



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 декабря 2019 года

№ 553

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов микрофинансовой организации

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов микрофинансовой организации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

**Порядок
предоставления субсидии из окружного бюджета
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат,
связанных с формированием (пополнением) фондов
микрофинансовой организации**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления субсидии из окружного бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов микрофинансовой организации (далее соответственно – субсидия, микрофинансовая организация), и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

2. Субсидия предоставляется из средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий «Субсидии некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов микрофинансовой организации» и «Субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием региональной системы микрофинансирования» Подпрограммы «Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410 (далее – мероприятие).

3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета микрофинансовым организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях формирования (пополнения) фондов микрофинансовых организаций, предназначенных для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства и реализации регионального проекта «Расширение доступа субъектов МСП к финансовой поддержке, в том числе к льготному финансированию» федерального проекта «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, в том числе к льготному финансированию», входящего в национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на цели, указанные в пункте 3 настоящего раздела.

Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является Департамент финансов,

экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

5. К категории микрофинансовых организаций в целях предоставления субсидии относятся некоммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) учреждениями, созданные в целях обеспечения доступа к кредитным ресурсам, оказания финансовой поддержки в виде предоставления микрозаймов и иных форм и видов поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, одним из учредителей которых является Чукотский автономный округ, и зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа.

6. Критерием отбора микрофинансовой организации в целях предоставления субсидии является соответствие микрофинансовой организации требованиям, установленным пунктом 7 раздела 2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Микрофинансовая организация на дату подачи заявления на предоставление субсидии, должна соответствовать следующим требованиям:

1) наличие государственной регистрации в установленном федеральным законодательством порядке на территории Чукотского автономного округа;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет средств, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

4) микрофинансовая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении микрофинансовой организации не должна быть введена процедура банкротства, деятельность микрофинансовой организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) сведения о микрофинансовой организации должны быть внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» или микрофинансовой организацией должно быть направлено в Банк России заявление о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;

6) наличие у микрофинансовой организации специальной программы по предоставлению микрозаймов малым и средним предприятиям и микропредприятиям.

8. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее –

соглашение) микрофинансовая организация в срок до 14 декабря 2019 года представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов и имеющихся изменений к ним, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

3) письмо микрофинансовой организации в произвольной форме о согласии и принятии микрофинансовой организацией обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) копию свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати), или копию заявления о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций, направленного микрофинансовой организацией в Банк России (без приложений), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

5) копию специальной программы по предоставлению микрозаймов малым и средним предприятиям и микропредприятиям, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

9. Департамент в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления на предоставление субсидии и документов от микрофинансовой организации с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о предоставлении:

1) сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) сведений о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на дату подачи заявления на предоставление субсидии).

10. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема документов, установленного пунктом 8 настоящего раздела, рассматривает представленные документы и принимает решение о заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Департаментом в случае:

1) несоответствия представленных микрофинансовой организацией документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящего раздела, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных микрофинансовой организацией;

3) несоответствия микрофинансовой организации категории, установленной пунктом 5 раздела 1 настоящего Порядка;

4) несоответствия микрофинансовой организации критерию отбора, установленному пунктом 6 раздела 1 настоящего Порядка;

5) непоступление в Департамент в срок, установленный пунктом 14 настоящего раздела, проекта соглашения, подписанного микрофинансовой организацией.

12. При наличии оснований, указанных в подпунктах 1–4 пункта 11 настоящего раздела, Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет микрофинансовой организации уведомление с указанием причин отказа, а также с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление микрофинансовой организации направляется посредством почтовой или факсимильной связи, либо электронной почты, либо вручается лично.

В случае направления уведомления посредством электронной почты оно направляется микрофинансовой организации по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

13. В случае принятия решения о заключении соглашения Департамент в течение трех рабочих дней со дня принятия решения направляет микрофинансовой организации на бумажном носителе проект соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом, в двух экземплярах для подписания.

14. Микрофинансовая организация в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Департамента подписывает его со своей стороны и возвращает в Департамент.

15. В случае поступления в Департамент в срок, установленный пунктом 14 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного микрофинансовой организацией, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения:

1) принимает решение о предоставлении микрофинансовой организации субсидии посредством подписания соглашения со своей стороны;

2) направляет один экземпляр соглашения микрофинансовой организации (далее – получатель субсидии).

16. В случае непоступления в Департамент в срок, установленный пунктом 14 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного микрофинансовой организацией, Департамент в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 14 настоящего раздела, на основании подпункта 5 пункта 11 настоящего раздела принимает решение об отказе в предоставлении субсидии микрофинансовой организации и письменно уведомляет микрофинансовую организацию о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии, а также разъясняет

порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_i = C * (Z_i / \sum Z_{i...n}),$$

где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой микрофинансовой организации, рублей;

C – размер бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на мероприятия (но не более объема субсидий, запрашиваемых микрофинансовыми организациями, соответствующими категории, установленной пунктом 5 раздела 1 настоящего Порядка, и критерию, установленному пунктом 6 раздела 1 настоящего Порядка), рублей;

Z_i – объем субсидии, запрашиваемый микрофинансовой организацией в соответствии с заявлением на предоставление субсидии, рублей;

n – количество микрофинансовых организаций, соответствующих категории, установленной пунктом 5 раздела 1 настоящего Порядка, и критерию, установленному пунктом 6 раздела 1 настоящего Порядка.

