



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 4287 от «27» 12 20 23 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 января 2017 года № 01-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственного учреждения, обеспечивающего реализацию предоставления мер социальной поддержки и реализацию полномочий в сфере социального обслуживания населения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также реализацию полномочий по опеке и попечительству, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

г. Ханты-Мансийск

«15» января 2023 г.

№ 37 -нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 января 2017 года № 01-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников государственного учреждения, обеспечивающего реализацию предоставления мер социальной поддержки и реализацию полномочий в сфере социального обслуживания населения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также реализацию полномочий по опеке и попечительству, подведомственного Департаменту

социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Должностные оклады работников общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
1.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		
1.1.	Профессиональная квалификационная групп «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1.1.1.	2 квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	18 885,00
1.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1.2.1.	1 квалификационный уровень	Бухгалтер, юрисконсульт, экономист, документовед, специалист по кадрам	22 860,00

Должностные оклады рабочих на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

№ п/п	Квалификационный уровень	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
1.	Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих		
1.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1.1.1.	1 квалификационный уровень	Водитель автомобиля	16 100,00

Должностные оклады руководителей и специалистов, занимающих должности и профессии, не отнесенные к ПКГ:

№ п/п	Наименование должностей	Размер должностного оклада, руб.
1.	Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам	
1.1.	Специалист по работе с семьей ¹ , специалист ³ , специалист по закупкам ² , специалист по охране труда ⁴	22 859,00
1.2.	Ведущий специалист ³ , системный администратор ⁵ , инженер-программист ⁶	25 966,00
1.3.	Главный специалист-эксперт ³	28 328,00
1.4.	Начальник отдела	41 677,00
1.5.	Заместитель начальника отдела	37 887,00

Примечание:

¹ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 683н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по работе с семьей»;

² приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

³ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2015 года № 787н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организации и установлению выплат социального характера»;

⁴ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 года № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;

⁵ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 года № 680н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно-коммуникационных систем»;

⁶ приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2022 года № 424н «Об утверждении профессионального стандарта «Программист»».

1.2. Абзац третий пункта 4.1 признать утратившим силу.

1.3. В абзаце втором пункта 4.3 цифры «70» заменить цифрами «30».

1.4. Пункт 4.4 признать утратившим силу.

1.5. Таблицу пункта 5.1 изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
-------	-------------------------	-------------------------

Должности руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессиональным квалификационным группам		
1.	Директор	74 442,00
2.	Заместитель директора	45 466,00
3.	Главный бухгалтер	42 940,00

».

1.6. В пункте 5.4 слова «Депсоцразвития Югры» заменить словами «Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа по предложению Депсоцразвития Югры».

1.7. В пункте 5.5 слова «Депсоцразвития Югры» заменить словами «Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа по предложению Депсоцразвития Югры».

1.8. Абзац пятый пункта 6.1 признать утратившим силу.

1.9. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Единовременная выплата молодым специалистам производится в размере двух должностных окладов с начислением на них районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности в течение месяца после поступления на работу.»

1.10. В пункте 6.4:

1.10.1. Абзац третий изложить в следующей редакции:

«Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в размере 2 должностных окладов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности.»;

1.10.2. Абзац пятый признать утратившим силу.

1.11. Абзац четвертый пункта 6.5 дополнить словами «и не может превышать 10 тысяч рублей».

1.12. Пункт 7.2 изложить в следующей редакции:

«7.2. Расчет планового фонда оплаты труда осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{уч}} = (\text{ФОТ}_{\text{окл}} + \text{ФОТ}_{\text{комп}} + \text{ФОТ}_{\text{стим}} + \text{ФОТ}_{\text{иные}}) \times 2,2 \text{ (2,5 для Белоярского и Березовского районов), где:}$$

ФОТ_{уч} – годовой фонд оплаты труда учреждения;

ФОТ_{окл} – фонд оплаты труда по должностным окладам;

ФОТ_{комп} – фонд компенсационных выплат;

ФОТ_{стим} – фонд стимулирующих выплат;

ФОТ_{иные} – фонд иных выплат.

