



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 февраля 2016 года № 82

г. Анадырь

Об утверждении Порядка выплаты единовременного пособия прибывшим в учреждения культуры и (или) образовательные организации молодым специалистам и специалистам со стажем, заключившим контракт (трудовой договор) с учреждением культуры и (или) образовательной организацией

В целях реализации мероприятий Подпрограммы «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развитие образования, культуры, спорта, туризма и молодёжной политики Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2015 года № 658, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выплаты единовременного пособия прибывшим в учреждения культуры и (или) образовательные организации молодым специалистам и специалистам со стажем, заключившим контракт (трудовой договор) с учреждением культуры и (или) образовательной организацией, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 22 января 2014 года № 27 «Об утверждении Порядка выплаты единовременного пособия прибывшим в учреждения культуры и (или) образовательные организации молодым специалистам и специалистам со стажем, заключившим контракт с учреждением культуры и (или) образовательной организацией и выплаты единовременного пособия специалистам, показавшим высокие результаты, принятым на работу в учреждения культуры и (или) образовательные организации».

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин

ПОРЯДОК
выплаты единовременного пособия прибывшим в учреждения
культуры и (или) образовательные организации молодым специалистам и
специалистам со стажем, заключившим контракт (трудовой договор) с
учреждением культуры и (или) образовательной организацией

1. Общие положения

1.1. Порядок выплаты единовременного пособия прибывшим в учреждения культуры и (или) образовательные организации молодым специалистам и специалистам со стажем, заключившим контракт (трудовой договор) с учреждением культуры и (или) образовательной организацией (далее – Порядок), определяет основания и условия выплаты единовременного пособия прибывшим и заключившим контракт (трудовой договор) с учреждением культуры и (или) образовательной организацией, находящимся на территории Чукотского автономного округа (далее - единовременное пособие специалистам, прибывшим в учреждения, единовременное пособие, специалист).

Также настоящий Порядок устанавливает перечень документов, представляемых для принятия решения о выплате единовременного пособия специалистам, прибывшим в учреждения, определяет порядок их представления.

1.2. Выплату единовременных пособий осуществляет Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (далее - Департамент) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развитие образования, культуры, спорта, туризма и молодёжной политики Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2015 года № 658.

1.3. Решение о выплате (отказе в выплате) единовременных пособий принимается Комиссией по социальной поддержке трудоустроенных специалистов на территории Чукотского автономного округа (далее - Комиссия) и оформляется протоколом Комиссии.

Состав Комиссии и порядок её деятельности устанавливается приказом Департамента.

1.4. Выплата единовременных пособий производится однократно в соответствии с приказом Департамента, издаваемым на основании протокола Комиссии и договором о социальной поддержке трудоустроенного специалиста в учреждении культуры и (или) образовательной организации на территории

Чукотского автономного округа (далее - Договор), заключаемым между таким специалистом и Департаментом.

2. Условия выплаты и размера единовременного пособия

2.1. Единовременное пособие специалистам, прибывшим в учреждения, выплачивается при условии, что:

1) молодые специалисты и специалисты со стажем прибыли в Чукотский автономный округ для работы в учреждениях культуры и (или) образовательных организациях;

2) заключили с учреждением культуры и (или) образовательной организацией контракт (трудовой договор) на срок не менее трёх лет.

Единовременное пособие специалистам, прибывшим в учреждения, выплачивается в размере 30 000 (тридцати тысяч) рублей.

2.2. Специалистам, указанным в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, у которых со дня заключения контракта (трудового договора) с учреждением культуры и (или) образовательной организацией прошло более двух лет, выплата единовременных пособий не производится.

3. Перечень документов, представляемых для принятия решения о выплате единовременных пособий, и порядок их предоставления

3.1. Для принятия решения о выплате единовременных пособий учреждение культуры и (или) образовательная организация, заключившее (ая) контракт со специалистом, или муниципальный орган, осуществляющий управление в сферах образования и культуры (если контракт (трудовой договор) со специалистом заключен муниципальным органом, осуществляющим управление в сферах образования и культуры), представляет в Департамент с сопроводительным письмом, подписанным руководителем учреждения культуры и (или) образовательной организации, или руководителем муниципального органа, осуществляющего управление в сферах образования и культуры, в срок до 1 октября текущего финансового года, комплект следующих документов специалиста:

1) письменное заявление специалиста на имя начальника Департамента в произвольной форме о выплате единовременного пособия;

2) письменное обращение руководителя учреждения культуры и (или) образовательной организации, с которым (ой) заключен контракт (трудовой договор) о выплате единовременного пособия;

3) письменное обращение муниципального органа, осуществляющего управление в сферах образования и культуры, о выплате единовременного пособия (если со специалистом заключен контракт (трудовой договор) муниципальным учреждением культуры и (или) образовательной организацией);

4) копию контракта (трудового договора), заключенного между специалистом и учреждением культуры и (или) образовательной организацией, заверенного работодателем;

5) копию документа об образовании;

6) копию трудовой книжки, заверенную работодателем;

7) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

8) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

9) копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

10) реквизиты лицевого счёта специалиста, открытого в банке или иной кредитной организации;

11) согласие на обработку персональных данных.

3.2. Представляемые документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) содержать установленные для них реквизиты;

2) не содержать сокращений, подчисток, приписок, зачёркнутых слов и иных исправлений, за исключением исправлений, скреплённых печатью и заверенных подписью уполномоченного лица;

3) не иметь серьёзных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность толкования их содержания;

4) копии документов должны быть заверены руководителем или специалистом кадровой службы учреждения культуры и (или) образовательной организации, руководителем или специалистом кадровой службы муниципального органа, осуществляющего управление в сферах образования и культуры.

3.3. Выплата единовременного пособия осуществляется по безналичному расчёту, путём перечисления денежных средств на лицевой счёт специалиста, открытого в банке или иной кредитной организации, в течение 20 дней с момента принятия решения Комиссией о выплате единовременного пособия.

4. Основания для отказа в выплате единовременного пособия

4.1. Решение об отказе в выплате единовременного пособия принимается Комиссией по следующим основаниям:

1) несоответствие заявителя категории специалистов, указанной в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Порядка;

2) представление документов, содержащих недостоверные сведения, а также документов, не соответствующих требованиям пункта 3.2 раздела 3 настоящего Порядка;

3) несоблюдение условия выплаты единовременного пособия, указанного в разделе 2 настоящего Порядка.

4.2. В случае отказа в выплате единовременного пособия Департамент уведомляет заявителя о принятом решении с указанием причин отказа в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе, а также разъяснением

порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отказ в выплате единовременного пособия по подпункту 2 пункта 4.1 настоящего раздела не является препятствием для повторного обращения специалиста в Департамент.