



Аппарат Губернатора, Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 4954 от « 21 » 01 2025 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ЭНЕРГЕТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**О внесении изменений в приказ Департамента строительства  
и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры от 15 июня 2023 года № 13-нп  
«Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим  
лицам (за исключением государственных учреждений),  
индивидуальным предпринимателям, физическим  
лицам - производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим  
организациям»**

г. Ханты-Мансийск  
«20» января 2025 г.

№ 3 - нп

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям», от 10 ноября 2023 года № 561-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 июня 2023 года № 13-нп «Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 дополнить подпунктами 1.4, 1.5 следующего содержания:

«1.4. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» на замену в многоквартирных домах лифтов, отработавших назначенный срок службы (приложение 4).

1.5. Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» на проведение обследования технического состояния многоквартирных домов (приложение 5).».

1.2. В приложении 2:

1.2.1. В пункте 4 слова «строительства и жилищно-коммунального комплекса» заменить словами «жилищного-коммунального комплекса и энергетики»;

1.2.2. Абзац пятый пункта 8 после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.2.3. Абзац одиннадцатый пункта 14 после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.2.4. В пункте 23 слова «в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.3. В приложении 3:

1.3.1. В пункте 4 слова «строительства и жилищно-коммунального комплекса» заменить словами «жилищного-коммунального комплекса и энергетики»;

1.3.2. Абзац одиннадцатый пункта 14 после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)».

1.3.3. В пункте 23 слова «в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации» заменить словами «в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.4. Дополнить приложениями 4, 5 следующего содержания:

«Приложение 4  
к приказу Департамента  
строительства и жилищно-коммунального комплекса  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от 15 июня 2023 года № 13-нп

**Порядок предоставления субсидии  
из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов» на замену в многоквартирных домах  
лифтов, отработавших назначенный срок службы**

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» на замену в многоквартирных домах лифтов, отработавших назначенный срок службы (далее соответственно – Субсидия, автономный округ, Фонд).

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением замены отработавших назначенный срок службы лифтов в многоквартирных домах, включенных в Программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории автономного округа (далее – Программа, замена лифтов), в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Строительство», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 561-п, тип мероприятий (результата) – иные мероприятия (результаты).

3. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета автономного округа, предусмотренного законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – Закон о бюджете автономного округа) в размере 272 879,8 тыс. рублей на 2025 год.

4. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете автономного округа.

5. Субсидия может быть использована только на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

7. Требования, которым должен соответствовать Фонд на дату подачи документов для заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение):

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную в пункте 2 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер,

определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

не получать средства из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

8. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, Фонд представляет не позднее 30 января текущего года в Департамент перечень документов для заключения Соглашения и предоставления Субсидии:

заявка по форме, утвержденной Департаментом, содержащая информацию о цели и запрашиваемом объеме Субсидии (далее – заявка) (размещена на официальном сайте Департамента: [www.ds.admhmao.ru](http://www.ds.admhmao.ru));

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа.

справка, подписанная руководителем Фонда, о неполучении средств из федерального бюджета, бюджета автономного округа, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, автономного округа, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, одним из следующих способов:

сформированным в один прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением. Документы, представляемые в Департамент на бумажном носителе, заверяются

подписью руководителя Фонда или иного лица, уполномоченного надлежащим образом, и печатью Фонда (при наличии);

в электронной форме посредством системы электронного документооборота автономного округа (далее – электронный документооборот), подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда или иного лица, уполномоченного надлежащим образом.

Департамент в срок не позднее дня, следующего за днем представления заявки, регистрирует ее посредством электронного документооборота, о чем уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней с даты регистрации.

10. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает представленные Фондом документы на предмет их соответствия перечню документов, указанному в пункте 8 настоящего Порядка, а также осуществляет проверку Фонда на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Фонд вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

11. Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации:

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет»;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» (в части информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции

единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда).

12. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:  
несоответствие Фонда требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

13. В случае если Фонд и представленная им заявка соответствуют требованиям настоящего Порядка, Департамент принимает решение о заключении Соглашения и предоставлении Фонду Субсидии.

14. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, включают в себя оплату стоимости (части стоимости) разработки проектной документации на замену лифтов, затрат (части затрат) на приобретение лифтового оборудования, оплату стоимости (части стоимости) строительно-монтажных работ по замене лифтов, пусконаладочных работ, работ по ремонту лифтовых шахт, машинных и блочных помещений, а также прочих сопутствующих расходов.

15. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого Департаментом с Фондом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

В Соглашении должен быть установлен перечень многоквартирных домов, включенных в Программу, в которых будет проводиться замена лифтов за счет средств Субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – информационная система) в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии.

При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в информационной системе Соглашение заключается с применением документооборота на бумажном носителе.

16. Департамент не позднее 3 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении Субсидии посредством информационной системы формирует и направляет Фонду проект Соглашения.

Фонд обеспечивает подписание в информационной системе Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его получения и направляет в Департамент, который в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного Фондом проекта Соглашения подписывает и регистрирует его в установленном порядке.

При отсутствии технической возможности данное взаимодействие

осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе в сроки, обозначенные настоящим пунктом.

В случае неподписания Соглашения в установленный срок Фонд считается отказавшимся от получения Субсидии, о чем Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока подписания Соглашения направляет Фонду соответствующее уведомление посредством информационной системы.

17. Основанием для перечисления Субсидии является Соглашение, содержащее, в том числе:

- результат предоставления Субсидии;
- размер Субсидии;
- направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;
- порядок и сроки перечисления Субсидии;
- порядок, сроки представления отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии;
- условия о возврате остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в бюджет автономного округа в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом автономного округа, в случае отсутствия согласованного Департаментом финансов автономного округа решения Департамента о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Субсидия предоставляется при условии согласия Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Фонд осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки средств Субсидии, при принятии Департаментом в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа порядке решения о наличии потребности в указанных средствах.

Фонду, а также иным юридическим лицам, получающим средства на



основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, запрещается приобретать иностранную валюту за счет Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет автономного округа.

18. Результатом предоставления Субсидии является количество замененных лифтов, отработавших назначенный срок службы, в многоквартирных домах, включенных в Программу, на 31 декабря текущего финансового года.

19. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Фонду в Департаменте финансов автономного округа, для учета операций со средствами Фонда, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Фондом в Департамент документов, указанных в настоящем пункте, для оплаты денежного обязательства.

Для перечисления Субсидии Фонд представляет в Департамент следующие документы:

- копию договора об оказании услуг и (или) о выполнении работ;
- копию акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по договору, указанному в абзаце третьем настоящего пункта.

### **III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за ее нарушение**

20. Фонд представляет в Департамент следующие отчеты в соответствии с формами, указанными в Соглашении:

ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня с даты, следующей за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

не позднее 31 марта года, следующего за отчетным годом, – отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их предоставления.

21. Департамент осуществляет оценку достижения результата предоставления Субсидии.

22. Департамент осуществляет мониторинг достижения результата предоставления Субсидии исходя из достижения значений результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

23. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Департамент осуществляет проверку соблюдения Фондом условий и порядка предоставления Субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. При выявлении Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов нарушения Фондом порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Фондом в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, а также фактов нецелевого использования Фондом средств Субсидии, либо недостижения значений результата ее использования, установленного Соглашением, Фонд в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений устраняет выявленные нарушения.

26. В случае неустранения Фондом нарушений в срок, установленный пунктом 25 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, принимает решение о возврате Субсидии в бюджет автономного округа и направляет требование об обеспечении ее возврата в бюджет автономного округа в размере, определенном в указанном требовании.

Требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет автономного округа должно быть исполнено Фондом в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

27. В случае невыполнения Фондом требований об обеспечении возврата Субсидии в бюджет автономного округа (непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 26 настоящего Порядка),

Департамент принимает меры к ее взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Субсидия может быть возвращена в бюджет автономного округа по письменному заявлению Фонда об отказе в получении Субсидий.

