



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 августа 2017 года № 316

г. Анадырь

Об утверждении Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», Правительство Чукотского автономного округа

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Государственную программу «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (Николаев Л.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

Приложение  
к Постановлению Правительства  
Чукотского автономного округа  
от 16 августа 2017 года № 316

**Государственная программа  
«Развитие малоэтажного жилищного строительства  
и обеспечение комфортной среды проживания населения  
в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах»**

## ПАСПОРТ

### Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее – Государственная программа)

Ответственный исполнитель Государственной программы	Департамент сельскохозяйственной автономного округа	промышленной политики	и Чукотского
Соисполнители Государственной программы	Отсутствуют		
Участники Государственной программы	Отсутствуют		
Перечень подпрограмм	Государственная программа состоит из четырёх Подпрограмм: Подпрограмма «Повышение сейсмической безопасности»; Подпрограмма «Развитие малоэтажного жилищного строительства»; Подпрограмма «Содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды»; Подпрограмма «Содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения»		
Цели Государственной программы	Создание безопасных и благоприятных условий проживания граждан; уменьшение возможного экономического и экологического ущерба от сейсмических воздействий; реализация государственной политики в области жилищного строительства; реализация мероприятий в рамках приоритетного проекта «Формирование доступной и комфортной городской среды»		
Задачи Государственной программы	Стимулирование и развитие жилищного строительства; обеспечение населения комфортным жильём; повышение уровня благоустройства дворовых территорий муниципальных образований Чукотского		

автономного округа;  
повышение уровня благоустройства муниципальных территорий общего пользования

Целевые индикаторы (показатели) Государственной программы

Удельный вес введённой общей площади многоквартирных и жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда;  
снижение уровня уязвимости жилых домов от воздействия землетрясений;  
количество благоустроенных дворовых территорий;  
количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования

Сроки и этапы реализации Государственной программы

2017-2022 годы

Объёмы финансовых ресурсов Государственной программы

Общий объём финансовых ресурсов Государственной программы составляет 291 981,9 тыс. рублей, из них:  
средства окружного бюджета – 281 445,3 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2017 году – 281 445,3 тыс. рублей;  
средства федерального бюджета – 10 536,6 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2017 году - 10 536,6 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации Государственной программы

Реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания;  
увеличение объемов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса;  
снижение стоимости строительства одного кв. метра;  
повышение уровня и качества жизни населения в сейсмических районах округа за счет снижения социального, экономического и экологического уровня риска возникновения чрезвычайных ситуаций вследствие разрушительных землетрясений;  
повышение уровня и комфорта жизни населения в городской среде;  
повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения

**ПАСПОРТ**  
**подпрограммы «Повышение сейсмической безопасности»**  
**Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного**  
**строительства и обеспечение комфортной среды проживания население в**  
**Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах»**  
**(далее - Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы (соисполнитель Государственной программы)	Департамент сельскохозяйственной автономного округа	промышленной политики	и Чукотского
Участники Подпрограммы	Отсутствуют		
Программно-целевые инструменты Подпрограммы	Отсутствуют		
Цели Подпрограммы	Создание условий для повышения безопасности проживания населения в сейсмически опасных районах Чукотского автономного округа		
Задачи Подпрограммы	Строительство новых сейсмостойких объектов взамен объектов, сейсмоусиление или реконструкция которых экономически нецелесообразна		
Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	Количество приобретённых у застройщиков квартир в сейсмически устойчивых жилых домах		
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2017 год		
Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы	Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 127 570,8 тыс. рублей за счёт средств окружного бюджета, в том числе по годам: в 2017 году – 127 570,8 тыс. рублей		

Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Обеспечение сейсмической безопасности новых объектов жизнеобеспечения и уменьшение ущерба, наносимого зданиям и сооружениям в результате землетрясения
--	--

## **ПАСПОРТ**

### **подпрограммы «Развитие малоэтажного жилищного строительства» Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания население в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее - Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы (соисполнитель Государственной программы)	Департамент сельскохозяйственной автономного округа	промышленной политики	и Чукотского
--	---	-----------------------	--------------

Участники Подпрограммы	Отсутствуют
------------------------	-------------

Программно-целевые инструменты Подпрограммы	Отсутствуют
---	-------------

Цели Подпрограммы	Обеспечение населения благоустроенным жильем эконом-класса, отвечающего требованиям безопасности и экологичности
-------------------	--

Задачи Подпрограммы	Обеспечение ежегодного роста объёмов ввода жилья; приобретение (выкуп) жилых помещений в многоквартирных домах, необходимых для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2012 года; улучшение жилищных условий граждан, проживающих в ветхом жилищном фонде; обеспечение жильём льготных категорий граждан
---------------------	--

Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	Количество приобретённых у застройщиков квартир
--	---

