



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2019 года

№ 264

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 22 января 2014 года № 25

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25 «О предоставлении субсидий на развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» следующие изменения:

- 1) в преамбуле слова «на 2014-2020 годы» исключить;
- 2) в приложении 1:
раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия, цели и порядок предоставления из окружного бюджета на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета в рамках реализации мероприятий Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717, на содействие достижению целевых показателей Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее - Государственная программа), субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с наращиванием поголовья северных оленей (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется на

безвозмездной и безвозвратной основе в целях создания условий для развития социально значимой отрасли хозяйствования коренных малочисленных народов Чукотки - северного оленеводства.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

1.4. Право на получение Субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (сельскохозяйственные предприятия, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществляющие деятельность на территории Чукотского автономного округа (далее - Получатели субсидии).

Критерием отбора Получателей субсидии является наличие на территории Чукотского автономного округа поголовья северных оленей на начало текущего финансового года:

сельскохозяйственные организации - не менее 1 000 голов северных оленей;

крестьянские (фермерские) хозяйства - не менее 100 голов северных оленей.»;

раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы:

1) заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год, заверенный Получателями субсидии;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут Получатели субсидии.

2.2. Департамент при получении от Получателя субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела:

1) осуществляет их регистрацию в день поступления;

2) в течение 10 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении.

2.3. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Департамент утверждает приказом перечень Получателей субсидии и заключает с ними соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

3) несоответствие Получателя субсидии требованиям пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, пункта 2.9 настоящего раздела.

2.6. Размер Субсидии, источником финансового обеспечения которой является субсидия из федерального бюджета бюджету Чукотского автономного округа и средства бюджета Чукотского автономного округа, определяется по формуле:

$$W_{\text{год } i} = (P_i \times S_{\text{окр}}) + (P_i \times S_{\text{фед}}),$$

где:

$W_{\text{год } i}$ - годовая сумма Субсидии, предоставляемая i -му Получателю субсидии за счет средств окружного и федерального бюджетов, рублей;

P_i - поголовье северных оленей на 1 января текущего финансового года у i -го Получателя субсидии, голов;

$S_{\text{окр}}$ - ставка Субсидии за счет средств окружного бюджета, рублей;

$S_{\text{фед}}$ - ставка Субсидии за счет средств федерального бюджета, рублей.

Ставка Субсидии за счет средств окружного бюджета определяется по формуле:

$$S_{\text{окр}} = (W_o / P_o) \times 100,$$

где:

$S_{\text{окр}}$ - ставка Субсидии за счет средств окружного бюджета, рублей;

W_o - размер средств окружного бюджета, предусмотренных на предоставление Субсидии, рублей;

P_o - поголовье северных оленей на 1 января текущего финансового года у всех Получателей субсидии, голов.

Ставка Субсидии за счет средств федерального бюджета определяется по формуле:

$$S_{\text{фед}} = (W_{\text{ф}} / P_{\text{o}}) \times 100,$$

где:

$S_{\text{фед}}$ - ставка Субсидии за счет средств федерального бюджета, рублей;

$W_{\text{ф}}$ – размер средств федерального бюджета, предусмотренных на предоставление Субсидии, рублей;

P_{o} - поголовье северных оленей на 1 января текущего финансового года у всех Получателей субсидии, голов.

2.7. Департамент готовит и в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателям субсидии на адрес электронной почты проект Соглашения на текущий финансовый год, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.8. В случае отказа Получателя субсидии от подписания Соглашения в установленный пунктом 2.7 настоящего раздела срок, Департамент издает приказ об исключении этого Получателя субсидии из Перечня Получателей субсидии.

2.9. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на получение Субсидии:

1) Получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

2) Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) Получатели субсидии не должны получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

4) отсутствие у Получателя субсидии неисполненного обязательства по

ранее заключенному Соглашению в рамках Государственной программы.

2.10. Для оценки эффективности использования Субсидии Получателем субсидии применяются следующие показатели результативности использования Субсидии:

- 1) общее выходное поголовье северных оленей (голов);
- 2) общее маточное выходное поголовье северных оленей (голов).

Эффективность использования Субсидии Получателем субсидии (Θ) определяется по формуле:

$$\Theta = \frac{1}{n} \times \sum \Theta_i (1, 2, \dots, n)$$

где:

n- количество показателей, установленных Соглашением, значения которых больше 0;

Θ_i - уровень достижения i-го показателя.

Уровень достижения i-го показателя определяется по формуле:

$$\Theta_i = T_i / S_i \times 100\%$$

где:

T_i - фактическое значение i-го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го показателя, установленного в Соглашении.

В случае если уровень достижения i-го показателя (Θ_i) составляет более 100 %, при расчете эффективности использования субсидии получателем (Θ) применяется значение, равное 100 %.

Использование Субсидии считается эффективным в случае, если значение показателя эффективности использования Субсидии Получателем субсидии (Θ) достигает 100 %.

Конкретные показатели результативности использования Субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Департаментом в Соглашении.

2.11. Для перечисления Субсидии Департамент составляет сводные справки-расчеты и направляет их в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной сводной справки-расчета в течение трех рабочих дней, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления Получателям субсидии.

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента.

2.12. Перечисление Субсидии осуществляется на счета Получателей субсидии, открытые Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами юридических лиц (их

обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса.

