



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 августа 2017 года № 307

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам

В целях реализации подпрограммы «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 августа 2017 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Подлесный Е.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОРЯДОК
предоставления медицинским и фармацевтическим работникам
государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций)
Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение
жилья по ипотечным жилищным кредитам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм и условия предоставления медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа, проживающим в Чукотском автономном округе и нуждающимся в жилых помещениях социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам (далее – социальная выплата) в рамках реализации мероприятия «Предоставление медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам» (далее – Мероприятие) подпрограммы «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016 - 2020 годы» (далее – Подпрограмма), утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151.

1.2. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление социальной выплаты, является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент). Предоставление социальной выплаты осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на указанные цели.

1.3. Социальная выплата предоставляется по ходатайству руководителя государственного учреждения здравоохранения либо аптечной организации медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа для приобретения жилья по ипотечным жилищным кредитам (далее – Получатель).

Приобретаемое жилое помещение должно находиться в границах территории того населенного пункта, в котором Получатель осуществляет свою профессиональную деятельность.

1.4. Социальная выплата предоставляется медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа, нуждающихся в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) по месту фактического проживания на территории Чукотского автономного округа.

1.5. Под нуждающимися в жилых помещениях (улучшении жилищных условий) понимаются медицинские, фармацевтические работники, проживающие на территории Чукотского автономного округа:

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения на территории Чукотского автономного округа;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения при условии обеспечения общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной органом местного самоуправления в соответствующем населенном пункте;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размера площади занимаемого помещения на территории Чукотского автономного округа;

4) проживающие в общежитии на территории Чукотского автономного округа.

При наличии у Получателя и (или) проживающих совместно с ним членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной площади всех жилых помещений, принадлежащих членам семьи на праве собственности.

1.6. В случае если Получатель и (или) члены его семьи с намерением приобретения права получения социальной выплаты совершили действия, повлекшие ухудшение жилищных условий, право на получение социальной выплаты у них возникает не ранее чем через пять лет со дня совершения таких действий. К намеренным действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, относятся действия, связанные:

1) с вселением в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет);

2) с обменом жилыми помещениями;

3) с продажей жилого помещения;

4) с невыполнением условий договора социального найма, повлекшим выселение из жилого помещения без предоставления другого жилого

помещения или с предоставлением другого жилого помещения, общая площадь которого меньше общей площади ранее занимаемого жилого помещения;

5) с выделением доли собственниками жилых помещений;

6) с отчуждением жилых помещений или их частей.

1.7. Право на получение социальной выплаты предоставляется Получателю только один раз.

В случае если несколько членов одной семьи являются медицинскими, фармацевтическими работниками государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа, то право на получение социальной выплаты использует только один из членов семьи (по их выбору). При этом приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую долевую собственность всех членов семьи (супруг (супруга), несовершеннолетние дети) Получателя.

Социальная выплата не предоставляется в случае, если медицинский, фармацевтический работник государственного учреждения здравоохранения (аптечной организации) Чукотского автономного округа ранее входил в состав семьи Получателя, реализовавшего право на получение социальной выплаты.

1.8. Участие в Мероприятии [garantf1://31283427.1007/](#) является добровольным.

1.9. Медицинским работникам - участникам мероприятия «Денежная компенсация за наем (поднаем) жилых помещений врачам и специалистам с высшим профессиональным образованием, работающим в медицинских организациях Чукотского автономного округа» Подпрограммы, меры социальной поддержки предоставляются по одному из оснований, предусмотренных Подпрограммой, по их выбору.

1.10. Социальная выплата используется:

1) для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилья на территории Чукотского автономного округа;

2) на ежемесячное частичное возмещение процентов по ипотечному жилищному кредиту.

Социальная выплата используется исключительно для уплаты первоначального взноса и компенсации части расходов на уплату процентной ставки при направлении средств соответствующего ипотечного кредита для приобретения у физических и (или) юридических лиц, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья жилого помещения, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в собственность Получателя либо в совместную (долевую) собственность Получателя его супруга и (или) детей.

1.11. Право Получателя на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – Свидетельство), которое не является ценной бумагой (приложение 1 к настоящему Порядку).

2. Условия предоставления и размеры социальной выплаты

2.1 Социальная выплата осуществляется в течение срока действия Мероприятия Подпрограммы в отношении медицинского, фармацевтического работника, при условии:

1) соответствия медицинского, фармацевтического работника, и членов его семьи условиям, указанным в пунктах 1.4, 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

2) медицинский, фармацевтический работник является специалистом с высшим медицинским или фармацевтическим образованием и занимает должность, наименование которой включено в Номенклатуру должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденную Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 1183н;

3) наличия не менее одного года стажа работы по специальности в государственных учреждениях здравоохранения (аптечных организациях) Чукотского автономного округа;

4) наличия ходатайства работодателя о заключении Соглашения о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечному кредиту Получателю (далее - Соглашение) (приложение 2 к настоящему Порядку).

