



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 мая 2017 года № 205

г. Анадырь

Об утверждении Порядков предоставления субсидий субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров

В целях реализации мероприятия «Субсидия субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров» подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих инвестиционную деятельность, предпринимательскую деятельность в сельской местности и торговой сфере» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2019 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2017 года, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Чукотского автономного округа:

1) от 27 мая 2016 года № 289 «Об утверждении Порядков субсидирования части затрат субъектов предпринимательской деятельности, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров»;

2) от 20 июня 2016 года № 343 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 мая 2016 года № 289»;

3) от 15 декабря 2016 года № 632 «О внесении изменений в Приложение 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 27 мая 2016 года № 289».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин

ПОРЯДОК
предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях на осуществление
«северного завоза» потребительских товаров 2016 года

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года (далее – Порядок), устанавливает требования, критерии и условия предоставления из средств окружного бюджета в 2017 году субсидий субъектам предпринимательской деятельности, осуществившим закупку потребительских товаров в навигационный период 2016 года (далее – «северный завоз»), на компенсацию части затрат, связанных с уплатой в 2016 и 2017 годах процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года (далее - субсидия), и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий её предоставления.

1.2. Субсидия предоставляется из средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидия субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров» подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих инвестиционную деятельность, предпринимательскую деятельность в сельской местности и торговой сфере» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2019 годы» (далее - Программа), утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на эти цели Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

1.3. К категории субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на получение субсидии, относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и

обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов), заключившие в 2016 году с Департаментом соглашения о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров.

1.4. Критерием отбора для предоставления субсидии является осуществление субъектом предпринимательской деятельности в 2016 и 2017 годах расходов по уплате процентов, начисленных по кредитному договору, указанному в соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенном в 2016 году с Департаментом.

1.5. Субсидия предоставляется в целях стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, для сбалансированного развития потребительского рынка Чукотского автономного округа путем компенсации части произведенных расходов, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза».

1.6. Субсидия предоставляется для компенсации части затрат по уплате процентов, начисленных за период с декабря 2016 года по ноябрь 2017 года (включительно), по кредитному договору, указанному в соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, заключенном в 2016 году с Департаментом, и уплаченных субъектами предпринимательской деятельности российским кредитным организациям в 2016 и 2017 годах.

1.7. Размер субсидии, предоставляемой одному субъекту предпринимательской деятельности, определяется из расчета 1/2 ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, и не может превышать сумму начисленных и уплаченных процентов по кредитному договору.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

1.8. Субсидии не предоставляются для компенсации затрат:

1) за проведение операций по ссудному счёту заёмщиков, пользование лимитом кредитных линий и прочим банковским операциям по обслуживанию основного долга по кредиту (кредитной линии);

2) по процентам, начисленным и уплаченным по просроченной задолженности, а также пеням, штрафам.

1.9. Субсидия предоставляется при условии достижения субъектом предпринимательской деятельности по состоянию на дату, установленную соглашением о предоставлении субсидии, заключенном с Департаментом в

2017 году (далее – Соглашение), следующего показателя результативности:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на 31 декабря 2017 года.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Правом на получение субсидии обладают субъекты предпринимательской деятельности, заключившие в 2016 году с Департаментом соглашения о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, соответствующие одновременно следующим условиям:

- 1) зарегистрированы на территории Чукотского автономного округа;
- 2) соответствуют категории, установленной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- 3) соответствуют критерию отбора, установленному в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- 4) представили документы, предусмотренные пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;
- 5) заключили в 2016 году Соглашение с Департаментом;
- 6) на первое июня 2017 года:

отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся юридическими лицами, не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями аналогичной поддержки за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели её оказания, размер и сроки оказания поддержки).

3. Порядок предоставления заявок

3.1. Организационно-техническое обеспечение приема заявок и документов осуществляет Управление экономики Департамента (далее - Управление экономики).

3.2. Субъекты предпринимательской деятельности имеют право обратиться в Управление экономики за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 2;

телефон: (42722) 6-93-36, факс: (42722) 2-93-18;

e-mail: A.Pinyaeva@depfin.chukotka-gov.ru.