Субсидия перечисляется не позднее второго рабочего дня после предоставления в Управление Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу Получателем субсидии платежных документов для оплаты денежного обязательства Получателя субсидии.

Открытие Получателю субсидии лицевого счета для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, осуществляет Управление Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

2.13. Финансовое обеспечение затрат, подлежащее субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС) для Получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения и являющихся плательщиками НДС.

2.14. Субсидия, источником финансового обеспечения которой является субсидия из федерального бюджета бюджету Чукотского автономного округа и средства бюджета Чукотского автономного округа, направляется на приобретение горюче-смазочных материалов, запасных частей для автотехники и самоходной техники, для осуществления производственных работ, связанных с наращиванием поголовья северных оленей, а также на оплату транспортных услуг по доставке горюче-смазочных материалов от места их поставки до производственных объектов, включая перевалбазы, для последующего снабжения оленеводческих бригад.

2.15. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.16. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, и включения таких положений в Соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

2.17. Предоставление Субсидии осуществляется при наличии согласия Получателя субсидии и принятии Получателем субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.»;

раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Департамент устанавливает в Соглашении:

1) сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

2) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Отчетность направляется Получателем субсидии в адрес Департамента почтовым отправлением, нарочным способом или электронной почтой по адресу Департамента.»;

в пункте 4.3 раздела 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение»:

в абзаце первом слова «результативности предоставления» заменить словами «результативности использования»;

в абзаце втором слова «результативности предоставления» заменить словами «результативности использования»;

дополнить приложением согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

3) в приложении 2:

раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия, цели и порядок предоставления из окружного бюджета, в рамках реализации мероприятий Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее - Государственная программа), субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержкой племенного животноводства (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержкой племенного животноводства в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на текущий

финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

1.4. Право на получение Субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (сельскохозяйственные предприятия, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществляющие деятельность на территории Чукотского автономного округа (далее – Получатели субсидии).

Критерием отбора Получателей субсидии является наличие на территории Чукотского автономного округа племенного маточного поголовья северных оленей, зарегистрированного в государственном племенном регистре Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на начало текущего финансового года.»;

раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения Субсидии Получатели субсидии представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год, заверенный Получателями субсидии;

3) копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре, заверенную Получателями субсидий;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут Получатели субсидии.

2.2. Департамент при получении от Получателя субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела:

1) осуществляет их регистрацию в день поступления;

2) в течение 10 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении.

2.3. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Департамент утверждает приказом перечень Получателей субсидии и заключает с ними соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в порядке, установленном пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет Получателю субсидии письменное

уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

3) несоответствие Получателя субсидии требованиям пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, пункта 2.9 настоящего раздела.

2.6. Размер Субсидии определяется по формуле:

$$W_{\text{год}i} = P_i \times S,$$

где:

$W_{\text{год}i}$ - годовая сумма Субсидии i -му Получателю субсидии, рублей;

P_i - племенное маточное поголовье северных оленей в условных головах на 1 января текущего финансового года i -го Получателя субсидии, голов;

S – ставка Субсидии, рублей.

Ставка Субсидии определяются по формуле:

$$S_{\text{окр}} = (W_o / P_o) \times 100,$$

где:

W_o – размер средств, предусмотренных на предоставление Субсидии, рублей;

P_o - общее племенное маточное поголовье северных оленей в условных головах на 1 января текущего финансового года всех Получателей субсидии, голов.

Коэффициенты для перевода племенного маточного поголовья северных оленей в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

2.7. Департамент готовит и в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателям субсидии на адрес электронной почты проект Соглашения на текущий финансовый год, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.8. В случае отказа Получателя субсидии от подписания Соглашения в установленный настоящим пунктом срок Департамент издает приказ об

исключении этого Получателя субсидии из Перечня Получателей субсидии.

2.9. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на получение Субсидии:

1) Получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

2) Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) Получатели субсидии не должны получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

4) отсутствие у Получателей субсидии неисполненного обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы.

2.10. Для оценки эффективности использования Субсидии Получателем субсидии применяется следующий показатель результативности использования Субсидии:

племенное маточное поголовье северных оленей (голов).

Эффективность использования Субсидии Получателем субсидии (Э) определяется по формуле:

$$\text{Э} = \frac{1}{n} \times \sum \text{Э}_i(1, 2, \dots n)$$

где:

n- количество показателей, установленных Соглашением, значения которых больше 0;

Э_i - уровень достижения i-го показателя.

Уровень достижения i-го показателя определяется по формуле:

$$\text{Э}_i = T_i / S_i \times 100\%$$

где:

T_i - фактическое значение i-го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i-го показателя, установленного в Соглашении.

В случае если уровень достижения i -го показателя (Θ_i) составляет более 100%, при расчете эффективности использования субсидии получателем (Θ) применяется значение, равное 100%.

Использование Субсидии считается эффективным в случае, если значение показателя эффективности использования Субсидии Получателем субсидии (Θ) достигает 100%.

Конкретные показатели результативности использования Субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Департаментом в Соглашении.

2.11. Для перечисления Субсидии Департамент составляет сводные справки-расчеты и направляет их в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной сводной справки-расчета в течение трех рабочих дней, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления Получателям субсидии.

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента.

2.12. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.13. Финансовое обеспечение затрат, подлежащее субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС) для Получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения и являющихся плательщиками НДС.

