



ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2018 года № 35

г. Анадырь

О Межведомственной рабочей группе по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей в Чукотском автономном округе

Во исполнение подпункта «а» пункта 7 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 25 мая 2017 года № Пр-1004ГС по итогам заседания президиума Государственного совета Российской Федерации от 18 апреля 2017 года, в целях создания благоприятных условий для обеспечения прав потребителей в Чукотском автономном округе, просвещения населения Чукотского автономного округа в области прав потребителей, реализации торговой и промышленной политики с учетом прав потребителей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Межведомственную рабочую группу по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей в Чукотском автономном округе.
2. Утвердить Положение о Межведомственной рабочей группе по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей в Чукотском автономном округе, согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (Николаев Л.А.).



Р.В. Копин

ПОЛОЖЕНИЕ
о Межведомственной рабочей группе
по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей
в Чукотском автономном округе

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей в Чукотском автономном округе (далее – Рабочая группа) является координационно-совещательным органом, образованным в целях создания благоприятных условий для обеспечения прав потребителей в Чукотском автономном округе, просвещения населения Чукотского автономного округа в области прав потребителей, реализации торговой и промышленной политики с учетом прав потребителей.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Чукотского автономного округа, правовыми актами Правительства Чукотского автономного округа и Губернатора Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) организация взаимодействия и координация деятельности исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа (далее - исполнительные органы государственной власти), территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориального учреждения Банка России, органов местного самоуправления Чукотского автономного округа (далее - органы местного самоуправления) и общественных организаций Чукотского автономного округа (далее – общественные организации) по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей, просвещения населения Чукотского автономного округа в области прав потребителей, реализации торговой и промышленной политики с учетом прав потребителей;

2) формирование единых подходов к реализации государственной политики по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей, разработка совместных мероприятий по реализации, обеспечению и защите прав потребителей, формирование комплексных подходов к решению задач,

связанных с обеспечением жителей Чукотского автономного округа товарами (работами, услугами) надлежащего качества и безопасными для жизни, здоровья, имущества и окружающей среды;

3) анализ практики применения нормативных правовых актов, регулирующих отношения в области защиты прав потребителей;

4) организация на территории Чукотского автономного округа просвещения населения с целью разъяснения законодательства о защите прав потребителей, оказание бесплатной консультационной помощи, проведение тематических семинаров, конференций и мероприятий по вопросам защиты прав потребителей;

5) организация размещения в средствах массовой информации Чукотского автономного округа информационных материалов, касающихся вопросов защиты прав потребителей;

6) подготовка рекомендаций для учебных программ образовательных организаций по вопросам защиты прав потребителей, программ курсов повышения квалификации работников органов местного самоуправления, представителей общественных организаций;

7) подготовка и внесение в исполнительные органы государственной власти предложений по совершенствованию законодательства Чукотского автономного округа в области защиты прав потребителей;

8) организация информационного обмена между исполнительными органами государственной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальным учреждением Банка России, органами местного самоуправления, общественными организациями по вопросам обеспечения и защиты прав потребителей.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Функциями Рабочей группы являются:

1) обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориального учреждения Банка России, органов местного самоуправления, общественных организаций;

2) анализ состояния потребительского рынка и эффективности функционирования системы защиты прав потребителей в Чукотском автономном округе;

3) анализ реализации региональных и муниципальных программ направленных на создание условий для реализации потребителями своих прав;

4) сбор информации о положительном опыте работы коллегиальных совещательных органов по защите прав потребителей при органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и подготовка предложений о его применении в Чукотском автономном округе.

4. Права Рабочей группы

4.1. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориального учреждения Банка России, органов местного самоуправления, общественных организаций необходимые материалы по вопросам, вносимым на рассмотрение Рабочей группы;

2) приглашать на свои заседания должностных лиц от исполнительных органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориального учреждения Банка России, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций;

3) заслушивать на заседаниях Рабочей группы руководителей органов и организаций по вопросам исполнения законодательства в области защиты прав потребителей;

4) вносить в исполнительные органы государственной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, территориальное учреждение Банка России, органы местного самоуправления, предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

5) в случае выявления нарушений прав потребителей, обращаться в соответствующие уполномоченные государственные органы;

6) осуществлять контроль за выполнением решений Рабочей группы.