3.3. Для получения субсидии субъекты предпринимательской деятельности в срок до 15 июня 2017 года представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 (для субъекта предпринимательской деятельности - юридического лица) или приложению 2 (для субъекта предпринимательской деятельности - индивидуального предпринимателя) к настоящему Порядку;

2) справку кредитной организации о начисленных и уплаченных процентах по кредитному договору по рекомендуемой форме, приведённой в приложении 3 к настоящему Порядку (оригинал);

3) заверенные субъектом предпринимательской деятельности копии платёжных поручений либо выписок по расчётному счёту, подтверждающих уплату кредита и процентов по кредитному договору;

4) заверенные кредитной организацией копии дополнительных договоров (соглашений) к кредитному договору и уточнённый график погашения кредита и процентов (в случае изменения условий кредитного договора, представленного в составе заявки 2016 года).

3.4. Управление экономики запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) следующие документы (сведения):

выписки из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Субъект предпринимательской деятельности вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

3.5. Для получения субсидии по расходам, произведённым за период с июня по сентябрь 2017 года, субъект предпринимательской деятельности, с которым заключено Соглашение, ежеквартально в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за очередным кварталом, представляет в Департамент заявление о перечислении субсидии по форме согласно

приложению 4 к настоящему Порядку (далее - заявление о перечислении субсидии) с приложением документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 3.3 настоящего подраздела.

3.6. Для получения субсидии по расходам, произведённым за октябрь и ноябрь 2017 года, субъект предпринимательской деятельности, с которым заключено Соглашение, в срок не позднее 15 декабря 2017 года представляет в Департамент заявление о перечислении субсидии с приложением документов, указанных в подпунктах 2-4 пункта 3.3 настоящего подраздела.

4. Порядок рассмотрения заявок

4.1. В случае непредставления субъектом предпринимательской деятельности документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, Департамент в течение пяти рабочих дней с момента поступления заявки и документов, указанных в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, направляет межведомственные запросы в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления субсидии.

4.2. В течение 20 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 3.3, 3.4 раздела 3 настоящего Порядка и 15 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, Департамент проводит их рассмотрение на предмет соответствия документов положениям разделов 2 и 3 настоящего Порядка и принимает одно из решений в виде письменного уведомления субъекта предпринимательской деятельности:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

4.3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктами 3.3, 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, субъекту предпринимательской деятельности направляется письменное уведомление и проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента от 29 декабря 2016 года № 130, в котором содержатся следующие положения:

- 1) порядок перечисления субсидии;
- 2) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, указанных в пункте 1.9 настоящего Порядка;
- 3) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий её предоставления;
- 4) согласие получателей субсидии на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 5) иные условия, регулирующие порядок предоставления субсидии.

4.4. В случае принятия решения о предоставлении субсидии субъекту предпринимательской деятельности по результатам рассмотрения документов,

предусмотренных пунктами 3.5, 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, Департамент письменно уведомляет субъекта предпринимательской деятельности о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения и перечисляет субсидию на его счёт в срок, указанный в Соглашении.

4.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент указывает причины отказа, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие условиям предоставления субсидии, установленным в разделе 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных субъектом предпринимательской деятельности документов требованиям, определенным пунктами 3.3, 3.5 и 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной субъектом предпринимательской деятельности информации;

4) подача документов с нарушением срока, установленного в пунктах 3.3, 3.5 и 3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

4.7. В случае отказа в предоставлении субсидии по причине, указанной в подпунктах 1 (в части требования об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации) и 2 пункта 4.6 настоящего раздела, субъект предпринимательской деятельности вправе после устранения причин отказа в установленный пунктами 3.3 раздела 3 настоящего Порядка срок, повторно направить в Департамент документы, указанные в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

4.8. В случае отказа в предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктами 3.5, 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, субъект предпринимательской деятельности вправе повторно обратиться в Департамент при устранении в срок до 25 декабря 2017 года причин, послуживших основаниями для отказа

5. Порядок выплаты субсидии

5.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключённого Департаментом с субъектом предпринимательской деятельности (далее - Получатель субсидии) Соглашения.

