



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 февраля 2016 года № 96

г. Анадырь

Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа»

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения объёма и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин

ПОРЯДОК
определения объёма и предоставления субсидии некоммерческой
организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций
Чукотского автономного округа»

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объёма и предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» (далее - Порядок) регламентирует порядок определения объёма и предоставления за счёт средств окружного бюджета субсидии некоммерческой организации «Фонд развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» (далее - Фонд).

1.2. Субсидия предоставляется Фонду на безвозмездной и безвозвратной основе в виде имущественного вноса на финансовое обеспечение текущей деятельности Фонда (далее – субсидия).

1.3. Субсидия предоставляется в целях обеспечения уставной деятельности Фонда, в части расходов на:

- 1) оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- 2) оплата договоров возмездного оказания услуг;
- 3) налоги и сборы, государственные пошлины, нотариальные услуги;
- 4) приобретение основных средств и материальных запасов;
- 5) прочие расходы, связанные с осуществлением функций, предусмотренных уставом Фонда.

1.4. Субсидия предоставляется Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка. Перечисление субсидии производит Департамент финансов, экономики имущественных и отношений Чукотского автономного округа (далее - Департамент) на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в пределах лимитов бюджетных, предусмотренных на предоставление субсидии в текущем финансовом году (далее – лимиты бюджетных обязательств).

1.5. Условием предоставления субсидии является наличие плана расходования субсидии, с указанием направления её использования (далее – План), утверждённого директором Фонда и согласованный Советом Фонда.

2. Порядок определения объёма и предоставления субсидии

2.1. Определение объёма субсидии осуществляется исходя из планируемого объёма затрат на финансовое обеспечение деятельности Фонда на основании Плана, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Допускается перераспределение Фондом средств субсидии между видами расходов, указанных в Плане, если такое перераспределение не влечёт увеличения размера субсидии.

2.2. Соглашение содержит:

1) цели, условия, порядок, сроки, а также возможность (невозможность) осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, не использованные в течение текущего финансового года (в квартале, предшествующем получению субсидии);

2) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

3) перечень документов, представляемых Фондом Департаменту для получения субсидии;

4) обязательство Фонда о ведении обособленного учета операций со средствами, полученными в виде субсидии;

5) форма и сроки предоставления отчёта об использовании субсидии;

6) согласие Фонда на осуществление Департаментом и органом государственного финансового контроля, уполномоченным Правительством Чукотского автономного округа (далее - орган государственного финансового контроля), проверок соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии (далее – проверка);

7) порядок возврата сумм, использованных Фондом, в случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом, а также органом государственного финансового контроля, уполномоченным Правительством Чукотского автономного округа, факта нарушения, целей и условий, определенных настоящим Порядком и соглашением;

8) запрет конвертации средств, полученных в виде субсидии, в иностранную валюту;

9) ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.3. Для заключения Соглашения Фонд представляет Департаменту:

1) копию Устава, заверенную директором Фонда;

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную директором Фонда;

3) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе, заверенную директором Фонда;

4) План, указанный в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4. Департамент, не позднее пяти рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, принимает решение о заключении Соглашения или об отказе в заключении Соглашения, о чём уведомляет Фонд в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решение об отказе в заключении Соглашения принимается в случае непредставления Фондом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела.

2.5. Департамент предоставляет субсидию Фонду в следующем порядке:

1) Фонд представляет в Департамент письменное обращение в следующие сроки:

до 30 марта текущего года для первоначального получения субсидии за первый квартал;

до 25 числа месяца, предшествующего началу следующего квартала, для получения субсидии в течение года.

2) Департамент рассматривает представленные документы и осуществляет перечисление субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком исполнения окружного бюджета по расходам, установленным Департаментом.

2.6. Фонд до 10 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в Департамент отчет об использовании субсидии по форме, утвержденной Соглашением.

2.7. Департамент и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии

3.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляет Департамент.

3.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка использования субсидии, Департамент в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет Фонду уведомление о возврате субсидии.

3.3. Размер субсидии, использованной в нарушение условий, целей и порядка её предоставления, должен быть возвращён в доход окружного бюджета Фондом в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 3.2 настоящего раздела.

3.4. В случае нарушения Фондом срока возврата субсидии, установленного пунктом 3.3 настоящего раздела, Департамент взыскивает денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.