



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2019 года

№ 620

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 28 февраля 2019 года № 100

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 28 февраля 2019 года № 100 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан в 2019 году» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «в 2019 году» исключить;
- 2) в пункте 1 слова «в 2019 году» исключить;
- 3) в пункте 3 слова «Соболев М.Ю.» заменить словами «Бочкарев В.В.»;
- 4) в приложении:
в наименовании слова «в 2019 году» исключить;
раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления из окружного бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе в целях

обеспечения доступности воздушных перевозок по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан для жителей Чукотского автономного округа.

1.3. Субсидия предоставляется юридическим лицам при осуществлении ими перевозок пассажиров воздушным транспортом по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан (далее – Получатель) путем возмещения разницы между стоимостью авиабилета в салоне экономического класса и стоимостью авиабилета по специальному тарифу.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Департамент предоставляет Субсидию в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов, связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан» Подпрограммы «Развитие авиационного комплекса» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405.

1.5. Критерием отбора для предоставления Субсидии является осуществление воздушных перевозок населения по специальному тарифу в салонах экономического класса регулярными рейсами по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан в соответствии с расписанием движения воздушных судов.

1.6. Право воспользоваться специальным тарифом предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим в Чукотском автономном округе, а также детям от 2 до 14 лет (далее – Пассажир) в соответствии с предоставлением им отдельных мест в рамках настоящего Порядка.

Факт проживания гражданина в Чукотском автономном округе подтверждается регистрацией гражданина по месту жительства на территории Чукотского автономного округа, регистрацией по месту пребывания сроком не менее шести месяцев на территории Чукотского автономного округа, вступившим в законную силу решением суда об установлении факта проживания гражданина в Чукотском автономном округе либо иными документами, устанавливающими в соответствии с законодательством Российской Федерации факт проживания гражданина в Чукотском автономном округе.»;

раздел 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии» изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления Субсидии»

2.1. Для получения Субсидии и заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой

формой, установленной Департаментом финансов экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, Получатель представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения в произвольной форме с указанием банковских реквизитов, юридического адреса и электронной почты Получателя;

2) годовой плановый расчет Субсидии Получателя;

3) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

5) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, содержащую сведения о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, содержащую сведения о том, что Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

7) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, подтверждающую, что юридическое лицо не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

8) копию сертификата эксплуатанта воздушного судна;

9) копию сертификата летной годности;

10) справку авиатранспортного агентства о минимальной стоимости авиабилета на перевозку одного взрослого пассажира в одном направлении по маршруту Магадан-Кепервеем-Магадан в салоне экономического класса на 1 число месяца, в котором заключается Соглашение;

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документа.

Получатель несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Документы, указанные в настоящем пункте, Получатель представляет самостоятельно на бумажном носителе или в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи с учетом требований, установленных Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.2. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимается Департаментом в случае:

несоответствия представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Получателем информации;

несоответствия Получателя требованиям и условиям, установленным пунктами 2.5 и 2.6 настоящего раздела.

2.3. Размер Субсидии (S) рассчитывается в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета по следующей формуле:

$$S = (R_s - W) \times C,$$

где:

R_s – стоимость авиабилета в салоне экономического класса;

W – стоимость авиабилета по специальному тарифу;

C – количество перевезенных Пассажирах по специальному тарифу.

2.4. Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателю электронной почтой, указанной в обращении, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением или курьерской службой подписанный и скрепленный печатью проект Соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом.

Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения Получателем.

В случае отказа Получателя от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок Департамент принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии.

Дополнительные соглашения к Соглашению, а также дополнительные соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.5. Соглашение заключается при условии соответствия Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

1) соответствие Получателя критерию, указанному в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2) отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

3) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

6) Получатель не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. Субсидия предоставляется Получателю при условиях:

1) направления в Департамент расписания движения воздушных судов по маршруту Магадан-Кемервеем-Магадан непосредственно до направления документов для заключения Соглашения;

2) реализации Получателем авиабилетов на перевозку одного пассажира в одном направлении на пассажирские места в салоне экономического класса по маршруту Магадан-Кемервеем-Магадан, стоимостью равной 15 000 рублей, с учетом всех сборов авиакомпании;

3) реализация Получателем авиабилетов на перевозку Пассажиров не менее чем за один месяц до начала полетов с глубиной продажи на весь период;

4) предоставления Получателем на каждом рейсе квоты мест в салоне экономического класса воздушного судна для обеспечения воздушной перевозки Пассажиров:

Магадан-Кемервеем-Магадан (квота мест под Субсидию – 20).

На 2019 год распределение квоты мест по направлениям Магадан-Кемервеем и Кемервеем-Магадан устанавливается Департаментом в Соглашении.

С 2020 года распределение квоты мест по направлениям Магадан-Кемервеем и Кемервеем-Магадан регулируется Получателем самостоятельно, исходя из пассажирского спроса.

Период предоставления квоты мест устанавливается Департаментом в Соглашении.

В случае не востребованности авиабилетов по стоимости равной 15 000 рублей, реализация авиабилетов по полной стоимости начинается за 120 часов до выполнения рейса.

2.7. Результатом предоставления Субсидии является перевозка пассажиров воздушным транспортом по маршруту Магадан-Кемервеем-Магадан по специальному тарифу.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является количество пассажиров, перевезенных воздушным транспортом по маршруту Магадан-Кемервеем-Магадан по специальному тарифу, а именно в 2019 году – 1,3 тыс. человек, в 2020 году – 2,5 тыс. человек.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя.