Сроки и этапы реализации  
Подпрограммы 2017 год

Объёмы финансовых ресурсов  
Подпрограммы

Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 150 000,0 тыс. рублей за счёт средств окружного бюджета, в том числе по годам:  
в 2017 году – 150 000,0 тыс. рублей

Ожидаемые результаты реализации  
Подпрограммы

Создание фонда жилья социального найма для граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и не имеющих финансовых возможностей для решения данного вопроса;  
снижение доли ветхого жилищного фонда муниципальных образований Чукотского автономного округа

### **ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды»**

**Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания население в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах»  
(далее - Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель  
Подпрограммы  
(соисполнитель Государственной программы)

Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа

Участники  
Подпрограммы

Отсутствуют

Программно-целевые инструменты  
Подпрограммы

Отсутствуют

Цели  
Подпрограммы

Создание условий для повышения уровня благоустройства территорий муниципальных образований Чукотского автономного округа

Задачи Подпрограммы	Благоустройство дворовых территорий муниципальных образований Чукотского автономного округа
Целевые индикаторы (показатели) Подпрограммы	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий
Сроки и этапы реализации Подпрограммы	2017 год
Объёмы финансовых ресурсов Подпрограммы	Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 12 411,0 тыс. рублей, из них: за счёт средств окружного бюджета - 2 344,7 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2017 году - 2 344,7 тыс. рублей; за счёт средств федерального бюджета - 10 066,3 тыс. рублей, в том числе по годам: в 2017 году – 10 066,3 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Повышение уровня и комфорта жизни населения в городской среде

### **ПАСПОРТ**

**подпрограммы «Содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах»  
(далее - Подпрограмма)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы (соисполнитель Государственной программы)	Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа
Участники Подпрограммы	Отсутствуют
Программно-целевые	Отсутствуют



инструменты  
Подпрограммы

Цели  
Подпрограммы Создание условий для повышения уровня благоустройства мест массового отдыха населения на территории Чукотского автономного округа

Задачи  
Подпрограммы Благоустройство мест массового отдыха населения в муниципальных образованиях

Целевые  
индикаторы  
(показатели)  
Подпрограммы Площадь благоустроенных муниципальных территорий общего пользования

Сроки и этапы  
реализации  
Подпрограммы 2017 год

Объёмы  
финансовых  
ресурсов  
Подпрограммы Общий объём финансовых ресурсов Подпрограммы составляет 2 000,1 тыс. рублей, из них:  
за счёт средств окружного бюджета - 1 529,8 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2017 году - 1 529,8 тыс. рублей;  
за счёт средств федерального бюджета - 470,3 тыс. рублей, в том числе по годам:  
в 2017 году - 470,3 тыс. рублей

Ожидаемые  
результаты  
реализации  
Подпрограммы Повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения

## 1. Приоритеты, цели и задачи Государственной программы

Приоритеты, цели и задачи Государственной программы, установленные в паспорте Государственной программы, направлены на реализацию государственных полномочий в сфере жилищной политики, которая определяется как федеральными законодательными нормами, так и федеральными документами стратегического планирования:

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг»;

Указ Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2009 года № 2094-р «О Стратегии социально-экономического развития Дальнего Востока и Байкальского региона на период до 2025 года»;

федеральный приоритетный проект «Формирование комфортной городской среды», утверждённый протоколом Президиума государственного Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 21 ноября 2016 года № 10.

В подпрограмме «Повышение сейсмической безопасности» основным приоритетом является снижение уровня уязвимости жилых домов от воздействия землетрясений и соответственно снижение уровня риска возникновения чрезвычайных ситуаций вследствие разрушительных землетрясений интенсивностью свыше шести баллов. Для достижения указанной цели необходимо осуществлять проектирование и строительство и (или) выкуп квартир в новых сейсмически устойчивых жилых домов взамен жилых домов, сейсмоусиление или реконструкция которых экономически нецелесообразны, в связи с процентом износа порядка 70-85 процентов.

Реализация федерального приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», утверждённого протоколом Президиума государственного Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 21 ноября 2016 года № 10, осуществляется в рамках реализации мероприятий подпрограмм «Содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды», «Содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения» Государственной программы.

Перечень основных мероприятий, реализуемых в рамках подпрограмм Государственной программы, а также ресурсное обеспечение реализации Государственной программы приведены в приложении 2 к Государственной программе.

В результате реализации Государственной программы будет обеспечено:

реализация гражданами права на безопасные и благоприятные условия проживания, в том числе за счёт переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

увеличение объёмов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса;

снижение стоимости строительства одного кв. метра;

повышение уровня и качества жизни населения в сейсмических районах округа за счёт снижения социального, экономического и экологического уровня риска возникновения чрезвычайных ситуаций вследствие разрушительных землетрясений;

повышение уровня и комфорта жизни населения в городской среде;

повышение уровня и комфорта отдыха граждан в местах массового пребывания населения.

