



**ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,  
ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ И ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**П Р И К А З**

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 ноября 2023 года № 9-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Аппарат Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», подведомственного Департаменту молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск  
«1» ноября 2025 г.

№ 12-нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 29 сентября 2025 года № 373-п «Об увеличении фондов оплаты труда государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 ноября 2023 года № 9-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Аппарат Общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», подведомственного Департаменту

молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. В абзаце пятом пункта 1 слова «, главного бухгалтера» исключить.

1.2. В графе 3 таблицы 1 цифры «19086» и «25022» заменить цифрами «20537» и «26924» соответственно.

1.3. В графе 2 таблицы 2 цифры «28124» и «20041» заменить цифрами «30261» и «21564» соответственно.

1.4. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения,  
его заместителя

25. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

26. Размер оклада (должностного оклада) руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре в соответствии с таблицей 6.

Таблица 6

Размеры окладов (должностных окладов) по должностям  
руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения

Должности	Размер оклада (должностного оклада), руб.
1	2
руководитель (директор) учреждения	37827
заместитель руководителя (директора) учреждения	34045

27. Компенсационные, стимулирующие и иные выплаты устанавливаются в соответствии с разделами III, IV, VI настоящего Положения, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом:

руководителю учреждения - трудовым договором;  
заместителю руководителя учреждения - приказом руководителя учреждения.

28. Премияльная выплата по итогам работы за месяц, год руководителю учреждения, его заместителю устанавливается с учетом личного вклада в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, выполнения обязанностей,

предусмотренных трудовыми договорами, и пунктом 21 настоящего Положения.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются по предложению Департамента в порядке, утвержденном Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа с учетом личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором. Премияльная выплата по итогам работы за месяц, год руководителю учреждения снижается в следующих случаях:

неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижение показателей эффективности и результативности работы учреждения;

наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, причинения ущерба автономному округу, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий Департамента и других органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года;

несоблюдение требований настоящего Положения.

29. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя) устанавливается Департаментом с учетом сложности и объема выполняемой работы в следующей кратности:

руководителю учреждения - от 1 до 6;

заместителю руководителя - от 1 до 5.

В целях соблюдения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя), учреждение в срок до 20 декабря текущего года (предварительно до принятия решения о премировании по итогам работы за год) и 25 января года, следующего за отчетным (итоговый контроль), представляет в Департамент подготовленную в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей

статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета, информацию, рассчитанную за отчетный календарный год с учетом всех финансовых источников.

Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах Департамента и учреждения.

30. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются Департаментом государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2025 года.

И.о. директора Департамента



М.В.Орлова