



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 июня 2017 года № 254

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа

В соответствии с Государственной программой Чукотского автономного округа «Энергоэффективность и развитие энергетики Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 января 2016 года № 41, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Чукотского автономного округа:

1) от 15 января 2014 года № 6 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии на возмещение разницы в стоимости природного газа Обществу с ограниченной ответственностью «Сибнефть-Чукотка» в 2016-2020 годах»;

2) от 28 марта 2016 года № 145 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 15 января 2014 года № 6».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (Николаев Л.А.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОРЯДОК предоставления субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления в текущем финансовом году из окружного бюджета субсидии газоснабжающим организациям Чукотского автономного округа на возмещение разницы в стоимости природного газа (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе газоснабжающим организациям Чукотского автономного округа (далее - Получатель) на возмещение недополученных доходов из-за разницы в стоимости природного газа, в целях сдерживания роста тарифов на коммунальные услуги для потребителей Чукотского автономного округа.

1.3. Предоставление Субсидии осуществляет Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент) на основании соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), заключённого с Получателем, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа» подпрограммы «Развитие газовой отрасли» Государственной программы Чукотского автономного округа «Энергоэффективность и развитие энергетики Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 января 2016 года № 41 (далее – Программа).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

1) выполнение Получателем работ по добыче природного газа на территории Чукотского автономного округа и бесперебойного обеспечения природным газом потребителей Чукотского автономного округа;

2) отсутствие у Получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

4) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

5) Получатель не должен получать средства из окружного бюджета в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

6) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Годовой объём Субсидии определяется как произведение разницы между предельно максимальным уровнем цены за 1000 м³ природного газа, реализуемого конечным потребителям Чукотского автономного округа, согласованным с Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа (далее - Комитет), и оптовой ценой за 1000 м³ природного газа, добываемого Получателем и реализуемого потребителям Чукотского автономного округа, утверждённой федеральным органом исполнительной власти в области регулирования цен (тарифов), на плановый объём реализации природного газа в соответствующем финансовом году и рассчитывается по формуле:

$$C = (C_{\text{макс.}} - C_{\text{утв.}}) \times V, \text{ где:}$$

C - годовой объём Субсидии, руб.;

C_{макс.} - предельно максимальный уровень цены за 1000 м³ природного газа, реализуемого конечным потребителям Чукотского автономного округа, согласованный с Комитетом (без НДС), руб./тыс. м³;

C_{утв.} - оптовая цена природного газа, утверждённая федеральным органом исполнительной власти в области регулирования цен (тарифов) (без НДС), руб./тыс.м³;

V - плановый объём реализации природного газа в соответствующем финансовом году, тыс. м³, но не более 25 000 тыс. м³.

2.3. Для заключения Соглашения Получатель предоставляет в Департамент письменное обращение о предоставлении Субсидии с приложением:

1) копии приказа федерального органа исполнительной власти в области регулирования цен (тарифов) об установленных оптовых ценах на газ, добываемый Получателем и реализуемый потребителям Чукотского автономного округа;

2) копий документов, подтверждающих согласованный с Комитетом максимальный уровень цены за 1000 м³ природного газа, реализуемого конечным потребителям Чукотского автономного округа;

3) копий договоров купли-продажи природного газа, заключённых Получателем с потребителями природного газа на соответствующий финансовый год;

4) планового расчёта недополученных доходов из-за разницы в стоимости природного газа на соответствующий финансовый год;

5) документов, подтверждающих соответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела, в том числе:

справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная его руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, подтверждающая отсутствие у Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Получателя, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащая сведения о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Получателя, скреплённая печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий (иных средств), предоставленных из окружного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Получателя, скреплённая печатью (при наличии), подтверждающая, что Получатель не получал средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами на финансовое обеспечение и (или) возмещение расходов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Получателя, скреплённая печатью (при наличии), подтверждающая, что

Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.4. Департамент в течение пяти рабочих дней, со дня регистрации в Департаменте документов Получателя рассматривает представленные документы, и принимает решение:

- о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент в течение трёх рабочих дней со дня принятия такого решения направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении субсидии, в котором указываются основания, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего подраздела, а также право обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- 1) непредставление (предоставление не в полном объёме) документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего подраздела;
- 2) недостоверность представленной Получателем информации;
- 3) несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 настоящего подраздела.

