



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 4376 от « 08 » 02 20 24 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ И ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

П Р И К А З

О внесении изменений в приказ Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 декабря 2023 года № 10-нп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр патриотических проектов «Моя история» на осуществление деятельности, на реализацию мероприятий, направленных на научно-исследовательскую деятельность»

г. Ханты-Мансийск
«5» февраля 2024 года

№ 3 -нп

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Департамента молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 декабря 2023 года № 10-нп «Об утверждении Порядка предоставления субсидий автономной некоммерческой организации «Центр патриотических проектов «Моя история» на осуществление деятельности, на реализацию мероприятий,

направленных на научно-исследовательскую деятельность» следующие изменения:

1.1. В заголовке и по тексту слова «субсидий автономной некоммерческой организации «Центр патриотических проектов «Моя история» на осуществление деятельности, на реализацию мероприятий, направленных на научно-исследовательскую деятельность» заменить словами «субсидии на осуществление деятельности автономной некоммерческой организации «Центр патриотических проектов «Моя история»».

1.2. В преамбуле слова «от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.3. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение
к приказу Департамента молодежной
политики, гражданских инициатив
и внешних связей Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 4 декабря 2023 года № 10-нп

**Порядок предоставления субсидии на осуществление деятельности
автономной некоммерческой организации «Центр патриотических
проектов «Моя история»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления Департаментом молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

(далее – Департамент) из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) субсидии на осуществление деятельности автономной некоммерческой организации «Центр патриотических проектов «Моя история» (далее соответственно – Субсидия, некоммерческая организация).

2. Субсидия предоставляется Департаментом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период в рамках реализации ведомственного проекта «Развитие экосистемы поддержки гражданских инициатив» государственной программы автономного округа «Развитие гражданского общества», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 546-п (далее – ведомственный проект).

3. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета автономного округа в размере, предусмотренном законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

В случаях, предусмотренных бюджетным законодательством, Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных показателями сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа, доведенных до Департамента на реализацию ведомственного проекта.

4. Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат, связанных с обеспечением деятельности, включая реализацию проектов в области патриотического воспитания граждан, в том числе молодежи, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

Информация о Субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления Субсидии

5. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация на дату проверки документов:

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российским юридическим лицом,

в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные настоящим Порядком;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации.

6. Перечень документов, представляемых некоммерческой организацией на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение):

заявка в свободной форме, содержащая информацию о цели и запрашиваемом объеме Субсидии. Заявка оформляется на фирменном бланке некоммерческой организации;

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, утвержденной приказом Департамента финансов автономного округа;

справка о неполучении средств из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные настоящим Порядком, по форме, утвержденной Департаментом;

копия финансового плана некоммерческой организации, утвержденного Наблюдательным советом некоммерческой организации, на год, в котором предоставляется Субсидия;

согласие некоммерческой организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение.

7. Документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются в Департамент нарочно или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Комсомольская, дом 31, кабинет 401, либо в электронной форме по адресу: dos@admhmao.ru.

Департамент осуществляет проверку некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в течение 6 рабочих дней после представления документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;
сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации:

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в сети «Интернет»;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет»;

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» (в части информации о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации).

Некоммерческая организация вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Также Департамент осуществляет проверку на предмет отсутствия просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом, в соответствии со справкой, указанной в абзаце третьем пункта 6 настоящего Порядка.

Информацию о неполучении средств из бюджета автономного округа на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, Департамент проверяет на основании справки о неполучении средств из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых

актов автономного округа, указанной в абзаце четвертом пункта 6 настоящего Порядка.

По результатам проведенных проверок Департамент принимает решение о заключении (об отказе в заключении) Соглашения и предоставлении (об отказе в предоставлении) Субсидии.

8. Основания для отказа некоммерческой организации в предоставлении Субсидии:

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации;

несоответствие некоммерческой организации требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Порядка.

9. Соглашение, в том числе дополнительное соглашение к Соглашению, предусматривающее внесение изменений, дополнений, или дополнительное соглашение о расторжении Соглашения между Департаментом и некоммерческой организацией, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа.