2.14. Субсидия направляется на:

1) привлечение дополнительных людских, технических и материальных ресурсов, приобретение товарно-материальных ценностей, продуктов питания, оплату оказанных услуг, выполненных работ для проведения плановых мероприятий в рамках племенной работы, в том числе бонитировочных работ;

2) закупку ушных бирок с чипами;

3) закупку и обслуживание считывающих устройств;

4) оплату расходов по сбору, обработке и исследованию материалов для генетических исследований;

5) оплату расходов по разработке планов племенной работы и подготовке отчетов по племенной работе в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

2.15. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и

комплектующих изделий.

2.16. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, и включения таких положений в Соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

2.17. Предоставление Субсидии осуществляется при наличии согласия Получателя субсидии и принятии Получателем субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.»;

раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Департамент устанавливает в Соглашении:

1) сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка.

2) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Отчетность направляется Получателем субсидии в адрес Департамента почтовым отправлением, нарочным способом или электронной почтой по адресу Департамента.»;

в пункте 4.3 раздела 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение»:

в абзаце первом слова «результативности предоставления» заменить словами «результативности использования»;

в абзаце втором слова «результативности предоставления» заменить словами «результативности использования»;

дополнить приложением согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

4) в приложении 3:

раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регламентирует условия, цели и порядок предоставления из окружного бюджета в рамках реализации мероприятий

Ведомственной целевой программы «Развитие производства и переработки продукции северного оленеводства» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее - Государственная программа), а также из окружного бюджета на условиях софинансирования за счет средств федерального бюджета в рамках реализации мероприятий Государственной программы Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1532, субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства (далее - Субсидия), в том числе на:

- 1) стимулирование производства мяса оленей;
- 2) приобретение племенного молодняка оленей;
- 3) уничтожение хищников на маршрутах оленьих стад;
- 4) приобретение и пошив меховой одежды, обуви и изделий скорняжно-пошивочного производства для работников оленеводства;
- 5) доставку продукции;
- 6) выполнение работ по определению состояния и возможности использования земельных участков сельскохозяйственными товаропроизводителями;
- 7) обеспечение углем объектов, находящихся на маршрутах выпаса домашних северных оленей;
- 8) проведение специальной оценки условий труда;
- 9) приобретение и доставку специализированной техники.

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, в целях обеспечения устойчивого развития производства и переработки продукции северного оленеводства.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

1.4. Право на получение Субсидии имеют сельскохозяйственные товаропроизводители (сельскохозяйственные предприятия, крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели), сельскохозяйственные потребительские кооперативы, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, осуществляющие деятельность на территории Чукотского автономного округа (далее -

Получатели субсидии).

Критерии отбора Получателей субсидии:

наличие на территории Чукотского автономного округа поголовья северных оленей на начало текущего финансового года для сельскохозяйственных предприятий - не менее 1000 голов северных оленей, для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей - не менее 100 голов северных оленей;

количество членов (учредителей) сельскохозяйственного потребительского кооператива не менее четырех сельскохозяйственных товаропроизводителей Чукотского автономного округа, осуществляющих производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство», - для сельскохозяйственных потребительских кооперативов.»;

раздел 2 «Условия и порядок предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения Субсидии Получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы:

1) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпунктах 1-3 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка (для сельскохозяйственных предприятий, крестьянских (фермерских) хозяйств):

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложениям 5-7 к настоящему Порядку;

отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год, заверенный Получателями субсидии;

отчет о движении поголовья домашних северных оленей в разрезе оленеводческих бригад по состоянию на начало текущего финансового года;

расчет оценки стоимости чистых активов на начало текущего финансового года (не относится к крестьянским (фермерским) хозяйствам);

сведения о численности и заработной плате работников на начало текущего финансового года (не относится к крестьянским (фермерским) хозяйствам);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии);

2) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов):

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

справку о количестве членов (учредителей) в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на месяц подачи заявки, подписанную

руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии);

3) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 4 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку;

отчет о движении поголовья домашних северных оленей в разрезе оленеводческих бригад по состоянию на начало текущего финансового года, заверенный Получателями субсидии;

4) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 5 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

заверенные копии договоров на предоставление транспортных услуг;

справку о количестве членов (учредителей) в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на месяц подачи заявки, подписанную руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива (предоставляется сельскохозяйственным потребительским кооперативом);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии);

5) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 6 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

заверенную копию договора на выполнение работ по проведению геоботанических обследований оленьих пастбищ;

6) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 7 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку;

заверенную копию договора на приобретение угля;

7) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 8 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

заверенные копии договоров на проведение специальной оценки условий труда с приложением сведений об организации, проводящей

специальную оценку условий труда;

8) для финансового обеспечения затрат, указанных в подпункте 9 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

заверенные копии договоров на приобретение и доставку специализированной техники.

Ответственность за достоверность представляемых документов несут Получатели субсидии.

2.2. Департамент при получении от Получателя субсидии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела:

1) осуществляет их регистрацию в день поступления;

2) в течение 10 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение о предоставлении Субсидии или об отказе в ее предоставлении.

2.3. В случае принятия решения о предоставлении Субсидии Департамент утверждает приказом перечень Получателей субсидии и заключает с ними соглашение о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в порядке, установленном пунктом 2.11 настоящего раздела.

