



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2017 года № 501

г. Анадырь

О внесении изменения в Постановление
Правительства Чукотского автономного округа
от 23 марта 2015 года № 184

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 23 марта 2015 года № 184 «Об утверждении Единого регламента сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Чукотском автономном округе, по принципу «одного окна» следующее изменение:

приложение изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2017 года № 501

«Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 23 марта 2015 года № 184

**ЕДИНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов,
реализуемых и (или) планируемых к реализации в
Чукотском автономном округе, по принципу «одного окна»**

Раздел I. Общие положения

1. Единый регламент сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и (или) планируемых к реализации в Чукотском автономном округе, по принципу «одного окна» (далее – Регламент) разработан в соответствии со Стандартом деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе, утвержденным решением Наблюдательного совета Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» от 3 мая 2012 года для активизации процесса привлечения инвестиций в экономику Чукотского автономного округа, создания благоприятных условий для инвесторов, сокращения сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории Чукотского автономного округа посредством оказания информационного, консультационного и организационного содействия субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории Чукотского автономного округа.

2. Положения настоящего Регламента регулируют отношения, возникающие в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории Чукотского автономного округа.

3. Функции по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Чукотского автономного округа осуществляются Некоммерческой организацией «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» (далее – специализированная организация).

4. В Регламенте используются следующие основные понятия:

сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» – комплекс мероприятий, осуществляемых специализированной организацией на безвозмездной основе, направленных на оказание информационной, правовой, административной и организационной поддержки для реализации инвестиционного проекта;

инициатор инвестиционного проекта – субъект инвестиционной или предпринимательской деятельности (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), заинтересованный в реализации инвестиционного проекта и обратившийся в специализированную организацию за содействием в реализации инвестиционного проекта;

соглашение о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» (далее – соглашение) – письменный договор, заключаемый специализированной организацией с инициатором инвестиционного проекта о взаимодействии, в соответствии с которым специализированная организация обязуется обеспечивать сопровождение и продвижение инвестиционного проекта;

реестр инвестиционных проектов Чукотского автономного округа, сопровождаемых по принципу «одного окна» – перечень планируемых к реализации и реализуемых на территории Чукотского автономного округа инвестиционных проектов, в отношении которых принято решение о сопровождении в соответствии с настоящим Регламентом;

куратор инвестиционного проекта (далее – куратор) – сотрудник специализированной организации, ответственный за сопровождение инвестиционного проекта на территории Чукотского автономного округа;

проектная команда – формируемая специализированной организацией рабочая группа для работы по сопровождению инвестиционных проектов, состоящая из специалистов, обладающих знаниями и навыками, необходимыми для эффективного достижения целей инвестиционного проекта.

5. Перечень мероприятий, проводимых специализированной организацией в рамках сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна», приведен в приложении 1 к настоящему Регламенту.

Раздел II. Порядок и сроки рассмотрения обращений инициаторов инвестиционных проектов

6. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна» является обращение инициатора инвестиционного проекта о сопровождении инвестиционного проекта, поступившее в адрес специализированной организации.

Обращение может быть направлено на бумажном носителе по адресу: г. Анадырь, ул. Отке, д. 2 или в электронном виде по электронному адресу: mail@fond87.ru, в том числе через инвестиционный портал Чукотского автономного округа по адресу: <https://invest-chukotka.ru/contacts>, либо через

официальный сайт специализированной организации по адресу http://www.fond87.ru/?page_id=224&lang=ru.

7. Обращение инициатора инвестиционного проекта включает заявление и прилагаемые к заявлению документы.

В заявлении, составленном в свободной форме, указывается наименование проекта, стадия его реализации, необходимые виды (инструменты) поддержки, а также должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, уполномоченного на взаимодействие со специализированной организацией, и координаты для обратной связи (почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты).

К заявлению прилагаются:

общие сведения об инициаторе инвестиционного проекта: основные виды деятельности, ИНН, юридический и фактический адрес, сведения о руководителе, а также другая информация, которую заявитель желает сообщить о себе;

описание инвестиционного проекта с указанием цели его реализации и основных параметров, предполагаемых источников финансирования;

условия и необходимые требования для реализации инвестиционного проекта;

укрупненный календарный план реализации проекта (при наличии);

бизнес-план (при наличии);

презентация (при наличии).

8. Специализированная организация:

1) в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления инициатора инвестиционного проекта:

назначает куратора;

направляет инициатору инвестиционного проекта письменное уведомление о принятии инвестиционного проекта на сопровождение и о назначении куратора;

2) в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления инициатора инвестиционного проекта заключает соглашение.