5.2. Перечисление субсидии производится с лицевого счёта Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и порядок возврата субсидии

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент.

6.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии проводится Департаментом и органом государственного финансового контроля.

6.3. В случаях нарушения Получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объёме.

6.4. В случае если Получателем субсидии по состоянию 31 декабря 2017 года допущены нарушения обязательств по достижению показателей результативности и до 1 февраля 2018 года указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату Получателем субсидии в окружной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times 0,05,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату в окружной бюджет, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии, рублей.

6.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определённых пунктами 6.3, 6.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, субсидию в объёме средств, установленных в пунктах 6.3, 6.4 настоящего раздела;

3) в случае если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Возврат Получателем субсидии остатка Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, осуществляется в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчётным, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

6.7. В случае если остаток Субсидии, не использованный в отчётном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчётным, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2016 года

ЗАЯВКА
субъекта предпринимательской деятельности – юридического лица
на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление
«северного завоза» потребительских товаров 2016 года

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза», _____
(полное наименование организации)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии

Сокращенное наименование организации: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Фактический (почтовый) адрес: _____

Должность руководителя _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенном в 2016 году с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа:

Наименование соглашения	№	дата

Сведения о кредитных договорах субъекта предпринимательской деятельности, заключенных с целью осуществления «северного завоза» потребительских товаров:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации	Цель кредитования	Сумма кредита, руб.	Срок кредита, мес.	Размер процентной ставки, % годовых

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Настоящим _____

подтверждает, что: _____

(наименование организации)

на 1 июня 2017 года:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем аналогичной поддержки за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели её оказания, размер и сроки оказания поддержки).

Настоящим Организация обязуется соблюсти показатель результативности предоставления государственной поддержки: «отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря 2017 года».

Настоящим Организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае не достижения указанного показателя результативности, установленным Порядком предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, утверждённым приложением 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

Настоящим Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности.

Организация дает согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 3.5 Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, утверждённого приложением 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

(должность руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

МП (заверяется при наличии печати)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2016 года

ЗАЯВКА

**субъекта предпринимательской деятельности – индивидуального предпринимателя
на предоставление субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление
«северного завоза» потребительских товаров 2016 года**

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза», индивидуальный предприниматель

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии

ИНН _____

ОГРН _____

СНИЛС _____

Юридический адрес
(адрес регистрации) _____

Контактный телефон
(домашний, мобильный) _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о соглашении о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров, заключенном в 2016 году с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа:

Наименование соглашения	№	дата

Сведения о кредитных договорах субъекта предпринимательской деятельности, заключенных с целью осуществления «северного завоза» потребительских товаров:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации	Цель кредитования	Сумма кредита, руб.	Срок кредита, мес.	Размер процентной ставки, % годовых

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Настоящим подтверждаю, что на 1 июня 2017 года:

не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не являюсь получателем аналогичной поддержки за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели её оказания, размер и сроки оказания поддержки).

Настоящим обязуюсь соблюсти показатель результативности предоставления государственной поддержки: «отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря 2017 года».

Настоящим подтверждаю, что ознакомлен(а) с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае не достижения указанного показателя результативности, установленным Порядком предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, утверждённым приложением 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности.

Я даю согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 3.5 Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, утверждённого приложением 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

Индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

МП (заверяется при наличии печати)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2016 года

**Рекомендуемая форма справки кредитной организации о погашении основного долга
и уплате субъектом предпринимательской деятельности процентов за пользование кредитом**

предоставляется на бланке кредитной организации

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя)

Кредитный договор №

от

, выданный

(наименование кредитной организации)

Дополнительные соглашения к кредитному договору (не заключались / заключались - в случае заключения дополнительных соглашений указать дату и номер)

График погашения основного долга

Дата операции	Сумма выданного кредита, рублей	Сумма погашенной задолженности по кредиту, рублей	Сумма основного долга, с нарушением сроков возврата, рублей	Остаток задолженности по основному долгу на конец дня операции, рублей
ВСЕГО				X