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях Государственной программы в разрезе годов для оценки результатов реализации Государственной программы и включённых в неё подпрограмм отражены в приложении 1 к Государственной программе.

## **2. Механизм реализации Государственной программы**

Государственная программа реализуется Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа.

Реализация мероприятий подпрограмм осуществляется посредством предоставления из окружного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований в порядке, установленном приложениями 3-6 к Государственной программе.

Механизм реализации подпрограмм Государственной программы предусматривает также возможность формирования локальных нормативных актов.

Жилые помещения, созданные либо приобретённые за счёт средств, предусмотренных настоящей Государственной программой, оформляются в муниципальную собственность в целях дальнейшего предоставления переселяемым гражданам в соответствии с жилищным законодательством на условиях социального найма.

### **3. Организация управления и контроль за ходом реализации Государственной программы**

Ответственный исполнитель Государственной программы осуществляет:

текущее управление и контроль за реализацией Государственной программы;

координацию деятельности ответственных исполнителей Подпрограмм;

подготовку изменений в Государственную программу с учётом предложений ответственных исполнителей подпрограмм;

размещение Государственной программы на официальном сайте Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовку и представление в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа отчётной информации о ходе реализации Государственной программы в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 сентября 2013 года № 359 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Чукотского автономного округа».

Ответственный исполнитель подпрограмм:

является ответственным за разработку и реализацию подпрограммы;

осуществляет в рамках своей компетенции реализацию мероприятий подпрограммы;

осуществляет представление ответственному исполнителю Государственной программы отчётной информации о ходе реализации Подпрограммы.

Участники Подпрограммы:

осуществляют в рамках своей компетенции реализацию мероприятий Подпрограммы;

представляют ответственному исполнителю Подпрограммы информацию о реализации мероприятий Подпрограммы в рамках своей компетенции.

Приложение 1  
к Государственной программе  
«Развитие малоэтажного жилищного  
строительства и обеспечение комфортной  
среды проживания населения в Чукотском  
автономном округе в 2017-2022 годах»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**целевых индикаторов и показателей Государственной программы**  
**«Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение**  
**комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном**  
**округе в 2017-2022 годах» (далее - Государственная программа)**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значения показателей						Связь с основным мероприятием, ведомственной целевой программой
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Государственная программа</b>									
1.	Удельный вес введённой общей площади многоквартирных и жилых домов, по отношению к общей площади жилищного фонда	%	0,04	x	x	x	x	x	Повышение сейсмической безопасности населения, проживающего на территории Чукотского автономного округа. Обеспечение жителей доступным и комфортным жильём
2.	Снижение уровня уязвимости жилых домов от воздействия землетрясений	%	1,04	x	x	x	x	x	Повышение сейсмической безопасности населения проживающего на территории Чукотского автономного округа
3.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	1	x	x	x	x	x	Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах Чукотского автономного округа
4.	Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	ед.	1	x	x	x	x	x	Благоустройство и ремонт территорий общего пользования в населенных пунктах Чукотского автономного округа
<b>Подпрограмма «Повышение сейсмической безопасности»</b>									
1.	Количество приобретённых у застройщиков квартир в сейсмически устойчивых жилых домах	ед.	16	x	x	x	x	x	Повышение сейсмической безопасности населения, проживающего на территории Чукотского автономного округа
<b>Подпрограмма «Развитие малоэтажного жилищного строительства»</b>									
1.	Количество приобретённых у застройщиков квартир	ед.	16	x	x	x	x	x	Обеспечение жителей доступным и комфортным жильём
<b>Подпрограмма «Содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды»</b>									
1.	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%	0,2	x	x	x	x	x	Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах Чукотского автономного округа
<b>Подпрограмма «Содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения»</b>									
1.	Площадь благоустроенных муниципальных территорий общего пользования	м <sup>2</sup>	150	x	x	x	x	x	Благоустройство и ремонт территорий общего пользования в населенных пунктах Чукотского автономного округа

Приложение 2  
к Государственной программе  
«Развитие малоэтажного жилищного строительства и  
обеспечение комфортной среды проживания населения в  
Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах»

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее – Государственная программа)**

