



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 8881 от «03» 04 20 26 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

П Р И К А З

Об определении случаев и порядка оказания органами службы занятости финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению указанных органов в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах и (или) работодателям при организации таких работ

г. Ханты-Мансийск
«30» июня 2026 г.

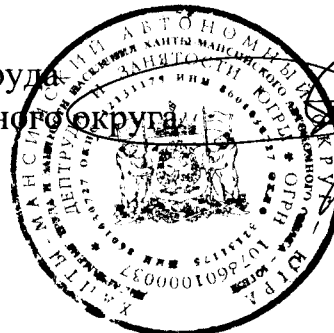
№ 9-нп

В соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 мая 2012 года № 52-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере занятости населения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 июля 2012 года № 265-п «О Департаменте труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»
п р и к а з ы в а ю:

Определить случаи и порядок оказания органами службы занятости финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению указанных органов в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах и (или) работодателям при организации таких работ согласно приложению.

И.о. директора Департамента труда
и занятости населения автономного округа

Ю.С. Степанян



Приложение
к приказу Департамента труда и
занятости населения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от «30» июня 2026 года № 9 -нп

**Случаи и порядок оказания органами службы занятости
финансовой поддержки гражданам в период участия по направлению
указанных органов в оплачиваемых работ временного характера
или оплачиваемых общественных работах и (или) работодателям
при организации таких работ
(далее – Порядок)**

1. Порядок определяет случаи и порядок оказания органами службы занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры финансовой поддержки гражданам в период их участия по направлению указанных органов в оплачиваемых работах временного характера или оплачиваемых общественных работах (далее также – временные (общественные) работы) и (или) работодателям при организации таких работ (далее – финансовая поддержка), а также размер финансовой поддержки.

2. Для целей Порядка применяются следующие понятия:

орган службы занятости населения – казенное учреждение автономного округа «Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Центр занятости населения);

граждане – граждане, зарегистрированные в установленном порядке в качестве безработных, из числа указанных в пункте 4 Порядка;

работодатель – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, физическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя, индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, нотариус, занимающийся частной практикой, адвокат, учредивший адвокатский кабинет;

Единая цифровая платформа – единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»;

Соглашение – соглашение о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии, в том числе грантов в форме субсидии.

3. Финансирование расходов, связанных с оказанием финансовой поддержки, осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предусмотренных на реализацию комплекса процессных мероприятий «Содействие трудоустройству граждан, в том

числе граждан с инвалидностью, и социальная поддержка безработных граждан» направления (подпрограммы) «Содействие трудоустройству граждан и социальная поддержка безработных граждан» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 ноября 2023 года № 552-п.

4. Случаи оказания Центром занятости населения финансовой поддержки граждан:

1) участие в оплачиваемых работах временного характера безработных граждан из числа испытывающих трудности в поиске работы, к которым в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 2 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» относятся следующие категории:

инвалиды;

лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и ищущие работу в течение одного года с даты освобождения;

граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

беженцы и вынужденные переселенцы;

граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей;

одинокие и многодетные родители, усыновители, опекуны (попечители), воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф;

граждане в возрасте от 18 до 25 лет, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущие работу в течение одного года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации (в случае прохождения указанными гражданами в данный период военной службы по призыву – с даты окончания прохождения военной службы по призыву) (далее – граждане в возрасте от 18 до 25 лет).

2) участие безработных граждан в оплачиваемых общественных работах.

5. Финансовая поддержка гражданам, указанным в пункте 4 Порядка, оказывается в следующих размерах:

гражданам (за исключением граждан в возрасте от 18 до 25 лет), – в размере 1 275 рублей в месяц;

гражданам в возрасте от 18 до 25 лет – в размере 2 250 рублей в месяц.