График погашения процентов за пользование кредитом

Период начисления (расчетный период)		Количество дней в расчетном периоде	Начислено процентов за период (за исключением начисленных процентов по просроченной задолженности), рублей	Уплачено процентов за период (за исключением начисленных процентов по просроченной задолженности)		Начислено процентов по просроченной задолженности, пеней, штрафов, рублей	Уплачено процентов по просроченной задолженности, пеней, штрафов	
с	по			дата	рублей		дата	рублей
ИТОГО за месяц				x			x	
ВСЕГО				x			x	

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка)

МП

Дата выдачи справки: _____

Справку подготовил

(ФИО специалиста)

Контактный телефон

E-mail:

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2016 года

В Департамент финансов, экономики
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

**Заявление о перечислении субсидии на возмещение части затрат на уплату
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на
осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года**

(наименование субъекта предпринимательской деятельности – получателя поддержки)

В соответствии с заключенным Соглашением № _____ от _____ о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате в 2016 и 2017 годах процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, направляю документы для перечисления субсидии за период с _____ по _____.

К заявлению прилагаю:
(перечислить список прилагаемых документов)

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

дата

ПОРЯДОК
предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях на осуществление
«северного завоза» потребительских товаров 2017 года

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2017 года (далее – Порядок) устанавливает требования, критерии и условия предоставления из средств окружного бюджета субсидий субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим закупку потребительских товаров в навигационный период 2017 года (далее – «северный завоз 2017 года»), на компенсацию части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в российских кредитных организациях (далее - субсидия), и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления.

1.2. Субсидия предоставляется из средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидия субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров» подпрограммы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих инвестиционную деятельность, предпринимательскую деятельность в сельской местности и торговой сфере» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2019 годы» (далее - Программа), утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утверждённых на эти цели Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

1.3. К категории субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на получение субсидии, относятся индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением государственных или муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах которых превышает 25 процентов).

1.4. Критерием отбора для предоставления субсидии является осуществление субъектом предпринимательской деятельности расходов по уплате процентов в 2017 году для осуществления «северного завоза 2017 года», начисленных по кредитному договору, соответствующему условиям, установленным настоящим Порядком.

1.5. Субсидия предоставляется в целях стимулирования деловой активности хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, для сбалансированного развития потребительского рынка Чукотского автономного округа путем компенсации части произведённых расходов, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённых в целях осуществления «северного завоза 2017 года».

1.6. Субсидия предоставляется для компенсации части затрат по уплате процентов, начисленных по кредитному договору за период с января по ноябрь 2017 года и уплаченных субъектами предпринимательской деятельности российским кредитным организациям в 2017 году, но не позднее 15 декабря 2017 года, в соответствии с условиями кредитного договора, соответствующего следующим требованиям:

- 1) целевое назначение кредита - пополнение оборотных средств или закупка продовольственных товаров (потребительских товаров);
- 2) валюта кредитного договора – российский рубль.

1.7. Размер субсидии, предоставляемой одному субъекту предпринимательской деятельности, определяется из расчёта $\frac{1}{2}$ ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, и не может превышать сумму начисленных и уплаченных процентов по кредитному договору.

В случае, если процентная ставка по кредитному договору меньше $\frac{1}{2}$ ключевой ставки Банка России, действовавшей на дату заключения кредитного договора, субсидия предоставляется в размере фактических затрат на уплату процентов.

Расчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

1.8. Субсидии не предоставляются для компенсации затрат:

- 1) за проведение операций по ссудному счёту заёмщиков, пользование лимитом кредитных линий и прочим банковским операциям по обслуживанию основного долга по кредиту (кредитной линии);
- 2) по договорам овердрафта;
- 3) по процентам, начисленным и уплаченным по просроченной задолженности, а также пеням, штрафам.