2.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии Департамент в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения представленных документов направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием оснований для отказа, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении Субсидии:

1) несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

3) несоответствие Получателя субсидии требованиям пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, пункта 2.13 настоящего раздела;

2.6. Размер годового объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется:

1) в течение года на оплату труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала исходя из:

условий оплаты труда работников оленеводства согласно приложению 1 к настоящему Порядку, поголовья северных оленей в оленеводческих бригадах по состоянию на начало текущего финансового года и тарифов страховых взносов в соответствии с законодательством Российской

Федерации;

категории Получателей субсидии, нормативной штатной численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала и страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Критерии отнесения Получателей субсидии к определенной категории и модельные штатные расписания по каждой категории устанавливаются Департаментом;

2) по итогам года на доплату для премирования работников оленеводства по итогам предыдущего года - исходя из объема мяса выращенных северных оленей в размере 45 рублей за один килограмм живого веса в разрезе оленеводческих бригад и тарифов страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии выполнения оленеводческой бригадой планового показателя по выращенному мясу, установленного в договоре (соглашении), заключенному между Получателем субсидии и оленеводческой бригадой;

3) по итогам года на доплату для премирования административно-управленческого и вспомогательного персонала по итогам предыдущего года - исходя из объема мяса выращенных северных оленей в размере 10 рублей за один килограмм живого веса по хозяйству и страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии выполнения целевого показателя, установленного Соглашением;

4) на убой и первичную переработку домашнего северного оленя на высокотехнологичных оленеубойных пунктах - по ставке 550 рублей за голову одного живого оленя.

2.7. Размер годового объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по ставке 100 рублей за один килограмм живой массы согласно плану продажи племенного молодняка для оленеводческих предприятий Чукотского автономного округа на текущий финансовый год, утвержденного Департаментом.

2.8. Размер годового объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 3 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S_i = V \times D_i,$$

где:

S_i - размер Субсидии i -му Получателю субсидии (рублей);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на предоставление Субсидии;

D_i – доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, (%).

Доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = (C_i / C_{\text{общ}}) \times 100,$$

где:

D_i – доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, (%).

C_i - размер Субсидии, указанный в заявке i -го Получателя субсидии (рублей);

$C_{\text{общ}}$ – общая сумма заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии (рублей);

Если $C_i \leq V$, то принимается $S_i = C_i$.

2.9. Размер годового объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 4 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется исходя из:

1) потребности в специальной меховой одежде, обуви и изделиях скорняжно-пошивочного производства у работников оленеводства, но не выше чем по штатной численности работников оленеводческих бригад;

2) нормативов обеспеченности меховой одеждой, обувью и изделиями скорняжно-пошивочного производства работников оленеводческих бригад и предельных размеров возмещения затрат Получателей субсидий, установленных в приложениях 2 и 3 к настоящему Порядку;

Размер годового объема субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 4 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S_i = V \times D_i,$$

где:

S_i - размер Субсидии i -му Получателю субсидии (рублей);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на предоставление Субсидии;

D_i – доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, (%).

Доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = (C_i / C_{\text{общ}}) \times 100,$$

где:

D_i – доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, (%).

C_i - размер Субсидии, указанный в заявке i -го Получателя субсидии (рублей);

$C_{\text{общ}}$ – общая сумма заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии (рублей);

Если $C_i \leq V$, то принимается $S_i = C_i$.

2.10. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в

подпунктах 5-9 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$S_i = V \times D_i,$$

где:

S_i - размер Субсидии i -му Получателю субсидии (рублей);

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на предоставление Субсидии;

D_i – доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, (%).

Доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = (C_i / C_{\text{общ}}) \times 100,$$

где:

D_i – доля заявки i -го Получателя субсидии в общей сумме заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии, (%).

C_i - размер Субсидии, указанный в заявке i -го Получателя субсидии (рублей);

$C_{\text{общ}}$ – общая сумма заявленных средств, указанных в заявках всех Получателей субсидии (рублей);

Если $C_i \leq V$, то принимается $S_i = C_i$.

При расчете размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 7 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, учитывается вид объектов, находящихся на маршрутах выпаса северных оленей, нормативы обеспеченности твердым топливом (углем) оленеводческих хозяйств на год, установленных в приложении 4 к настоящему Порядку.

2.11. Департамент готовит и в течение пяти рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателям субсидии на адрес электронной почты проект Соглашения на текущий финансовый год, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении Субсидии.

2.12. В случае отказа Получателя субсидии от подписания Соглашения в установленный пунктом 2.11 настоящего раздела срок, Департамент издает приказ об исключении этого Получателя субсидии из Перечня Получателей субсидии.

2.13. Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на получение Субсидии:

1) Получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей;

2) Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) Получатели субсидии не должны получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

4) отсутствие у Получателей субсидии неисполненного обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы.

2.14. Для оценки эффективности использования Субсидии Получателем субсидии применяются следующие показатели результативности использования Субсидии:

1) производство оленей на убой в живом весе (тонн);

2) выращено (произведено) мяса в живом весе (центнер);

3) число членов сельскохозяйственного потребительского кооператива сельскохозяйственных товаропроизводителей Чукотского автономного округа, осуществляющих производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство» (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов);

4) численность работников сельскохозяйственного потребительского кооператива (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов).

