



Аппарат Губернатора, Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный регистр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 4110 от «21» 11 2023 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**П Р И К А З**

от 15 ноября 2023 г.  
г. Ханты-Мансийск

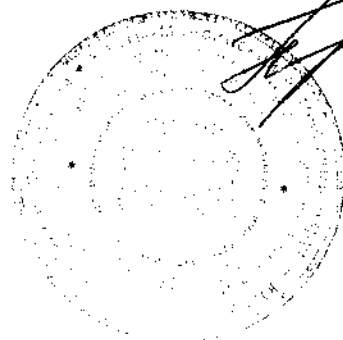
№ 51 -нп

**О Порядке осуществления контроля за исполнением условий  
эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных  
объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии,  
тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и  
отдельных объектов таких систем**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 февраля 2003 года № 14-оз «О нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 января 2012 года № 1-п «О передаче некоторых полномочий Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Департаменту по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем.

Директор



С.В. Петрик

Приложение  
к приказу Департамента  
по управлению государственным  
имуществом Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 15 ноября 2023 года № 51 -нп

**Порядок  
осуществления контроля за исполнением условий  
эксплуатационных обязательств в отношении приватизированных  
объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии,  
тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и  
отдельных объектов таких систем  
(далее – Порядок)**

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 30.1 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ) и регулирует отношения, связанные с осуществлением контроля исполнения собственниками и (или) законными владельцами приватизированных из собственности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – автономный округ) объектов электросетевого хозяйства, источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем горячего водоснабжения и отдельных объектов таких систем (далее – объекты) обязанностей поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и обеспечивать возможность получения потребителями и абонентами соответствующих товаров, услуг, за исключением случаев, если прекращение или приостановление предоставления потребителям товаров, услуг предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – эксплуатационные обязательства).

2. Целью контроля является установление факта (фактов) соблюдения или существенного нарушения собственником и (или) законным владельцем условий эксплуатационных обязательств при эксплуатации объектов.

Под существенным нарушением эксплуатационных обязательств, понимаются такие действия (бездействие) собственника и (или) законного

владельца объекта, связанные с эксплуатацией объекта (объектов), которые образуют один из составов или несколько составов административных правонарушений, предусмотренных статьями 7.23, 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Организует проведение контроля исполнения собственником и (или) законным владельцем условий эксплуатационных обязательств в отношении объектов (далее – контроль) и оформление результатов контроля Департамент по управлению государственным имуществом автономного округа (далее – уполномоченный орган).

4. Контроль осуществляет комиссия, создаваемая уполномоченным органом (далее – комиссия), путем проведения плановых и внеплановых документарных проверок продолжительностью не более 30 рабочих дней по месту нахождения уполномоченного органа (далее – проверка).

5. Первая плановая проверка проводится не ранее, чем через 2 года после приватизации объекта. Последующие плановые проверки проводятся не чаще, чем 1 раз в 3 года после проведения предыдущей плановой проверки.

6. Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в уполномоченный орган обращений (заявлений, жалоб) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа о нарушении эксплуатационных обязательств.

7. Основанием для проведения проверки является распоряжение уполномоченного органа, которым определяются объект, предмет, продолжительность проверки, дата, место заседания, состав комиссии и утверждается положение о ней.

В состав комиссии включаются государственные гражданские служащие уполномоченного органа.

К работе комиссии могут привлекаться представители иных исполнительных органов автономного округа, представители Думы автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа и иных организаций.

8. Уведомление о проведении проверки с приложением копии распоряжения уполномоченного органа о проведении проверки направляется членам комиссии и (или) в органы местного самоуправления, государственным гражданским (муниципальным) служащим, работникам, которые привлекаются для участия в проверке, а также направляется

(выдается) собственнику и (или) законному владельцу объекта не позднее 3 рабочих дней до начала ее проведения. Уведомление направляется любым доступным способом, позволяющим зафиксировать факт получения распоряжения (лично под расписку, почтовым отделением с уведомлением о вручении, посредством электронного документа, направленного по адресу электронной почты членов комиссии, собственника и (или) законного владельца имущества).

Собственнику и (или) законному владельцу объекта должно быть разъяснено его право предоставить в уполномоченный орган информацию, подтверждающую выполнение эксплуатационных обязательств, с указанием срока ее предоставления, не превышающего 10 рабочих дней со дня получения уведомления о проведении проверки, принять участие в заседании комиссии непосредственно или с использованием видео-конференц-связи.

9. В течение 3 рабочих дней с даты начала проверки уполномоченный орган направляет запрос о предоставлении в течение 10 рабочих дней информации:

в Службу жилищного и строительного надзора автономного округа о выявленных в проверяемом периоде фактах необоснованного прекращения и (или) ограничения предоставления потребителям и абонентам соответствующих товаров, услуг, образующих состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 7.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, предоставление которых осуществляется с использованием объектов;

в Региональную службу по тарифам автономного округа о выявленных фактах нарушений собственником и (или) законным владельцем объектов обязанности поставлять потребителям и абонентам товары, оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, образующих состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

10. Информация, предоставленная в уполномоченный орган в соответствии с пунктом 9 Порядка, и представленная собственником и (или) законным владельцем объектов (если такая информация представлена в уполномоченный орган), рассматривается на заседании комиссии.

11. Результаты проверки оформляются актом проверки по форме, установленной распоряжением уполномоченного органа, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня заседания комиссии, в котором указываются следующие сведения:

дата и место составления акта проверки;

дата и номер распоряжения уполномоченного органа, на основании которого проводится проверка;

фамилии, имена, отчества и должности членов комиссии, проводивших проверку;

наименование и место нахождения собственника и (или) законного владельца объекта, в отношении которого проведена проверка;

характеристики объектов и условия эксплуатационных обязательств, предусмотренные договором о приватизации имущества;

обстоятельства, установленные при проведении проверки;

решение комиссии об исполнении (неисполнении) условий эксплуатационных обязательств собственником и (или) законным владельцем объекта;

сведения о вручении или направлении почтовым отправлением копии акта проверки собственнику и (или) законному владельцу объекта.

Акт проверки подписывается всеми членами комиссии и утверждается руководителем уполномоченного органа или лицом, его замещающим. К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы.

12. Копия акта проверки с копиями прилагаемых документов в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения вручается собственнику и (или) законному владельцу объектов, о чем в акте делается соответствующая отметка, или направляется в адрес собственника и (или) законного владельца объектов заказным почтовым отправлением с уведомлением.

13. Уполномоченный орган в соответствии с пунктом 12 статьи 30.1 Федерального закона № 178-ФЗ в случае существенного нарушения собственником и (или) законным владельцем условий эксплуатационных обязательств при эксплуатации объектов вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством их выкупа.