1.9 Субсидия предоставляется при условии достижения субъектом предпринимательской деятельности по состоянию на дату, установленную соглашением о предоставлении субсидии, заключённом с Департаментом (далее – Соглашение), следующего показателя результативности:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе

в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации по состоянию на 31 декабря 2017 года.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Правом на получение субсидии обладают субъекты предпринимательской деятельности, соответствующие одновременно следующим условиям:

- 1) зарегистрированы на территории Чукотского автономного округа;
- 2) не менее 60 процентов полученного кредита направлены на закупку продовольственных товаров (за исключением табачной и алкогольной продукции, включая пиво) и (или) фармацевтических товаров;
- 3) соответствуют категории, установленной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;
- 4) соответствуют критерию отбора, установленному в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;
- 5) наличие на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) торговой точки, осуществляющей реализацию продовольственных товаров на территории Чукотского автономного округа;
- 6) представили документы, предусмотренные пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка;
- 7) заключили Соглашение с Департаментом;
- 8) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

субъекты предпринимательской деятельности, являющиеся юридическими лицами, не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями аналогичной поддержки за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели её оказания, размер и сроки оказания поддержки);

3. Порядок предоставления заявок

3.1. Приём заявок субъектов предпринимательской деятельности для предоставления субсидии осуществляется в период с 15 октября 2017 года.

3.2. Организационно-техническое обеспечение приёма заявок и документов осуществляет Управление экономики Департамента (далее - Управление экономики).

3.3. Субъекты предпринимательской деятельности имеют право обратиться в Управление экономики за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Отке, д. 2;

телефон: (42722) 6-93-36, факс: (42722) 2-93-18;

e-mail: A.Pinyaeva@depfin.chukotka-gov.ru.

3.4. Для получения субсидии субъекты предпринимательской деятельности в срок до 15 ноября 2017 года представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии (далее - заявка) по форме согласно приложению 1 (для субъекта предпринимательской деятельности - юридического лица), приложению 2 (для субъекта предпринимательской деятельности - индивидуального предпринимателя) к настоящему Порядку;

2) документы (копии документов) согласно перечню, приведённому в приложении 3 к настоящему Порядку.

3.5. Управление экономики запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) следующие документы (сведения):

выписки из единого государственного реестра юридических лиц или из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Субъект предпринимательской деятельности вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

3.6. Для получения субсидии по расходам, произведённым за октябрь и (или) ноябрь 2017 года, субъекты предпринимательской деятельности, с которыми заключено Соглашение, в срок не позднее 15 декабря 2017 года представляет в Департамент заявление о перечислении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) справки кредитной организации об исполненных обязательствах по уплате платежей по кредитному договору за октябрь и (или) ноябрь 2017 года по рекомендуемой форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Порядку (оригинал);

2) заверенных субъектом предпринимательской деятельности и

печатью (при наличии печати) копий платёжных поручений либо выписок по расчётному счёту, подтверждающих уплату кредита и процентов по кредитному договору.

3.7. Все копии документов, представляемые субъектами предпринимательской деятельности на получение субсидии, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати) либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати).

В представленных документах (копиях документов) подчистки и исправления не допускаются.

4. Порядок рассмотрения заявок

4.1. Управление экономики:

1) регистрирует заявки субъектов предпринимательской деятельности на получение субсидии по мере их поступления в журнале приёма заявок с присвоением номера и указанием даты подачи документов. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты;

2) в случае непредставления субъектом предпринимательской деятельности документов, указанных в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, в течение пяти рабочих дней с момента поступления заявки и документов, указанных в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, направляет межведомственные запросы в государственные органы (организации), в распоряжении которых находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления субсидии;

3) в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 3.4, 3.5 и 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, проводит их рассмотрение на предмет соответствия документов положениям разделов 2 и 3 настоящего Порядка и принимает одно из решений в виде письменного уведомления субъекта предпринимательской деятельности:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

4.2. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Департамент указывает причины отказа, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие условиям предоставления субсидии, установленным в разделе 2 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных субъектом предпринимательской деятельности документов требованиям, определенным пунктами 3.4, 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной субъектом предпринимательской деятельности информации;

4) подача заявок с нарушением срока, установленного в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка.

4.4. В случае отказа в предоставлении субсидии по причине, указанной в подпунктах 1 (в части требования об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации) и 2 пункта 4.3 настоящего раздела, субъект предпринимательской деятельности вправе после устранения причин отказа в установленном пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка срок повторно направить в Департамент документы, указанные в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка.