Получатель обязан обеспечить выполнение результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии.

Невыполнение Получателем результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка.

2.8. Для перечисления Субсидии Получатель ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлены перевозки Пассажиров воздушными судами по маршруту Магадан-Кемервеем-Магадан, представляет в Департамент:

1) письменное обращение о предоставлении за отчетный период Субсидии в произвольной форме;

2) два экземпляра справки-расчета на получение Субсидии по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку (далее – Справка-расчет);

3) реестр перевозочных документов, подтверждающих выполнение перевозок по специальному тарифу по форме, установленной в приложении 2 к настоящему Порядку (далее – Реестр).

Представляемые в Справке-расчете и Реестре сведения должны соответствовать данным первичных учетных документов Получателя.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

2.9. Для перечисления Субсидии за декабрь Получатель представляет в Департамент документы, предусмотренные подпунктами 1-2 пункта 2.8 настоящего раздела.

Субсидия за декабрь текущего финансового года перечисляется авансом, не позднее 27 декабря текущего финансового года, и рассчитывается в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, исходя из планового количества перевезенных Пассажирах по специальному тарифу.

Справка-расчет, рассчитанная по фактическим данным, и Реестр за декабрь предоставляются Получателем в Департамент до 20 января года следующего за отчетным.

В случае если сумма, рассчитанная исходя из планового расчета, меньше суммы Субсидии, рассчитанной из фактических данных, дополнительные средства подлежат перечислению из окружного бюджета в срок до 1 марта года, следующего за годом финансирования, за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.10. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы, указанные в пунктах 2.8, 2.9 настоящего раздела и, в случае отсутствия замечаний, принимает решение о перечислении Субсидии и направляет один экземпляр согласованной Справки-расчета в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных Получателем документах, указанных в пунктах 2.8, 2.9 настоящего раздела, Департамент информирует Получателя о выявленных несоответствиях, и устанавливает пять рабочих дней для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

Уведомление с указанием выявленных несоответствий направляется Получателю в течение одного рабочего дня со дня его оформления посредством почтовой или факсимильной связи либо электронной почты, указанной в обращении.

В случае не устранения выявленных несоответствий, Департамент готовит мотивированный ответ об отказе в перечислении Субсидии, и возвращает пакет документов Получателю.

2.11. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объемы Субсидии до Департамента для последующего перечисления на счет Получателя.

2.12. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, не позднее 10 рабочего дня после принятия Департаментом решения о перечислении Субсидии по

результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 2.8, 2.9 настоящего раздела, в сроки, установленные в пункте 2.10 настоящего раздела.»;

пункты 3.1, 3.2 раздела 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель представляет в Департамент отчет о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка (далее – отчет по Субсидии), в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.2. Получатель представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты.»;

пункты 4.4-4.6 раздела 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение» изложить в следующей редакции:

«4.4. Департамент в срок до 15 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, осуществляет оценку достижения Получателем результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, на основании отчета по Субсидии.

В случае недостижения результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии.

Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления случая, определенного настоящим пунктом, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

Получатель в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в окружной бюджет Субсидию.

4.5. В случае если сумма Субсидии, рассчитанная исходя из планового расчета, превышает сумму Субсидии, рассчитанной из фактических данных, излишне полученная сумма Субсидии за отчетный финансовый год подлежит возврату в окружной бюджет.

Возврат Получателем излишне полученной суммы Субсидии в отчетном финансовом году, осуществляется в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

4.6. В случае если Получатель не перечислил в установленные пунктами 4.3-4.5 настоящего раздела сроки на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому

автономному округу, сумму предоставленной Субсидии, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

приложения 1,2 изложить в редакции согласно приложениям 1,2 к настоящему постановлению;

дополнить приложением 3 согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 27 декабря 2019 года № 620

«Приложение 1
к Порядку предоставления из окружного
бюджета субсидии организациям воздушного
транспорта на возмещение недополученных
доходов, связанных с осуществлением
пассажирских авиаперевозок по маршруту
Магадан-Кеperвеем-Магадан

СПРАВКА-РАСЧЁТ
на предоставление из окружного бюджета субсидии организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов,
связанных с осуществлением пассажирских авиаперевозок по маршруту Магадан-Кеperвеем-Магадан
за _____ года

месяц

| № п/п | Рейс в одном направлении по маршруту Магадан-Кеperвеем-Магадан | Дата выполнения рейса | Расстояние полета, км | Тип ВС | Стоимость авиабилета в салоне экономического класса (рублей) | Количество перевезенных пассажиров по специальному тарифу | Стоимость авиабилета по специальному тарифу (рублей) | Количество выполненных рейсов | Размер субсидии (гр. 10 = (гр. 6 - гр. 8) * гр. 7, (рублей) |
|-------|--|-----------------------|-----------------------|--------|--|---|--|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |
| | Итого | | | | | | | | |

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Заместитель начальника Департамента

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 27 декабря 2019 года № 620

«Приложение 3
к Порядку предоставления из окружного
бюджета субсидии организациям
воздушного транспорта на возмещение
недополученных доходов, связанных с
осуществлением пассажирских
авиаперевозок по маршруту Магадан-
Кепервеем-Магадан

ОТЧЕТ
о достижении результата, показателя достижения результата
предоставления субсидии

(наименование Получателя субсидии)

за _____ ГОД

| Наименование результата / показателя достижения результата предоставления субсидии | Значение | | |
|---|----------|------|-----------------|
| | план | факт | % выполнения |
| | | | |
| | | | |

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи) ».