставке сырья для производства мясной и (или) молочной продукции в соответствии с заключенным заявителем не ранее 1 сентября 2019 года договором (договорами) выполнения работ (предоставления услуг).

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидий**

2.1. Заявители имеют право обратиться в Департамент за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу:

689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 4;

контактные телефоны для справок:

(42722) 6-35-26, факс: (42722) 2-43-33;

e-mail: V.Emelyanova@dpschukotka-gov.ru;

sh\_prom120@dpschukotka-gov.ru.

2.2. Для получения Субсидии заявители в срок до 15 мая 2020 года, а далее – ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за IV квартал текущего года – до 10 декабря текущего года представляют в Департамент:

1) заявку на предоставление Субсидии по форме согласно приложению 1 (для заявителя – юридического лица) или приложению 2 (для заявителя – индивидуального предпринимателя) к настоящему Порядку (далее – заявка);

2) предварительный расчет размера запрашиваемой Субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) копии документов согласно перечню, приведенному в приложении 4 к настоящему Порядку.

2.3. Все документы, представляемые заявителем, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица либо индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

Документы представляются в печатном виде, подчистки и исправления не допускаются.

2.4. Департамент:

1) регистрирует заявки и документы по мере их поступления;

2) в течение пяти рабочих дней с момента регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, запрашивает из налогового органа, в порядке межведомственного электронного взаимодействия, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Документ (сведения), указанный в настоящем подпункте, заявитель вправе представить по собственной инициативе;

3) в течение пяти рабочих дней с момента окончания срока подачи документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, рассматривает документы на их комплектность в соответствии с пунктами 2.2 настоящего раздела и на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела;

4) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.6 настоящего раздела, принимает решение о признании заявителя соответствующим требованиям и условиям предоставления Субсидии и размеру предоставляемой Субсидии;

5) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.6 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии.

2.5. Решения, указанные в подпунктах 4-5 пункта 2.4 настоящего раздела, оформляются приказом Департамента и доводятся до заявителей в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа Департамента:

1) при принятии решения, установленного подпунктом 4 пункта 2.4 настоящего раздела, Департамент направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с приложением проекта Соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) в двух экземплярах для подписания.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа;

2) при принятии решения, установленного подпунктом 5 пункта 2.4 настоящего раздела, Департамент направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.11 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.2, 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) нарушение заявителем срока представления документов, установленного пунктом 2.2 настоящего раздела;

5) непоступление в Департамент в срок, установленный пунктом 2.7 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного заявителем.

2.7. Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает его со своей стороны и возвращает в Департамент.

2.8. В случае поступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.7 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного заявителем, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении заявителю Субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны и регистрации в Департаменте;

2) направляет один экземпляр Соглашения заявителю (далее – Получатель субсидии).

2.9. В случае непоступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.7 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного заявителем, Департамент в течение шести рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.7 настоящего раздела, на основании подпункта 5 пункта 2.6 настоящего раздела принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии и письменно уведомляет заявителя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в размере до 80 процентов (включительно) от суммы документально подтверждённых затрат заявителя, связанных с доставкой сырья для производства мясной и (или) молочной продукции от места закупки до места производства продукции.

В затраты, связанные с доставкой сырья для производства мясной и (или) молочной продукции, подлежащие субсидированию, допускается включение следующих видов расходов:

услуги (работы) по транспортировке, обработке, хранению, страхованию, транспортно-экспедиционному обслуживанию, погрузочно-разгрузочным работам, оформлению пропусков на объект транспортной инфраструктуры.

Расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) – для заявителей, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС – для заявителей, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

Предварительный размер Субсидии заявителю определяется в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего раздела.

В случае, если суммарный размер Субсидий всех заявителей не превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета, размер Субсидии, предоставляемой заявителю, определяется в соответствии с поданной заявкой.