№ п/п	Наименование основного мероприятия, мероприятия, ведомственной целевой программы	Период реализации (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей				Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			всего	в том числе средства:			
				федерального бюджета	окружного бюджета	прочих внебюджетных источников*	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Всего по Программе</b>	<b>2017-2022</b>	<b>291 981,9</b>	<b>10 536,6</b>	<b>281 445,3</b>	<b>0,0</b>	
		<b>2017</b>	<b>291 981,9</b>	<b>10 536,6</b>	<b>281 445,3</b>	<b>0,0</b>	
<b>Подпрограмма «Повышение сейсмической безопасности»</b>							
1.	<b>Основное мероприятие: «Повышение сейсмической безопасности населения, проживающего на территории Чукотского автономного округа»</b>	<b>2017</b>	<b>127 570,8</b>	<b>0,0</b>	<b>127 570,8</b>	<b>0,0</b>	
1.1.	Субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома	2017	127 570,8	0,0	127 570,8	0,0	ДПиСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления)
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2017</b>	<b>127 570,8</b>	<b>0,0</b>	<b>127 570,8</b>	<b>0,0</b>	
<b>Подпрограмма «Развитие малоэтажного жилищного строительства»</b>							
1.	<b>Основное мероприятие: «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем»</b>	<b>2017</b>	<b>150 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>150 000,0</b>	<b>0,0</b>	

1.1	Субсидия на обеспечение мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства	2017	150 000,0	0,0	150 000,0	0,0	ДПиСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления)
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2017</b>	<b>150 000,0</b>	<b>0,0</b>	<b>150 000,0</b>	<b>0,0</b>	
<b>Подпрограмма «Содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды»</b>							
1.	<b>Основное мероприятие: «Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населённых пунктах Чукотского автономного округа»</b>	<b>2017</b>	<b>12 411,0</b>	<b>10 066,3</b>	<b>2 344,7</b>	<b>0,0</b>	
1.1	Субсидии на содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды	2017	12 411,0	10 066,3	2 344,7	0,0	ДПиСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления)
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2017</b>	<b>12 411,0</b>	<b>10 066,3</b>	<b>2 344,7</b>	<b>0,0</b>	
<b>Подпрограмма «Содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения»</b>							
1.	<b>Основное мероприятие: «Благоустройство и ремонт территорий общего пользования в населённых пунктах Чукотского автономного округа»</b>	<b>2017</b>	<b>2 000,1</b>	<b>470,3</b>	<b>1 529,8</b>	<b>0,0</b>	
1.1	Субсидии на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)	2017	2 000,1	470,3	1 529,8	0,0	ДПиСХП ЧАО (с участием органов местного самоуправления)
	<b>Всего по Подпрограмме</b>	<b>2017</b>	<b>2 000,1</b>	<b>470,3</b>	<b>1 529,8</b>	<b>0,0</b>	

ДПиСХП ЧАО – Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа



**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии на обеспечение мероприятий по переселению**  
**граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям**  
**жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома (далее – Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее – муниципальные образования).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной основе бюджетам муниципальных образований (далее - Получатели субсидии) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по исполнению полномочий органов местного самоуправления по переселению граждан из ветхого, не отвечающего требованиям сейсмоусиления жилищного фонда в населённых пунктах с повышенной сейсмичностью.

Критериями отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии являются:

наличие утверждённых правил землепользования и застройки населённых пунктов, в которых планируется строительство жилых домов;

наличие потребности в сейсмоусилении жилых домов, не отвечающих требованиям сейсмической безопасности на территории населённых пунктов, в которых планируется строительство жилых домов, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), заключаемым между Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент), с одной стороны, и Получателем субсидии, с другой стороны, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из ветхого не

отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома» Подпрограммы «Повышение сейсмической безопасности» Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее - Подпрограмма).

1.5. Размер Субсидии, предоставляемой муниципальному образованию, определяется исходя из объёмов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия Подпрограммы с учётом планируемой стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений 154 000,0 рублей.

Распределение Субсидии местным бюджетам осуществляется исходя из объёма средств окружного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на финансовую поддержку по обеспечению мероприятий по переселению граждан из ветхого не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома, пропорционально потребности местного бюджета в указанной Субсидии.

1.6. Распределение Субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

2) долевое софинансирование за счёт средств бюджета муниципального образования в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию мероприятий по переселению граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома.

2.2. Субсидия предоставляется в виде фиксированной суммы, определённой в Соглашении, и направляется Получателями субсидии на приобретение (выкуп) жилых помещений в многоквартирных сейсмостойких жилых домах у застройщика.

2.3. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) заверенную выписку из решения о бюджете муниципального образования или подписанное главой администрации муниципального

образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств на обеспечение мероприятий по переселению граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда, в сейсмически устойчивые жилые дома в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию указанных мероприятий (с дальнейшим представлением заверенной выписки из решения о бюджете муниципального образования на текущий год - в течение 15 дней со дня принятия решения);

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа.