4.5. В случае отказа в предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, субъект предпринимательской деятельности вправе повторно обратиться в Департамент при устранении в срок до 25 декабря 2017 года причин, послуживших основаниями для отказа.

4.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии субъекту предпринимательской деятельности по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктами 3.4, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, направляется проект Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа от 29 декабря 2016 года № 130, в котором содержатся следующие положения:

- 1) порядок перечисления субсидии;
- 2) порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности, указанных в пункте 1.9 раздела 1 настоящего Порядка;
- 3) порядок возврата субсидии в случае нарушения условий её предоставления;
- 4) согласие получателей субсидии на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 5) иные условия, регулирующие порядок предоставления субсидии.

4.7. В случае принятия решения о предоставлении субсидии субъекту предпринимательской деятельности по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, Департамент письменно уведомляет субъекта предпринимательской деятельности о принятом решении и перечисляет субсидию на его счёт.

5. Порядок выплаты субсидии

5.1. Управление экономики в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения Департаментом о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктами 3.4, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, направляет субъектам предпринимательской

деятельности уведомление с указанием срока прибытия для заключения соглашения о предоставлении государственной поддержки.

5.2. Перечисление субсидии производится с лицевого счёта Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

6. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и порядок возврата субсидии

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент.

6.2. В случаях нарушения Получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию, субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объёме.

6.3. В случае если Получателем субсидии по состоянию 31 декабря 2017 года допущены нарушения обязательств по достижению показателей результативности и до 1 февраля 2018 года, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату Получателем субсидии в окружной бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times 0,05,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату в окружной бюджет, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Получателю субсидии, рублей.

6.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определённых пунктами 6.2, 6.3 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

2) Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, субсидию в объеме средств, установленных в пунктах 6.3 и 6.4 настоящего раздела;

3) в случае, если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2 настоящего пункта требование, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии проводится Департаментом и органом государственного финансового контроля.

6.6. Возврат Получателем субсидии остатка Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, осуществляется в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчётным, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

6.7. В случае если остаток Субсидии, не использованный в отчётном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчётным, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
субъектам предпринимательской деятельности
на возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного завоза»
потребительских товаров 2017 года

ЗАЯВКА
субъекта предпринимательской деятельности – юридического лица
на предоставление субсидии на возмещение части затрат,
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного завоза» потребительских
товаров 2017 года

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза», _____

(полное наименование организации)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии

Сокращенное наименование организации: _____

ИНН _____

ОГРН _____

Юридический (почтовый) адрес: _____

Фактический (почтовый) адрес: _____

Должность руководителя _____

Ф.И.О. руководителя (полностью) _____

Контактные телефоны _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о кредитных договорах субъекта предпринимательской деятельности, заключенных с целью осуществления «северного завоза» потребительских товаров:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации	Цель кредитования	Сумма кредита, руб.	Срок кредита, мес.	Размер процентной ставки, % годовых

Сведения о наличии на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) торговой точки, в которой осуществляется розничная реализация продовольственных товаров на территории Чукотского автономного округа:

№ п/п	Наименование населенного пункта Чукотского автономного округа	Адрес торговой точки	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Тип торговой точки (стационарный / нестационарный)	Площадь торговой точки, м ²

Настоящим

подтверждает, что:

_____ (наименование организации)

не менее 60% полученного кредита направлены на закупку продовольственных товаров и (или) фармацевтических товаров;

по состоянию на 1 _____ (указать месяц подачи заявки) 2017 года:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов РФ перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем аналогичной поддержки за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели её оказания, размер и сроки оказания поддержки).

Настоящим Организация обязуется соблюсти показатель результативности предоставления государственной поддержки: «отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря 2017 года».

Настоящим Организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае не достижения указанного показателя результативности, установленным Порядком предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, утверждённым приложением 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

Настоящим Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности.

