



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2017 года № 180

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах

В соответствии с Государственной программой «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа на 2014-2022 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из окружного бюджета субсидии организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

1) Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 14 февраля 2014 года № 64 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета Государственному предприятию Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА» субсидии на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов в 2014-2018 годах»;

2) Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 27 марта 2014 года № 140 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 14 февраля 2014 года № 64»;

3) Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 20 мая 2014 года № 226 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 14 февраля 2014 года № 64»;

4) пункт 2 Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 19 декабря 2014 года № 634 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Чукотского автономного округа»;

5) пункт 1 Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16 сентября 2016 года № 483 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Чукотского автономного округа».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (Николаев Л.А.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин

ПОРЯДОК
предоставления из окружного бюджета субсидий организациям на
компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам
лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из окружного бюджета субсидий организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах (далее – Порядок) определяет условия и механизм предоставления в текущем финансовом году из окружного бюджета субсидий организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах.

1.2. Субсидии организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах (далее - Субсидия) предоставляется Государственному предприятию Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА» (далее – Получатель).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе, в целях компенсации затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов.

Под лизинговыми платежами понимается общая сумма платежей по договору лизинга за весь срок действия договора лизинга, в которую входит возмещение затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных договором лизинга услуг, а также доход лизингодателя, за исключением затрат по уплате процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

Департамент предоставляет Субсидию в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов» подпрограммы «Развитие авиационного комплекса» Государственной программы «Развитие транспортной инфраструктуры Чукотского автономного округа на 2014-2022

годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 405.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Размер Субсидии определяется в виде фиксированной суммы на соответствующий финансовый год, установленной Соглашением о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) в размере 100 процентов от понесённых Получателем затрат по уплате платежа по каждому Договору финансовой аренды (лизинга) (далее – Договора) в соответствующем году без учёта НДС.

Субсидия за месяц текущего финансового года рассчитывается путём сложения платежей соответствующего месяца по каждому из Договоров.

Субсидия за финансовый год рассчитывается путём сложения платежей за 12 месяцев по каждому из Договоров.

2.2. Субсидия предоставляется при условии соответствия Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение), следующим требованиям:

отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не должен получать средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели.

2.3. Для заключения Соглашения Получатель представляет в Департамент:

1) письменное обращение в произвольной форме о предоставлении Субсидии с приложением заверенных надлежащим образом копии Договоров (с приложением графиков лизинговых платежей) на текущий год;

2) заверенные копии договоров купли-продажи (при первом обращении);

3) заверенные копии дополнительных соглашений к Договорам (при наличии);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную его руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, подтверждающую отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

6) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, подтверждающую отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащую сведения о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

7) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, подтверждающую что юридическое лицо не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на те же цели.

2.4. Департамент в течение трёх дней рассматривает документы, представленные в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела, и принимает решение:

1) о возможности заключения Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в предоставлении Субсидии в случае:

непредставления (представление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

недостовренности представленной Получателем информации.

О принятом решении Департамент, в течение двух дней со дня его принятия, уведомляет Получателя и, в зависимости от принятого решения,

направляет Соглашение или мотивированный отказ в предоставлении Субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа

2.5. При принятии Департаментом положительного решения Получателю направляется Соглашение, в котором в обязательном порядке указывается:

- 1) предельный размер Субсидии;
- 2) порядок и сроки предоставления Субсидии;
- 3) порядок, сроки и формы предоставления отчётности Получателем;
- 4) порядок возврата Субсидии Получателем;
- 5) согласие Получателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.6. Для получения Субсидии Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Департамент:

- 1) письменное обращение в произвольной форме;
- 2) два экземпляра справки-расчёта на получение Субсидии (далее - справка-расчёт) по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку, отдельно по каждому Договору;
- 3) копии платёжных документов, подтверждающих произведённые Получателем расходы по оплате лизинговых платежей в соответствии с графиком лизинговых платежей по Договорам.

2.7. Департамент в течение трёх дней рассматривает представленные документы и, в случае отсутствия замечаний, направляет один экземпляр согласованной справки-расчёта в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний по расчётам Субсидии, Департамент информирует Получателя о выявленных несоответствиях и устанавливает пятидневный срок для их устранения.