2.4. Департамент в течение трёх дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, и, в случае отсутствия по ним замечаний, принимает решение:

1) о заключении Соглашения;

2) об отказе в заключении Соглашения при несоблюдении Уполномоченным органом условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.5. Соглашения, заключаемые Департаментом с Получателями субсидии, должны содержать следующие положения:

1) целевое назначение Субсидии;

2) размер предоставляемой Субсидии, условия её предоставления и расходования;

3) сведения о наличии муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется Субсидия;

4) сроки и порядок перечисления Субсидии бюджету муниципального образования;

5) сроки и порядок представления отчётности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

6) согласие Получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

7) указание случаев возврата в окружной бюджет средств Субсидии, не использованных в отчётном финансовом году;

8) значения показателей результативности предоставления Субсидии;

9) последствия не достижения Получателем субсидии установленных значений показателей результативности предоставления Субсидии, а также эффективности использования Субсидии;

10) права и обязанности сторон Соглашения.

2.6. Уполномоченный орган направляет в адрес Департамента заявку на получение субсидии с приложением справки-расчёта, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Департамент направляет один экземпляр согласованной справки-расчёта в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в течение трёх рабочих дней в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы Субсидии Департаменту.

2.8. Департамент перечисляет Субсидию на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.9. Для осуществления текущего финансового контроля в течение 10 рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на приобретённые (выкупленные) жилые помещения в многоквартирных домах у застройщика, Получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы:

- 1) нормативный правовой акт о создании комиссии по приёмке жилых помещений;
- 2) акт рабочей комиссии по приёмке жилых помещений;
- 3) акт приёма-передачи жилых помещений для заселения граждан;
- 4) выписки из единого государственного реестра недвижимости.

2.10. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в её потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года в объёме, не превышающем остатка Субсидии, Субсидия возвращается в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения

расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

2.11. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.12. Обеспечение соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

2.13. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием Субсидии.

2.14. При несоблюдении Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии на  
обеспечение мероприятий по переселению  
граждан из ветхого, не отвечающего  
сейсмическим требованиям жилищного фонда  
в сейсмически устойчивые жилые дома

**ПОТРЕБНОСТЬ**  
**в сейсмоусилении жилых домов, не отвечающих требованиям сейсмической**  
**безопасности на территории населенных пунктов, в которых планируется**  
**строительство жилых домов**

Наименование поселения	Количество жилых домов, не отвечающих требованиям сейсмической безопасности	Количество квартир
<b>Чукотский муниципальный район</b>		
с. Лаврентия	2	16
с. Лорино	18	192
с. Нешкан	7	65
с. Уэлен	10	
<b>Городской округ Эгвекинот</b>		
п. Эгвекинот	34	1188
с. Амгуэма	7	150
<b>Провиденский городской округ</b>		
с. Сиреники	8	56
с. Эмелен	1	12
с. Нунлигран	8	92
с. Янракыннот	1	8
Итого	96	1779

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома

**СПРАВКА-РАСЧЁТ**  
на получение из окружного бюджета субсидии на обеспечение мероприятий по переселению граждан из ветхого, не отвечающего сейсмическим требованиям жилищного фонда в сейсмически устойчивые жилые дома

(наименование муниципального образования, Уполномоченного органа)

№ п/п	Приобретение (выкуп) жилых помещений			в том числе:	
	Количество квартир, шт.	Площадь, кв.м.	Стоимость, рублей	за счет средств субсидии из окружного бюджета	за счет средств бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
	Итого:				

Согласовано:

Руководитель  
Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Первый заместитель  
начальника Департамента

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

г.

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии на обеспечение мероприятий по развитию**  
**малоэтажного жилищного строительства**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидии на обеспечение мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства (далее - Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее – муниципальные образования).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной основе бюджетам муниципальных образований (далее - Получатели субсидии) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по исполнению полномочий органов местного самоуправления по обеспечению жителей доступным и комфортным жильём с учётом переселения граждан из аварийного жилищного фонда и предоставления квартир отдельным категориям граждан, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является:

наличие утверждённых правил землепользования и застройки населённых пунктов, в которых планируется строительство жилых домов;

наличие потребности в строительстве жилых домов, в том числе для переселения граждан из аварийного жилищного фонда и предоставления квартир отдельным категориям граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), заключаемым между Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент), с одной стороны, и Получателем субсидии, с другой стороны, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидия на обеспечение мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства» подпрограммы «Развитие малоэтажного жилищного



строительства» Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее - Подпрограмма).

1.5. Размер Субсидии, предоставляемой муниципальному образованию, определяется исходя из объёмов средств, представленных в заявках муниципальным образованиям, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия Подпрограммы с учётом потребности в жилищном строительстве на территории Чукотского автономного округа согласно приложению 1 к настоящему Порядку и планируемой стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений. Максимальная стоимость строительства одного квадратного метра общей площади жилых помещений в Чукотском автономном округе составляет 142 000,00 рублей.

Распределение Субсидии местным бюджетам осуществляется исходя из объёма средств окружного бюджета, предусмотренных Подпрограммой на обеспечение мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства, пропорционально потребности местного бюджета в указанной субсидии.