2.2. Социальная выплата предоставляется при соблюдении следующих дополнительных условий:

1) Получатель должен соответствовать требованиям кредитной организации для получения ипотечного жилищного кредита, в том числе иметь собственные денежные средства в размере разницы между стоимостью приобретаемого жилого помещения, размером социальной выплаты и суммой ипотечного жилищного кредита;

2) принятие Получателем обязательства отработать в соответствующих государственных учреждениях и организациях Чукотского автономного округа не менее пяти лет с момента заключения Соглашения между Получателем и Департаментом.

2.3. Социальная выплата предоставляется:

1) для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилья на территории Чукотского автономного округа - в размере 30 процентов от стоимости приобретаемого жилого помещения, но не более 1 500 000 рублей;

2) на ежемесячное частичное возмещение процентов по ипотечному жилищному кредиту - в размере 50 процентов от суммы ежемесячного платежа по процентам, но не более 10 000 рублей в месяц.

3. Правила предоставления социальной выплаты

3.1. Получатель не позднее 1 мая текущего года (в 2017 году – не позднее 1 октября) представляет в Департамент следующие документы:

1) заявление о включении в список Получателей по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Порядку;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

3) копию свидетельства о заключении брака (если состоит в браке);

4) копию трудовой книжки;

5) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность членов семьи (копия свидетельства о рождении или иного документа, подтверждающего рождение и регистрацию ребенка в соответствии с федеральными законами и международными договорами Российской Федерации, - для несовершеннолетних членов семьи, не достигших возраста 14 лет);

6) справку, выданную кредитной организацией о намерении предоставить ипотечный жилищный кредит;

7) копию документа о высшем медицинском или фармацевтическом образовании;

8) ходатайство руководителя государственного учреждения здравоохранения либо аптечной организации.

3.2. Департамент в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

1) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания Получателя и членов его семьи;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, на территории Чукотского автономного округа;

3) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) в собственности (пользовании) Получателя и членов его семьи жилого помещения на территории Чукотского автономного округа.

Получатель вправе предоставить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

3.3. Копии документов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, должны быть представлены с предъявлением подлинников документов для сверки. Указанные копии документов заверяются должностным лицом Департамента, принимающим документы.

Получатель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

В случае направления Получателем документов почтовым отправлением, их верность должна быть засвидетельствована в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1.

3.4. Департамент принимает документы, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, в 20-дневный срок проверяет их на соответствие условиям, установленным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и принимает решение о признании либо отказе в признании заявителя Получателем, после чего письменно в 10-дневный срок со дня принятия

такого решения уведомляет заявителя о принятом решении.

3.5. Отказ в признании заявителя Получателем допускается в случае:

- 1) непредставления документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела;
- 2) представления документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего раздела, содержащих недостоверные сведения;
- 3) несоответствия Получателя условиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;
- 4) нарушения установленного абзацем первым пункта 3.1 настоящего раздела срока для предоставления документов.

3.6. При признании заявителя Получателем, Департамент включает его в список участников мероприятия - получателей социальной выплаты в текущем году, который утверждается приказом Департамента в 10-дневный срок со дня окончания срока приема документов, установленного в абзаце первом пункта 3.1 настоящего раздела.

3.7. В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа об утверждении списка Получателей, Департамент осуществляет подготовку Соглашения между Получателем и Департаментом.

3.8. Департамент в течение 10 рабочих дней с момента утверждения списка Получателей в текущем году осуществляет подготовку и выдачу Свидетельств.

Срок действия Свидетельства составляет шесть месяцев с момента его выдачи.

3.9. Срок действия Свидетельства продлевается в следующих случаях:

- 1) если в Департамент до истечения срока Свидетельства Получателем предоставлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации.

В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на жилое помещение, и правоустанавливающие документы должны быть представлены в кредитную организацию не позднее двух рабочих дней после срока государственной регистрации, предусмотренного в расписке указанного органа;

- 2) если в Департамент Получателем предоставлен документ (письменное заявление), подтверждающий невозможность осуществить подбор жилого помещения в установленный срок для заключения кредитного договора по не зависящим от Получателя причинам (болезнь, отсутствие на рынке жилья муниципального образования Чукотского автономного округа соответствующего жилого помещения, иные заслуживающие внимания обстоятельства).

В этом случае Получатель должен представить в Департамент обновленные документы, предусмотренные пунктом 3.1 настоящего раздела, для подтверждения наличия оснований сохранения за ним права на получение социальной выплаты.