18. Получатель субсидии:

1) не имеет права за счет средств субсидии приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет субсидии;

3) обязан соблюдать требования к микрофинансовым организациям, а также их деятельности, установленные Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», а также Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 года № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

19. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя «Предоставлены субсидии из федерального бюджета органам государственной власти субъектов Российской Федерации на исполнение расходных обязательств, предусматривающих создание и (или) развитие

государственных микрофинансовых организаций, а также субсидии государственным микрофинансовым организациям на субсидирование ставки вознаграждения по микрозаймам субъектов малого и среднего предпринимательства», а именно в 2019 году – 50 625,3 тыс. рублей.

Количественное значение результата предоставления субсидии для получателя субсидии устанавливается Департаментом в соглашении пропорционально размеру субсидии, перечисленной получателю субсидии.

20. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является «Количество выдаваемых микрозаймов микрофинансовыми организациями субъектам малого и среднего предпринимательства (нарастающим итогом)», а именно в 2019 году – 0 ед., в 2020 году – 44 ед.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, для получателя субсидии устанавливается Департаментом в соглашении пропорционально размеру субсидии, перечисленной получателю субсидии.

21. Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение установленных в соглашении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Недостижение получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в соглашении, является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата субсидии в окружной бюджет в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

22. Перечисление субсидии осуществляется единовременно в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии в течение пяти рабочих дней со дня поступления в Департамент от получателя субсидии заявления на перечисление субсидии по форме, утвержденной соглашением.

3. Требования к отчетности

23. Получатель субсидии представляет в Департамент:

1) отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку – не позднее 3 рабочего дня первого месяца года, следующего за годом предоставления субсидии, и не позднее 3 рабочего дня первого месяца второго года, следующего за годом предоставления субсидии;

2) иные отчеты об использовании субсидии по формам и в сроки, установленным соглашением.

24. Получатель субсидии представляет отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения

результата предоставления субсидии, а также иные отчеты об использовании субсидии, указанные в пункте 23 настоящего раздела, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет их в адрес Департамента почтовым отправлением (с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

25. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Департаментом.

26. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

27. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также выявления фактов предоставления Получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

28. Оценка достижения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, для каждого получателя субсидии осуществляется Департаментом по итогам календарного года в срок до 10 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, и в срок до 10 февраля второго года, следующего за годом предоставления субсидии.

29. В случае, если получателем субсидии не достигнуты результат предоставления субсидии и (или) показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в соглашении, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в окружной бюджет (Vвозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = ((1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}}) + (1 - R_{\text{факт}} / R_{\text{согл}})) \times S \times 0,01$$

где:

R_{факт} – достигнутое значение результата предоставления субсидии;

R_{согл} – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении;

R_{факт} – достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

R_{план} – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное в соглашении;

S – объем предоставленной получателю субсидии (без учета остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года);

0,01 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления «Rфакт / Rсогл», «Рфакт / Рсогл» округляется до трех знаков после запятой.

Рассчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

30. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая, определенного пунктами 27 и 29 настоящего раздела, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) получатель субсидии в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в окружной бюджет субсидию.

В случае, если получатель субсидии не исполнил установленные подпунктом 2 настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение
затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов
микрофинансовой организации

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии из окружного бюджета
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат,
связанных с формированием (пополнением) фондов
микрофинансовой организации

_____ ,
(указать организационно-правовую форму и полное наименование микрокредитной компании),

ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов микрофинансовой организации, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 9 декабря 2019 года № 553 (далее – Порядок), просит предоставить государственную поддержку в виде субсидии на финансовое обеспечение затрат в размере _____ руб. ____ коп.

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии	

1. Настоящим подтверждаю:

а) достоверность информации, указанной в предоставленных документах;

б) _____ (указать организационно-правовую форму и сокращенное наименование микрофинансовой организации):

не имеет просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет

средств, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении микрофинансовой организации не введена процедура банкротства, деятельность микрофинансовой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2. Даю согласие на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения _____ (указать организационно-правовую форму и сокращенное наименование микрофинансовой организации) условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета
некоммерческим организациям на финансовое обеспечение
затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов
микрофинансовой организации

Форма

В Департамент финансов, экономики и
имущественных отношений
Чукотского автономного округа

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из окружного бюджета некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат, связанных с формированием (пополнением) фондов микрофинансовой организации, утверждённым Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 9 декабря 2019 года № 553, направляю отчет о достижении показателя результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением от «___» _____ г. № _____.

Наименование результата, показателя	Ед. изм.	Плановое значение	Срок, на который запланировано достижение	Фактическое значение
Предоставлены субсидии из федерального бюджета органам государственной власти субъектов Российской Федерации на исполнение расходных обязательств, предусматривающих создание и (или) развитие государственных микрофинансовых организаций, а также субсидии государственным микрофинансовым организациям на субсидирование ставки вознаграждения по микрозаймам субъектов малого и среднего предпринимательства	тыс. рублей			
Количество выдаваемых микрозаймов микрофинансовыми организациями субъектам малого и среднего предпринимательства	ед.			

Руководитель организации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20__ года

МП (при наличии)