Эффективность использования Субсидии Получателем субсидии (Э) определяется по формуле:

$$\text{Э} = \frac{1}{n} \times \sum \text{Э}_i(1, 2, \dots, n)$$

где:

n- количество показателей, установленных Соглашением, значения которых больше 0;

Э_i - уровень достижения i-го показателя.

Уровень достижения i-го показателя определяется по формуле:

$$\mathcal{E}_i = T_i / S_i \times 100\%$$

где:

T_i - фактическое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, установленного в Соглашении.

В случае если уровень достижения i -го показателя (\mathcal{E}_i) составляет более 100%, при расчете эффективности использования субсидии получателем (\mathcal{E}) применяется значение, равное 100%.

Использование Субсидии считается эффективным в случае, если значение показателя эффективности использования Субсидии Получателем субсидии (\mathcal{E}) достигает 100%.

Конкретные показатели результативности использования Субсидии, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются Департаментом в Соглашении.

2.15. Для перечисления Субсидии Получатели субсидии представляют в Департамент:

1) на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 1 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

справку-расчет для перечисления Субсидии в срок до 2 числа месяца, следующего за расчетным;

отчет о движении поголовья оленей за отчетный месяц (для перечисления Субсидии на оплату труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала и уплату страховых взносов от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала);

расчет фактических затрат на оплату труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала и уплату страховых взносов от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала в пределах суммы Субсидии (для перечисления Субсидии на оплату труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала и уплату страховых взносов от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала);

справку-расчет для перечисления Субсидии до 2 февраля текущего финансового года;

отчет о движении поголовья северных оленей за предыдущий год (для перечисления Субсидии на премирование работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала и уплату страховых взносов от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала);

заверенные копии приказов для премирования работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала (для перечисления Субсидии на премирование работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного

персонала и уплату страховых взносов от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала);

справку-расчет для перечисления Субсидии;

копии документов, подтверждающих поставку (куплю-продажу) живого оленя на убой (для перечисления Субсидии на стимулирование производства мяса оленей на убой и первичную переработку домашнего северного оленя на высокотехнологичных оленеубойных пунктах);

2) на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 2 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

справку-расчет для перечисления Субсидии;

заверенные копии договоров на приобретение племенного молодняка оленей;

заверенные копии племенных свидетельств или паспортов, выданных племенной организацией;

3) на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 3 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

справку-расчет для перечисления Субсидии в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом;

заверенные копии договоров на приобретение шкуры волка;

заверенные копии актов приема-передачи шкур хищников на склады Получателей субсидии, подписанные заведующим складом и руководителем организации.

Финансовое обеспечение затрат, указанных в настоящем подпункте, осуществляется в размере 95 процентов от суммы документально подтвержденных затрат Получателей субсидии, но не более 15000 (пятнадцати тысяч) рублей за одного добытого хищника.

4) на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпункте 4 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

справку-расчет для перечисления Субсидии в срок до 10 числа месяца, следующего за расчетным периодом;

заверенные копии договоров на приобретение или пошив меховой одежды, обуви и изделий скорняжно-пошивочного производства для работников оленеводства;

заверенные копии актов приема-передачи меховой одежды, обуви и изделий скорняжно-пошивочного производства для работников оленеводства на склады Получателей субсидии, подписанные заведующим складом и руководителем организации.

Финансовое обеспечение затрат, указанных в настоящем подпункте, осуществляется в размере 95 процентов от суммы документально подтвержденных затрат Получателей субсидии.

5) на финансовое обеспечение затрат, указанных в подпунктах 5-9 пункта 1.1 раздела 1 настоящего Порядка:

справку-расчет для перечисления Субсидии.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения справок-расчетов проверяет их содержание и в случае отсутствия по ним замечаний составляет сводные справки-расчеты и направляет их в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Получателями субсидии документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или при неправильном оформлении (заполнении) Департамент информирует Получателей субсидии о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий трех рабочих дней.

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной сводной справки-расчета в течение трех рабочих дней, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления Получателям субсидии.

Перечисление Субсидии осуществляется не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента.

2.16. Перечисление Субсидии осуществляется на:

- 1) расчетные счета, открытые Получателям субсидии в кредитных организациях (при предоставлении Субсидии за счет окружного бюджета);
- 2) на счета Получателей субсидии, открытые Управлением Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса (при предоставлении Субсидии за счет средств окружного и федерального бюджетов на условиях софинансирования).

Субсидия, источником финансового обеспечения которой является субсидия из федерального бюджета бюджету Чукотского автономного округа на условиях софинансирования, перечисляется не позднее второго рабочего дня после предоставления в Управление Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу Получателем субсидии платежных документов для оплаты денежного обязательства Получателя субсидии.

Открытие Получателю субсидии лицевого счета для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, осуществляет Управление Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

2.17. Финансовое обеспечение затрат, подлежащее субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС) для Получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения и являющихся плательщиками НДС.