9. Специализированная организация вправе принять решение о сопровождении инвестиционного проекта с привлечением проектной команды в отношении инвестиционных проектов, выполнение работ по которым имеет сложность, требующую детального планирования и контроля реализации, либо необходимость межведомственного взаимодействия.

10. Состав проектной команды формируется на основании приказа специализированной организации из числа сотрудников органов исполнительной власти Чукотского автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа и (или) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представленных ими к участию в работе (по согласованию).

11. После принятия решения о сопровождении инвестиционного проекта с созданием проектной команды специализированная организация в срок не более десяти рабочих дней со дня принятия такого решения:

- 1) формирует проектную команду;
- 2) согласовывает с членами проектной команды, инициатором инвестиционного проекта проект плана действий («дорожной карты») по реализации инвестиционного проекта.

12. В целях осуществления специализированной организацией координации, контроля и мониторинга реализации инвестиционных проектов, в отношении которых создана проектная команда, органы, ответственные за исполнение мероприятий плана действий («дорожной карты») по реализации инвестиционного проекта, направляют специализированной организации информацию о реализации мероприятий в сроки, установленные в плане действий («дорожной карте») по реализации инвестиционного проекта.

13. Сопровождение инвестиционного проекта может быть приостановлено в следующих случаях:

- 1) получение специализированной организацией письменного обращения о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта от инициатора инвестиционного проекта;
- 2) непредставление инициатором инвестиционного проекта информации о ходе реализации инвестиционного проекта в течение тридцати дней по письменному запросу специализированной организации;
- 3) неисполнение инициатором инвестиционного проекта своих обязательств, предусмотренных проектной командой в плане действий («дорожной карте») по реализации инвестиционного проекта.

14. При наличии основания для приостановления сопровождения инвестиционного проекта специализированная организация в течение трех рабочих дней со дня возникновения такого основания подготавливает заключение о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указываются: основание для приостановления сопровождения инвестиционного проекта, сроки для его устранения в случаях, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 13 настоящего Регламента, и направляет его инициатору инвестиционного проекта.

15. Основаниями для прекращения сопровождения инвестиционного проекта являются:

- 1) уведомление инициатора инвестиционного проекта об отказе в реализации инвестиционного проекта;
- 2) неустранение инициатором инвестиционного проекта основания приостановления сопровождения инвестиционного проекта в сроки, установленные в заключении о приостановлении сопровождения инвестиционного проекта.

16. В случае наличия основания для прекращения сопровождения инвестиционного проекта специализированная организация подготавливает заключение о прекращении сопровождения инвестиционного проекта, в котором указывается основание для прекращения сопровождения инвестиционного проекта, и направляет его в течение трех рабочих дней инициатору инвестиционного проекта по электронной почте или иным

почтовым отправлением, предусматривающим подтверждение получения письма.

17. Сведения об инвестиционном проекте заносятся куратором в Реестр инвестиционных проектов Чукотского автономного округа, сопровождаемых по принципу «одного окна», по форме согласно приложению 2 к настоящему Регламенту, в течение 3 рабочих дней с даты подписания соглашения либо прекращения сопровождения инвестиционного проекта.

18. Контроль за соблюдением сроков, установленных настоящим Регламентом, осуществляет специализированная организация.

Приложение 1
к Единому регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации в Чукотском
автономном округе, по принципу «одного окна»

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий, проводимых специализированной организацией в рамках
сопровождения инвестиционного проекта по принципу «одного окна»

1. Информационно-консультационная поддержка, в том числе:
 - 1.1. консультационные услуги по вопросам финансового планирования;
 - 1.2. консультационные услуги по вопросам маркетингового сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
 - 1.3. консультационные услуги по вопросам патентных исследований, патентно–лицензионного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
 - 1.4. консультационные услуги по вопросам правового обеспечения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
 - 1.5. консультационные услуги по вопросам информационного сопровождения деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства;
 - 1.6. консультационные услуги по подбору персонала, по вопросам применения трудового законодательства Российской Федерации;
 - 1.7. предоставление информации о возможностях получения кредитных и иных финансовых ресурсов;
 - 1.8. информирование инициаторов инвестиционных проектов о формах государственной и иной поддержки, предоставляемых на территории Чукотского автономного округа (финансовая, консультационная, имущественная, налоговые льготы и др.);
 - 1.9. консультационные услуги по порядку получения государственной и иной поддержки на территории Чукотского автономного округа (финансовой, консультационной, имущественной, налоговые льготы и др.);
 - 1.10. консультирование в части юридической и экономической составляющей инвестиционных проектов;
 - 1.11 консультирование по вопросу получения гарантийной поддержки;
 - 1.12 консультирование при составлении заявлений, бизнес-планов, технико-экономических обоснований, писем и иных документов при подготовке и реализации инвестиционных проектов;
 - 1.13. прочая информационно-консультационная поддержка.