2.6. В Соглашении в обязательном порядке определяются:

- 1) предельный размер Субсидии;
- 2) цели, порядок и сроки предоставления Субсидии;
- 3) порядок, сроки и формы предоставления Получателем отчётности;
- 4) порядок возврата Субсидии Получателем;
- 5) согласие Получателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Для получения Субсидии Получатель, в срок до 15-го числа текущего месяца, предоставляет в Департамент с сопроводительным письмом:

- 1) письменное обращение в произвольной форме о выделении Субсидии;
- 2) два экземпляра справки-расчёта на получение Субсидии (далее - справка-расчёт) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
- 3) копии счетов-фактур, выставленных потребителям природного газа;
- 4) копии актов приёма-передачи природного газа за отчётный период.

2.8. Департамент в течение трёх рабочих дней рассматривает представленные документы и, в случае отсутствия замечаний, направляет один экземпляр согласованной справки-расчёта на получение Субсидии в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.9. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств в течение 3 рабочих дней доводит объёмы финансирования Департаменту для последующего перечисления Субсидии на расчётный счёт Получателя.

2.10. Перечисление Субсидии осуществляется на расчётный счёт Получателя, открытый в кредитной организации, ежемесячно, но не позднее десятого рабочего дня после принятия Департаментом решения о перечислении Субсидии, принятого на основании обращения Получателя.

2.11. Возврат Получателем остатков Субсидии, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, осуществляется в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае если остаток Субсидии, не использованный в отчётном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением.

3. Требования к отчётности

3.1. Получатель представляет в Департамент:

- 1) отчёт об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением;
- 2) отчёт о достижении значений показателей результативности использования Субсидии, по форме и в сроки, установленные Соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за эффективным использованием Субсидии осуществляется Департаментом на основании отчётов, представляемых Получателем в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателем проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет.

4.4. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) Получатель в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить в окружной бюджет необоснованно поступившую сумму предоставленной ему Субсидии.

4.5. В случае если Получатель не перечислил в установленный подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего раздела срок на лицевой счёт Департамента открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу сумму предоставленной Субсидии, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
газоснабжающим организациям на возмещение
разницы в стоимости природного газа

СПРАВКА-РАСЧЁТ
Субсидии газоснабжающим организациям на возмещение разницы в стоимости природного газа
по состоянию на _____ год

Наименование Получателя Субсидии	Фактический объём реализованного природного газа по состоянию на отчётную дату (нарастающим итогом с начала года), тыс. м3	Предельно максимальный уровень цены за 1000 м3 природного газа, реализуемого конечным потребителем, согласованный с Комитетом государственного регулирующего цен и тарифов Чукотского автономного округа (без НДС), руб./тыс. м3	Оптовая цена на природный газ за 1000 м3, утверждённая федеральным органом исполнительной власти в области регулирующего цен (тарифов) (без НДС), руб./тыс. м3	Стоимость природного газа, руб (без НДС)		Размер Субсидии, рублей	Фактически получено из окружного бюджета на отчётную дату (нарастающим итогом с начала года), руб.	Подлежит возмещению из окружного бюджета, руб.
				по предельно максимальному уровню цены	по утверждённой оптовой цене			
1	2	3	4	5=гр.2*гр3	6=гр.2*гр.4	7=гр.5-гр.6	8	9=гр.7-гр.8

Руководитель Получателя Субсидии
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Согласовано:
Заместитель начальника Д Департамента
М.П.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон

« _ » _____ 201_г.