В случае если суммарного размера Субсидий всех заявителей превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета, размер Субсидии, предоставляемой заявителю, определяется по формуле:

$$C_i = V \times D_i / \sum_{i=1}^n D_i$$

, где:

$C_i$  – размер Субсидии, предоставляемой заявителю, рублей;

$V$  – объем бюджетных средств, предусмотренных Подпрограммой на реализацию Мероприятия в текущем финансовом году, но не более суммарного размера Субсидий, определяемого в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего раздела, всех заявителей, рублей;

$D_i$  – предварительный размер Субсидии заявителю, определяемый в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего раздела, рублей;

$$\sum_{i=1}^n D_i$$

– суммарный размер Субсидий, определяемый в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.2 настоящего раздела, всех заявителей, по которым Департаментом принято решение о соответствии требованиям и условиям предоставления Субсидии, рублей.

Рассчитанный размер Субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.11. Правом на получение Субсидии обладают заявители, соответствующие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

1) соответствуют категории, установленной в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) соответствуют критерию отбора, установленному в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

3) представили документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего раздела;

4) заявители – юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявители – индивидуальные предприниматели, не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

5) заявители не являются иностранными юридическими лицами, а

также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) не являются получателями средств окружного и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.12. Результатом предоставления Субсидии является:

увеличение индекса производства пищевых продуктов;

сохранение (увеличение) объема производства мясной продукции;

сохранение (увеличение) объема производства молочной продукции

(в натуральном выражении).

2.13. Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии:

объем производства мясной продукции (тонн), а именно:

в 2020 году – 151,2; в 2021 году – 152,7; в 2022 году – 154,2; в 2023 году – 155,7; в 2024 году – 157,3;

объем производства молочной продукции (в натуральном выражении) (тонн), а именно:

в 2020 году – 589,7; в 2021 году – 593,2; в 2022 году – 594,0; в 2023 году – 594,5; в 2024 году – 595,0.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.

Невыполнение Получателем субсидии результатов, показателей достижения результата предоставления Субсидии является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка.

2.14. Для перечисления Субсидии Департамент направляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку на предоставление Департаменту объёмов финансирования Субсидии.

2.15. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной заявки, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующий финансовый год, и утверждённых лимитов бюджетных обязательств доводит

Департаменту объёмы финансирования для последующего перечисления на счета Получателей субсидии.

2.16. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счёта Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

Субсидия перечисляется не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о предоставлении Субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, в срок, установленный в пункте 2.8 настоящего раздела.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет в Департамент отчёт о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии по форме, установленной в Соглашении.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.

3.3. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляет Департамент.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателями субсидии проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

4.4. Департамент в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, осуществляет оценку достижения Получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии.

В случае недостижения Получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет в части, пропорциональной величине

недостижения показателя результата предоставления Субсидии, предусмотренного Соглашением.

4.5. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату;

2) Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, денежные средства в объёме средств, установленных настоящим пунктом.

4.6. В случае если Получатель субсидии не исполнил установленные пунктами 4.3, 4.4 настоящего раздела требования, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение затрат, связанных с  
доставкой сырья для производства мясной  
и молочной продукции

В Департамент  
сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии**  
(форма для юридического лица)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_ (далее – Порядок)

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица (организации))  
направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в  
сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Сведения о юридическом лице (организации):

Сокращенное наименование организации:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии:	
ИНН	КПП
ОГРН	ОКПО
Расчетный счет	Кор.счет
БИК	ОКТМО
Наименование банка	

Виды экономической деятельности, в целях осуществления которых приобретается сырье: \_\_\_\_\_

(указывается код и расшифровка вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2))

Применяемая система налогообложения (нужное отметить):

	общая система налогообложения;
	для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);
	упрощённая система налогообложения;
	в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности.