2.18. Субсидия из средств окружного бюджета направляется на:

- 1) оплату труда работников оленеводства, административно-

управленческого и вспомогательного персонала и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала;

2) доплату для премирования работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала по итогам предыдущего года, и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды от фонда оплаты труда работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала;

3) убой и первичную переработку домашнего северного оленя на высокотехнологичных оленеубойных пунктах;

4) приобретение племенного молодняка оленей;

5) стимулирование уничтожения хищников на маршрутах оленьих стад;

6) приобретение и пошив меховой одежды, обуви и изделий скорняжно-пошивочного производства для работников оленеводства;

7) доставку мясной продукции оленеводства от забойных пунктов Получателей субсидии до торгово-перерабатывающих предприятий и (или) предприятий общественного питания, ведущих свою деятельность на территории Чукотского автономного округа;

8) выполнение работ по определению состояния и возможности использования земельных участков сельскохозяйственными товаропроизводителями;

9) обеспечение углем объектов, находящихся на маршрутах выпаса домашних северных оленей;

10) проведение специальной оценки условий труда.

Субсидия, предоставляемая на условиях софинансирования за счет средств окружного и федерального бюджетов, направляется на приобретение и доставку специализированной техники.

2.19. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателями субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.20. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.21. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, и включения таких положений в Соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

2.22. Предоставление Субсидии осуществляется при наличии согласия

Получателя субсидии и принятии Получателем субсидии обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.»;

раздел 3 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Департамент устанавливает в Соглашении:

1) сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности использования Субсидии, указанных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка.

2) сроки и формы представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Отчетность направляется Получателем субсидии в адрес Департамента почтовым отправлением, нарочным способом или электронной почтой по адресу Департамента.»;

в пункте 4.3 раздела 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение»:

в абзаце первом слова «результативности предоставления» заменить словами «результативности использования»;

в абзаце втором слова «результативности предоставления» заменить словами «результативности использования».

в приложении 1:

в пункте 2:

абзац третий признать утратившим силу;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«оленовод 5-го разряда - одна штатная единица на бригаду;»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в пункте 3:

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«3-й тарифный разряд - 7 725 рублей;»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«4-й тарифный разряд - 8 093 рубля;»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«5-й тарифный разряд - 8 419 рублей;»;

пункт 4 признать утратившим силу;

дополнить приложением 5 согласно приложению 3 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 6 согласно приложению 4 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 7 согласно приложению 5 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 8 согласно приложению 6 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 9 согласно приложению 7 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 10 согласно приложению 8 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 11 согласно приложению 9 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 12 согласно приложению 10 к настоящему Постановлению;

дополнить приложением 13 согласно приложению 11 к настоящему Постановлению.

2. Действие подпункта 4 пункта 1 настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с наращиванием поголовья
северных оленей

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного округа

**ЗАЯВКА
на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
наращиванием поголовья северных оленей, за счет средств окружного и
федерального бюджетов**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с наращиванием поголовья северных оленей, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с наращиванием поголовья северных оленей.

Для определения годового объема субсидии сообщаем следующие исходные данные:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Поголовье северных оленей на 01.01.20__ г.	голов	
2.	Ставка субсидии на одну голову северного оленя, за счет средств окружного бюджета	рублей	
3.	Потребность в субсидиях на содержание поголовья северных оленей - за счет средств окружного бюджета (стр.1*стр.2)	рублей	
4.	Ставка субсидии на одну голову северного оленя, за счет средств федерального бюджета	рублей	
5.	Потребность в субсидиях на содержание поголовья северных оленей - за счет средств федерального бюджета (стр.1*стр.4)	рублей	

6.	Потребность в субсидиях на содержание поголовья северных оленей - всего (стр.3+стр.5)	рублей	
----	---	--------	--

К настоящей заявке прилагаем:

- 1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии) - на __ л;
- 2) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год - на __ л;

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях создания условий для развития социально значимой отрасли хозяйствования коренных малочисленных народов Чукотки - северного оленеводства.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение
к Порядку субсидии предоставления
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с поддержкой племенного
животноводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и продовольствия
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА
на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
поддержкой племенного животноводства,
за счет средств окружного бюджета

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержкой племенного животноводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с поддержкой племенного животноводства.

Для определения годового объема субсидии сообщаем следующие исходные данные:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Племенное маточное поголовье северных оленей на 01.01.20 __ г.	голов	
2.	Коэффициент перевода в условные головы	0,35	
3.	Племенное маточное поголовье северных оленей в условных головах (стр.1*стр.2)	условных голов	
4.	Ставка субсидии на одну условную голову за счет средств окружного бюджета	рублей	
5.	Потребность в субсидиях на содержание племенного маточного поголовья северных оленей - за счет средств окружного бюджета (стр.3*стр.4)	рублей	

К настоящей заявке прилагаем:

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии) - на __ л;

2) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год - на __ л;

3) заверенную Получателем субсидий копию свидетельства о регистрации в государственном племенном регистре - на __ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 3
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции
северного оленеводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и продовольствия
чукотского автономного округа в срок до 20 января
текущего финансового года

ЗАЯВКА

**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на стимулирование производства мяса оленей, приобретение племенного
молодняка оленей, уничтожение хищников на маршрутах оленьих стад**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства:

- на стимулирование производства мяса оленей;
- приобретение племенного молодняка оленей;
- уничтожение хищников на маршрутах оленьих стад.