10. Департамент в течение 4 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии формирует и направляет некоммерческой организации проект Соглашения в форме электронного документа в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – ГИС «РЭБ Югры»).

Некоммерческая организация в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от ее имени, в ГИС «РЭБ Югры».

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения Соглашения, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени некоммерческой организации, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Департамента, в ГИС «РЭБ Югры».

Соглашение должно быть заключено в срок не позднее 15 рабочих дней с даты доведения Департаментом финансов автономного округа Департаменту показателей сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа.

11. Соглашение должно содержать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее

доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении.

12. Некоммерческой организации, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления Субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

13. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет, открытый в Департаменте финансов автономного округа для учета операций, осуществляемых получателями средств из бюджета, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления некоммерческой организацией в Департамент документов для оплаты денежного обязательства, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия.

14. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся – расходы, связанные с оплатой труда работников; прочих выплат работникам; а также расходов, связанных с оплатой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на реализацию проектов в области патриотического воспитания граждан, в том числе молодежи, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

15. Результатом предоставления Субсидии является достижение на дату завершения срока действия Соглашения показателей реализации проектов в области патриотического воспитания граждан, в том числе молодежи, направленных на сохранение и укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей:

количество организованных и проведенных культурно-массовых мероприятий (в том числе кинопоказов, концертов, протокольных мероприятий, лекций);

количество мероприятий в рамках экспозиционно-выставочной деятельности (в том числе проведенных экскурсий по экспозициям).

16. Некоммерческая организация осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, при включении таких положений в Соглашение при принятии Департаментом в установленном в соответствии с нормативными правовыми актами автономного округа порядке решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае отсутствия решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках Субсидии в установленные сроки, они подлежат возврату в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате указанных средств.

17. При реорганизации некоммерческой организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

При реорганизации некоммерческой организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации некоммерческой организации, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческой организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет автономного округа.

III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение

18. Некоммерческая организация представляет в Департамент: ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня с даты, следующей за отчетным кварталом, отчеты о достижении значений результатов предоставления Субсидии, об осуществлении расходов некоммерческой организации, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

ежемесячно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек).

19. Департамент принимает отчеты, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, по формам, установленным в Соглашении, и осуществляет проверку не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем их представления.

Некоммерческая организация направляет в Департамент отчеты с сопроводительным письмом нарочно или почтовым отправлением по адресу: 628011, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Комсомольская, дом 31, кабинет 401, после предварительного представления электронных файлов на электронную почту сотрудника отдела сетевых, гуманитарных проектов Департамента, осуществляющего экономическое сопровождение находящейся

в отраслевой принадлежности некоммерческой организации (далее – ответственный сотрудник).

После поступления в Департамент отчеты регистрируются в системе электронного документооборота автономного округа.

Ответственный сотрудник осуществляет:

проверку отчетов на соответствие результатам предоставления субсидии, установленным в соглашении, срок достижения которых наступает в отчетном периоде, а также своевременное принятие и исполнение обязательств, необходимых для достижения значений результатов предоставления Субсидии;

согласование отчетов в соответствующих структурных подразделениях Департамента, а также с заместителем директора Департамента, курирующим данное направление деятельности.

20. Мониторинг достижения результата предоставления Субсидии осуществляется исходя из достижения результата предоставления Субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

21. Проверку соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления Субсидии осуществляет Департамент, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органы государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе за недостижение результатов предоставления Субсидий:

возврат Субсидии в бюджет автономного округа, в случае нарушения некоммерческой организацией условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии;

уплата некоммерческой организацией пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления Субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Субсидии до дня возврата Субсидии (части Субсидии) в бюджет автономного округа).

23. Некоммерческая организация несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации,

за несоблюдение условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с Соглашением.

24. Департамент направляет некоммерческой организации требование о возврате средств в бюджет автономного округа (далее – требование) в течение 7 рабочих дней с даты выявления нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

25. Некоммерческая организация осуществляет возврат средств Субсидии в бюджет автономного округа не позднее 30 рабочих дней со дня получения требования.

26. В случае невыполнения некоммерческой организацией требования о возврате Субсидии в бюджет автономного округа взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Директор Департамента



Я.А.Самохвалов