5. Регламент работы Рабочей группы

5.1. Рабочая группа состоит из руководителя, который возглавляет Рабочую группу, секретаря и членов Рабочей группы, состав которых утверждается распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

5.2. Состав Рабочей группы формируется из представителей исполнительных органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций и некоммерческих объединений.

5.3. Руководителем Рабочей группы является Губернатор Чукотского автономного округа.

В случае отсутствия руководителя Рабочей группы его полномочия осуществляет один из его заместителей по поручению руководителя Рабочей группы.

5.4. Руководитель Рабочей группы, а в его отсутствие один из заместителей руководителя:

1) руководит работой Рабочей группы;

2) назначает дату, время проведения заседаний Рабочей группы, определяет повестку дня заседания Рабочей группы;

3) подписывает протоколы об итогах заседаний Рабочей группы;

4) решает вопросы в рамках компетенции Рабочей группы.

5.5. Секретарь Рабочей группы:

1) обеспечивает подготовку плана работы Рабочей группы;

2) по поручению руководителя Рабочей группы составляет повестку дня заседания;

3) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов к заседанию Рабочей группы;

4) не менее чем за пять рабочих дней информирует членов Рабочей группы о месте, времени и повестке дня заседания Рабочей группы, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

5) организует участие в заседаниях Рабочей группы приглашенных лиц;

6) оформляет протоколы заседаний Рабочей группы, знакомит организации и заинтересованных лиц с решениями, принятыми на заседании Рабочей группы, запрашивает информацию о результатах рассмотрения рекомендаций, предложений Рабочей группы;

7) осуществляет подготовку и направление аналитических обзоров, характеризующих состояние потребительского рынка и деятельность системы защиты прав потребителей, в исполнительные органы государственной власти, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, территориальное учреждение Банка России, органы местного самоуправления, общественные организации;

8) в течение пяти рабочих дней после даты проведения заседания Рабочей группы организует размещение на официальном сайте Чукотского автономного округа по адресу: <http://чукотка.рф> информацию о деятельности Рабочей группы;

9) в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку и направление аналитической информации о результатах деятельности Рабочей группы в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чукотскому автономному округу для использования в подготовке ежегодного государственного доклада о защите прав потребителей в Российской Федерации, в соответствии с Положением о государственном докладе о защите прав потребителей в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2012 года № 283 «О государственном докладе о защите прав потребителей в Российской Федерации».

5.6. Члены Рабочей группы:

1) лично участвуют в принятии решений, обсуждении вопросов рассматриваемых Рабочей группой;

2) вносят предложения по плану работы Рабочей группы, по повестке заседания и порядку ее обсуждения;

3) организуют и проводят по поручению руководителя Рабочей группы подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы.

5.7. Работа Рабочей группы проводится в соответствии с утвержденными руководителем Рабочей группы планами, разработанными на основании предложений членов Рабочей группы.

5.8. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Внеочередное заседание Рабочей группы созывается по инициативе руководителя Рабочей группы или по письменному предложению любого члена Рабочей группы.

5.9. Заседания Рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствует более половины членов Рабочей группы.

Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов Рабочей группы участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывает руководитель Рабочей группы либо лицо, руководящее на заседании.

В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит руководителю Рабочей группы.

Приглашенные лица не участвуют в голосовании при принятии решений Рабочей группы.

5.10. Члены Рабочей группы участвуют в заседании без права замены, за исключением случаев отпуска или болезни, при которых в заседании Рабочей группы участвует лицо, исполняющее обязанности члена Рабочей группы по должности.

В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы или лицо, его замещающее, вправе до начала заседания Рабочей группы изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при подсчете голосов.

5.11. Заседания Рабочей группы могут проходить в форме совместных заседаний с иными коллегиальными, совещательными органами Чукотского автономного округа, также выездных заседаний.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.