6. Условиями оказания финансовой поддержки гражданам являются:

1) наличие срочного трудового договора об участии во временных (общественных) работах по направлению Центра занятости населения, заключенного между гражданином и работодателем;

2) наличие на Единой цифровой платформе сведений, подтверждающих участие гражданина во временных (общественных) работах – приказа (выписки из приказа) о приеме на работу;

3) наличие табеля (выписки из табеля) учета рабочего времени гражданина, участвующего во временных (общественных) работах, предоставленного работодателем в порядке, установленном Соглашением.

7. При соблюдении условий, указанных в пункте 6 Порядка, Центр занятости населения принимает решение об оказании финансовой поддержки гражданину в срок не позднее 1 рабочего дня со дня подтверждения сведений о трудоустройстве гражданина, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Решение оформляется в виде приказа Центра занятости населения.

Центр занятости населения направляет гражданину посредством Единой цифровой платформы уведомление об оказании ему финансовой поддержки в срок не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

8. Финансовая поддержка гражданину не оказывается в случае невыполнения условий оказания финансовой поддержки, предусмотренных пунктом 6 Порядка.

9. Центр занятости населения на основе ежемесячно представляемых работодателем с использованием Единой цифровой платформы сведений об участии гражданина во временных (общественных) работах, информации о фактически отработанном времени назначает, рассчитывает и осуществляет перечисление гражданину финансовой поддержки.

10. Финансовая поддержка перечисляется гражданину в течение 5 рабочих дней со дня назначения на лицевой счет, открытый гражданином в кредитной организации Российской Федерации, либо через отделения федеральной почтовой связи.

11. Финансовая поддержка гражданину предоставляется ежемесячно на протяжении всего периода его участия во временных (общественных) работах, исходя из фактически отработанных им рабочих дней.

12. В случае досрочного прекращения гражданином временных (общественных) работ Центр занятости населения не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения соответствующих сведений от работодателя с использованием Единой цифровой платформы, принимает решение о прекращении оказания финансовой поддержки гражданину, которое оформляется приказом Центра занятости населения.

Центр занятости населения посредством Единой цифровой платформы направляет гражданину уведомление о прекращении ему оказания финансовой поддержки в срок не позднее 1 рабочего дня со дня издания приказа, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

13. Случаи оказания Центром занятости населения финансовой поддержки работодателям:

1) при организации оплачиваемых работ временного характера для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 4 Порядка;

2) при организации оплачиваемых общественных работ для граждан, указанных в подпункте 2 пункта 4 Порядка.

14. Финансовая поддержка работодателю оказывается в виде компенсации его затрат по оплате труда граждан, участвующих во временных (общественных) работах, в следующих размерах:

для граждан, указанных в пункте 4 Порядка, – в размере 21 572 рубля в месяц с учетом страховых взносов;

для несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, обратившихся в Центр занятости населения за содействием в поиске подходящей работы в свободное от учебы время, – в размере 10 000 рублей в месяц с учетом страховых взносов.

15. Условиями оказания финансовой поддержки работодателям являются:

наличие Соглашения, заключенного по результатам отбора (путем запроса предложений), проведенного в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781;

наличие заключенных с гражданами срочных трудовых договоров об участии во временных (общественных) работах по направлению Центра занятости населения;

наличие на Единой цифровой платформе сведений, подтверждающих участие граждан во временных (общественных) работах, – приказов (выписки из приказа) о приеме на работу;

наличие табеля (выписки из табеля) учета рабочего времени граждан, участвующих во временных (общественных) работах, предоставленного работодателем в порядке, установленном Соглашением.

16. Финансовая поддержка работодателю не оказывается в случае невыполнения условий оказания финансовой поддержки, предусмотренных пунктом 15 Порядка.

17. Финансовая поддержка оказывается работодателю ежемесячно, на протяжении всего периода организации временных (общественных)

работ, исходя из количества фактически отработанных рабочих дней гражданином, участвующим во временных (общественных) работах.

18. Финансовая поддержка перечисляется работодателю в сроки, предусмотренные Соглашением, на основании документов, подтверждающих произведенные расходы по оплате труда граждан, участвующих во временных (общественных) работах.