По результатам проверки обновленных документов, при отсутствии оснований для отказа в признании заявителя Получателем, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего раздела, Департаментом выдается новое Свидетельство со сроком действия три месяца с момента его выдачи.

3.10. Получатель на основании Свидетельства открывает в кредитной организации блокированный целевой счет, предназначенный для перечисления социальной выплаты на оплату первоначального взноса.

3.11. Получатель предоставляет в кредитную организацию пакет документов в соответствии с требованиями кредитной организации по кредитуемому жилому помещению.

3.12. Получатель и иные участники кредитной сделки заключают с кредитной организацией кредитный договор, в котором должно быть предусмотрено, что перечисление социальной выплаты будет осуществляться после государственной регистрации права собственности на Получателя либо в совместную (долевою) собственность Получателя его супруга и (или) детей.

3.13. Получатель предоставляет в кредитную организацию и в Департамент договор купли-продажи и свидетельство о государственной регистрации права собственности с указанием государственной регистрации обременения, документы по страхованию кредитуемого жилого помещения.

3.14. Департамент после получения от Получателя документов, указанных в пункте 3.13 настоящего раздела, в течение трёх рабочих дней издает приказ о предоставлении социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилья на территории Чукотского автономного округа и, в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа, направляет заявку в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа для доведения финансирования в соответствии с порядком исполнения окружного бюджета.

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит бюджетные ассигнования Департаменту для последующего перечисления социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилья на территории Чукотского автономного округа на счет Получателю.

Департамент в течение пяти рабочих дней с момента получения бюджетных ассигнований перечисляет денежные средства, предназначенные на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилья на территории Чукотского автономного округа, на счёт Получателя, открытый им в кредитной организации в соответствии с пунктом 3.10 настоящего раздела.

3.15. Получатель в течение 10 рабочих дней с момента зачисления социальной выплаты на блокированный целевой счет представляет в Департамент документ, подтверждающий целевое использование социальной

выплаты.

3.16. После получения кредита Получатель представляет в Департамент документ кредитной организации о размере ежемесячного платежа по процентам по кредитному договору.

3.17. Решение о предоставлении и размере социальной выплаты на ежемесячное частичное возмещение процентов по ипотечному жилищному кредиту оформляется приказом Департамента не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем обращения Получателя на основании документа, указанного в пункте 3.16 настоящего раздела.

3.18. Возмещение процентов назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения за социальной выплатой, за исключением последнего месяца года (декабря). Возмещение процентов за декабрь назначается и выплачивается в декабре текущего финансового года.

3.19. Получатель ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчётным месяцем, за исключением последнего месяца года (декабря) - до 10 числа текущего месяца (декабря) представляет в Департамент оригиналы документов, подтверждающих оплату платежа по процентам ипотечного кредита за прошедший месяц.

3.20. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении социальной выплаты на ежемесячное частичное возмещение процентов по ипотечному жилищному кредиту направляет заявку в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа для доведения финансирования в соответствии с порядком исполнения окружного бюджета.

Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит бюджетные ассигнования Департаменту для последующего перечисления социальной выплаты на ежемесячное частичное возмещение процентов по ипотечному жилищному кредиту на счет Получателю.

Департамент в течение пяти рабочих дней перечисляет денежные средства, предназначенные на выплату возмещения процентов, на счёт Получателя, открытый им в кредитной организации.

3.21. В случае полного досрочного исполнения договора ипотечного кредита, Получатель в течение 10 дней предоставляет в Департамент уведомление о прекращении действия данного кредитного договора.

3.22. В случае невыполнения Получателем условий Соглашения средства социальной выплаты подлежат возврату в окружной бюджет в полном объеме, в течение десяти календарных дней с момента выявления нарушений условий Соглашения, либо подлежат взысканию в судебном порядке.

Приложение 1
к Порядку предоставления медицинским
и фармацевтическим работникам
государственных учреждений здравоохранения
(аптечных организаций) Чукотского автономного
округа социальной выплаты на приобретение
жилья по ипотечным жилищным кредитам

(Форма)

СВИДЕТЕЛЬСТВО
о праве на предоставление социальной выплаты на уплату
первоначального взноса при получении ипотечного кредита на
приобретение жилого помещения на территории Чукотского автономного
округа медицинским и фармацевтическим работникам государственных
учреждений здравоохранения (аптечных организаций)
Чукотского автономного округа

(номер свидетельства)

(дата выдачи свидетельства)

Настоящим свидетельством удостоверяется, что
гражданин(ка) _____
Дата рождения _____ (число, месяц, год)
Паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда выдан)

на основании приказа Департамента социальной политики Чукотского автономного округа «Об утверждении списка участников мероприятия «Предоставление медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам» подпрограммы «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151 от «__» _____ 20__ года № _____, включен (на) в список участников мероприятия-получателей социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения на территории Чукотского автономного округа с последующим ежемесячным частичным возмещением процентов по ипотечным жилищным кредитам.