1.6. Распределение Субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

2) долевое софинансирование за счёт средств бюджета муниципального образования в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства.

2.2. Субсидия предоставляется в виде фиксированной суммы, определённой в Соглашении, и направляется Получателями субсидии на приобретение (выкуп) жилых помещений в многоквартирных домах у застройщика.

2.3. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) заверенную выписку из решения о бюджете муниципального образования или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального

образования на текущий год средств на обеспечение мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию указанных мероприятий (с дальнейшим представлением заверенной выписки из решения о бюджете муниципального образования на текущий год - в течение 15 дней со дня принятия решения);

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

4) нормативно-правовой акт, подтверждающий наличие аварийных жилых домов и (или) наличие отдельных категорий граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2.4. Департамент в течение трёх дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, и, в случае отсутствия по ним замечаний, принимает решение:

1) о заключении Соглашения;

2) об отказе в заключении Соглашения при несоблюдении Уполномоченным органом условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.5. Соглашения, заключаемые Департаментом с Получателями субсидии, должны содержать следующие положения:

1) целевое назначение Субсидии;

2) размер предоставляемой Субсидии, условия её предоставления и расходования;

3) сведения о наличии муниципального правового акта, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, на исполнение которого предоставляется Субсидия;

4) сроки и порядок перечисления Субсидии бюджету муниципального образования;

5) сроки и порядок представления отчётности об осуществлении расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

6) согласие Получателя субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения им условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

7) указание случаев возврата в окружной бюджет средств Субсидии, не использованных в отчётном финансовом году;

8) значения показателей результативности предоставления Субсидии;

9) последствия не достижения Получателем субсидии установленных значений показателей результативности предоставления Субсидии, а также эффективности использования Субсидии;

10) права и обязанности сторон Соглашения.

2.6. Уполномоченный орган направляет в адрес Департамента заявку на получение Субсидии с приложением справки-расчёта, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Департамент направляет один экземпляр согласованной справки-расчёта в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в течение трёх рабочих дней в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы Субсидии Департаменту.

2.8. Департамент перечисляет Субсидию на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.9. Для осуществления текущего финансового контроля в течение 10 рабочих дней с момента государственной регистрации права собственности на приобретённые (выкупленные) жилые помещения в многоквартирных домах у застройщика, Получатель субсидии представляет в Департамент следующие документы:

- 1) нормативный правовой акт о создании комиссии по приёмке жилых помещений;
- 2) акт рабочей комиссии по приёмке жилых помещений;
- 3) акт приёма-передачи жилых помещений для заселения граждан;
- 4) выписки из единого государственного реестра недвижимости.

2.10. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в её потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года в объёме, не превышающем остатка Субсидии, Субсидия возвращается в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения

расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии.

2.11. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.12. Обеспечение соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

2.13. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием Субсидии.

2.14. При несоблюдении Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии  
на обеспечение мероприятий по развитию  
малоэтажного жилищного строительства

**ПОТРЕБНОСТЬ  
в жилищном строительстве на территории Чукотского автономного округа**

	Численность населения (чел.)	Количество жителей, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (семей/чел.)	Ветхий жилой фонд		Потребность в строительстве жилья (кв. м)
			количество домов (шт./кв. м)	количество граждан, проживающих в ветхих домах (семей/чел.)	
<b>Анадырский муниципальный район</b>					
п. Беринговский	1 269	4/6	-	-	-
п. Угольные Копи	3 766	54/158	19/8254,9	18/21	2 204
с. Алькатваам	325	15/30	24/6 266,9	30/43	1 569
с. Ваеги	500	45/94	166/3 461,1	68/171	1 088
с. Канчалан	707	40/104	5/1 398,1	35/73	1 644
с. Ламутское	183	12/32	11/765	67/164	400
с. Марково	1 060	57/121	11/1 531,5	40/133	3 030
с. Мейныпильгыно	484	14/22	2/1 464,5	20/40	1 200
с. Усть-Белая	944	86/263	5/1 383,4	28/73	1 600
с. Хатырка	411	4/9	47/7 299,8	56/149	356
<b>Билибинский муниципальный район</b>					
с. Анюйск	480	24/62	13/3 855	77/202	2 800
с. Илирней	259	-	5/1 061	26/56	800
с. Кепервеем	392	1/3	6/1 868	52/59	1 600