29. Фонд несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления Субсидии.

Приложение 5  
к приказу Департамента  
строительства и жилищно-коммунального комплекса  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
от 15 июня 2023 года № 13-нп

**Порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» на проведение обследования технического состояния многоквартирных домов**

**I. Общие положения о предоставлении субсидии**

1. Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов» на проведение обследования технического состояния многоквартирных домов, включенных в программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее соответственно – Субсидия, Программа, автономный округ, Фонд).

2. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением обследования технического состояния многоквартирных домов, включенных в Программу (далее – обследование), в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов» направления (подпрограммы) «Поддержка частных инвестиций в коммунальный комплекс, создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами» государственной программы автономного округа «Строительство», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 561-п, тип мероприятий (результата) – иные мероприятия (результаты).

3. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета автономного округа предусмотренного законом о бюджете автономного округа на соответствующий финансовый год и на плановый период (далее – Закон о бюджете автономного округа) в размере 470 700,0 тыс. рублей на 2025 год, 348 700,0 тыс. рублей на 2026 год.

4. Субсидию предоставляет Департамент жилищно-коммунального комплекса и энергетики автономного округа (далее – Департамент), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом о бюджете автономного округа.

5. Субсидия может быть использована только на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

7. Требования, которым должен соответствовать Фонд на дату подачи документов, для заключения соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение):

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, установленную в пункте 2 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Фонду другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

не получать средства из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

8. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 7 Порядка, Фонд представляет не позднее 30 января текущего года в Департамент перечень документов для заключения Соглашения и предоставления Субсидии:

заявка по форме, утвержденной Департаментом, содержащая информацию о цели и запрашиваемом объеме Субсидии (далее – заявка) (размещена на официальном сайте Департамента: [www.ds.admhmao.ru](http://www.ds.admhmao.ru));

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа.

справка, подписанная руководителем Фонда, о неполучении средств из федерального бюджета, бюджета автономного округа, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, автономного округа, муниципальных правовых актов на цель,

установленную в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, представляются в Департамент по адресу: 628007, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д. 104, одним из следующих способов:

сформированным в один прошнурованный и пронумерованный комплект непосредственно или почтовым отправлением. Документы, представляемые в Департамент на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя Фонда или иного лица, уполномоченного надлежащим образом, и печатью Фонда (при наличии);

в электронной форме посредством системы электронного документооборота автономного округа (далее – электронный документооборот), подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда или иного лица, уполномоченного надлежащим образом.

Департамент в срок не позднее дня, следующего за днем представления заявки, регистрирует ее посредством электронного документооборота, о чем уведомляет Фонд в течение 3 рабочих дней с даты регистрации.

10. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает представленные Фондом документы на предмет их соответствия перечню документов, указанному в пункте 8 настоящего Порядка, а также осуществляет проверку Фонда на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц;  
сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Фонд вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

11. Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации:

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет»;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации

полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» (в части информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда).

12. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие Фонда требованиям, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации.

13. В случае если Фонд и представленная им заявка соответствуют требованиям настоящего Порядка, Департамент принимает решение о заключении Соглашения и предоставлении Фонду Субсидии.

14. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, является оплата работ по обследованию технического состояния многоквартирных домов, включенных в Программу.

15. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключаемого Департаментом с Фондом в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

В Соглашении должен быть установлен перечень многоквартирных домов (конструктивных элементов и/или инженерных систем в них), включенных в Программу, в отношении которых будет проводиться обследование технического состояния за счет средств Субсидии.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключается в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – информационная система) в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении Субсидии.

При отсутствии технической возможности формирования Соглашения в информационной системе Соглашение заключается с применением документооборота на бумажном носителе.

16. Департамент не позднее 3 рабочих дней после дня принятия решения о предоставлении Субсидии посредством информационной системы формирует и направляет Фонду проект Соглашения.

