



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 июля 2016 года № 379

г. Анадырь

О создании общественного Совета по вопросам нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных нужд при Правительстве Чукотского автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 26 января 2016 года № 34 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Чукотского автономного округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать общественный Совет по вопросам нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных нужд при Правительстве Чукотского автономного округа.

2. Утвердить Положение об общественном Совете по вопросам нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных нужд при Правительстве Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном Совете по вопросам
нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных нужд
при Правительстве Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет по вопросам нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных нужд при Правительстве Чукотского автономного округа (далее - Совет) является консультативно-совещательным органом, созданным в целях осуществления общественного контроля и привлечения жителей Чукотского автономного округа, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к работе по нормированию в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения функций органов государственной власти (государственных органов) Чукотского автономного округа, органа управления Чукотским территориальным фондом обязательного медицинского страхования, подведомственным им казенным учреждениям и бюджетным учреждениям (далее соответственно – нормирование в сфере закупок, государственные органы).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чукотского автономного округа, а также настоящим Положением.

1.3. Совет не обладает статусом юридического лица.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах (на безвозмездной основе), на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

2. Функции и принципы деятельности Совета

2.1. Основными функциями Совета являются:

1) предварительное обсуждение на заседаниях Совета проектов правовых актов, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым государственными органами, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - Правила определения требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг);

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими государственными органами, подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями (далее - Требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг);

2) подготовка предложений по совершенствованию государственной политики и нормативного правового регулирования, связанного с нормированием в сфере закупок;

3) подготовка и принятие решения по результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпункте 1 настоящего пункта.

2.2. Деятельность Совета основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и ответственности за принимаемые решения.

2.3. Государственные органы, должностные лица указанных органов, оказывают содействие Совету, его членам в реализации функций, выполняемых Советом.

3. Порядок формирования и состав Совета

3.1. Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чукотского автономного округа, представителей общественных объединений и организаций и (или) иных негосударственных некоммерческих организаций, расположенных на территории Чукотского автономного округа.

3.2. В состав Совета входит не менее пяти и не более семи человек.

3.3. В состав общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации» не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.4. Членами Совета могут являться граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 (восемнадцати) лет.

3.5. Состав Совета утверждается распоряжением Правительства Чукотского автономного округа.

3.6. В состав Совета входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

3.7. Председатель Совета:

- 1) организует, координирует работу, руководит деятельностью Совета;
- 2) организует проведение заседаний Совета;
- 3) утверждает повестку дня заседания Совета;
- 4) подписывает протоколы заседаний и другие документы Совета;
- 5) контролирует своевременное уведомление членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

б) контролирует своевременное направление членам Совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

7) осуществляет контроль за деятельностью Совета.

В отсутствие председателя Совета его полномочия исполняет заместитель председателя.

3.8. Члены Совета имеют право:

1) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Совета;

3) выйти из состава Совета по собственному желанию.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Совета обязаны лично участвовать в заседаниях Совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.9. Секретарь Совета:

1) уведомляет членов Совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

2) ведет, оформляет и рассылает членам Совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

3) обеспечивает хранение протоколов Совета.

3.10. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

1) выхода из состава Совета по собственному желанию на основании письменного заявления;

2) возникновения иных обстоятельств, препятствующих входить в состав Совета.

3.11. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета, новый член Совета утверждается в его составе распоряжением Правительства Чукотского автономного округа.

4. Организация деятельности Совета (порядок проведения общественного обсуждения)

4.1. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.3. В заседаниях Совета имеют право принимать участие представители государственных органов.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов «за» и «против» голос председательствующего является решающим. Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и прилагается к решению Совета.

4.5. Первое заседание Совета является организационным, на котором путем открытого голосования избирается председатель и заместитель председателя, назначается секретарь.

4.6. Руководит заседаниями Совета председатель, в период его отсутствия – заместитель председателя.

4.7. Формирование повестки заседания Совета осуществляется на основании обращений государственных органов, являющиеся разработчиками проектов правовых актов, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Положения.

4.8. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 раздела 2 настоящего Положения Совет принимает одно из следующих решений:

- 1) о необходимости доработки проекта правового акта;
- 2) о возможности принятия правового акта.

4.9. Решения, принимаемые на заседании Совета, оформляются протоколом.

4.10. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим и секретарем Совета, который направляется на рассмотрение в государственные органы и обнародуется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в том числе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».