

Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 7150 от « 01 » 12 2023 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПЭКОНОМИКИ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению комплекса мероприятий в сфере территориального маркетинга и брендинга

г. Ханты-Мансийск
от « 30 » ноября 2023 года

№ 12 -НП

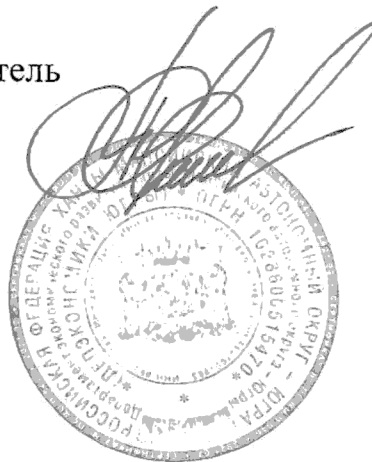
В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг некоммерческим организациям» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» на финансовое обеспечение затрат по организации и проведению комплекса мероприятий в сфере территориального маркетинга и брендинга.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального

опубликования.

Директор Департамента
экономического развития – заместитель
Губернатора Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



С.А. Афанасьев

Приложение
к приказу Департамента
экономического развития
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от «30» ноября 2023 года № 12.-нп

**Порядок
предоставления из бюджета Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры субсидии некоммерческой организации
«Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» на
финансовое обеспечение затрат по организации и проведению
комплекса мероприятий в сфере территориального маркетинга и
брендинга**

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) субсидии некоммерческой организации «Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» (далее – Фонд, получатель субсидии) в целях обеспечения финансовых затрат по организации и проведению комплекса мероприятий в сфере территориального маркетинга и брендинга (далее – субсидия) в рамках реализации основного мероприятия 5.1 «Создание условий для реализации инвестиционных проектов» подпрограммы 5 «Повышение инвестиционной привлекательности» государственной программы автономного округа «Развитие экономического потенциала», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 31 октября 2021 года № 483-п.

2. Субсидия предоставляется за счет средств бюджета автономного округа в объеме, предусмотренном законом о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Предоставление субсидии осуществляет Департамент экономического развития автономного округа (далее – Депэкономки Югры), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

Сведения о субсидии Депэкономки Югры размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал, сеть «Интернет») не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия

закона о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (закона о внесении изменений в закон о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период (при наличии технической возможности) и на своем официальном сайте в сети «Интернет» (<https://depeconom.admhmao.ru>).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Требования, которым должен соответствовать Фонд:

4.1. На дату проверки документов (любая дата в течение периода, равного 3 рабочим дням с даты регистрации в Депэкономике Югры заявки на предоставление субсидии, указанной в пункте 7 настоящего Порядка):

не иметь неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда;

не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к

экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4.2. На дату подачи заявки:

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом автономного округа;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), которое заключает Депэкономике Югры с Фондом.

Соглашение, дополнительное соглашение о внесении в него изменений и дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, установленной приказом Департамента финансов автономного округа (далее – Депфин Югры) от 12 января 2023 года № 03-нп «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями», в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры» (далее – информационная система) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени каждой из сторон Соглашения, в информационной системе. При отсутствии технической возможности Соглашение заключаются на бумажном носителе.

6. Перечень документов, представляемых Фондом нарочно в Депэкономике Югры для предоставления субсидии и заключения Соглашения:

заявка, содержащая запрашиваемый объем субсидии (по форме, утвержденной Депэкономике Югры);

справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета автономного округа (по форме, утвержденной приказом Депфина Югры).

7. Депэкономике Югры регистрирует документы в день их поступления. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, Депэкономике Югры осуществляет их проверку на правильность оформления, комплектность,

достоверность, полноту содержащихся в них сведений (далее – проверка соответствия).

8. С целью определения соответствия Фонда требованиям пункта 4 настоящего Порядка, Депэкономике Югры в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, определенных пунктом 6 настоящего Порядка, запрашивает в Федеральной налоговой службе в порядке межведомственного взаимодействия:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Депэкономике Югры осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации:

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в сети «Интернет» (в части информации о Фонде);

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» (в части информации о дисквалифицированных руководителе, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Фонда).

9. Фонд вправе представить документы (сведения), указанные в пункте 8 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

10. В течение 2 рабочих дней со дня получения документов (сведений), перечисленных в пункте 8 настоящего Порядка, Депэкономике Югры осуществляет проверку Фонда на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка (далее – проверка на соответствие требованиям).

11. В течение 2 рабочих дней со дня завершения проверки соответствия и проверки на соответствие требованиям Депэкономике Югры оформляет их результат в виде заключения.

12. В течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, Депэкономике Югры на его основании принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии и заключении Соглашения или решение об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения.

13. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, Депэкономике Югры письменно

уведомляет Фонд о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Депэкономике Югры одновременно с уведомлением направляет в Фонд проект Соглашения для подписания через информационную систему. При отсутствии технической возможности Депэкономике Югры направляет проект Соглашения на бумажном носителе. Фонд не позднее 2 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и направляет в Депэкономике Югры, который в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного получателем субсидии проекта Соглашения подписывает и регистрирует его в установленном порядке.

14. Соглашение заключается в срок не позднее 15 рабочих дней с даты доведения Депфином Югры Депэкономике Югры показателей сводной бюджетной росписи бюджета автономного округа.

15. Основания для принятия Депэкономике Югры решения об отказе в предоставлении субсидии и заключении Соглашения:

несоответствие представленных Фондом документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

несоответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

16. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевые счета, открытые в Депфине Югры для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем представления Фондом в Депэкономике Югры документов для оплаты денежного обязательства Фонда, на финансовое обеспечение которого предоставляется субсидия.

17. Соглашение должно содержать:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Депэкономике Югры как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в

соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Депэкономике Югры ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

значение результата предоставления субсидии.

18. Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий в сфере территориального маркетинга и брендинга (не менее одного).

Значение показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Соглашением.

III. Требования к отчетности

19. Фонд ежеквартально с даты заключения Соглашения не позднее 5 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представляет в Депэкономике Югры отчет о достижении показателей результата предоставления субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным в Соглашении.

Депэкономике Югры вправе установить в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

20. Значения показателей результативности предоставления субсидии устанавливает Депэкономике Югры в Соглашении, оценку их достижения осуществляет Депэкономике Югры на основании представленной Фондом отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

21. Депэкономике Югры осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. При установлении Депэкономике Югры или получении от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, а также недостижения показателей результативности ее использования, иных показателей субсидии, установленных Соглашением,

Депэкономике Югры в течение 5 рабочих дней со дня установления факта нарушения принимает решение о приостановлении перечисления субсидии до даты устранения выявленных нарушений путем письменного уведомления получателя субсидии, с указанием срока устранения нарушений.

В случае неустранения в установленный срок получателем субсидии выявленных нарушений Депэкономике Югры в течение 5 рабочих дней принимает решение о возврате субсидии в бюджет автономного округа и направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии, которое должно быть исполнено получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня его получения.

В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в бюджет автономного округа взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Депэкономике Югры осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов ее предоставления, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

24. Получатель субсидии несет ответственность за соблюдение порядка и условий предоставления субсидии согласно законодательству Российской Федерации.