Фонд обеспечивает подписание в информационной системе

Соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от его имени, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня его получения и направляет в Департамент, который в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного Фондом проекта Соглашения подписывает и регистрирует его в установленном порядке.

При отсутствии технической возможности данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе в сроки, обозначенные настоящим пунктом.

В случае неподписания Соглашения в установленный срок Фонд считается отказавшимся от получения Субсидии, о чем Департамент в срок не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока подписания Соглашения направляет Фонду соответствующее уведомление посредством информационной системы.

17. Основанием для перечисления Субсидии является Соглашение, содержащее, в том числе:

- результат предоставления Субсидии;
- размер Субсидии;
- направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

- порядок и сроки перечисления Субсидии;
- порядок, сроки представления отчетности, подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии;

- условия о возврате остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в бюджет автономного округа в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом автономного округа, в случае отсутствия согласованного Департаментом финансов автономного округа решения Департамента о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидии;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Субсидия предоставляется при условии согласия Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.



Фонд осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки средств Субсидии, при принятии Департаментом в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа порядке решения о наличии потребности в указанных средствах.

Фонду, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Фондом, запрещается приобретать иностранную валюту за счет Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

При реорганизации Фонда в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Фонда в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Фонда, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Фондом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет автономного округа.

18. Результатом предоставления Субсидии является количество многоквартирных домов, включенных в Программу, в которых проведено обследование технического состояния на 31 декабря текущего финансового года.

19. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Фонду в Департаменте финансов автономного округа, для учета операций со средствами Фонда, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Фондом в Департамент документов, указанных в настоящем пункте, для оплаты денежного обязательства.

Для перечисления субсидии Фонд представляет в Департамент следующие документы:

копию договора об оказании услуг и (или) о выполнении работ по обследовании технического состояния многоквартирных домов;

копии документов о выполнении и приемке результатов работ по проведению обследования технического состояния многоквартирных домов по договору, указанному в абзаце третьем настоящего пункта.

### **III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за ее нарушение**

20. Фонд представляет в Департамент следующие отчеты в соответствии с формами, указанными в Соглашении:

ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня с даты, следующей за отчетным кварталом, – отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

не позднее 31 марта года, следующего за отчетным годом, – отчет о достижении значений результата предоставления Субсидии.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в настоящем пункте, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их предоставления.

21. Департамент осуществляет оценку достижения результата предоставления Субсидии.

22. Департамент осуществляет мониторинг достижения результата предоставления Субсидии исходя из достижения значений результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

23. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Департамент осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка и условий предоставления Субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. При выявлении Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля фактов нарушения Фондом порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Фондом в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, а также фактов нецелевого использования Фондом средств Субсидии, либо недостижения значений результата ее использования, установленного Соглашением, Фонд в течение 5 рабочих дней с даты выявления нарушений устраняет выявленные нарушения.

26. В случае неустранения Фондом нарушений в срок, установленный пунктом 25 настоящего Порядка, Департамент в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, принимает решение о возврате Субсидии в бюджет автономного округа и

направляет требование об обеспечении ее возврата в бюджет автономного округа в размере, определенном в указанном требовании.

Требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет автономного округа должно быть исполнено Фондом в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

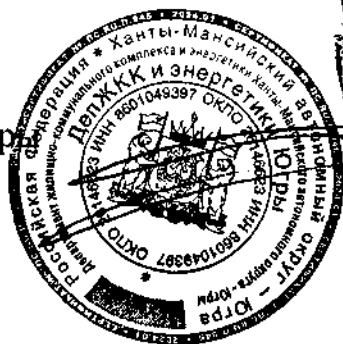
27. В случае невыполнения Фондом требований об обеспечении возврата Субсидии в бюджет автономного округа (непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 26 настоящего Порядка), Департамент принимает меры к ее взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Субсидия может быть возвращена в бюджет автономного округа по письменному заявлению Фонда об отказе в получении Субсидий.

29. Фонд несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за несоблюдение условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления Субсидии.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор Департамента  
жилищно-коммунального  
комплекса и энергетики  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югра



М.И.Каров