2. Изготовление и подготовка документации для реализации инвестиционного проекта (заявки, бизнес-плана, технико-экономического обоснования, писем и прочих документов), в том числе:

2.1. изготовление и подготовка документации в целях реализации инвестиционного проекта (бизнес-планов, экономических обоснований и иной документации);

2.2. подготовка документов для участия в конкурсных отборах на предоставление государственной и иной поддержки в Чукотском автономном округе;

2.3. подготовка полного пакета документов, необходимого для получения статуса регионального инвестиционного проекта, резидента территории опережающего социально-экономического развития, резидента свободного порта Владивосток в части городского округа Певек, резидента промышленного парка;

2.4. структурирование инвестиционных проектов;

2.5. составление бизнес-плана для подачи в финансовые организации, региональные органы власти и иные институты поддержки субъектов предпринимательства, оказывающие финансовую поддержку;

2.6. составление деловых писем, обращений, заявлений, заявок, включая консультирование в процессе их составления;

2.7. составление иных документов.

3. Проведение анализа, оценки и составление экспертного заключения по инвестиционным проектам, в том числе:

3.1. проведение анализа и оценки инвестиционного проекта, составление экспертного заключения по итогам рассмотрения инвестиционного проекта;

4. Представление интересов инициатора инвестиционного проекта в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях.

5. Организационные мероприятия, поиск инвестора, в том числе:

5.1. услуги по организации сертификации товаров, работ и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства;

5.2. содействие в своевременном получении инициатором инвестиционного проекта необходимых согласований и разрешений в органах исполнительной власти Чукотского автономного округа, территориальных органах федеральных органов государственной власти и органах местного самоуправления Чукотского автономного округа;

5.3. подбор свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений для реализации инвестиционного проекта;

5.4. информирование инициатора инвестиционного проекта об имеющейся инфраструктуре, инвестиционных площадках инфраструктуры для реализации инвестиционного проекта;

5.5. поиск инвестора посредством использования площадок партнёрской среды на уровне региона, Российской Федерации, а также иностранных инвесторов;

5.6. содействие в привлечении кредитования и иных инвестиций.

5.7. организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;

5.8. размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на инвестиционном портале Чукотского автономного округа (<https://invest-chukotka.ru/investoru/reestr-investiczionnyix-proektov>), на официальном сайте Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>), а также при проведении презентационных мероприятий в Российской Федерации или за рубежом.

6. Организация рекламно-маркетинговых и обучающих мероприятий, в том числе:

6.1. проведение для субъектов малого и среднего предпринимательства семинаров, конференций, форумов, круглых столов;

6.2. организация и (или) реализация специальных программ обучения для субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, реализации инновационной продукции и экспорта товаров (работ, услуг);

6.3. организация и/или проведение межрегиональных бизнес-миссий;

6.4. организация мероприятий, направленных на популяризацию предпринимательства и начало собственного дела;

6.5. организация и/или проведение выставочно-ярмарочных мероприятий в Российской Федерации;

6.6. содействие в участии инвестиционных проектов на международных, общероссийских и региональных выставках, информирование инициаторов инвестиционных проектов о планируемых выставках;

6.7. проведение семинаров, конференций, форумов, круглых столов.

Приложение 2
к Единому регламенту сопровождения
инвестиционных проектов, реализуемых и (или)
планируемых к реализации в Чукотском
автономном округе, по принципу «одного окна»

РЕЕСТР
инвестиционных проектов Чукотского автономного округа,
сопровождаемых по принципу «одного округа»

№ п/п	Дата включения сведений в реестр	Инициатор инвестиционного проекта		Наимено- вание инвестици- онного проекта	Место реализации инвестици- онного проекта (населенный пункт)	Сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» (далее – сопровождение)		
		наиме- нование	ИНН			дата заключения соглашения о сопровождении	мероприятия по сопро- вождению	дата подготовки заключения о прекращении сопровожде- ния

».