Настоящим свидетельством гарантируется предоставление Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа социальной выплаты на уплату первоначального взноса при получении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения на территории Чукотского автономного округа медицинскому или фармацевтическому работнику, после заключения кредитного договора, в размере

(_____) рублей _____ копеек.

Настоящее свидетельство действует до « ___ » _____ 20__ года.

Начальник Департамента
социальной политики

Чукотского автономного округа _____ /подпись/ _____ /ФИО/

Главный бухгалтер _____ /подпись/ _____ /ФИО/

М.П.

Приложение 2
к Порядку предоставления
медицинским и фармацевтическим работникам
государственных учреждений здравоохранения
(аптечных организаций) Чукотского автономного
округа социальной выплаты на приобретение
жилья по ипотечным жилищным кредитам

(Форма)

СОГЛАШЕНИЕ № ____
о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья по
ипотечным жилищным кредитам участнику мероприятия подпрограммы
«кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной
программы «развитие здравоохранения чукотского автономного округа
на 2016-2020 годы»

г. Анадырь

«___» _____ 20__ год

Гражданин(ка) _____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Участник мероприятия Подпрограммы»,
Департамент социальной политики Чукотского автономного округа в лице
начальника _____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем
«Департамент», вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предоставление социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа, проживающим в Чукотском автономном округе и нуждающимся в жилых помещениях, заключивших настоящее соглашение, осуществляется в рамках реализации мероприятия «Предоставление медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам», предусмотренного Подпрограммой «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151 (далее – мероприятие Подпрограммы).

2. Участник мероприятия Подпрограммы:

2.1. Обязуется обработать в _____

(наименование организации)

не менее пяти лет со дня заключения настоящего соглашения.

2.2. Заключает с кредитной организацией договор ипотечного кредита на

приобретение жилья в соответствии с условиями мероприятия Подпрограммы.

2.3. Обязуется использовать социальные выплаты, перечисленные Департаментом, строго по целевому назначению в соответствии с Подпрограммой.

2.4. В случае нарушения Участником мероприятия Подпрограммы условий настоящего соглашения, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет в полном объеме в течение десяти календарных дней с даты выявления нарушений условий Соглашения, либо подлежат взысканию в судебном порядке.

3. Департамент:

3.1. Организует работу по реализации мероприятия Подпрограммы.

3.2. Осуществляет контроль за выполнением Участником мероприятия Подпрограммы условий настоящего Соглашения.

3.3. Перечисляет на счет Участника мероприятия Подпрограммы денежные средства социальной выплаты.

4. В случае нарушения положений настоящего Соглашения стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего соглашения, которые стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами.

6. Если одна из сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

7. В случае неисполнения одной из сторон обязательств по настоящему Соглашению, настоящее Соглашение может быть расторгнуто в установленном порядке с предварительным уведомлением сторон.

8. Настоящее Соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9. Настоящее Соглашение составлено в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

10. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательства Сторонами, но не менее пяти лет.

11. Подписи и реквизиты сторон:

Департамент социальной политики
Чукотского автономного округа

Участник
мероприятия Подпрограммы

Приложение 3
к Порядку предоставления
медицинским и фармацевтическим работникам
государственных учреждений здравоохранения
(аптечных организаций) Чукотского автономного
округа социальной выплаты на приобретение
жилья по ипотечным жилищным кредитам

(Форма)

В _____
(наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав Участников мероприятия «Предоставление медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам» подпрограммы «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151, для предоставления социальной выплаты

_____ (Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный
« ____ » _____ 20____ г., проживающий по
адресу: _____
телефон: _____.

С условиями участия в мероприятии «Предоставление медицинским и фармацевтическим работникам государственных учреждений здравоохранения (аптечных организаций) Чукотского автономного округа социальной выплаты на приобретение жилья по ипотечным жилищным кредитам» подпрограммы «Кадровое обеспечение системы здравоохранения» государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

Даю свое согласие на обработку в Департаменте социальной политики Чукотского автономного округа, расположенном по адресу: Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Беринга, 20, моих (моего представляемого) персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах (своего представляемого).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих (моего представляемого) персональных данных, которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими (моего представляемого) персональными данными с учетом законодательства Российской Федерации.

Данное согласие действует с момента его подписания мной до отзыва его моим (моего представляемого) письменным заявлением.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Об ответственности за предоставление неполных или недостоверных сведений предупрежден.

(Ф.И.О., подпись)

(дата)