Для определения объема субсидии сообщаем следующие исходные данные:

Наименование	Единица измерения	Количество
1	2	3
Стоимость активов на 01.10. __ предыдущего года	тыс.руб.	
Численность работников на начало текущего года	чел.	
Количество бригад в хозяйстве	ед.	
Количество отделений в хозяйстве	ед.	
Количество перевал баз*	ед.	
Поголовье северных оленей на 01.01.20__ года, всего	голов	
в том числе по бригадам: бригада № 1	голов	
бригада № 2	голов	
бригада № 3	голов	
План по закупке племенного молодняка оленей в племенных	голов	

стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре		
Плановое количество уничтоженных хищников на маршрутах оленьих стад на 20__ год	голов	

* Прилагается Перечень перевалбаз с указанием места расположения

К настоящей заявке прилагаем:

3) отчет о движении поголовья домашних северных оленей за предыдущий год - на __ л.;

4) расчет оценки стоимости чистых активов (кроме КФХ) на 01.10.20__ г. - на __ л.;

5) сведения о численности и заработной плате работников (кроме КФХ) на 01.01.20__ г. - на __ л.;

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии) - на __ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения устойчивого развития производства и переработки продукции северного оленеводства.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 4
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 6
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат, связанных
с производством и переработкой продукции
северного оленеводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА

**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на стимулирование производства мяса оленей (на убой и первичную
переработку домашнего северного оленя на высокотехнологичных
оленеубойных пунктах)**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства:

на стимулирование производства мяса оленей (на убой и первичную переработку домашнего северного оленя на высокотехнологичных оленеубойных пунктах).

Для определения объема субсидии сообщаем следующие исходные данные:

№ п/п	Наименование показателя	Ед. измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Количество приобретенных на убой домашних северных оленей	голов	
2.	Ставка субсидии за голову домашнего северного оленя	рублей	550
3.	Сумма субсидии (стр.1 * стр.2)	рублей	

Приложение:

1) копии договоров поставки (купли-продажи) живого оленя на убой на высокотехнологичном оленеубойном пункте - на ____ л.

- 2) копии документов, подтверждающих поставку живых оленей на убой - на _____ л;
3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии) - на ___ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения устойчивого развития производства и переработки продукции северного оленеводства.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ год»;

»;

Приложение 5
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 7
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат, связанных
с производством и переработкой
продукции северного оленеводства

Представляется:
в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного
округа в срок до **15 января** текущего
финансового года

ЗАЯВКА
на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на стимулирование производства мяса оленей для премирования
работников оленеводства, административно-управленческого и
вспомогательного персонала по итогам предыдущего года

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на стимулирование производства мяса оленей для премирования работников оленеводства, административно-управленческого и вспомогательного персонала по итогам предыдущего года.

1) **на стимулирование производства мяса оленей для премирования работников оленеводства по итогам предыдущего года**

№ п/п	Бригада № ____	Объем выращенного мяса домашних северных оленей в живом весе, центнер	Размер субсидии за 1 килограмм живого веса, рублей	Сумма доплаты для премирования работников оленеводства, рублей
1	2	3	4	5
1.				
2.				
	Итого			

2) на стимулирование производства мяса оленей для премирования административно-управленческого и вспомогательного персонала по итогам предыдущего года

№ п/п	Объем выращенного мяса домашних северных оленей в целом по хозяйству в живом весе, центнеров	Размер субсидии за 1 килограмм живого веса, рублей	Сумма доплаты для премирования административно-управленческого, вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала, рублей
1	2	3	4
1.			
2.			
	Итого		

К настоящей заявке прилагаем:

1) отчет о движении поголовья домашних северных оленей в разрезе оленеводческих бригад по состоянию на 1 января 20__ год – на __ л;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии) - на __ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения устойчивого развития производства и переработки продукции северного оленеводства.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование

персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 6
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 8
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат, связанных
с производством и переработкой
продукции северного оленеводства

Представляется:
в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного
округа **в срок до 27 января текущего
финансового года**

ЗАЯВКА
**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на приобретение и пошив меховой одежды, обуви и изделий скорняжно-
пошивочного производства для работников оленеводства**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на приобретение и пошив меховой одежды, обуви и изделий скорняжно-пошивочного производства для работников оленеводства.

Для определения годового объема субсидии направляем:

№ п/п	Номер оленеводческой бригады	Штатная численность оленеводческой бригады, человек	Наименование специальной меховой одежды и обуви	Единица измерения	Количество приобретаемой специальной меховой одежды и обуви в соответствии с установленными нормативами на человека	Цена за единицу приобретенной меховой одежды и обуви, в соответствии с предельным размером возмещения затрат Получателей субсидий за единицу, рублей	Стоимость приобретаемой специальной меховой одежды и обуви, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
			Кухлянка верхняя из оленьих шкур	штук			
			Кухлянка нижняя из оленьих шкур	штук			

№ п/п	Номер оленеводческой бригады	Штатная численность оленеводческой бригады, человек	Наименование специальной меховой одежды и обуви	Единица измерения	Количество приобретаемой специальной меховой одежды и обуви в соответствии с установленными нормативами на человека	Цена за единицу приобретенной меховой одежды и обуви, в соответствии с предельным размером возмещения затрат Получателей субсидий за единицу, рублей	Стоимость приобретаемой специальной меховой одежды и обуви, рублей
1.	Бригада № _____		Брюки верхние из оленьих шкур	штук			
			Брюки нижние из оленьих шкур	штук			
			Брюки из камуса	штук			
			Торбаса средние	пара			
			Торбаса короткие	пара			
			Чижи из камуса	пара			
			Чижи из оленьих шкур	пара			
			Рукавицы из камуса	пара			
			Кукуль меховой	штук			
			Полог из оленьих шкур	штук			
			Меховое покрытие на ярангу	штук			
			Брезентовое покрытие на ярангу	штук			
			Палатка меховая	штук			
			Караль переносной на (800 пог. Метров)	штук			
2.	Бригада № _____					

К настоящей заявке прилагаем:

1) отчет о движении поголовья домашних северных оленей в разрезе оленеводческих бригад по состоянию на 1 января 20__ год – на __ л;

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях обеспечения устойчивого развития производства и переработки продукции северного оленеводства.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
МП

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ год

»;

Приложение 7
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от _____ года № _____

«Приложение 9
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с производством и
переработкой продукции северного
оленеводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА

**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на доставку продукции**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на доставку продукции.