Организация дает согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 3.5 Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2017 года, утверждённого приложением 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

_____ (должность руководителя организации)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

МП (заверяется при наличии печати)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2017 года

ЗАЯВКА
субъекта предпринимательской деятельности – индивидуального предпринимателя
на предоставление субсидии на возмещение части затрат,
на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного завоза» потребительских
товаров 2017 года

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза», индивидуальный предприниматель

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении указанной субсидии

ИНН _____

ОГРН _____

СНИЛС _____

Юридический адрес

(адрес регистрации) _____

Контактный телефон

(домашний, мобильный) _____

Адрес электронной почты _____

Сведения о кредитных договорах субъекта предпринимательской деятельности, заключенных с целью осуществления «северного завоза» потребительских товаров:

№ п/п	Наименование, номер и дата кредитного договора	Наименование кредитной организации	Цель кредитования	Сумма кредита, руб.	Срок кредита, мес.	Размер процентной ставки, % годовых

Сведения о наличии на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) торговой точки, в которой осуществляется розничная реализация продовольственных товаров на территории Чукотского автономного округа:

№ п/п	Наименование населенного пункта Чукотского автономного округа	Адрес торговой точки	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Тип торговой точки (стационарный / нестационарный)	Площадь торговой точки, м ²

Настоящим подтверждаю, что:

не менее 60% полученного кредита направлены на закупку продовольственных товаров и (или) фармацевтических товаров;

по состоянию на 1 _____ (указать месяц подачи заявки) 2017 года:

не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имею ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не являюсь получателем аналогичной поддержки за счет средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки, цели её оказания, размер и сроки оказания поддержки).

Настоящим обязуюсь соблюсти показатель результативности предоставления государственной поддержки: «отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в государственные внебюджетные фонды, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на 31 декабря 2017 года».

Настоящим подтверждаю, что ознакомлена с порядком расчета объема средств, подлежащих возврату, в случае не достижения указанного показателя результативности, установленным Порядком предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2016 года, утверждённым приложением 1 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки субъектам предпринимательской деятельности.

Я даю согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 3.5 Порядка предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2017 года, утверждённого приложением 2 к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 29 мая 2017 года № 205.

Индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Дата _____

МП (заверяется при наличии печати)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2017 года

ПЕРЕЧЕНЬ
документов и сведений, представляемых субъектом предпринимательской
деятельности в составе заявки на предоставление субсидии
на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях
на осуществление «северного завоза» потребительских товаров 2017 года

№ п/п	Наименование документа
1. Для юридических лиц	
1.1.	Копия документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.2.	Копия устава юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.3.	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчётного счета, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.4.	Копии документов, подтверждающих право пользования торговыми объектами для осуществления предпринимательской деятельности (свидетельства о праве собственности, договоров аренды), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.5.	Копии кредитных договоров, заключенных с российскими кредитными организациями, включая все дополнительные соглашения к кредитным договорам и график погашения кредита, заверенные кредитной организацией
1.6.	Выписка со счетов заемщика по учету ссудной задолженности и процентов по ней, подтверждающая получение кредита, а так же начисление и уплату процентов за истекший период текущего года, заверенная кредитной организацией
1.7.	Справка кредитной организации об исполненных обязательствах по уплате платежей по кредитному договору по рекомендуемой форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку (оригинал)
1.8.	Копии документов, подтверждающих осуществление сделок купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) за счет кредитных средств (договоры, счета на оплату товара, платежные поручения, товарные накладные, акты выполненных работ и прочее) на сумму не менее суммы заемных средств, указанной в кредитных договорах, с отметкой кредитной организации, подтверждающей оплату данного товара (работ, услуг) за счет кредитных средств и заверенные, подписью руководителя и печатью (при наличии печати)
1.9.	Копии документов, подтверждающих оплату юридическим лицом сделок купли-продажи товаров, работ, услуг путем передачи наличных денежных средств, (расходные и приходные кассовые ордера и т.д.) за период с начала текущего года в случае осуществления таких операций за счет кредитных средств, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати)