с. Омолон	923	48/148	9/1 830	29/78	1 600
с. Островное	337	18/59	6/2 174	51/142	1 600
<b>Городской округ Певек</b>					
с. Рыткучи	396	6/19	1/750,4	3/11	750
<b>Городской округ Эгвекино</b>					
с. Амгуэма	562	16/82	-	-	700
с. Ванкарем	211	7/9	7/420	7/10	434
с. Конергино	409	30/83	42/1 008	46/93	3 600
с. Нутэпэльмен	174	6/15	7/434	7/9	780
с. Рыркайпий	804	8/12	-	-	800
с. Уэлькаль	211	36/92	8/1 349	29/25	2 700
<b>Провиденский городской округ</b>					
п. Провидения	2 079	46/84	-	-	-
с. Новое Чаплино	381	30/64	2/90,9	2/6	100
с. Нунлигран	306	40/134	3/1 356	32/90	2 200
с. Сиреники	407	59/136	14/800	27/60	2 200
с. Эмелен	308	52/91	21/910	40/80	1 500
с. Янракинот	315	60/174	13/1 000	33/108	2 800
<b>Чукотский муниципальный район</b>					
с. Инчоун	436	82/202	16/1 327,7	46/139	2 750
с. Лаврентия	1 505	116/252	2/292	4/8	7 600
с. Лорино	1 465	183/588	30/6 021,8	151/454	9 310
с. Нешкан	740	94/282	53/6 437,2	120/380	2 750
с. Уэлен	740	68/93	16/4 277	90/272	11 000
с. Энурмино	346	80/208	27/1 464,4	60/174	2 750

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидии  
на обеспечение мероприятий по развитию  
малоэтажного жилищного строительства

**СПРАВКА-РАСЧЁТ**

**на получение из окружного бюджета субсидии на обеспечение мероприятий по развитию малоэтажного жилищного строительства**

(наименование муниципального образования, Уполномоченного органа)

№ п/п	Приобретение (выкуп) жилых помещений			в том числе:	
	Количество квартир, шт.	Площадь, кв.м.	Стоимость, рублей	за счет средств субсидии из окружного бюджета	за счет средств бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
	Итого:				

Согласовано:

Руководитель  
Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Первый заместитель  
начальника Департамента

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий на содействие развитию благоустройства**  
**населённых пунктов и формированию современной городской среды**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидий на содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды (далее - Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа (далее - муниципальные образования).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной основе бюджетам муниципальных образований (далее - Получатели субсидии) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по исполнению полномочий органов местного самоуправления в сфере развития благоустройства населенных пунктов и формирования комфортной городской среды, связанных с благоустройством и ремонтом дворовых территорий в населённых пунктах муниципальных образований.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), заключаемым между Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент), с одной стороны, и Получателем субсидии, с другой стороны, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию основного мероприятия «Субсидии на содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды» подпрограммы «Содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды» Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее - Подпрограмма).

1.5. Размер Субсидии, предоставляемой муниципальному образованию, определяется исходя из объёмов средств, представленных в заявках



муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия Подпрограммы.

1.6. Распределение Субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) наличие утверждённой муниципальной программы, направленной на развитие благоустройства населённых пунктов и формирование современной городской среды, предусматривающей, в том числе:

долевое софинансирование за счёт средств бюджета муниципального образования в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию мероприятий на содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды;

направление не менее двух третей объёма средств, предусмотренных муниципальной программой на 2017 год, на финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий;

направление не более одной третьей объёма средств, предусмотренных муниципальной программой на 2017 год, на финансирование иных мероприятий по благоустройству;

минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (ремонт дворовых проездов, обеспечение освещение дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора, иные виды работ), софинансируемых за счёт средств, полученных муниципальным образованием в качестве Субсидии из окружного бюджета;

перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий (оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий, иные виды работ), софинансируемых за счёт средств, полученных муниципальным образованием в качестве Субсидии из окружного бюджета;

условия о форме участия (финансовом и (или) трудовом) собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству;

2) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

3) наличие статуса монопрофильного муниципального образования;

4) наличие у населённого пункта статуса административного центра муниципального образования.

2.2. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) заверенную выписку из решения о бюджете муниципального образования или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств на развитие и формирование благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию указанных мероприятий (с дальнейшим представлением заверенной выписки из решения о бюджете муниципального образования на текущий год - в течение 15 дней со дня принятия решения);

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа.

2.3. Департамент в течение трёх дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела, и, в случае отсутствия по ним замечаний, принимает решение:

1) о заключении Соглашения;

2) об отказе в заключении Соглашения при несоблюдении Уполномоченным органом условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.4. Соглашения, заключаемые Департаментом с Получателями субсидии, должны содержать следующие положения:

1) сведения об объёме и целевом назначении Субсидии;

2) условия предоставления Субсидии;

3) значение показателя результативности предоставления Субсидии;

4) порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения;

б) сроки и формы предоставления отчётности;

7) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

2.5. Уполномоченный орган направляет в адрес Департамента заявку на получение субсидии с приложением справки-расчета, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Департамент направляет один экземпляр согласованной справки-расчёта в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.6. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в течение трёх рабочих дней в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных

ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы Субсидии Департаменту.