2.8. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа в течение трёх рабочих дней в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований и утверждённых лимитов бюджетных обязательств на указанные цели, доводит объёмы Субсидии до Департамента для последующего перечисления на счёт Получателя.

2.9. Перечисление Субсидии осуществляется на расчётный счёт Получателя, открытый в кредитной организации, ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня после принятия Департаментом решения о перечислении Субсидии, принятого по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 2.6 настоящего раздела, в сроки, установленные пунктом 2.7 настоящего раздела.

2.10. Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением.

3. Требования к отчётности

Получатель представляет в Департамент отчёт об использовании Субсидии в отчетном финансовом году по форме, установленной Соглашением в срок не позднее 1 февраля года следующего за отчётным годом.

4. Осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет Департамент.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий Получателями проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

5. Порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

5.1. В случае выявления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком, Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет.

5.2. Возврат Субсидии Получателем осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления факта, определённого пунктом 5.1 настоящего раздела, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженном нарушении;

2) Получатель в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления об обнаруженном нарушении обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, субсидию в объёме средств, указанных в уведомлении;

3) в случае, если Получатель не исполнил требование, установленное подпунктом 2 настоящего пункта, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Порядок возврата в текущем финансовом году Получателем остатков Субсидии, не использованной в отчётном году

6.1. Возврат Получателем остатка Субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением,

осуществляется в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчётным, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

6.2. В случае если остаток Субсидии, не использованный в отчётном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 20 февраля года, следующего за отчётным, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку предоставления из окружного бюджета субсидий
организациям на компенсацию затрат по уплате лизинговых платежей
по договорам лизинга воздушных судов в 2017-2018 годах

Справка-расчёт
на предоставление из окружного бюджета субсидии Государственному предприятию Чукотского автономного округа «ЧукотАВИА» на компенсацию затрат
по уплате лизинговых платежей по договорам лизинга воздушных судов
за _____ 20__ года
(месяц)

_____ (полное наименование Получателя субсидии)

ИНН _____ р/сч _____

в _____

(наименование кредитной организации)

БИК _____

кор. счёт _____ Код деятельности по ОКВЭД _____

Договор лизинга от « _____ » _____ 20__ г. № _____, заключённый с _____
(наименование лизингодателя) за период _____ с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г. Дата
первого лизингового платежа « _____ » _____ 20__ г., Срок лизинга _____ лет

№ п/п	Сумма лизингового платежа за год, руб.		Сумма субсидии на текущий год, без учета НДС, руб. (гр. 2 - гр. 3)	Сумма лизингового платежа за отчетный месяц, руб.		Сумма, причитающейся субсидии, руб.		Фактически перечислено субсидии из окружного бюджета (нарастающим итогом), руб.	Размер причитающейся субсидии на отчетную дату, руб. (гр. 8 - гр. 9)
	всего	в т.ч. НДС		всего	в т.ч. НДС	за отчетный месяц (гр. 5 - гр. 6)	нарастающим итогом с начала года		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Расчёт и своевременную уплату лизинговых платежей подтверждаю:

Руководитель Получателя

Заместитель начальника Департамента

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер Получателя

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

МП _____

« _____ » _____ 20__ г.

МП _____

Подготовила:
(с учетом замечаний и предложений):

Н.А. Резец

Согласовано:

А.В. Быков

А.Н. Чернюк

Ю.М. Сулыма

А.Ш. Мингазов

Л.Г. Гончарова

О.С. Кузьменко

А.А. Калинова

В.А. Ткаченко

О.В. Коновалова

А.П. Медведева

Разослано: дело, Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа; Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа; ГП ЧАО «ЧукотАВИА»; ГППУ, ОУ, Счётная палата Чукотского автономного округа, редакция газеты «Крайний Север», Прокуратура Чукотского автономного округа, Управление Минюста Российской Федерации по Магаданской области и Чукотскому автономному округу, Дума Чукотского автономного округа, Центр специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Магаданской области, ООО «Система», Уполномоченный по правам человека в Чукотском автономном округе