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что:  
(краткое наименование юридического лица (организации))

осуществляет гарантированное производство мясной и (или) молочной продукции;  
 не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нас не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств окружного и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В случае предоставления субсидии организация дает согласие на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Настоящим организация обязуется соблюсти показатель достижения результата предоставления субсидии, установленный соглашением.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя юридического лица) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Рег. № \_\_\_\_\_  
(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявление)

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
на возмещение затрат, связанных с  
доставкой сырья для производства мясной  
и молочной продукции

В Департамент  
сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии**  
(форма для индивидуального предпринимателя)

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и молочной продукции, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_ (далее – Порядок)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

ИНН	
ОГРН	
Юридический адрес (адрес регистрации):	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии:	

ИНН		КПП	
ОГРН		ОКПО	
Расчетный счет		Кор.счет	
БИК		ОКТМО	
Наименование банка			

Виды экономической деятельности, в целях осуществления которых приобретается сырье: \_\_\_\_\_

(указывается код и расшифровка вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2))

Применяемая система налогообложения (нужное отметить):

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | общая система налогообложения;   |
| <input type="checkbox"/> | для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог); |
| <input type="checkbox"/> | упрощенная система налогообложения;  |
| <input type="checkbox"/> | в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.   |

Настоящим подтверждаю, что:

осуществляю гарантированное производство мясной и (или) молочной продукции;  
не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  
не являюсь получателем средств окружного и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;

вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

В случае предоставления субсидии даю согласие на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Настоящим обязуюсь соблюсти показатель достижения результата предоставления субсидии, установленный соглашением.

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Рег. № \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявление)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий на возмещение  
затрат, связанных с доставкой сырья для производства  
мясной и молочной продукции

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ РАСЧЕТ**  
**размера запрашиваемой субсидии на возмещение затрат, связанных с доставкой сырья для производства мясной и (или) молочной**  
**продукции**

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(отчетный период – квартал)

№ п/п	Реквизиты документов, подтверждающих выполнение работ (предоставление услуг) по доставке сырья (наименование, номер, дата договора, товарной накладной, товарно-транспортной накладной, акта и пр.)	Стоимость услуг по доставке сырья, в соответствии с документом, указанным в гр.2, рублей		Реквизиты документов, подтверждающих оплату услуг по доставке сырья, указанных в гр. 2 (наименование, номер, дата)	Сумма по счету, рублей	Сумма фактической оплаты по счету, рублей		Полный вес (по договору, счету, товарной накладной, пр.), тонн	в том числе: вес сырья, тонн	Предельный размер субсидии <2>, рублей
		всего	в том числе без учета НДС <1>			всего	в том числе без учета НДС <1>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>Итого</b>			<b>X</b>						

Примечание:

- <1> - заполняется в случае, если юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) является плательщиком НДС;
- <2> - гр.11= (гр.8 x гр.10 / гр.9) x 80%] – в случае, если юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) является плательщиком НДС;  
гр.11= (гр.7 x гр.10 / гр.9) x 80%] – в случае, если юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не является плательщиком НДС;

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации / индивидуальный  
предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

МП (при наличии печати)

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидий на  
возмещение затрат, связанных с  
доставкой сырья для производства мясной  
и молочной продукции

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**документов и сведений, представляемых в составе заявки на предоставление субсидии**

№ п/п	Наименование документа
1.	<b>Для юридических лиц</b>
1.1.	Копия документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.2.	Копии документов, подтверждающих выполнение работ (предоставление услуг) по доставке сырья для производства мясной и (или) молочной продукции (копии договоров, счетов-фактур, товарных накладных, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи, универсальных передаточных документов и др.), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.3.	Копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг по доставке сырья для производства мясной и (или) молочной продукции (копии платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
2.	<b>Для индивидуальных предпринимателей</b>
2.1.	Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.2.	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.3.	Копии документов, подтверждающих выполнение работ (предоставление услуг) по доставке сырья для производства мясной и (или) молочной продукции (копии договоров, счетов-фактур, товарных накладных, товарно-транспортных накладных, актов приема-передачи, универсальных передаточных документов и др.), заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.4.	Копии платежных документов, подтверждающих оплату услуг по доставке сырья для производства мясной и (или) молочной продукции (копии платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)