2.7. Департамент перечисляет Субсидии на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.8. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, неиспользованной в отчётном финансовом году, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в её потребности, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

2.9. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.10. Обеспечение соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

2.11. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием Субсидии.

2.12. При несоблюдении Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидий  
на содействие развитию благоустройства населённых  
пунктов и формированию современной городской среды

**СПРАВКА-РАСЧЁТ**  
на получение из окружного бюджета субсидии на содействие развитию благоустройства населённых пунктов и формированию современной городской среды

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального образования, Уполномоченного органа)

№ п/п	Благоустройство и ремонт дворовых территорий		в том числе:	
	Количество обустроенных дворовых территорий, ед.	Стоимость, рублей	за счет средств субсидии из окружного бюджета	за счет средств бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
	Итого:			

Согласовано:

Руководитель  
Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Первый заместитель  
начальника Департамента

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОРЯДОК предоставления субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) (далее - Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются бюджеты муниципальных районов и городских округов Чукотского автономного округа (далее - муниципальные образования).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной основе бюджетам муниципальных образований (далее - Получатели субсидии) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по исполнению полномочий органов местного самоуправления в сфере развития обустройства мест массового отдыха населения, связанных с благоустройством и ремонтом территорий общего пользования в населённых пунктах муниципальных образований.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), заключаемым между Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент), с одной стороны, и Получателем субсидии, с другой стороны, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)» подпрограммы «Содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения» Государственной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства и обеспечение комфортной среды проживания населения в Чукотском автономном округе в 2017-2022 годах» (далее - Подпрограмма).

1.5. Размер Субсидии, предоставляемой муниципальному образованию, определяется исходя из объёмов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия Подпрограммы.

1.6. Распределение Субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Чукотского автономного округа.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Получателям субсидии при соблюдении следующих условий:

1) наличие утверждённой муниципальной программы, направленной на развитие обустройства мест массового отдыха населения, предусматривающей доленое финансирование за счёт средств бюджета муниципального образования в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию указанных мероприятий;

2) определение уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

3) наличие статуса монопрофильного муниципального образования;

4) наличие на территории муниципального образования парка и (или) сквера.

2.2. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган представляет в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) заверенную выписку из решения о бюджете муниципального образования или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в бюджет муниципального образования на текущий год средств на содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения в размере не менее 0,1 процента от общего объёма средств, необходимых на реализацию указанных мероприятий (с дальнейшим представлением заверенной выписки из решения о бюджете муниципального образования на текущий год - в течение 15 дней со дня принятия решения);

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа.

2.3. Департамент в течение трёх дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.2 настоящего раздела, и, в случае отсутствия по ним замечаний, принимает решение:

1) о заключении Соглашения;

2) об отказе в заключении Соглашения при несоблюдении Уполномоченным органом условий, установленных пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.4. Соглашения, заключаемые Департаментом с Получателями субсидии, должны содержать следующие положения:

- 1) сведения об объёме и целевом назначении Субсидии;
- 2) условия предоставления Субсидии;
- 3) значение показателя результативности предоставления Субсидии;
- 4) порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения;

- 5) сроки и формы предоставления отчётности;

- 6) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

2.5. Уполномоченный орган направляет в адрес Департамента заявку на получение Субсидии с приложением справки-расчёта, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Департамент направляет один экземпляр согласованной справки-расчёта в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.6. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в течение трёх рабочих дней в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы Субсидии Департаменту.

2.7. Департамент перечисляет Субсидии на счёт, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу для учёта поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в местные бюджеты.

2.8. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, неиспользованной в отчётном финансовом году, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, при принятии решения о наличии в её потребности, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет в соответствии с отчётом о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является указанная Субсидия, сформированным и представленным в порядке, установленном Департаментом.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объёме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования,

которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

2.9. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.10. Обеспечение соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

2.11. Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за целевым использованием Субсидии.

2.12. При несоблюдении Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии принимается решение о применении бюджетной меры принуждения в порядке, установленном Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.



Приложение  
к Порядку предоставления субсидий на  
поддержку обустройства мест массового  
отдыха населения (городских парков)

**СПРАВКА-РАСЧЁТ**  
на получение из окружного бюджета субсидии на содействие развитию обустройства мест массового отдыха населения

(наименование муниципального образования, Уполномоченного органа)

№ п/п	Обустройство мест массового отдыха населения (парков, скверов)		в том числе:	
	Количество обустроенных мест массового отдыха населения (парков, скверов), ед.	Стоимость, рублей	за счет средств субсидии из окружного бюджета	за счет средств бюджета муниципального образования
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
	Итого:			

Согласовано:  
Руководитель  
Уполномоченного органа

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Первый заместитель  
начальника Департамента

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)                      \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.