Фонд оплаты труда по должностным окладам рассчитывается по формуле:

ФОТокл = сумма окладов штатных сотрудников в год;

Фонд компенсационных выплат рассчитывается по формуле:

ФОТкомп = сумма выплат водителям за ненормированный рабочий день в год;

Фонд стимулирующих выплат определяется по формуле:

ФОТстим. = ФОТкач + ФОТгодовая премия, где:

ФОТкач = 0,3 x ФОТокл;

ФОТгодовая премия = ФОТоклад x 1,5;

Фонд иных выплат рассчитывается по формуле:

ФОТиные = ФОТклассность водителям + ФОТединовременная к отпуску, где:

ФОТклассность водителям = ФОТокл x 0,1 (0,25);

ФОТединовр. к отпуску = ФОТоклад x 2».

1.13. Пункт 7.5 признать утратившим силу.

1.14. В приложении 2 к Положению об установлении системы оплаты труда работников государственного учреждения, обеспечивающего реализацию предоставления мер социальной поддержки и реализацию полномочий в сфере социального обслуживания населения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также реализацию полномочий по опеке и попечительству, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1.13.1. В пункте 2.2 цифры «70» заменить цифрами «30».

1.13.2. В пункте 3.1 слова «, начальнику филиала учреждения» исключить.

1.13.3. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Ежемесячно, до 30 числа текущего месяца, на основании представленной информации директор учреждения принимает решение о размере выплаты за качество выполняемых работ, с учетом предложений непосредственного руководителя (руководителя структурного подразделения).

Решение о снижении размера выплаты за качество выполняемых работ с указанием причины снижения оформляется приказом учреждения.».

1.13.4. Пункт 3.5 признать утратившим силу.

1.14. Таблицу приложения 3 к Положению об установлении системы оплаты труда работников государственного учреждения, обеспечивающего реализацию предоставления мер социальной поддержки и реализацию полномочий в сфере социального обслуживания населения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также реализацию полномочий по опеке и попечительству, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изложить в следующей редакции:

«

№ п/п	Наименование выплаты	Размер выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	выплата за качество выполняемых работ	не более 30 процентов от должностного оклада работника	в соответствии с Порядком установления выплаты за качество выполняемых работ	ежемесячно
2.	премиальная выплата по итогам работы за календарный год	размер устанавливается приказом Депсоцразвития Югры, до 2 должностных окладов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности	устанавливается в коллективном договоре за качественное и своевременное оказание государственных услуг, выполнение государственного задания	1 раз в календарном году

».

1.15. В таблице приложения 4 к Положению об установлении системы оплаты труда работников государственного учреждения, обеспечивающего реализацию предоставления мер социальной поддержки и реализацию полномочий в сфере социального обслуживания населения, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также реализацию полномочий по опеке и попечительству, подведомственного Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

1.15.1. Строку 4 признать утратившей силу;

1.15.2. Строку 5 изложить в следующей редакции:

«

5.	единовременная выплата молодым специалистам	в размере 2 должностных окладов с начислением районного	устанавливаются в коллективном договоре при соответствии требованию к определению – молодой специалист	единовременн о
----	---	---	--	-------------------

		коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности		
--	--	---	--	--

»;

1.15.3. Строку 6 изложить в следующей редакции:

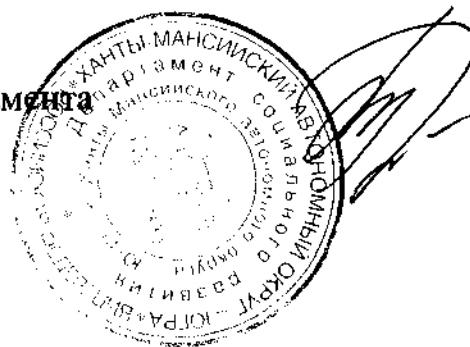
«

6.	единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	в размере 2 должностных окладов с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по основной занимаемой должности	устанавливаются в коллективном договоре при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск не менее чем на 14 календарных дней	1 раз в календарном году
----	--	---	---	--------------------------

».

2. Настоящий приказ распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Директор Департамента



Т.А. Пономарева