Для определения объема субсидии направляем:

Реквизиты договора по доставке продукции от забойных пунктов до торгово-перерабатывающих предприятий и (или) общественного питания	Количество доставляемой продукции, кг	Сумма затрат на доставку, руб.
1	2	3
Итого	X	

К настоящей заявке прилагаем:

- 1) заверенные копии договоров на предоставление транспортных услуг – на __ л;
- 2) справку о количестве членов (учредителей) в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на месяц подачи заявки, подписанную руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива (предоставляется сельскохозяйственным потребительским кооперативом);
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), заверенную в установленном

порядке по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии (включая дату подачи заявки о предоставлении субсидии) - на __ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« __ » _____ 20__ год»;

»;

Приложение 8
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 10
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с производством и
переработкой продукции северного
оленоводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА

**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на выполнение работ по определению состояния и возможности
использования земельных участков сельскохозяйственными
товаропроизводителями**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на выполнение работ по определению состояния и возможности использования земельных участков сельскохозяйственными товаропроизводителями.

Для определения объема субсидии направляем:

Реквизиты договора	Общая площадь обследованных оленьих пастбищ, га	Сумма затрат на проведение проектно-исследовательских работ, руб.
1	2	3
Итого	X	

К настоящей заявке прилагаем:

- заверенную копию договора на выполнение работ по проведению геоботанических обследований оленьих пастбищ – на _____ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 9
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 11
к Порядку предоставления субсидии
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с производством и
переработкой продукции северного
оленоводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА

**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на обеспечение углем объектов, находящихся на маршрутах выпаса
домашних северных оленей**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на обеспечение углем объектов, находящихся на маршрутах выпаса домашних северных оленей.

Для определения объема субсидии направляем:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Объем приобретенного угля в 20__ году, но не выше норматива обеспеченности углем	тонн	
2.	Стоимость 1 тонны приобретенного угля	рублей	
3.	Итого расходов (затрат) на приобретение угля (стр.1 х стр.2)	рублей	
4.	Утвержденная розничная цена на уголь по Чукотскому автономному округу на 20__ год за 1 тонну	рублей	
5.	Итого расходов (затрат) на приобретение угля по утвержденной розничной цене на уголь (стр.1 х стр.4)	рублей	
6.	Сумма потребности в субсидии (стр.3 – стр. 5)	рублей	

К настоящей заявке прилагаем:

- заверенную копию договора на приобретение угля – на _____ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 10
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 12
к Порядку предоставления субсидии
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с производством и
переработкой продукции северного
оленеводства

Представляется:

в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА

**на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на проведение специальной оценки условий труда**

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года №25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на проведение специальной оценки условий труда.

Для определения объема субсидии направляем:

Реквизиты договора	Перечень рабочих мест, на которых проводится специальная оценка условий труда	Численность работников, занятых на рабочих местах, на которых проводится специальная оценка условий труда, человек	Сумма затрат, руб.
1	2	3	4
Итого	X		

К настоящей заявке прилагаем:

- заверенные копии договоров на проведение специальной оценки условий труда с приложением сведений об организации, проводящей специальную оценку условий труда, – на __ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год»;

»;

Приложение 11
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 15 мая 2019 года № 264

«Приложение 13
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции
северного оленеводства

Представляется:
в Департамент сельского хозяйства и
продовольствия Чукотского автономного
округа

ЗАЯВКА
на выделение субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством и переработкой продукции северного оленеводства,
на приобретение и доставку специализированной техники

(наименование организации – Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 25, просим выделить в 20__ году субсидию на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством и переработкой продукции северного оленеводства, на приобретение и доставку специализированной техники.

Для определения объема субсидии направляем:

Реквизиты договора	Перечень доставляемой специализированной техники	Количество доставляемой специализированной техники, единиц	Сумма затрат, руб.
1	2	3	4
Итого		X	

К настоящей заявке прилагаем:

- заверенные копии договоров на приобретение и доставку специализированной техники – на ___ л.

Настоящим подтверждаем, что _____
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию в налоговых органах на территории Чукотского автономного округа и осуществляет свою деятельность в отраслях сельскохозяйственного производства на территории Чукотского автономного округа;

у организации отсутствуют неисполненные обязательства по ранее заключенному соглашению в рамках Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – для юридических лиц, деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена - для индивидуальных предпринимателей;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях стимулирования селекционной работы, направленной на совершенствование племенных и продуктивных качеств сельскохозяйственных животных.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

Настоящим даем своё согласие Департаменту сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

_____ применяет _____ систему налогообложения.
(наименование организации – Получателя субсидии)

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП
Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ год».

».