2. Для индивидуальных предпринимателей	
2.1.	Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность, заверенного подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.2.	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчётного счета, заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.3.	Копии документов, подтверждающих право пользования торговыми объектами для осуществления предпринимательской деятельности (свидетельства о праве собственности, договоров аренды и т.д.), заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.4.	Копии кредитных договоров, заключенных с российскими кредитными организациями, заверенные кредитной организацией
2.5.	Выписка со счетов заемщика по учету ссудной задолженности и процентов по ней, подтверждающая получение кредита, а так же начисление и уплату процентов за истекший период текущего года, заверенная кредитной организацией
2.6.	Справка кредитной организации об исполненных обязательствах по уплате платежей по кредитному договору по рекомендуемой форме, установленной приложением 4 к настоящему Порядку (оригинал)
2.7.	Копии документов, подтверждающих осуществление сделок купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) за счет кредитных средств (договоры, счета на оплату товара, копии платежных поручений, товарные накладные, акты выполненных работ и прочее) на сумму не менее суммы заемных средств, указанной в кредитных договорах, с отметкой кредитной организации, подтверждающей оплату данного товара (работ, услуг) за счет кредитных средств и заверенные, подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)
2.8.	Копии документов, подтверждающих оплату индивидуальным предпринимателем сделок купли-продажи товаров (работ, услуг) путем передачи наличных денежных средств (расходные и приходные кассовые ордера и т.д.) за период с начала текущего года в случае осуществления таких операций за счет кредитных средств, заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати)

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на возмещение
части затрат на уплату процентов по кредитам,
полученным в российских кредитных организациях
на осуществление «северного завоза»
потребительских товаров 2017 года

**Рекомендуемая форма справки кредитной организации о погашении основного долга
и уплате субъектом предпринимательской деятельности процентов за пользование кредитом**

предоставляется на бланке кредитной организации

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя)

Кредитный договор № _____ от _____, выданный

(наименование кредитной организации)

Дополнительные соглашения к кредитному договору (не заключались / заключались - в случае заключения дополнительных соглашений указать дату и номер)

График погашения основного долга

Дата операции	Сумма выданного кредита, рублей	Сумма погашенной задолженности по кредиту, рублей	Сумма основного долга, с нарушением сроков возврата, рублей	Остаток задолженности по основному долгу на конец дня операции, рублей
ВСЕГО				X

График погашения процентов за пользование кредитом

Период начисления (расчетный период)		Количество дней в расчетном периоде	Начислено процентов за период (за исключением начисленных процентов по просроченной задолженности), рублей	Уплачено процентов за период (за исключением начисленных процентов по просроченной задолженности)		Начислено процентов по просроченной задолженности, пеней, штрафов, рублей	Уплачено процентов по просроченной задолженности, пеней, штрафов	
с	по			дата	рублей		дата	рублей
ИТОГО за месяц				x			x	
ВСЕГО				x			x	

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка)

МП

Дата выдачи справки: _____

Справку подготовил
(ФИО специалиста)

Контактный телефон

E-mail:

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидии субъектам
предпринимательской деятельности на
возмещение части затрат на уплату процентов по
кредитам, полученным в российских кредитных
организациях на осуществление «северного
завоза» потребительских товаров 2017 года

В Департамент финансов, экономики
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа

**Заявление о перечислении субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов
по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на осуществление
«северного завоза» потребительских товаров 2017 года**

(наименование субъекта предпринимательской деятельности – получателя поддержки)

В соответствии с заключенным Соглашением № _____ от _____ о предоставлении субсидии из средств окружного бюджета для возмещения части затрат по уплате процентов по кредитам, привлечённым в целях осуществления «северного завоза» потребительских товаров 2017 года, направляю документы для перечисления субсидии за период с _____ по _____.

К заявлению прилагаю:
(перечислить список прилагаемых документов)

(должность руководителя организации,
индивидуальный предприниматель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

дата

Подготовил:

А.Н. Пиняева

Согласовано:

Л.П. Шадрина

О.С. Кузьменко

А.А. Калинова

В.А. Ткаченко

О.В. Коновалова

А.П. Медведева

Разослано: дело, ГППУ, ОУ, Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа; Счетная палата Чукотского автономного округа, редакция газеты «Крайний Север», Прокуратура Чукотского автономного округа, Управление Минюста Российской Федерации по Магаданской области и Чукотскому автономному округу, Дума Чукотского автономного округа, Центр специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Магаданской области, ООО «Система», Уполномоченный по правам человека в Чукотском автономном округе